**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 24 декабря 2015 г. № 921**

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Эффективное муниципальное управление»**

Список изменяющих документов

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 28.01.2016 № 43; от 21.03.2016 № 247; от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758,от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 5 июня 2017 года № 1025 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Эффективное муниципальное управление» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 12 ноября 2019 года № 2037 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 24 декабря 2015 года № 921 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление».

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район А.Н. Бурмаку.

Глава муниципального образования

Темрюкский район

Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

муниципального образования

Темрюкский район

от 24.12.2015 № 921

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Эффективное муниципальное управление»**

Список изменяющих документов

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 28.01.2016 № 43; от 21.03.2016 № 247; от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.06.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | управление делопроизводства администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - управление делопроизводства) |
| Координаторы подпрограмм | Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - отдел муниципальной службы и кадровой работы);  отдел информатизации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - отдел информатизации и взаимодействия со СМИ);  муниципальное казенное учреждение «Материально-техническое обеспечение администрации муниципального образования Темрюкский район» муниципального образования Темрюкский район(далее - МКУ «Маттехобеспечение»);  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»муниципального образования Темрюкский район (далее - МКУ «Централизованная бухгалтерия») |
| Участники муниципальной программы | Управление делопроизводства;  отдел муниципальной службы и кадровой работы  управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - управление имущественных и земельных отношений);  МКУ «Маттехобеспечение»;  МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1. Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих. 2. Освещение деятельности администрации в СМИ. 3. Управление муниципальным имуществом. 4. Обеспечение материально-технического обеспечения администрации. 5. Обеспечение ведения бухгалтерского учета |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения и переданных полномочий |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для эффективного муниципального управления.   2. Обеспечение конституционного права жителей муниципального образования Темрюкский район на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления  3. Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью.  4. Организация транспортного и хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район  5. Создание комплексной системы по организации ведения бюджетного учета |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | 1) доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в объеме собственных доходов бюджета муниципального образования Темрюкский район (без учета субвенций);  2) удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального района Темрюкский район (% от числа опрошенных);  3) количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования Темрюкский район в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  4) Доля обращений в администрацию муниципального образования Темрюкский район, рассмотренных своевременно;  5) исполнение планового годового объема бюджетных ассигнований, выделенных для обеспечения бесперебойного функционирования аппарата администрации муниципального образования Темрюкский район;  6) доля нормативно - правовых актов администрации муниципального образования Темрюкский район по вопросам местного значения, не обжалованных в судебном порядке;  7) доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, от общей численности аттестуемых муниципальных служащих;  8) доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, от общей численности муниципальных служащих;  9) доля муниципальных служащих, рекомендованных для включения в кадровый резерв по результатам аттестации;  10) объем опубликованных муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Темрюкский район в печатном издании и сети Интернет;  11) количество информационных публикаций и видеоматериалов об освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;  12) объем нормативно-правовых актов, прошедших публичное обсуждение (от объема опубликованных нормативно-правовых актов);  13) количество объектов недвижимого имущества для проведения оценки;  14) количество изготовленных технических паспортов и технических планов;  15) количество переданных объектов муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Темрюкский район, в пользование третьим лицам;  16) количество формируемых земельных участков для выставления на торги;  17) количество формируемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей;  18) количество земельных участков, для проведения рыночной оценки с целью перерасчета арендной платы, а также выставления на торги;  19) объем поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования Темрюкский район (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Темрюкский район, а также имущества муниципальных унитарных предприятий);  20) объем поступлений в бюджет муниципального образования Темрюкский район части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, остающейся у унитарного предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей;  21) объем выполненных заявок на предоставление транспорта;  22) объем исполнения годового плана бюджетных ассигнований;  23) объем заключенных договоров на коммунальное обслуживание зданий администрации муниципального образования Темрюкский район;  24) количество учреждений в которых муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» осуществляет бухгалтерский учет;  25) доля качественно и своевременно исполненной бухгалтерской отчетности (от объема общей отчетности);  26) доля качественно и своевременно исполненной налоговой отчетности (от общего объема отчетности);  27) доля качественно и своевременно исполненной статистической отчетности (от общего объема отчетности);  28) количество проведенных инвентаризационных мероприятий |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2015-2022 годы  Этапы не предусмотрены |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1223338,7 рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 128085,5 тыс. рублей;  2016 год – 137631,5 тыс. рублей;  2017 год – 142678,8 тыс. рублей;  2018 год – 152168,9 тыс. рублей;  2019 год – 159424,6 тыс. рублей;  2020 год – 168039,0 тыс. рублей;  2021 год – 167537,6 тыс. рублей;  2022 год – 167772,8 тыс. рублей,  планируется за счет средств краевого бюджета – 35510,0 тыс. рублей, в том числе и по годам реализации:  2015 год – 3623,7 тыс. рублей;  2016 год – 3623,7тыс. рублей;  2017 год – 3623,7тыс. рублей;  2018 год – 4147,9 тыс. рублей;  2019 год – 4350,4 тыс. рублей;  2020 год – 5380,2 тыс. рублей;  2021 год – 5380,2 тыс. рублей;  2022 год – 5380,2 тыс. рублей;  планируется за счет средств местного бюджета – 1187828,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 124461,8 тыс. рублей;  2016 год – 134007,8 тыс. рублей;  2017 год –139055,1тыс. рублей;  2018 год – 148021,0 тыс. рублей;  2019 год – 155074,2 тыс. рублей;  2020 год – 162658,8 тыс. рублей;  2021 год – 162157,4 тыс. рублей;  2022 год – 162392,6 тыс. рублей.  Объем финансирования подпрограмм муниципальной программы составляет:  подпрограмма «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»:  общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 57,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 57,0 тыс. рублей;  подпрограмма «Освещение деятельности администрации в СМИ»:  общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 2576,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 2576,5 тыс. рублей;  подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»:  общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 634,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 634,6 тыс. рублей;  подпрограмма «Обеспечение материально-технического обеспечения администрации»:  общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 321826,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 32 578,5 тыс. рублей;  2016 год – 36 753,4тыс. рублей;  2017 год – 39 327,7тыс. рублей;  2018 год – 41 312,0тыс. рублей;  2019 год – 40 295,4 тыс. рублей;  2020 год – 43 891,2 тыс. рублей;  2021 год – 43 718,4 тыс. рублей;  2022 год – 43 950,0 тыс. рублей;  подпрограмма «Обеспечение ведения бухгалтерского учета»:  общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 102 303,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 8 925,1 тыс. рублей;  2016 год – 10 909,2 тыс. рублей;  2017 год – 12 474,1 тыс. рублей;  2018 год – 13 720,6 тыс. рублей;  2019 год – 13 745,1 тыс. рублей;  2020 год – 14 363,2 тыс. рублей;  2021 год – 14 081,5 тыс. рублей;  2022 год – 14 085,1 тыс. рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет администрация муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Характеристика сферы деятельности, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019 № 2037)

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей ее территории. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно через органы местного самоуправления. Вопросы местного значения муниципального района определены в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Деятельность органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район и администрации муниципального образования Темрюкский район направлена на социально-экономическое развитие муниципального образования и повышение уровня жизни его населения, а также играет ключевую роль в оказании муниципальных услуг на территории муниципального образования Темрюкский район.

Основной целью административной реформы, проводимой в Российской Федерации на местном уровне, является преодоление разрыва между состоянием муниципального управления и существующим социально-экономическим потенциалом муниципалитета путем повышения эффективности и результативности работы органов местного самоуправления.

Настоящая программа разработана и ориентирована на создание условий для повышения эффективности административного (муниципального) управления по решению вопросов местного значения, обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества реализации долгосрочных приоритетов целей социально-экономического развития муниципального образования и повышения уровня жизни его населения.

Также заложена целостная модель формирования системы качественного административного (муниципального) управления, включающая мероприятия по финансированию, материально-техническому, организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования управления.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также органы местного самоуправления должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов, принимать участие в разработке программ социально-экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район.

Одной из важнейших составляющих эффективности муниципального управления является уровень профессионализма муниципальных служащих органов местного самоуправления. В связи с этим на первоочередное место выходит необходимость их систематического дополнительного профессионального обучения по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также получение новых знаний и опыта посредством участия в семинарах.

Развитие кадрового потенциала в органах местного самоуправления – это совокупность действий всех заинтересованных сторон, направленных на повышение эффективности муниципального управления.

Управление земельными ресурсами является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

От эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы средств, поступивших в бюджет муниципального образования Темрюкский район.

В качестве одного из инструментов повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений и администрации муниципального образования Темрюкский район является эффективное использование бюджетных средств. Полномочия по реализации бюджетного и налогового учета возложены на муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия», которое обеспечивает исполнение бюджета, ведение бюджетного учета, составление и представление бюджетной отчетности.

Результаты реализации программы заключаются в:

эффективности использования средств, выделенных на обеспечение органов местного самоуправления, администрации муниципального образования Темрюкский район;

обеспеченности транспортными средствами органов местного самоуправления;

повышении и доступности муниципальных услуг и снижении административных барьеров;

формировании системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации муниципального образования Темрюкский район, что приведет к повышению уровня профессиональных знаний, умений и навыков;

эффективном управлении муниципальным имуществом как основным источником поступлений в бюджет;

повышении уровня открытости и доступности к проектам и принятым нормативно-правовым актам администрации муниципального образования Темрюкский район;

увеличении роста доверия к власти со стороны населения.

