**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30 октября 2015 г. № 783**

**Об утверждении муниципальной программы муниципального**

**образования Темрюкский район «Развитие муниципальной службы**

**в администрации муниципального образования Темрюкский район»**

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 09.08.2016 № 639, от 17.10.2016 № 904, от 19.10.2017 № 1711,

от 29.05.2018 № 599, от 16.10.2018 № 1347, от 03.12.2018 № 1655, от 19.08.2019 года

№ 1458, от 13.09.2019 № 1586, от 18.10.2019 № 1892, 24.08.2020 № 1251, от 13.07.2020 № 1009, от 21.07.2020 № 1042, от 18.10.2019 № 1892, от 28.10.2020 № 1704, от 10.12.2020 № 1979, от 01.12.2021 № 1828)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 28, 32, 24, 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 26, 30, 32, 33 закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования Темрюкский район «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район» (приложение).

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район М.М. Погибу.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Темрюкский район Ф.В. Бабенков

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕУТВЕРЖДЕНпостановлением администрациимуниципального образованияТемрюкский районот 30.10.2015 № 783 |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы муниципального образования**

**Темрюкский район «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район»**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 09.08.2016 № 639, от 17.10.2016 № 904, от 19.10.2017 № 1711, от 16.10.2018 № 1347, от 19.08.2019 года № 1458, от 13.09.2019 № 1586, от 18.10.2019 № 1892, от 28.10.2020 № 1704, от 10.12.2020 № 1979)

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Отдел муниципальной службы и кадровой работы) |
| Координаторы подпрограмм | Не предусмотрены |
| Участники муниципальной программы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы; управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса) |
| Подпрограммы муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы | Развитие и совершенствование муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район |
| Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы 2. Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих в администрации муниципального образования Темрюкский район3. Оказание консультационно-методической помощи структурным подразделениям администрации муниципального образования Темрюкский район, администрациям городского и сельских поселений Темрюкского района по вопросам изменения трудового законодательстваи муниципальной службы4. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | 1. Количество разработанных муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы2. Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование за счет средств районного бюджета3. Количество проведенных семинаров-совещаний4. Количество заседаний Конкурсной комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по проведению аттестации муниципальных служащих для определения соответствия уровня муниципальных служащих квалификационным требованиям5. Количество заседаний Конкурсной комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по проведению квалификационного экзамена для присвоения классных чинов муниципальным служащим 6. Количество проведенных конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы7. Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Этапы не предусмотрены2016-2023 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 2239,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации:2016 год – 117,2 тыс. рублей;2017 год – 149,6 тыс. рублей;2018 год – 150,0 тыс. рублей;2019 год – 327,5 тыс. рублей;2020 год – 400,5 тыс. рублей;2021 год – 308,7 тыс. рублей;2022 год – 393,2 тыс. рублей;2023 год – 393,2 тыс. рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет администрация муниципального образования Темрюкский район и Совет муниципального образования Темрюкский район. |

**Характеристика и содержание проблемы развития муниципальной**

**службы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 17.10.2016 № 904, 18.10.2019 № 1892, от 20.10.2020 № 1704)

Муниципальная служба администрации муниципального образования Темрюкский район осуществляется в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» далее - Закон 25-ФЗ), Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Закон 1244-КЗ).

Согласно части 1 статьи 35 Закона 25-ФЗ и части 1 статьи 33 1244-КЗ, развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Реализация мероприятий муниципальной программы в период с 2016 по 2019 год позволила:

сконцентрировать ресурсы на приоритетных направлениях развития муниципальной службы и достигнуть положительной динамики в установленные сроки;

сформировать у муниципальных служащих необходимые профессиональные знания, умения и навыки, позволяющие эффективно выполнять должностные обязанности;

сформировать систему муниципального кадрового резерва;

сделать более эффективным механизм муниципального управления в муниципальном образовании Темрюкский район и способствовать выходу муниципальной службы на более высокий качественный уровень.

Муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Темрюкский район урегулированы все основные вопросы муниципальной службы в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, обеспечено участие независимых экспертов в конкурсной комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район.

Тем не менее, необходимо продолжить осуществление мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых, методологических основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

Сформирован и постоянно обновляется кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район. Назначение на должности муниципальной службы из кадрового резерва является приоритетным направлением формирования кадрового состава муниципальной службы. От эффективности его использования напрямую зависит то, какими кадрами будет обеспечена муниципальная служба в ближайшем будущем.

