**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 октября 2021 года № 1611**

**Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Темрюкский район**

**«Развитие экономики»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 24.01.2022 года № 49, от 24.02.2022 года № 223, от 25.07.2022 года № 1227, от 13.09.2022 года № 1618)*

В соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AF93DE20B6E41595E8E463EDC9E49432E8B569A339CB8C9D46888FAFA7D07D853922A9B03D4C95DF5553C96934FF0T7Y5M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AF93DE20B6E41595E83473BDF9E49432E8B569A339CB8C9D46888FAF97B07DB53922A9B03D4C95DF5553C96934FF0T7Y5M) от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением LXXX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 25 августа 2020 года № 801 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года», [постановлением](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AE730F467314B5D50D5423BDB971E16728D01C5639AED89946EDDABBD2A02D859D87BDC48DBC85ETEYAM) администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 года № 979 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» (в редакции [постановлени](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AE730F467314B5D50D5423BDB971E16728D01C5639AED89946EDDABBD2A02D859D87BDC48DBC85ETEYAM)я администрации муниципального образования Темрюкский район от 27 сентября 2021 года № 1444), постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 5 августа 2021 года № 1163 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования Темрюкский район «Развитие экономики» с началом реализации с 1 января 2022 года, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Л.В. Криворучко.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Темрюкский район

Ф.В. Бабенков

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации муниципального образования  Темрюкский район  от 29.10.2021 года № 1611 |

**Муниципальная программа**

**муниципального образования Темрюкский район**

**«Развитие экономики»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы муниципального образования**

**Темрюкский район «Развитие экономики»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 24.01.2022 года № 49, от 24.02.2022 года № 223, от 25.07.2022 года № 1227, от 13.09.2022 года № 1618)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Управление экономики администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – Управление экономики) | | | | |
| Координаторы подпрограмм | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности);  муниципальное казенное учреждение «Муниципальный заказ» муниципального образования Темрюкский район (далее – МКУ «Муниципальный заказ») | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район;  МКУ «Муниципальный заказ» | | | | |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1. Формирование инвестиционной привлекательности Темрюкского района. 2. Обеспечение деятельности уполномоченного органа по размещению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | | | |
| Цель муниципальной программы | Обеспечение комплексного, сбалансированного и устойчивого социально-экономического и инновационного развития Темрюкского района | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Формирование и продвижение экономической и инвестиционной привлекательности муниципального образования Темрюкский район. 2. Формирование высокого уровня инвестиционной привлекательности района, создание инвестиционно привлекательной территории и бизнеса на национальном и мировом уровне, организация эффективной инвестиционной среды 3. Организация эффективного расходования бюджетных средств в сфере осуществления муниципальных закупок | | | | |
| Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года <1> | СЦ-7 (Ц-16) | | | | |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | 1. Участие в Форуме Стратегов в целях формирования и продвижения экономической привлекательности Темрюкского района. 2. Количество предлагаемых инвестиционных проектов и инвестиционно-привлекательных земельных участков. 3. Количество реализуемых проектов. 4. Сумма инвестиций, предусмотренная заключенными протоколами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций на территории муниципального образования Темрюкский район. 5. Количество вновь созданных рабочих мест в ходе реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Темрюкский район. 6. Количество проведенных процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя). 7. Доля состоявшихся торгов в общем объеме проведенных торгов. 8. Количество заказчиков, обслуживаемых уполномоченным учреждением. 9. Количество семинаров, совещаний по сопровождению деятельности заказчика. 10. Количество разработанных методических рекомендаций, типовых форм документов для заказчиков, информационных писем | | | | |
| Проекты и (или) программы | Не предусмотрены | | | | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Этапы не предусмотрены  2022-2024 годы | | | | |
| Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей <2> | всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| Годы реализации | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 2022 | 6941,1 | 0,0 | 0,0 | 6941,1 | 0,0 |
| 2023 | 6249,5 | 0,0 | 0,0 | 6249,5 | 0,0 |
| 2024 | 6249,5 | 0,0 | 0,0 | 6249,5 | 0,0 |
| Всего | 19440,1 | 0,0 | 0,0 | 19440,1 | 0,0 |
| расходы, связанные с реализацией проектов или программ <3> | | | | | |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства  муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <3> | | | | | |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| --------------------------------  <1> Указывается аббревиатура (например, СЦ1, СЦ2).  <2> Указывается с точностью до одного знака после запятой.  <3> Указывается при наличии указанных расходов. | | | | | |