Реализация программы в 2015-2022 годах будет способствовать обеспечению соответствующих условий для качественного и своевременного решения вопросов местного значения в рамках полномочий администрации и местного самоуправления.

**Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

Основной целью муниципальной программы является повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения и переданных полномочий.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

создание условий для эффективного муниципального управления;

обеспечение конституционного права жителей муниципального образования Темрюкский район на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления;

повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью;

организация транспортного и хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;

создание комплексной системы по организации ведения бюджетного учета.

Решение каждой из поставленных задач необходимо для комплексного выполнения программы, достижение цели зависит от поставленных задач и выполнение целей программы измеряются целевыми показателями программы, которые представлены в виде таблицы.

**Целевые показатели муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление»**

| № п\п | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Статус | 2014 год |  | Значение показателей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 год | 2016 год | 2017  год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1 | Муниципальная программа «Эффективное муниципальное управление» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) | % |  | - | 89,9 | 88 | 88 | 87,6 | 89,9 | 92,1 | 98,3 | 99,2 |
| 1.2 | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального района  (% от числа опрошенных) | % |  | - | 55 | 60 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
| 1.3 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования Темрюкский район в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | шт. |  | - | 41 | 41 | 41 | 61 | 66 | 66 | 66 | 66 |
| 1.4 | Доля обращений в администрацию муниципального образования Темрюкский район, рассмотренных своевременно | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.5 | Исполнение планового годового объема бюджетных ассигнований выделенных для обеспечения бесперебойного функционирования аппарата администрации муниципального образования Темрюкский район | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.6 | Доля нормативно-правовых актов администрации муниципального образования Темрюкский район по вопросам местного значения не обжалованных в судебном порядке | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Подпрограмма «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих» | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, от общей численности аттестуемых муниципальных служащих | % |  | - | 100 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2 | Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, от общей численности муниципальных служащих | % |  | - | 10 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3 | Доля муниципальных служащих, рекомендованных для включения в кадровый резерв по результатам аттестации | % |  | - | 5 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Подпрограмма «Освещение деятельности администрации в СМИ» | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Объем опубликованных муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Темрюкский район в печатном издании и сети Интернет | % |  | - | 100 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2 | Количество информационных публикаций и видеоматериалов об освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | шт. |  | - | 3500 | - | - | - | - |  | - | - |
| 3.3 | Объем нормативно-правовых актов прошедших публичное обсуждение (от объема опубликованных нормативно-правовых актов) | % |  | - | 100 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4 | Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Количество объектов недвижимого имущества для проведения оценки | шт. |  | - | 5 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.2 | Количество изготовленных технических паспортов и технических планов | шт. |  | - | 3 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.3 | Количество переданных объектов муниципального имущества составляющего казну муниципального образования Темрюкский район, в пользование третьим лицам | шт. |  | - | 6 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.4 | Количество формируемых земельных участков для выставления на торги | шт. |  | - | 76 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.5 | Количество формируемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей. | шт. |  | - | 50 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.6 | Количество земельных участков, для проведения рыночной оценки с целью перерасчета арендной платы, а также выставления на торги | шт. |  | - | 150 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.7 | Объем поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования Темрюкский район (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Темрюкский район, а также имущества муниципальных унитарных предприятий) | % |  | - | 100 | - | - | - | - |  | - | - |
| 4.8 | Объем поступлений в бюджет муниципального образования Темрюкский район части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, остающегося у унитарного предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей | % |  | - | 100 | - | - | - | - |  | - | - |
| 5 | Подпрограмма «Обеспечение материально-технического обеспечения администрации» | | | | | | | | | | |  |
| 5.1 | Объем выполненных заявок на предоставление транспорта | % | 3 | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.2 | Объем исполнения годового плана бюджетных ассигнований | % | 3 | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.3 | Объем заключенных договоров на коммунальное обслуживание зданий администрации муниципального образования Темрюкский район | % | 3 | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Подпрограмма «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» | | | | | | | | | | |  |
| 6.1 | Количество учреждений, в которых муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» осуществляет бухгалтерский учет | шт. |  | - | 27 | 31 | 32 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 |
| 6.2 | Доля качественно и своевременно исполненной бухгалтерской отчетности (от объема общей отчетности) | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6.3 | Доля качественно и своевременно исполненной налоговой отчетности (от объема общей отчетности) | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6.4 | Доля качественно и своевременно исполненной статистической отчетности (от объема общей отчетности) | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6.5 | Количество проведенных инвентаризационных мероприятий | шт. |  | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Срок реализации муниципальной программы: 2015-2022 годы.

**Перечень и краткое описание подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037)

1. «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих» - подпрограмма направлена на совершенствование муниципальной службы и повышение ее эффективности, а также престижа муниципальной службы.

2. «Освещение деятельности администрации в СМИ» - подпрограмма направлена на своевременное и достоверное освещение деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район. Подпрограмма способствует открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, привлечению общественного интереса к деятельности органов местного самоуправления и укреплению атмосферы доверия граждан к органам местного самоуправления.

3. «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением» - подпрограмма направлена на регулирование земельных и имущественных отношений. Подпрограмма способствует сокращению количества объектов бесхозяйственного имущества, повышение доходов бюджета от использования муниципального имущества, увеличения количества объектов муниципальной недвижимости, в отношении которых осуществлена регистрация прав.

4. «Обеспечение материально-технического обеспечения деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район» - организационное, транспортное, хозяйственное, материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район.

5. «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» - ведение бухгалтерского учета на высоком профессиональном уровне с обязательным применением новых передовых технологий в сфере бухгалтерского учет.

Основное мероприятие программы направлено на своевременное и качественное выполнение функций и полномочий, возложенных на администрацию муниципального образования Темрюкский район.

Своевременное исполнение и реализация федеральных и краевых, нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

**ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование  мероприятия | Статус | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | | Непосредственный результат реализации мероприя-  тий | Заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | | |
| Федеральный бюджет | Краевой бюджет | Местные бюджеты | Внебюджетные источники | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| 1 | Цель 1 | Повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения и переданных полномочий | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.1 | Создание условий для эффективного муниципального управления | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Обеспечение деятельности (в том числе расходы на выплате заработной платы, начислений на оплату труда, услуг связи и др.): администрации муниципального образования Темрюкский район по решению вопросов местного значения; управления по вопросам семьи и детства; управления муниципального контроля |  | 2015 | 83313,8 | 0,0 | 3623,7 | 79690,1 | | 0,0 | 100% исполнение  бюджета | Администрация муниципального образования Темрюкский район, управления по вопросам семьи и детства;  управления муниципального контроля; управление делопроизводства |
| 2016 | 89968,9 | 0,0 | 3623,7 | 86345,2 | | 0,0 |
| 2017 | 90877,0 | 0,0 | 3623,7 | 87253,3 | | 0,0 |
| 2018 | 97136,3 | 0,0 | 4147,9 | 92988,4 | | 0,0 |
| 2019 | 105384,1 | 0,0 | 4350,4 | 101033,7 | | 0,0 |
| 2020 | 109784,6 | 0,0 | 5380,2 | 104404,4 | | 0,0 |
| 2021 | 109737,7 | 0,0 | 5380,2 | 104357,5 | | 0,0 |
| 2022 | 109737,7 | 0,0 | 5380,2 | 104357,5 | | 0,0 |
| Всего | 795940,1 | 0,0 | 35510,0 | 760430,1 | | 0,0 |
|  | ИТОГО: |  | 2015 | 83313,8 | 0,0 | 3623,7 | 79690,1 | | 0,0 | х | х |
| 2016 | 89968,9 | 0,0 | 3623,7 | 86345,2 | | 0,0 |
| 2017 | 90877,0 | 0,0 | 3623,7 | 87253,3 | | 0,0 |
| 2018 | 97136,3 | 0,0 | 4147,9 | 92988,4 | | 0,0 |
| 2019 | 105384,1 | 0,0 | 4350,4 | 101033,7 | | 0,0 |
| 2020 | 109784,6 | 0,0 | 5380,2 | 104404,4 | | 0,0 |
| 2021 | 109737,7 | 0,0 | 5380,2 | 104357,5 | | 0,0 |
| 2022 | 109737,7 | 0,0 | 5380,2 | 104357,5 | | 0,0 |
| ВСЕГО: | 795940,1 | 0,0 | 35510,0 | 760430,1 | | 0,0 |

**Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 21.03.2016 № 247; от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, 17.06.2018 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется из средств местного бюджета. Финансирование из краевого бюджета осуществляется в соответствии с законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