В соответствии с установленными квалификационными требованиями, предъявляемыми к должностям муниципальной службы, каждый муниципальный служащий должен иметь профессиональные навыки планирования деятельности, навыки работы в условиях сжатых временных рамок, ведения деловых переговоров, разрешения конфликтов, подготовки служебных документов, работы с документами, сбора, обработки, анализа информации; навыки пользования необходимым программным обеспечением, владения компьютерной и другой организационной техникой, владеть общей грамотностью.

Таким образом подготовка кадров, в том числе, в рамках организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, включающего профессиональную переподготовку, повышение квалификации, участие в обучающих семинарах, внедрение новых технологий обучения, является одним из инструментов формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих, повышения эффективности муниципального управления и, как следствие, повышения эффективности реализации задач в области социально-экономического развития района.

Одной из основных проблем муниципальной службы в муниципальном образовании Темрюкский район остается неединообразный подход к применению на практике администрациями городского и сельских поселений Темрюкского района изменений, вносимых в действующее законодательство на федеральном и региональном уровнях, изучению и распространению передового опыта по вопросам организации муниципальной службы.

В рамках совершенствования организации кадровой работы программными мероприятиями предусмотрено оказание консультационно-методической помощи структурным подразделениям администрации муниципального образования Темрюкский район, администрациям городского и сельских поселений Темрюкского района по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы в виде проведения конференций, консультационных и обучающих семинаров.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, рациональное использование существующего кадрового потенциала. Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совершенствования.

Последовательная реализация мероприятий муниципальной программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район, выходу ее на более высокий качественный уровень, росту престижа муниципальной службы.

**Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации**

**муниципальной программы**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 09.08.2016 № 639, от 17.10.2016 № 904, от 19.10.2017 № 1711,

от 29.05.2018 № 599, от 16.10.2018 № 1347, от 18.10.2019 № 1892, от 28.10.2020 № 1704, от 01.12.2021 № 1828)

Успешность реформирования и развития системы муниципальной службы зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на модернизацию муниципальной службы как единой системы, а также на практическое применение новых технологий муниципального управления. Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий администрации муниципального образования Темрюкский район как органа местного самоуправления, активно взаимодействующей с институтами гражданского общества.

Целью реализации Программы является развитие и совершенствование муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

1. Совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы.

2. Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих в администрации муниципального образования Темрюкский район.

3. Оказание консультационно-методической помощи структурным подразделениям администрации муниципального образования Темрюкский район, администрациям городского и сельских поселений Темрюкского района по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы.

4. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.

Реализация поставленных задач позволит повысить профессиональную компетенцию муниципальных служащих администрации муниципального образования Темрюкский район, создать условия для их результативной профессиональной деятельности и должностного роста, повысить эффективность их деятельности.

В качестве целевых показателей приняты показатели, установленные в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.03.2009 № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Срок реализации Программы - 2016 - 2023 годы.

Целевые показатели муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в администрации муниципального

образования Темрюкский район»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименованиецелевого показателя | Единица измерения | Ста тус | Значение показателей |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службыв администрации муниципального образования Темрюкский район» |
| 1.1 | Количество разработанных муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | ед. |  | - | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 1.2 | Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное образование за счет средств районного бюджета | чел. |  | - | 9 | 9 | 9 | 14 | 30 | 27 | 28 | 28 |
| 1.3 | Количество проведенных семинаров-совещаний | ед. |  | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.4 | Количество заседаний Конкурсной комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по проведению аттестации муниципальных служащих для определения соответствия уровня муниципальных служащих квалификационным требованиям | ед. |  | - | 1 | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 1.5 | Количество заседаний Конкурсной комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по проведению квалификационного экзамена для присвоения классных чинов муниципальным служащим | ед. |  | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.6 | Количество проведенных конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | ед. |  | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 |
| 1.7 | Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва | ед. /% |  | - | 2/10% | 2/10% | 3/15 % | 4/20% | 4/20% | 5/25% | 5/25% | 5/25% |

**Перечень и краткое описание подпрограмм и**

**основных мероприятий программы (при наличии)**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 09.08.2016 № 639, от 17.10.2016 № 904, от 19.10.2017 № 1711, от 29.05.2018 № 599, от 16.10.2018 № 1347, от 03.12.2018 № 1655, от 19.08.2019 года № 1458, от 13.09.2019 № 1586, от 18.10.2019 № 1892, 28.10.2020 № 1704, от 10.12.2020 № 1979)

Мероприятия муниципальной программы разработаны исходя из необходимости решения задач по развитию муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район с учетом финансовых ресурсов, выделяемых на финансирование Программы, и полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления федеральными законами.