1. **Целевые показатели муниципальной программы**

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие экономики»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 24.02.2022 года № 223, от 25.07.2022 года № 1227, от 13.09.2022 года № 1618)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус [<1>](file:///D:\Шумейко\моя%20рабочая%20папка\МП%20Развитие%20экономики\2022%20год\утвержденная%20муниципальная%20программа\постановление\приложение%20к%20постановлению.docx#P714) | Значение целевого показателя | | | |
| Отчетный 2020 год  [<2>](file:///D:\Шумейко\моя%20рабочая%20папка\МП%20Развитие%20экономики\2022%20год\утвержденная%20муниципальная%20программа\постановление\приложение%20к%20постановлению.docx#P718) | 2022 год | 2023 год | 2024 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие экономики» | | | | | | |
| 1.1 | Участие в Форуме Стратегов в целях формирования и продвижения экономической привлекательности Темрюкского района | чел. | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.1 | Подпрограмма № 1 «Формирование инвестиционной привлекательности Темрюкского района» | | | | | | |
| 2.1.1 | Количество предлагаемых инвестиционных проектов и инвестиционно-привлекательных земельных участков | ед. | 3 | - | 9 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | Количество реализуемых проектов | ед. | 3 | - | 18 | 19 | 20 |
| 2.1.3 | Сумма инвестиций, предусмотренная заключенными протоколами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций на территории муниципального образования Темрюкский район | млн. руб. | 3 | - | 3830,0 | 3000,0 | 3000,0 |
| 2.1.4 | Количество вновь созданных рабочих мест в ходе реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Темрюкский район | ед. | 3 | 242 | 129 | 115 | 120 |
| 2.2 | Подпрограмма № 2 «Обеспечение деятельности уполномоченного органа по размещению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд» | | | | | | |
| 2.2.1 | Количество проведенных процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) | ед. | 3 | 576 | 600 | 600 | 600 |
| 2.2.2 | Доля состоявшихся торгов в общем объеме проведенных торгов | % | 3 | 63,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 |
| 2.2.3 | Количество заказчиков, обслуживаемых уполномоченным учреждением | ед. | 3 | 181 | 181 | 181 | 181 |
| 2.2.4 | Количество семинаров, совещаний по сопровождению деятельности заказчика | ед. | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2.2.5 | Количество разработанных методических рекомендаций, типовых форм документов для заказчиков, информационных писем | ед. | 3 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| --------------------------------  <1> Отмечается:  если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, присваивается статус «1» с указанием в сноске срока представления статистической информации;  если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти (международной организации), главы администрации (губернатора) Краснодарского края, администрации муниципального образования Темрюкский район, присваивается статус «2» с указанием в сноске реквизитов соответствующего правового акта;  если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».  <2> Год, предшествующий году утверждения муниципальной программы. | | | | | | | |