**«Эффективное муниципальное управление»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местные бюджеты | Внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия муниципальной программы | | | | | |
| 2015 | 83313,8 | 0,0 | 3623,7 | 79690,1 | 0,0 |
| 2016 | 89968,9 | 0,0 | 3623,7 | 86345,2 | 0,0 |
| 2017 | 90877,0 | 0,0 | 3623,7 | 87253,3 | 0,0 |
| 2018 | 97136,3 | 0,0 | 4147,9 | 92988,4 | 0,0 |
| 2019 | 105384,1 | 0,0 | 4350,4 | 101033,7 | 0,0 |
| 2020 | 109784,6 | 0,0 | 5380,2 | 104404,4 | 0,0 |
| 2021 | 109737,7 | 0,0 | 5380,2 | 104357,5 | 0,0 |
| 2022 | 109737,7 | 0,0 | 5380,2 | 104357,5 | 0,0 |
| Всего по основным мероприятиям | 795940,1 | 0,0 | 35510,0 | 760430,1 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих» | | | | | |
| 2015 | 57,0 | 0,0 | 0,0 | 57,0 | 0,0 |
| 2016 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2017 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по подпрограмме | 57,0 | 0,0 | 0,0 | 57,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Освещение деятельности администрации в СМИ» | | | | | |
| 2015 | 2576,5 | 0,0 | 0,0 | 2576,5 | 0,0 |
| 2016 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2017 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по подпрограмме | 2576,5 | 0,0 | 0,0 | 2576,5 | 0,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» | | | | | |
| 2015 | 634,6 | 0,0 | 0,0 | 634,6 | 0,0 |
| 2016 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2017 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по подпрограмме | 634,6 | 0,0 | 0,0 | 634,6 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение материально-технического обеспечения администрации» | | | | | |
| 2015 | 32578,5 | 0,0 | 0,0 | 32578,5 | 0,0 |
| 2016 | 36753,4 | 0,0 | 0,0 | 36753,4 | 0,0 |
| 2017 | 39327,7 | 0,0 | 0,0 | 39327,7 | 0,0 |
| 2018 | 41312,0 | 0,0 | 0,0 | 41312,0 | 0,0 |
| 2019 | 40295,4 | 0,0 | 0,0 | 40295,4 | 0,0 |
| 2020 | 43891,2 | 0,0 | 0,0 | 43891,2 | 0,0 |
| 2021 | 43718,4 | 0,0 | 0,0 | 43718,4 | 0,0 |
| 2022 | 43950,0 | 0,0 | 0,0 | 43950,0 | 0,0 |
| Всего по подпрограмме | 321826,6 | 0,0 | 0,0 | 321826,6 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» | | | | | |
| 2015 | 8925,1 | 0,0 | 0,0 | 8925,1 | 0,0 |
| 2016 | 10909,2 | 0,0 | 0,0 | 10909,2 | 0,0 |
| 2017 | 12474,1 | 0,0 | 0,0 | 12474,1 | 0,0 |
| 2018 | 13720,6 | 0,0 | 0,0 | 13720,6 | 0,0 |
| 2019 | 13745,1 | 0,0 | 0,0 | 13745,1 | 0,0 |
| 2020 | 14363,2 | 0,0 | 0,0 | 14363,2 | 0,0 |
| 2021 | 14081,5 | 0,0 | 0,0 | 14081,5 | 0,0 |
| 2022 | 14085,1 | 0,0 | 0,0 | 14085,1 | 0,0 |
| Всего по подпрограмме | 102303,9 | 0,0 | 0,0 | 102303,9 | 0,0 |
| Общий объем финансирования по муниципальной программе | | | | | |
| 2015 | 128085,5 | 0,0 | 3623,7 | 124461,8 | 0,0 |
| 2016 | 137631,5 | 0,0 | 3623,7 | 134007,8 | 0,0 |
| 2017 | 142678,8 | 0,0 | 3623,7 | 139055,1 | 0,0 |
| 2018 | 152168,9 | 0,0 | 4147,9 | 148021,0 | 0,0 |
| 2019 | 159424,6 | 0,0 | 4350,4 | 155074,2 | 0,0 |
| 2020 | 168039,0 | 0,0 | 5380,2 | 162658,8 | 0,0 |
| 2021 | 167537,6 | 0,0 | 5380,2 | 162157,4 | 0,0 |
| 2022 | 167772,8 | 0,0 | 5380,2 | 162392,6 | 0,0 |
| Всего по муниципальной программе | 1223338,7 | 0,0 | 35510,0 | 1187828,7 | 0,0 |

**Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019 № 2037)

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии типовой методике оценки эффективности реализации муниципальной программы с утвержденной постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 5 июня 2017 года № 1025 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район (далее – Порядок).

**Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019 № 2037)

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утверждаемым Порядком.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики, финансовое управление заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в управление экономики доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

При реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия) координатор муниципальной программы (подпрограммы), участник муниципальной программы, может выступать заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирование за счет средств бюджета).

Заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно [Федеральному закону](garantF1://70253464.0) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия), а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет оценку эффективности использования субсидий в соответствии с утвержденным порядком предоставления и распределения субсидий бюджета;

осуществляет иные полномочия, установленные [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.20001) Российской Федерации.

Исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы (подпрограммы) о результатах выполнения мероприятия подпрограммы (основного мероприятия);

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район

Д.В. Маслов

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Эффективное муниципальное

управление»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

«Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Координатор подпрограммы |  | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| Участники подпрограммы |  | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| Цели подпрограммы |  | Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающих эффективное муниципальное управление |
| Задачи подпрограммы |  | 1. Создание системы и организация проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.  2. Обеспечение за счёт профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации необходимого кадрового резерва муниципальной службы. |
| Перечень целевых показателей подпрограммы |  | Доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, от общей численности аттестуемых муниципальных служащих.  Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, от общей численности муниципальных служащих.  Доля муниципальных служащих, рекомендованных для включения в кадровый резерв по результатам аттестации. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы |  | 2015 год |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы |  | Общий объем бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет – 57 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 57 тыс. руб. |
| Контроль за выполнением подпрограммы |  | Администрация муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район |

**Характеристика текущего состояния и прогноз развития**

**в сфере кадровой политики администрации**

**муниципального образования Темрюкский район**

Успешное решение вопросов, стоящих перед администрацией муниципального образования Темрюкский район, во многом определяется профессионализмом её кадрового потенциала. Одним из важнейших направлений деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район является работа по повышению профессионального уровня своих кадров, созданию постоянно действующей системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Развитие профессиональной компетенции и компетентности муниципального служащего требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных знаний и практического опыта в целях эффективного муниципального управления.

Основа развития муниципального служащего как специалиста-управленца заключается в системе постоянного профессионального образования (как основного, так и дополнительного). Овладение необходимыми знаниями, умениями, навыками, поддержание их на должном уровне и стремление к достижению профессионального мастерства является служебной обязанностью всех муниципальных служащих.

Кроме того, постоянное изменение действующего законодательства требует обновления знаний муниципальных служащих.

В целом, профессиональная подготовка муниципальных служащих администрации муниципального образования Темрюкский район характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем и опытом управленческой деятельности. Вместе с тем, с учётом современных задач, решаемых органами местного самоуправления, можно отметить дефицит современных специальных знаний по проблемам муниципального управления и общественных отношений.

Нерешёнными остаются проблемы организованного системного повышения квалификации муниципальных служащих, формирования и использования кадрового резерва, стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне, информационного обеспечения деятельности муниципальных служащих.

Опыт работы и проведённый анализ организации работы с кадровым составом муниципальных служащих в администрации муниципального образования Темрюкский район выявил необходимость организации системной работы по реализации законодательства о муниципальной службе и выхода на новый уровень развития системы муниципальной службы в муниципальном образовании Темрюкский район.

Решение указанных проблем и обеспечение должного качества кадрового состава будет являться приоритетным направлением деятельности на весь период действия подпрограммы «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих».

Реализация настоящей Подпрограммы позволит сформировать единое управление муниципальной службой, внедрить современные кадровые, образовательные и управленческие технологии.

В силу установленной законом обязанности для муниципального служащего поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, данное направление работы в администрации муниципального образования Темрюкский район необходимо активизировать и систематизировать.

Наиболее востребованной среди муниципальных служащих является профессиональная подготовка по специальностям "Государственное и муниципальное управление" и "Юриспруденция".

Решение данной проблемы необходимо начать с выявления муниципальных служащих, работа которых испытывает потребность в постоянном получении новых знаний и навыков, далее необходимо определять программы, формы и методы обучения муниципальных служащих, регулярно проводить отбор образовательных учреждений.

Мероприятия подпрограммы требуют бюджетных расходов в течение длительного времени и не могут быть решены в пределах одного финансового года, а многопрофильный характер предлагаемых к решению вопросов определяет целесообразность использования программно-целевого метода для его решения на территории муниципального образования Темрюкский район.

Выполнение мероприятий подпрограммы позволит увеличить долю муниципальных служащих, прошедших аттестацию, переподготовку и увеличить кадровый резерв грамотными специалистами.

**Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является: формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающих эффективное муниципальное управление.

Основные задачи подпрограммы:

1) создание системы и организация проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

2) обеспечение за счёт профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации необходимого кадрового резерва муниципальной службы.

Сроки реализации программы: 2015 - 2017 годы с ежеквартальным и годовым анализом хода выполнения подпрограммы с возможной корректировкой Подпрограммы и внесением в неё изменений.