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в администрации муниципального

образования Темрюкский район»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Статус | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| всего | В разрезе источников финансирования |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местные бюджеты | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель | Развитие и совершенствование муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район |
|  1.1 | Задача | Совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы |
| 1.1.1 | Разработка и принятие муниципальных правовых актов, регламентирующих прохождение муниципальной службы, своевременная их актуализацию |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Соответствие НПА по вопросам развития муниципальной службы действующему федеральному и краевому законодательству. Разработка и принятие 8 муниципальных правовых актов ежегодно | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Задача | Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих в администрации муниципального образования Темрюкский район |
| 1.2.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий повышения квалификации муниципальных служащих |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих, ежегодно. | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2 | Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи  |  | 2016 | 29,0 | 0 | 0 | 29,0 | 0 | Повышение профессионализма и компетентность муниципальных служащих. Количество муниципальных служащих принимавших участие в обучающих семинарах:2016 год - 2 чел.;2017 год - 2 чел.; 2018 год – 1 чел.;2019 год - 2 чел.;2020 год – 2 чел.;2021 год – 0 чел.;2022 год – 2 чел.;2023 год – 2 чел. |
| 2017 | 30,0 | 0 | 0 | 30,0 | 0 |
| 2018 | 3,5 | 0 | 0 | 3,5 | 0 |
| 2019 | 8,0 | 0 | 0 | 8,0 | 0 |
| 2020 | 47,5 | 0 | 0 | 47,5 | 0 |
| 2021 | 7,2 | 0 | 0 | 7,2 | 0 |
| 2022 | 33,2 | 0 | 0 | 33,2 | 0 |
| 2023 | 33,2 | 0 | 0 | 33,2 | 0 |
| всего | 191,6 | 0 | 0 | 191,6 | 0 |
| 1.2.3 | Участие муниципальных служащих в переподготовке и курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения |  | 2016 | 88,2 | 0 | 0 | 88,2 | 0 | Повышение профессионализма и компетентность муниципальных служащих. Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное образование:2016 год - 7 чел.;2017 год - 7 чел.;2018 год – 8 чел.;2019 год – 12 чел.;2020 год – 28 чел.;2021 год – 27 чел.;2022 год – 26 чел.;2023 год – 26 чел. | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы, управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса |
| 2017 | 119,6 | 0 | 0 | 119,6 | 0 |
| 2018 | 146,5 | 0 | 0 | 146,5 | 0 |
| 2019 | 319,5 | 0 | 0 | 319,5 | 0 |
| 2020 | 353,0 | 0 | 0 | 353,0 | 0 |
| 2021 | 301,5 | 0 | 0 | 301,5 | 0 |
| 2022 | 360,0 | 0 | 0 | 360,0 | 0 |
| 2023 | 360,0 | 0 | 0 | 360,0 | 0 |
| всего | 2048,3 | 0 | 0 | 2048,3 | 0 |
| 1.3 | Задача | Оказание консультационно-методической помощи структурным подразделениям администрации муниципального образования Темрюкский район, администрациям городского и сельских поселений Темрюкского района по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы |
| 1.3.1 | Проведение информационно-практических семинаров по вопросам муниципальной службы для муниципальных служащих администрации муниципального образования Темрюкский район |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих. Проведение 4 обучающих семинаров ежегодно | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 | Организация и проведение обучающих семинаров для руководителей кадровых служб поселений |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Повышение профессионализма и компетентности руководителей кадровых служб поселений. Проведение 4 обучающих семинаров ежегодно |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Задача | Формирование эффективной системы управления муниципальной службой |
| 1.4.1 | Проведение аттестации муниципальных служащих |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Возможность проверки соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы и своевременного замещения должностей муниципальной службы высоко квалифицированными специалистами.Проведение аттестации: 2016 год - 1 ед.;2017 год - 2 ед.;2018 год – 5 ед.; 2019 год – 5 ед.;2020 год – 5 ед.;2021 год – 5 ед.;2022 год – 5 ед.;2023 год – 5 ед.  | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2 | Проведение квалификационных экзаменов муниципальных служащих |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Возможность проверки соответствия уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы.Проведение квалификационных экзаменов: 2016 год - 4 ед.;2017 год - 4 ед.;2018 год – 4 ед.; 2019 год – 4 ед.;2020 год – 2 ед.;2021 год – 2 ед.;2022 год – 2 ед.;2023 год – 2 ед. |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.4.3 | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Открытость, прозрачность, доступность муниципальной службы. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей:2016 год - 1 ед.;2017 год - 1 ед.;2018 год – 1 ед.; 2019 год – 1 ед.;2020 год – 0 ед.;2021 год – 2 ед.;2022 год – 1 ед.;2023 год – 1 ед. |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4.4 | Использование кадрового резерва муниципальных служащих при назначении на вакантные должности муниципальной службы |  | 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Замещение вакантных должностей муниципальной службы подготовленными, высококвалифицированными специалистами. Количество вакантных должностей, замещенных из кадрового резерва:2016 год - 2 ед.;2017 год - 2 ед.;2018 год – 3 ед.; 2019 год – 4 ед.;2020 год – 4 ед.;2021 год – 5 ед.;2022 год – 5 ед.;2023 год – 5 ед. |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | 2016 | 117,2 | 0 | 0 | 117,2 | 0 | х | х |
|  | 2017 | 149,6 | 0 | 0 | 149,6 | 0 |
|  | 2018 | 150,0 | 0 | 0 | 150,0 | 0 |
|  | 2019 | 327,5 | 0 | 0 | 327,5 | 0 |
|  | 2020 | 400,5 | 0 | 0 | 400,5 | 0 |
|  | 2021 | 308,7 | 0 | 0 | 308,7 | 0 |
|  | 2022 | 393,2 | 0 | 0 | 393,2 | 0 |
|  | 2023 | 393,2 | 0 | 0 | 393,2 | 0 |
|  | всего | 2239,9 | 0 | 0 | 2239,9 | 0 |

**Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 17.10.2016 № 904, от 19.10.2017 № 1711, от 16.10.2018 № 1347, от 19.08.2019 года № 1458, от 13.09.2019 № 1586, от 18.10.2019 № 1892, от 28.10.2020 № 1704, от 10.12.2020 № 1979, от 01.12.2021 № 1828)

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Темрюкский район.

**Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей |
| всего | в разрезе источников финансирования |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местные бюджеты | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования Темрюкский район» |
| 2016 | 117,2 | 0 | 0 | 117,2 | 0 |
| 2017 | 149,6 | 0 | 0 | 149,6 | 0 |
| 2018 | 150,0 | 0 | 0 | 150,0 | 0 |
| 2019 | 327,5 | 0 | 0 | 327,5 | 0 |
| 2020 | 400,5 | 0 | 0 | 400,5 | 0 |
| 2021 | 308,7 | 0 | 0 | 308,7 | 0 |
| 2022 | 393,2 | 0 | 0 | 393,2 | 0 |
| 2023 | 393,2 | 0 | 0 | 393,2 | 0 |
| Всего по основным мероприятиям | 2239,9 | 0 | 0 | 2239,9 | 0 |

**Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 16.10.2018 № 1347, от 18.10.2019 № 1892, от 28.10.2020 № 1704)

Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в соответствии с типовой методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 5 июня 2017 года № 1025 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район (далее – Порядок).

**Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

(в ред. постановления администрации муниципального образования

Темрюкский район от 16.10.2018 № 1347, от 18.10.2019 № 1892, от 28.10.2020 № 1704)

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы; организует реализацию муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утвержденным Порядком.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики, финансовое управление заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в управление экономики доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета;

сведения о фактическом выполнении мероприятий, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации расходов бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий и корректировке целевых показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и на плановый период.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

Координатор муниципальной программы обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

При реализации мероприятий муниципальной программы координатор может выступать заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

 Заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет оценку эффективности использования субсидий в соответствии с утвержденным порядком предоставления и распределения субсидий бюджета;

 осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район А.Н. Бурмака