



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.10.2016

№ 461

г. Темрюк

Об утверждении Регламента взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципальных учреждений при организации работы по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории муниципального образования Темрюкский район постановляю:

1. Утвердить регламент взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципальных учреждений при организации работы по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (прилагается).

2. Определить:

1) Муниципальное бюджетное учреждение «Единая Служба Заказчика» муниципального образования Темрюкский район (Шабалин) - уполномоченным органом, осуществляющим контроль над выполнением работ по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Темрюкский район);

2) Муниципальное бюджетное учреждение «Аварийно - спасательный отряд Темрюкского района» муниципального образования Темрюкский район (Обламский) - уполномоченным учреждением по демонтажу и перемещению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

услуг по хранению демонтированных рекламных конструкций.

3) Ответственным заместителя главы муниципального образования Темрюкский район А.В. Рытова за утверждение сметной документации на выполнение работ по демонтажу, перемещению и хранению рекламных

конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5) Управление архитектуры и градостроительства муниципального образования Темрюкский район (Шаповал) - уполномоченным органом за организацию демонтажа незаконно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций.

6) ответственной заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Н.А. Оголь за направление до муниципального бюджетного учреждения «Аварийно-спасательный отряд Темрюкского района» муниципального образования Темрюкский район (Обламский) субсидий в установленном действующим законодательством порядке, в целях обеспечения проведения работ по демонтажу и перемещению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обеспечения размещения муниципального заказа на оказание услуг по хранению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5. Отделу информатизации (Манакова) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район А.В. Рытова.

8. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



С.Г. Робилко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Темрюкский район

от 14.10.2015 № 46/

РЕГЛАМЕНТ

**взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации
муниципального образования Темрюкский район, муниципальных
учреждений при организации работы по демонтажу рекламных
конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории
муниципального образования Темрюкский район без разрешения на
установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

Раздел I

Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципальных учреждений при организации работы по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, (далее - Регламент) определяет порядок взаимодействия между отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями при организации работ:

по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Темрюкский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, (далее - рекламные конструкции).

1.2. Регламент разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Темрюкский район, Положением о демонтаже самовольно установленных (эксплуатируемых) рекламных конструкций на территории муниципального образования Темрюкский район, (далее - Положение о демонтаже самовольно установленных (эксплуатируемых) рекламных конструкций), утверждённым постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 30 сентября 2015 № 726, иными муниципальными правовыми

актами.

1.3. В целях настоящего Регламента под рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми без разрешения понимаются рекламные конструкции:

- установленные без разрешения;
- срок действия разрешения на установку и (или) эксплуатацию которых истек;
- разрешение на установку и (или) эксплуатацию которых аннулировано;
- разрешение на установку и (или) эксплуатацию которых признано недействительным на основании судебного решения.

Раздел II

Подготовительные работы

2.1. Управление архитектуры и градостроительства (далее - Управление) в течение пяти рабочих дней формирует и передаёт:

документы (постановление об утверждении решения комиссии, фотографии рекламных конструкций, подлежащих демонтажу) – в муниципальное бюджетное учреждение «Единая Служба Заказчика» муниципального образования Темрюкский район (далее - МБУ «ЕЗС») для подготовки сметной документации на выполнение работ по демонтажу, перемещению и последующему хранению незаконно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций;

2.2. В отношении рекламных конструкций - МБУ «ЕЗС» в течение трех рабочих дней с момента получения от Управления документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела II настоящего Регламента, организует совместный выезд с представителями муниципального бюджетного учреждения «Аварийно-спасательный отряд Темрюкского района» муниципального образования Темрюкский район (далее - МБУ «АСО ТР») для осмотра и составления актов обследования рекламных конструкций, подлежащих демонтажу.

2.3. МБУ «ЕЗС» в течение трех рабочих дней с момента составления актов обследования подготавливает сметную документацию на выполнение работ по демонтажу, перемещению и хранению рекламных конструкций и передает в Управление на согласование с приложением актов обследования.

2.4. Управление в течение двух рабочих дней со дня получения от МБУ «ЕЗС» документов, предусмотренных пунктом 2.1. раздела II настоящего Регламента, утверждает смету на выполнение работ по демонтажу, перемещению и хранению рекламных конструкций.

2.5. Управление в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сметы, предусмотренной пунктом 2.3 раздела II настоящего Регламента, формирует и направляет в:

МБУ «АСО ТР» письменное поручение об осуществлении демонтажа,

перемещения и хранения рекламных конструкций с приложением постановления об утверждении решения комиссии, утвержденной сметы на выполнение работ по демонтажу, перемещению и хранению рекламных конструкций и актов обследования рекламных конструкций.

МКУ «Централизованную бухгалтерию» постановление об утверждении решения комиссии и утвержденную смету на выполнение работ по демонтажу, перемещению и хранению рекламных конструкций для подготовки соглашения на предоставление субсидии для иных целей.

2.9. МБУ «АСО ТР» в течение двух рабочих дней со дня получения от Управления документов, предусмотренных пунктом 2.5 раздела II настоящего Регламента, не позднее, чем за 10 рабочих дней до осуществления работ по демонтажу рекламных конструкций, письменно уведомляет Управление о времени и дате проведения работ по демонтажу (перемещению) рекламных конструкций.

Раздел III

Осуществление работ по демонтажу рекламных конструкций

3.1. МБУ «АСО ТР» выполняет весь комплекс услуг по демонтажу, перемещению и хранению рекламных конструкций, их частей.

3.2. МБУ «ЕСЗ» осуществляет контроль над производством работ по демонтажу рекламных конструкций, выполняемых подрядчиком.

3.3. Отдел информатизации муниципального образования Темрюкский район в день получения служебной записки Управления обеспечивает размещение (опубликование) информации содержащей: перечень рекламных конструкций, подлежащих демонтажу, дату и время проведения демонтажа указанных рекламных конструкций, на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Управление обеспечивает присутствие представителей Отдела МВД России по Темрюкскому району во время осуществления демонтажа рекламных конструкций.

3.5. Представитель Управления составляет акт о демонтаже самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций, который подписывается представителем Управления, а так же присутствующими представителями МБУ «ЕСЗ» и МБУ «АСО ТР».

Раздел IV

Возмещение затрат, связанных с демонтажем рекламных конструкций

4.1. Управление и МБУ «АСО ТР» передают в правовое управление

администрации муниципального образования Темрюкский район для подачи исковых заявлений в суды Российской Федерации о взыскании сумм затрат, связанных с демонтажем рекламных конструкций, следующие документы:

постановление администрации муниципального образования Темрюкский район об утверждении решения комиссии о демонтаже (перемещении) рекламных конструкций;

акт о демонтаже рекламной конструкции;

сметную документацию;

иные документы по необходимости.

Раздел V Обмен информацией

5.1. Указанные в настоящем Регламенте отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципальные учреждения имеют право запрашивать и получать сведения, документы и иные материалы, необходимые для выполнения задач, установленных настоящим Регламентом.

5.2. Представление информации, обмен информацией между отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями осуществляется на основании запроса.

5.3. Сроки исполнения запросов устанавливаются лицом, подписавшим запрос, но не могут быть более пяти рабочих дней со дня получения запроса.

5.4. Ответственность за организацию, своевременность и достоверность представленной информации несёт руководитель соответствующего органа администрации муниципального образования Темрюкский район, муниципального учреждения.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



А.В. Рытов