**Целевые показатели муниципальной подпрограммы**

**«Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | Значение показателей |
| 2015 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальная подпрограмма «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих» | | | |
| 1.1 | Доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, от общей численности аттестуемых муниципальных служащих | % |  | 100 |
| 1.2 | Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, от общей численности муниципальных служащих | % |  | 10 |
| 1.3 | Доля муниципальных служащих, рекомендованных для включения в кадровый резерв по результатам аттестации | % |  | 5 |

Срок реализации подпрограммы 2015 год.

**Перечень мероприятий подпрограммы**

**«Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Статус | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс.р.) | В том числе по годам | Непосредственный резуль-тат реализации мероприятий | Заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель |
| 2015 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 9 | 10 |
| 1 | Цель | Создание эффективной системы управления муниципальной службой, обеспечивающих эффективное муниципальное управление. | | | | | |
| 1.1 | Задача | Обеспечение за счёт профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации необходимого кадрового резерва муниципальной службы. | | | | | |
| 1.1.1 | Обучение муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв, для направления на повышение квалификации |  | Всего | 57 | 57 | Обуче-ние 3 чело-век | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
|  | Краевой бюджет |  |  |
|  | Федеральный бюджет |  |  |
|  | Местный бюджет | 57 | 57 |
|  | Внебюджетные источники |  |  |
| 1.2 | Задача | Создание системы и организация проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих. | | | | | |
| 1.2.1 | Обучение муниципальных служащих для направления на профессиональную переподготовку (объёмом более 500 аудиторных часов) и обучение по программе "Юриспруден-ция" |  | Всего | 0 | 0 | Обуче-ние 3 чело-век | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
|  | Краевой бюджет |  |  |
|  | Федеральный бюджет |  |  |
|  | Местный бюджет | 0 | 0 |
|  | Внебюджетные источники |  |  |
| 1.2.2 | Приобретение справочной литературы по вопросам муниципальной службы и управлению персоналом, приобретение иных информационных ресурсов |  | Всего | 0 | 0 |
|  | Краевой бюджет |  |  |
|  | Федеральный бюджет |  |  |
|  | Местный бюджет | 0 | 0 |
|  | Внебюджетные источники |  |  |
|  | ИТОГО |  | Всего | 57 | 57 |  |  |
|  | Краевой бюджет |  |  |
|  | Фед. бюджет |  |  |
|  | Местный бюджет | 57 | 57 |
|  | Внеб. источники |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|
| 1 | Мониторинг и экспертиза муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | В течение всего периода | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 2 | Сбор информации для Реестра лиц, замещающих муниципальные должности, и Реестра лиц, замещающих должности муниципальных служащих | Июнь, декабрь 2015г. | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 3 | Анализ количественного и качественного состава муниципальных служащих (информация о возрасте, образовании, последнем повышении квалификации) | Январь, июль 2015г. | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 4 | Определение форм и методов подготовки муниципальных служащих и лиц, включённых в кадровый резерв | Январь-март 2015г. | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 5 | Распределение муниципальных служащих и лиц, включённых в кадровый резерв, по группам обучения в зависимости от поставленных целей и задач | Апрель 2015г. | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 6 | Аттестация муниципальных служащих | В течение всего периода | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 8 | Создание кадрового резерва на должности муниципальной службы | В течение всего периода | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 9 | Координация профессионального обучения муниципальных служащих, включённых в кадровый резерв | В течение всего периода | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 10 | Формирование резерва управленческих кадров | В течение всего периода | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |

**Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Финансирование подпрограммы осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Темрюкский район).

Объём финансирования подпрограммы составляет 57 тыс. руб., в том числе:

2015 году – 57 тыс. руб.

Объёмы финансирования подпрограммы могут ежегодно уточняться при принятии решения о местном бюджете (бюджете муниципального образования Темрюкский район), его изменений на соответствующий финансовый год.

**Механизм реализации подпрограммы**

Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется отделом муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район.

Координатор подпрограммы:

осуществляет разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом представляется форма 5 приложения 9 к Порядку разработки муниципальных программ и ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют формы отчетности 1, 5, 6, 7 приложения 9 к Порядку разработки муниципальных программ.

Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет администрация муниципального образования Темрюкский район.

Начальник отдела муниципальной

службы и кадровой политики

Л.А. Петрий

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Эффективное муниципальное

управление»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

**«Освещение деятельности администрации в СМИ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор  подпрограммы | Отдел по взаимодействию со СМИ |
| Участники  подпрограммы | Отдел по взаимодействию со СМИ |
| Цели подпрограммы | Обеспечение конституционного права жителей муниципального образования Темрюкский район на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления |
| Задачи подпрограммы | Повышение информационной открытости и гласности органов местного самоуправления для установления и обеспечения продуктивного диалога органов местного самоуправления и сообщества |
| Перечень целевых  показателей  подпрограммы | Объем опубликованных муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Темрюкский район в печатном издании, сети Интернет;  объем нормативных правовых актов, прошедших публичное обсуждение (от объема опубликованных нормативных правовых актов);  количество информационных публикаций и видеоматериалов об освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район |
| Этапы и сроки  реализации  подпрограммы | 2015 год |
| Объемы бюджетных  ассигнований  подпрограммы | Источник финансирования – бюджет муниципального образования Темрюкский район – 2576,5 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 2576,5 тыс. руб.; |
| Контроль за  выполнением  подпрограммы | Администрация муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район |

**Характеристика текущего состояния и прогноз развития отдела по взаимодействию со СМИ в муниципальном образовании Темрюкский район**

В современном информационном обществе информация становится определяющим фактором для развития социально-экономической, политической и культурной сфер жизни. Большое внимание уделяется эффективному формированию и реализации информационной политики не только на федеральном и региональном, но и муниципальном уровнях.  
Информационная политика характеризуется социальной направленностью, которая выражается в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Осуществление информационной стратегии органов местного самоуправления предполагает важную социальную функцию – оперативное информирование населения о своей деятельности для удовлетворения его информационных потребностей, обеспечения взаимодействия населения с органами местного самоуправления.

В связи с этим возникает необходимость обеспечивать целенаправленную работу по информированию жителей Темрюкского района о деятельности и решениях органов местного самоуправления, осуществлять работу по информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых в Темрюкском районе.

Развитость общества в целом и открытость общественного устройства зависят от того, насколько развиты и эффективно взаимодействуют органы власти и гражданское общество. Следовательно, одной из важнейших составляющих повышения эффективности деятельности органов муниципального управления является обеспечение эффективной работы с информацией.

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

Ведущую роль по формированию общественного мнения по отношению к мероприятиям отводится именно работе средств массовой информации.

Также остается необходимость в нормативном регулировании информационного освещения деятельности органов местного самоуправления, которая достигается за счет разработки и использования программно-целевого метода.

Социальный эффект от реализации подпрограммы выражается в обеспечении реализации прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления посредством:

привлечения общественного интереса к деятельности органов местного самоуправления и укрепления атмосферы доверия граждан к ним;

улучшения координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район.

Реализация подпрограммы способствует созданию информационного пространства на территории муниципального образования Темрюкский район, всестороннему информационному обеспечению социально-экономического направления по всем направлениям деятельности органов местного самоуправления, своевременное и достоверное информирование населения призвано обеспечить снижение социальной напряженности, предотвращение любых социальных конфликтов.

Использование программного метода позволит:

создавать необходимые условия для организации своевременного и регулярного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район при использовании всех современных возможностей информационного поля;

обеспечить реализацию требований законодательства Российской Федерации по своевременному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район и иной официальной информации;

обеспечить своевременное и достоверное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкского района и реализации права граждан на получение полной и объективной информации экономической и социальной направленности в Темрюкском районе;

сформировать сотрудничество со средствами массовой информации районного, краевого и федерального уровня для доведения до сведения населения оперативной и достоверной информации о деятельности администрации и Совета муниципального образования Темрюкского района;

повысить принципы информационной открытости и гласности органов местного самоуправления для установления и обеспечения продуктивного диалога местного самоуправления муниципального образования Темрюкского района и местного сообщества;

организовать сотрудничество и взаимодействие со средствами массовой информации для использования потенциала средств массовой информации в реализации городских и районных социально значимых проектов и программ.

**Цели, задачи, целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы**

Основная цель подпрограммы – обеспечение конституционного права жителей муниципального образования Темрюкский район на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления.

При реализации муниципальной подпрограммы необходимо решение следующей задачи:

повышение информационной открытости и гласности органов местного самоуправления для установления и обеспечения продуктивного диалога органов местного самоуправления и сообщества.

Реализация подпрограммы рассчитана на 2015 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Ста  тус | Значение показателей |
| 2015 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Подпрограмма: «Освещение деятельности администрации в СМИ» | | | |
| 1.1. | Объем опубликованных муниципальных правовых актов администрации Темрюкского района в печатном издании и сети интернет. | % |  | 100 |
| 1.2 | Количество информационных публикаций и видеоматериалов об освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | Шт. |  | 3500 |
| 1.3 | Объем нормативных правовых актов прошедших публичное обсуждение (от объема опубликованных нормативных правовых актов) | % |  | 100 |

Срок реализации подпрограммы 2015 год.

**Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Статус | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс.руб.) | В том числе по годам 2015 | Непосредствен  ный результат реализации мероприятия | | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель | | |
|  |  |  | |  |  |

| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 9 | | 10 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель | Обеспечение конституционного права жителей муниципального образования Темрюкский район на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача | Повышение информационной открытости и гласности органов местного самоуправления для установления и обеспечения продуктивного диалога органов местного самоуправления и сообщества | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Информирование населения района о деятельности исполнительных и представительных органов местного самоуправления в электронных средствах массовой информации в Темрюкском районе (телевидение, радио) | |  | всего | 180,0 | | 180,0 | | 100% осве-щение дея-тель-ности | | Администрация муниципального образования, Темрюкский район |
| краевой бюджет |  | |  | |
| местный бюджет | 180,0 | | 180,0 | |
| внеб. источники |  | |  | |
| 1.1.2 | Организация подписки администрации муниципального образования Темрюкский район на периодические печатные издания | |  | всего | 126,3 | | 126,3 | | 100 % охват под-пис-кой мун. служащих | |
| краевой бюджет |  | |  | |
| местный бюджет | 126,3 | | 126,3 | |
| внеб. источники |  | |  | |
| 1.1.3 | Опубликование муниципальных правовых актов и иных официальных документов администрации Темрюкского района в печатном издании «Вестник органов местного самоуправления МО Темрюкский район» | |  | всего | 540,0 | | 540,0 | | 100% публи-кация нормативных документов | |
| краевой бюджет |  | |  | |
| местный бюджет | 540,0 | | 540,0 | |
| внеб. источники |  | |  | |
| 1.1.4 | Организация мероприятий по информированию населения о деятельности администрации с привлечением печатных изданий представителей средств массовой информации районного, краевого и федерального уровней. | |  | всего | 1730,2 | | 1730,2 | | 100% информирование населения | |  |
| краевой бюджет |  | |  | |
| местный бюджет | 1730,2 | | 1730,2 | |
| внеб.  источ-ники |  | |  | |
|  | ИТОГО | |  | всего | 2576,5 | | 2576,5 | |  | |  |
| краевой бюджет |  | |  | |
| местный бюджет | 2576,5 | | 2576,5 | |
| внеб. источники |  | |  | |

**Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы на 2015 год составит 2576,5 тыс. рублей из средств местного бюджета, в том числе:

в 2015 году - 2576,5 тыс. рублей.

**Механизм реализации подпрограммы**

Координатором муниципальной подпрограммы является отдел по взаимодействию со СМИ.

Координатор подпрограммы:

осуществляет разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляется форма 5 приложения 9 к Порядку разработки муниципальных программ и ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют формы отчетности 1, 5, 6, 7 приложения 9 к Порядку разработки муниципальных программ.

Реализация подпрограммы осуществляется на основе:

условий, порядка и правил, утвержденных федеральными и краевыми нормативными правовыми актами;

муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Отчет о реализации подпрограммы должен содержать:

сведения о результатах реализации подпрограммы за отчетный период;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию подпрограммы;

сведения о соответствии фактических показателей реализации Программы показателям, установленным докладами о результативности;

информацию о ходе и полноте выполнения подпрограммных мероприятий.

Начальник отдела

по взаимодействию со СМИ

В.М. Кистанова

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Эффективное муниципальное

управление»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

**«Управление муниципальным имуществом»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор подпрограммы | Управление имущественных и земельных отношений. |
| Участники подпрограммы | Управление имущественных и земельных отношений |
| Цели подпрограммы | Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью |
| Задачи подпрограммы | 1. Оптимизация состава муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район.  2. Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район.  3. Организация управления муниципальными унитарными предприятиями в рамках своих полномочий.  4. Развитие инфраструктуры земельных ресурсов муниципального образования Темрюкский район. |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | Количество объектов недвижимого имущества для проведения оценки.  Количество изготовленных технических паспортов и технических планов.  Количество переданных объектов муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Темрюкский район, в пользование третьим лицам.  Количество формируемых земельных участков для выставления на торги.  Количество формируемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей.  Количество земельных участков для проведения рыночной оценки с целью перерасчета арендной платы, а также выставления на торги.  Объем поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования Темрюкский район (за исключением имущества бюджетных и автономным учреждений муниципального образования Темрюкский район, а также имущества муниципальных унитарных предприятий).  Объем поступлений в бюджет муниципального образования Темрюкский район части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, остающейся у унитарного предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015 год |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Финансирование подпрограммы из бюджета муниципального образования Темрюкский район - 634,6 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 634,6 тыс. руб. |
| Контроль за выполнением подпрограммы | Администрация муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район |

**Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы реализации управления имуществом и земельными ресурсами**

**муниципального образования Темрюкский район**

Настоящая муниципальная подпрограмма реализуется в сфере управления имуществом и земельными ресурсами муниципального образования Темрюкский район на основе рыночных механизмов.

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закрепляет принцип целевого назначения имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, законами Краснодарского края, нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования Темрюкский район, нормативными актами Совета муниципального образования Темрюкский район, администрации муниципального образования Темрюкский район.

В целях соблюдения требований федерального законодательства о составе муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район важной задачей является оптимизация состава муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район, которая достигается путем осуществления мероприятий по разграничению муниципального имущества, перераспределению муниципального имущества в частную собственность, продаже имущества, не задействованного в обеспечении деятельности органов местного самоуправления Темрюкского района, а также неиспользуемого или неэффективно используемого имущества. Оптимизация публичного имущества, предполагающая возмездный характер его отчуждения, способствует решению задачи повышения доходной части бюджета.

Эффективное использование муниципального имущества заключается в обеспечении осуществления функций муниципального района, а также его вовлечении в хозяйственный оборот, сокращение расходов бюджета на содержание муниципального имущества и увеличении дохода от его использования, повышение информативности сведений в реестре муниципального имущества, увеличении количества объектов, сокращении количества объектов бесхозяйного имущества, а также увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот.

Управление муниципальной собственностью является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район по решению экономических и социальных задач.

Разработка и выполнение подпрограммы обусловлены рядом причин. Проведение оценки объектов является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично муниципальным образованиям, в том числе:

при определении стоимости объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям, в целях их приватизации, передачи в доверительное управление либо передачи в аренду;

при использовании объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям, в качестве предмета залога;

при переуступке долговых обязательств, связанных с объемом оценки, принадлежащими муниципальным образованиям.

Наличие технической документации (технические и кадастровые паспорта на объекты, справки об объектах недвижимости) необходимо для распоряжения имуществом (приватизация, закрепление за муниципальными предприятиями и учреждениями, передача по договорам безвозмездного пользования и аренды и т.д.)

Подпрограмма направлена на решение конкретных задач по учету и эффективному использованию муниципального имущества. В рамках подпрограммы обеспечивается комплексное решение проблем учета, паспортизации, оценки муниципального имущества. Изготовление технической документации позволит повысить достоверность базы данных реестра муниципального имущества, осуществить регистрацию прав на объекты муниципального имущества и, соответственно, даст возможность более рационально использовать и вовлекать в хозяйственный оборот муниципальное имущество.

**Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Показателем, характеризующим достижение цели «Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью», является размер доходов от использования и реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности Темрюкского района, а также от использования и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Темрюкского района, что связано с решением следующих задач:

1. Оптимизация состава муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район.
2. Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район.
3. Организация управления муниципальными унитарными предприятиями в рамках своих полномочий.
4. Развитие инфраструктуры земельных ресурсов муниципального образования Темрюкский район.

**Перечень целевых показателей подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | Значение показателей  2015 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма: «Управление муниципальным имуществом» | | | |
| 1.1 | Количество объектов недвижимого имущества для проведения оценки | Шт. |  | 3 |
| 1.2 | Количество изготовленных технических паспортов и технических планов | Шт. |  | 3 |
| 1.3 | Количество переданных объектов муниципального имущества составляющего казну муниципального образования Темрюкский район, в пользование третьим лицам | Шт. |  | 4 |
| 1.4. | Количество формируемых земельных участков для выставления на торги | Шт. |  | 59 |
| 1.5. | Количество формируемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей. | Шт. |  | 50 |
| 1.6. | Количество земельных участков, для проведения рыночной оценки с целью перерасчета арендной платы, а также выставления на торги | Шт. |  | 75 |
| 1.7. | Объем поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования Темрюкский район (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Темрюкский район, а также имущества муниципальных унитарных предприятий) | % |  | 100 |
| 1.8. | Объем поступлений в бюджет муниципального образования Темрюкский район части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, остающегося у унитарного предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей | % |  | 100 |

Срок реализации подпрограммы 2015 год.

**Перечень мероприятий подпрограммы**

**«Перечень мероприятий по реализации муниципальных функций,**

**связанных с муниципальным управлением»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус | Источник финансирования | Объем финанси  рования, всего (тыс.руб.) | В том числе по годам  2015 | Непосредственный результат реализа-ции меропри-ятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель: Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1: Оптимизация состава муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | |
|  | Усовершенствование системы учета и использования муниципального имущества |  | всего | 14,1 | | 14,1 | Приобретение програм-много обеспече-ния (2 комплекта) | Администрация муниципального образования Темрюкский район, управление имущественных и земельных отношений |
| краевой бюджет |  | |  |
| федеральный бюджет |  | |  |
| местный бюджет | 14,1 | | 14,1 |
| внебюджетные источники |  | |  |
| 1.2 | Задача 2: Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | |
| 1.2.1 | Оценка муниципального имущества муниципального образования Темрюкский район |  | всего | 41,0 | | 41,0 | Оценка, изготов-ление документации, подго-товка догово-ров - удовлетворение 100% обращающихся | Администрация муниципального образования Темрюкский район, управление имущественных и земельных отношений |
| краевой бюджет |  | |  |
| федеральный бюджет |  | |  |
| местный бюджет | 41,0 | | 41,0 |
| внебюджетные источники |  | |  |
| 1.2.2 | Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район (изготовление технических паспортов и технических планов) |  | всего | 225,5 | | 225,5 |
| краевой бюджет |  | |  |
| федеральный бюджет |  | |  |
| местный бюджет | 225,5 | | 225,5 |
| внебюджетные источники |  | |  |
| 1.2.3 | Передача используемого имущества составляющего казну муниципального образования Темрюкский район, в пользование третьим лицам |  | всего | 0 | | 0 |
| краевой бюджет |  | |  |
| федеральный бюджет |  | |  |
| местный бюджет | 0 | | 0 |
| внеб. источники |  | |  |
| 1.3. | Задача 3: Организация управления муниципальными унитарными предприятиями в рамках своих полномочий. | | | | | | | |
| 1.3.1 | Согласование основных плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий |  | всего | 0 | | 0 | Оценка рыночной стоимости земельных участков, формирование земельных участков – удовлетворение 100% обращающихся | Администрация муниципального образования Темрюкский район, управление имущественных и земельных отношений |
| краевой бюджет |  | |  |
| федеральный бюджет |  | |  |
| местный бюджет | 0 | | 0 |
| внеб. источники |  | |  |
| 1.3.2 | Согласование сделок подлежащих согласованию в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Темрюкский район |  | всего | 0 | | 0 |
| краевой бюджет |  | |  |
| федеральный бюджет |  | |  |
| местный бюджет | 0 | | 0 |
| внебюджетные источники |  | |  |
| 1.4. | Задача 4: Развитие инфраструктуры земельных ресурсов муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | |
| 1.4.1 | Формирование земельных участков, находящихся в ведении муниципального образования Темрюкский район |  | всего | 97,0 | 97,0 | | Осуществление возложенных полномо  чий по управле-  нию муниципальным имуществом – 100% исполнение обяза-тельств | Администрация муниципального образования Темрюкский район, управление имущественных и земельных отношений |
| краевой бюджет |  |  | |
| федеральный бюджет |  |  | |
| местный бюджет | 97,0 | 97,0 | |
| внеб. источники |  |  | |
| 1.4.2 | Оформление  прав на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования Темрюкский район (оценка рыночной стоимости земельных участков) |  | всего | 257,0 | 257,0 | |
| краевой бюджет |  |  | |
| федеральный бюджет |  |  | |
| местный бюджет | 257,0 | 257,0 | |
| внебюджетные источники |  |  | |
| 1.4.3 | Контроль за использованием земельных участков, находящихся в ведении муниципального образования Темрюкский район |  | всего | 0 | 0 | |
| краевой бюджет |  |  | |
| федеральный бюджет |  |  | |
| местный бюджет | 0 | 0 | |
| внеб. источники |  |  | |
|  | ИТОГО |  | всего | 634,6 | 634,6 | |  |  |
| краевой бюджет |  |  | |
| федеральный бюджет |  |  | |
| местный бюджет | 634,6 | 634,6 | |
| внеб. источники |  |  | |

**Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 634,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2015 год – 634,6 тыс. рублей

1. **Механизм реализации подпрограммы**

Координатором подпрограммы является управление имущественных и земельных отношений.

Координатор подпрограммы:

осуществляет разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляется форма 5 приложения 9 к Порядку разработки муниципальных программ и ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет формы отчетности 1, 5, 6, 7 приложения 9 к Порядку разработки муниципальных программ.

Начальник управления имущественных

и земельных отношений

Н.В. Сидикова

Приложение № 4

к муниципальной программе

«Эффективное муниципальное

управление»

**ПАСПОРТ подпрограммы**

**«Обеспечение материально-технического обеспечения**

администрации»

Список изменяющих документов

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 28.01.2016 № 43; от 21.03.2016 № 247; от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор  подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Материально-техническое обеспечение администрации муниципального образования Темрюкский район» (далее - МКУ «Маттехобеспечение») |
| Участники  подпрограммы | МКУ «Маттехобеспечение» |
| Цели подпрограммы | Организация транспортного и хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район |
| Задачи  подпрограммы | Обеспечение функционирования МКУ «Маттехобеспечение»;  хозяйственное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;  хозяйственное обеспечение и предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;  оплата за коммунальные услуги, предоставленные органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;  капитальный и текущий ремонт в административных зданиях муниципального образования Темрюкский район;  предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район |
| Перечень целевых  показателей  подпрограммы | Объем выполненных заявок на предоставление транспорта;  объем заключенных договоров на коммунальное обслуживание зданий администрации муниципального образования Темрюкский район;  объем исполнения годового плана бюджетных ассигнований |
| Этапы сроки реализации подпрограммы | Этапы не предусмотрены  2015-2022 годы |
| Объемы и источники  финансирования  подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 321 826,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 32 578,5 тыс. рублей;  2016 год – 36 753,4 тыс. рублей;  2017 год – 39 327,7 тыс. рублей;  2018 год – 41 312,0 тыс. рублей;  2019 год – 40 295,4 тыс. рублей;  2020 год – 43 891,2 тыс. рублей;  2021 год – 43 718,4 тыс. рублей;  2022 год – 43 950,0 тыс. рублей |
| Контроль за  выполнением  подпрограммы | Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет администрация муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район |

Характеристика текущего состояния и прогноз развития в сфере

материально-технического обеспечения администрации

муниципального образования Темрюкский район

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район

от 12.11.2019 № 2037)

Сферой реализации подпрограммы является реализация мероприятий, направленных на обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район транспортными хозяйственными услугами. Муниципальное казенное учреждение «Материально-техническое обеспечение администрации муниципального образования Темрюкский район» осуществляет следующие виды деятельности:

чистка,уборка,ремонтадминистративныхзданий,занятыхадминистрациеймуниципального образования Темрюкский район, и прилагаемых к ним территорий;

чистка и уборка служебных помещений и санузлов администрации муниципального образования Темрюкский район;

организация и осуществление транспортного, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств администрации муниципального образования Темрюкский район;

обеспечение безопасности в административных зданиях администрации муниципального образования Темрюкский район;

координация действий дежурно-диспетчерских служб в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Темрюкского района;

материально-техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район;

заключение и исполнение договоров по материально-техническому обслуживанию администрации муниципального образования Темрюкский район;

техническое обслуживание автотранспорта администрации муниципального образования Темрюкский район (приобретение и списание запасных частей для автомобилей);

осуществление других видов деятельности, незапрещенных законодательством и соответствующих предмету и целям деятельности Муниципального казенного учреждения «Материально-техническое обеспечение администрации муниципального образования Темрюкский район».

Мероприятия, предусмотренные настоящей подпрограммой, реализуются в период с 2015 по 2022 годы и включают в себя:

обслуживание зданий, помещений администрации муниципального образования Темрюкский район и прилегающей территории;

предоставление транспортного обслуживания;

обслуживание транспортных средств администрации муниципального образования Темрюкский район;

техническое обслуживание персональных компьютеров и периферийного оборудования;

приобретение офисного инвентаря и расходного материала;

приобретение хозяйственных товаров, поддержание офисной техники, мебели в рабочем состоянии;

заключение договоров для обслуживания учреждения по оказанию услуг, выполнению работ или поставку товаров, связанных с текущей деятельностью учреждения в части контроля за расходованием средств в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденной сметой на содержание учреждения;

осуществление систематического контроля за ходом исполнения бюджетных средств учреждения, состоянием расчётов.

Предусмотренные настоящей подпрограммой мероприятия направлены на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ «Маттехобеспечение» функций. Это требует укрепления материально-технической базы.

Поскольку мероприятия подпрограммы направлены на позитивные изменения деятельности МКУ «Маттехобеспечение», а сама подпрограмма не предусматривает существенного изменения объемов финансирования этой деятельности, её можно считать не чувствительной к основным категориям риска, в том числе финансовых.

При реализации Подпрограммы возможны следующие риски:

на развитие материально-технической базы могут повлиять изменения в ценовой политике:

на оборудование и эксплуатационные материалы;

коммунальные, транспортные услуги, строительные материалы, средства пожарной безопасности;

Фонд заработной платы может изменяться в сторону увеличения с учётом индексации и изменения квалификационных категорий.

Наличие указанных рисков может повысить стоимость первоначально запланированных расходов по отдельным мероприятиям подпрограммы.

**Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения**

**задач, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Список изменяющих документов

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019 № 2037)

Основной целью подпрограммы является организация транспортного и хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район.

Для решения поставленных целей определены следующие задачи:

1) обеспечение функционирования МКУ «Маттехобеспечение»;

2) хозяйственное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;

3) хозяйственное обеспечение и предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;

4) оплата за коммунальные услуги, предоставленные органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район;

5) капитальный и текущий ремонт в административных зданиях муниципального образования Темрюкский район;

6) предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район.

**Целевые показатели подпрограммы**

**«Обеспечение материально-технического обеспечения администрации»**

| № п\п | Наименование целевого показателя | | Ед. измерения | Статус |  | Значение показателей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 год | 2016 год | 2017  год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |
| 1.1 | Объем выполненных заявок на предоставление транспорта | | % | 3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2 | Объем исполнения годового плана бюджетных ассигнований | | % | 3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3 | Объем заключенных договоров на коммунальное обслуживание зданий администрации муниципального образования Темрюкский район | | % | 3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Срок реализации подпрограммы: 2015-2022 годы.

**Перечень мероприятий подпрограммы**

**«Обеспечение материально-технического обеспечения администрации»**

Список изменяющих документов

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 28.01.2016 № 43; от 21.03.2016 № 247; от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование  мероприятия | Статус | Годы  реализации | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятий | Заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель |
| Всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местные бюджеты | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель 1 | Организация транспортного и хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.1 | Обеспечение функционирования МКУ «Маттехобеспечение» муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Обслуживание аппарата, налоги МКУ «Маттехобеспечение» |  | 2015 | 10965,4 | 0,0 | 0,0 | 10965,4 | 0,0 | 100% исполнение  бюджета | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Маттех  обеспечение» |
| 2016 | 13047,4 | 0,0 | 0,0 | 13047,4 | 0,0 |
| 2017 | 15232,7 | 0,0 | 0,0 | 15232,7 | 0,0 |
| 2018 | 17363,0 | 0,0 | 0,0 | 17363,0 | 0,0 |
| 2019 | 18907,7 | 0,0 | 0,0 | 18907,7 | 0,0 |
| 2020 | 20330,4 | 0,0 | 0,0 | 20330,4 | 0,0 |
| 2021 | 20330,4 | 0,0 | 0,0 | 20330,4 | 0,0 |
| 2022 | 20330,4 | 0,0 | 0,0 | 20330,4 | 0,0 |
| Всего | 136507,4 | 0,0 | 0,0 | 136507,4 | 0,0 |
| 1.2 | Задача 1.2 | Хозяйственное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Административно – хозяйственное обеспечение деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район |  | 2015 | 12968,7 | 0,0 | 0,0 | 12968,7 | 0,0 | 100%  исполнение бюджета | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Маттех  обеспечение» |
| 2016 | 3350,6 | 0,0 | 0,0 | 3350,6 | 0,0 |
| Всего | 16319,3 | 0,0 | 0,0 | 16319,3 | 0,0 |
| 1.3 | Задача 1.3 | Хозяйственное обеспечение и предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Административно – хозяйственное обеспечение деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район; Обслуживание автопарка |  | 2017 | 14924,8 | 0,0 | 0,0 | 14924,8 | 0,0 | 100%  исполнение бюджета | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Маттех  обеспечение» |
| 2018 | 12566,3 | 0,0 | 0,0 | 12566,3 | 0,0 |
| 2019 | 13813,3 | 0,0 | 0,0 | 13813,3 | 0,0 |
| 2020 | 15624,2 | 0,0 | 0,0 | 15624,2 | 0,0 |
| 2021 | 15210,0 | 0,0 | 0,0 | 15210,0 | 0,0 |
| 2022 | 15191,0 | 0,0 | 0,0 | 15191,0 | 0,0 |
| Всего | 87329,6 | 0,0 | 0,0 | 87329,6 | 0,0 |
| 1.4 | Задача 1.4 | Оплата за коммунальные услуги, предоставленные органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Оплата коммунального обслуживания  администрации муниципального образования Темрюкский район |  | 2015 | 2117,3 | 0,0 | 0,0 | 2117,3 | 0,0 | 100%  оплата коммуналь  ных услуг | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Маттех  обеспечение» |
| 2016 | 4188,4 | 0,0 | 0,0 | 4188,4 | 0,0 |
| 2017 | 5941,0 | 0,0 | 0,0 | 5941,0 | 0,0 |
| 2018 | 8370,0 | 0,0 | 0,0 | 8370,0 | 0,0 |
| 2019 | 7448,3 | 0,0 | 0,0 | 7448,3 | 0,0 |
| 2020 | 7936,6 | 0,0 | 0,0 | 7936,6 | 0,0 |
| 2021 | 8178,0 | 0,0 | 0,0 | 8178,0 | 0,0 |
| 2022 | 8428,6 | 0,0 | 0,0 | 8428,6 | 0,0 |
| Всего | 52608,2 | 0,0 | 0,0 | 52608,2 | 0,0 |
| 1.5 | Задача 1.5 | Капитальный и текущий ремонт в административных зданиях муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Капитальный и текущий ремонт административных зданий; инженерных коммуникаций гаражей и благоустройство территории (с изготовлением проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы) администрации муниципального образования Темрюкский район |  | 2015 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Ремонт объектов: 2016 год; 2017 год; 2018 год :кап.ремонт гаражей; замена эл. проводки гаражей | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Маттех  обеспечение» |
| 2016 | 1432,2 | 0,0 | 0,0 | 1432,2 | 0,0 |
| 2017 | 3229,2 | 0,0 | 0,0 | 3229,2 | 0,0 |
| 2018 | 3012,7 | 0,0 | 0,0 | 3012,7 | 0,0 |
| 2019 | 126,1 | 0,0 | 0,0 | 126,1 | 0,0 |
| 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 7800,2 | 0,0 | 0,0 | 7800,2 | 0,0 |
| 1.6 | Задача 1.6 | Предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.6.1 | Обслуживание автопарка  МКУ «Маттехобеспечение» администрации МО ТР |  | 2015 | 6527,1 | 0,0 | 0,0 | 6527,1 | 0,0 | Содержание авто  транспорта в рабочем состоянии 100% | Содержание автотранспорта в рабочем состоянии 100% |
| 2016 | 14734,8 | 0,0 | 0,0 | 14734,8 | 0,0 |
| Всего | 21261,9 | 0,0 | 0,0 | 21261,9 | 0,0 |
|  | ИТОГО |  | 2015 | 32578,5 | 0,0 | 0,0 | 32578,5 | 0,0 | х | х |
|  | 2016 | 36753,4 | 0,0 | 0,0 | 36753,4 | 0,0 |
|  | 2017 | 39327,7 | 0,0 | 0,0 | 39327,7 | 0,0 |
|  | 2018 | 41312,0 | 0,0 | 0,0 | 41312,0 | 0,0 |
|  | 2019 | 40295,4 | 0,0 | 0,0 | 40295,4 | 0,0 |
|  | 2020 | 43891,2 | 0,0 | 0,0 | 43891,2 | 0,0 |
|  | 2021 | 43718,4 | 0,0 | 0,0 | 43718,4 | 0,0 |
|  | 2022 | 43950,0 | 0,0 | 0,0 | 43950,0 | 0,0 |
|  | ВСЕГО | 321826,6 | 0,0 | 0,0 | 321826,6 | 0,0 |

Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 28.01.2016 № 43; от 21.03.2016 № 247; от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016

№ 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017

№ 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018

№ 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, 19.03.2019 № 501, 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019

№ 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский район.

**Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

**«Обеспечение материально-технического обеспечения администрации муниципального образования Темрюкский район»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы  реализации | | | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | |
| всего | в разрезеисточниковфинансирования | | | |
| федераль-ныйбюджет | краевойбюджет | местныйбюджет | внебюджетныеисточники |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Подпрограмма «Обеспечение материально-технического обеспечения администрации муниципального образования Темрюкский район» | | | | | | | |
|  | 2015 | 32578,5 | | 0,0 | 0,0 | 32578,5 | 0,0 |
|  | 2016 | 36753,4 | | 0,0 | 0,0 | 36753,4 | 0,0 |
|  | 2017 | 39327,7 | | 0,0 | 0,0 | 39327,7 | 0,0 |
|  | 2018 | 41312,0 | | 0,0 | 0,0 | 41312,0 | 0,0 |
|  | 2019 | 40295,4 | | 0,0 | 0,0 | 40245,4 | 0,0 |
|  | 2020 | 43891,2 | | 0,0 | 0,0 | 43891,2 | 0,0 |
|  | 2021 | 43718,4 | | 0,0 | 0,0 | 43718,4 | 0,0 |
|  | 2022 | 43950,0 | | 0,0 | 0,0 | 43950,0 | 0,0 |
|  | Всего по  подпрограмме | 321826,6 | | 0,0 | 0,0 | 321826,6 | 0,0 |

Механизм реализации Подпрограммы

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 12.10.2018 № 1305)

«Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой)».

Директор

МКУ «Маттехобеспечение»

В.Г. Андрющенко

Приложение № 5

к муниципальной программе

«Эффективное муниципальное

управление»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

**«Обеспечение ведения бухгалтерского учета»**

Список изменяющих документов

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 23.09.2019 № 1673, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор  подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Темрюкский район (далее - МКУ «Централизованная бухгалтерия») |
| Участники  подпрограммы | МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Цели подпрограммы | Создание комплексной системы по организации ведения бюджетного учета |
| Задачи  подпрограммы | Организация качественного и эффективного бюджетного, налогового учета и отчетности |
| Перечень целевых  показателей  подпрограммы | Количество учреждений, в которых муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» осуществляет бухгалтерский учет;  доля качественно и своевременно исполненной бухгалтерской отчетности (от объема общей отчетности);  доля качественно и своевременно исполненной налоговой отчетности (от объема общей отчетности);  доля качественно и своевременно исполненной статистической отчетности (от объема общей отчетности);  количество проведенных инвентаризационных мероприятий |
| Этапы сроки реализации подпрограммы | Этапы не предусмотрены  2015-2022 годы |
| Объемы и источники  финансирования  подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 102 303,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2015 год – 8 925,1 тыс. рублей;  2016 год – 10 909,2 тыс. рублей;  2017 год – 12 474,1 тыс. рублей;  2018 год – 13 720,6 тыс. рублей;  2019 год – 13 745,1 тыс. рублей;  2020 год – 14 363,2 тыс. рублей;  2021 год – 14 081,5 тыс. рублей;  2022 год – 14 085,1 тыс. рублей |
| Контроль за  выполнением  подпрограммы | Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет администрация муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район; |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Характеристика текущего состояния и прогноз развития бюджетного учета муниципального образования Темрюкский район**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016

№ 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017

№ 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019

№ 2037)

В ходе выполнения подпрограммы будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности. Реализация подпрограммы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» и позволит обеспечить его функционирование.

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» предоставляет бухгалтерские услуги 29 муниципальным учреждениям, в том числе:

Совет муниципального образования Темрюкский район;

администрация муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Темрюкского района» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный заказ» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Материально-техническое обеспечение администрации муниципального образования Темрюкский район»;

Муниципальное казенное учреждение «Архитектурный центр» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение информационно-консультационный центр «Темрюкский» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательный отряд Темрюкского района» муниципального образования Темрюкский район;

Отдел внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Темрюкский район;

Контрольно-счетная палата муниципального образования Темрюкский район;

Управление муниципального контроля администрации муниципального образования Темрюкский район;

Управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Единая Служба Заказчика» муниципального образования Темрюкский район;

Управление культуры администрации муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Темрюка муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Старотитаровской муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» пос. Юбилейный муниципального образования Темрюкский район;

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека» муниципального образования Темрюкский район;

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Дом культуры» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческий центр методического и технического обслуживания учреждений культуры» муниципального образования Темрюкский район;

Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Виктория» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное бюджетное учреждение центр физкультурно-массовой работы муниципального образования Темрюкский район;

Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Районный молодежный центр «Доверие» муниципального образования Темрюкский район;

Муниципальное казенное учреждение «Молодежный патриотический центр муниципального образования Темрюкский район имени дважды героя Советского Союза, Героя Республики Афганистан, летчика-космонавта Владимира Афанасьевича Ляхова»;

Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район.»;

3) раздел «Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы» подпрограммы № 5 изложить в следующей редакции:

«Целью подпрограммы «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» является создание комплексной системы по организации ведения бюджетного учета.

Основной задачей подпрограммы является организация качественного и эффективного бюджетного, налогового учета и отчетности.

**Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016

№ 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017

№ 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019

№ 2037)

Целью Подпрограммы «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» является создание комплексной системы по организации ведения бюджетного учета.

Основной задачей подпрограммы является организация качественного и эффективного бюджетного, налогового учета и отчетности.

**Целевые показатели подпрограммы**

**«Обеспечение ведения бухгалтерского учета»**

| № п\п | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Статус | 2014 год |  | Значение показателей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 год | 2016 год | 2017  год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1 | Подпрограмма «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» | | | | | | | | | | |  |
| 1 | Количество учреждений, в которых муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» осуществляет бухгалтерский учет | шт. |  | - | 27 | 31 | 32 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 |
| 2 | Доля качественно и своевременно исполненной бухгалтерской отчетности (от объема общей отчетности) | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля качественно и своевременно исполненной налоговой отчетности (от объема общей отчетности) | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Доля качественно и своевременно исполненной статистической отчетности (от объема общей отчетности) | % |  | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Количество проведенных инвентаризационных мероприятий | шт. |  | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Срок реализации подпрограммы 2015-2022 годы.

**Перечень мероприятий подпрограммы**

«**Обеспечение ведения бухгалтерского учета»**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 04.09.2019 № 1538, от 12.11.2019 № 2037, от 23.12.2019 № 2250)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | |  | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| краевой бюджет | | федеральный бюджет | | местный бюджет | внебюджетные источники |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | 9 | 10 | | 11 |
| 1 | Цель 1 | Создание комплексной системы по организации ведения бюджетного учета | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.1 | Организация качественного и эффективного бюджетного, налогового учета и отчетности | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» |  | 2015 | 8890,5 | 0,0 | 0,0 | | 8890,5 | | 0,0 | 100 %  исполнения бюджета | | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| 2016 | 10909,2 | 0,0 | 0,0 | | 10909,2 | | 0,0 |
| 2017 | 12474,1 | 0,0 | 0,0 | | 12474,1 | | 0,0 |
| 2018 | 13720,6 | 0,0 | 0,0 | | 13720,6 | | 0,0 |
| 2019 | 13745,1 | 0,0 | 0,0 | | 13745,1 | | 0,0 |
| 2020 | 14363,2 | 0,0 | 0,0 | | 14363,2 | | 0,0 |
| 2021 | 14081,5 | 0,0 | 0,0 | | 14081,5 | | 0,0 |
| 2022 | 14085,1 | 0,0 | 0,0 | | 14085,1 | | 0,0 |
| Всего | 102269,3 | 0,0 | 0,0 | | 102269,3 | | 0,0 |
| 1.1.2 | Приобретение оргтехники  (1 рабочее место) |  | 2015 | 34,6 | 0,0 | 0,0 | | 34,6 | | 0,0 | Приобретение  1 рабочего места, 100 % исполнения бюджета | |
| Всего | 34,6 | 0,0 | 0,0 | | 34,6 | | 0,0 |
|  | ИТОГО |  | 2015 | 8925,1 | 0,0 | 0,0 | | 8925,1 | | 0,0 | х | | х |
| 2016 | 10909,2 | 0,0 | 0,0 | | 10909,2 | | 0,0 |
| 2017 | 12474,1 | 0,0 | 0,0 | | 12474,1 | | 0,0 |
| 2018 | 13720,6 | 0,0 | 0,0 | | 13720,6 | | 0,0 |
| 2019 | 13745,1 | 0,0 | 0,0 | | 13745,1 | | 0,0 |
| 2020 | 14363,2 | 0,0 | 0,0 | | 14363,2 | | 0,0 |
| 2021 | 14081,5 | 0,0 | 0,0 | | 14081,5 | | 0,0 |
| 2022 | 14085,1 | 0,0 | 0,0 | | 14085,1 | | 0,0 |
| Всего | 102303,9 | 0,0 | 0,0 | | 102303,9 | | 0,0 |

**Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 22.04.2016 № 334; от 18.08.2016 № 677; от 13.09.2016 № 752; от 27.09.2016 № 788; от 26.10.2016 № 978; от 17.11.2016 № 1133; от 27.12.2016 № 1514; от 26.01.2017 № 115; от 16.02.2017 № 226; от 23.03.2017 № 426; от 25.05.2017 № 936; от 22.06.2017 № 1120; от 20.07.2017 № 1316; от 24.08.2017 № 1454; от 12.09.2017 № 1548; от 19.10.2017 № 1713; от 23.11.2017 № 1857; от 26.12.2017 № 2058; от 19.04.2018 № 417; от 24.05.2018 № 594; от 19.09.2018 № 1223; от 12.10.2018 № 1305; от 14.11.2018 № 1543; от 19.12.2018 № 1758, от 19.02.2019 № 313, от 19.03.2019 № 501, от 19.04.2019 № 701, от 17.06.2019 № 1064, от 11.07.2019 № 1208, от 19.08.2019 № 1456, от 23.12.2019 № 2250)

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский район.

**Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

**подпрограммы «Обеспечение ведения бухгалтерского учета»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местные бюджеты | внебюджетные источники |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Подпрограмма «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» | | | | | | |
|  | 2015 | 8 925,1 | 0,0 | 0,0 | 8 925,1 | 0,0 |
|  | 2016 | 10 909,2 | 0,0 | 0,0 | 10 909,2 | 0,0 |
|  | 2017 | 12 474,1 | 0,0 | 0,0 | 12 474,1 | 0,0 |
|  | 2018 | 13 720,6 | 0,0 | 0,0 | 13 720,6 | 0,0 |
|  | 2019 | 13 745,1 | 0,0 | 0,0 | 13 745,1 | 0,0 |
|  | 2020 | 14 363,2 | 0,0 | 0,0 | 14 363,2 | 0,0 |
|  | 2021 | 14 081,5 | 0,0 | 0,0 | 14 081,5 | 0,0 |
|  | 2022 | 14 085,1 | 0,0 | 0,0 | 14 085,1 | 0,0 |
| Всего по  подпрограмме | | 102303,9 | 0,0 | 0,0 | 102303,9 | 0,0 |

**Механизм реализации подпрограммы**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования Темрюкский район от 12.10.2018 № 1305, от 12.11.2019 № 2037)

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»

Н.Ю. Лышенко