**СВЕДЕНИЯ**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевых**

**показателей муниципальной программы «Развитие экономики»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 24.02.2022 года № 223, от 25.07.2022 года № 1227, от 13.09.2022 года № 1618)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Тенденция развития целевого показателя | Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле | Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя | Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя | Временные характеристики целевого показателя <1> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Целевые показатели муниципальной программы | | | | | | |
| 1.1 | Участие в Форуме Стратегов в целях формирования и продвижения экономической привлекательности Темрюкского района | чел. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству человек, принявших участие в мероприятии | Данные управления экономики | Управление экономики | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 2 | Целевые показатели подпрограммы № 1 | | | | | | |
| 2.1 | Количество предлагаемых инвестиционных проектов и инвестиционно-привлекательных земельных участков | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение сформированных инвестиционных проектов и инвестиционно-привлекательных земельных участков, включенных в Единую систему инвестиционных предложений Краснодарского края | Данные отдела инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 2.2 | Количество реализуемых проектов | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение реализуемых инвестиционных проектов | Данные отдела инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 2.3 | Сумма инвестиций, предусмотренная заключенными протоколами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций на территории муниципального образования Темрюкский район | млн. рублей | Увеличение значений | Суммарное значение по суммам инвестиций, предусмотренных заключенными протоколами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций | Данные отдела инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 2.4 | Количество вновь созданных рабочих мест в ходе реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Темрюкский район | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству вновь созданных рабочих мест в ходе реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Темрюкский район | Данные отдела инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 3 | Целевые показатели подпрограммы № 2 | | | | | | |
| 3.1 | Количество проведенных процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству проведенных процедур | Данные МКУ «Муниципальный заказ» | МКУ «Муниципальный заказ» | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 3.2 | Доля состоявшихся торгов в общем объеме проведенных торгов | процент | Увеличение значений | ДСт=Ст/Пт\*100, где  ДСт - доля состоявшихся торгов в общем объеме проведенных торгов  Ст – количество состоявшихся торгов,  Пт- общее количество проведенных торгов | Данные МКУ «Муниципальный заказ» | МКУ «Муниципальный заказ» | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, за отчетный период |
| 3.3 | Количество заказчиков, обслуживаемых уполномоченным учреждением | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству обслуживаемых заказчиков | Данные МКУ «Муниципальный заказ» | МКУ «Муниципальный заказ» | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 3.4 | Количество семинаров, совещаний по сопровождению деятельности заказчика | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству проведенных мероприятий | Данные МКУ «Муниципальный заказ» | МКУ «Муниципальный заказ» | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| 3.5 | Количество разработанных методических рекомендаций, типовых форм документов для заказчиков, информационных писем | ед. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству разработанных рекомендаций | Данные МКУ «Муниципальный заказ» | МКУ «Муниципальный заказ» | Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом |
| --------------------------------  <1> Указывается периодичность сбора данных (годовая, квартальная, месячная и т.д.), вид временной характеристики (ежегодно, нарастающим итогом, за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату и т.д.) и срок предоставления данных. | | | | | | | |

2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие экономики»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус [<1>](#P1007) | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель 1 | Обеспечение комплексного, сбалансированного и устойчивого социально-экономического и инновационного развития Темрюкского района | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.1 | Формирование и продвижение экономической и инвестиционной привлекательности муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Организация участия в мероприятиях, реализуемых в крае, России | - | 2022 | 58,6 | 0,0 | 0,0 | 58,6 | 0,0 | Принято участие в Форуме Стратегов - 1 мероприятие, 2 участника | Администрация муниципального образования Темрюкский район, управление экономики |
| 2023 | 58,6 | 0,0 | 0,0 | 58,6 | 0,0 |
| 2024 | 58,6 | 0,0 | 0,0 | 58,6 | 0,0 |
| всего | 175,8 | 0,0 | 0,0 | 175,8 | 0,0 | х |
|  | Итого |  | 2022 | 58,6 | 0,0 | 0,0 | 58,6 | 0,0 | х | х |
| 2023 | 58,6 | 0,0 | 0,0 | 58,6 | 0,0 |
| 2024 | 58,6 | 0,0 | 0,0 | 58,6 | 0,0 |
| всего | 175,8 | 0,0 | 0,0 | 175,8 | 0,0 |
| --------------------------------  <1> Отмечаются мероприятия программы в следующих случаях:  если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;  если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;  если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;  Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь. | | | | | | | | | | |

1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной

программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с [методикой](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AE730F467314B5D50D54238D29317177E8D01C5639AED89946EDDB9BD720ED958C37ADC5D8D9918BE583E898F4FF16A10A703T0Y3M), предусмотренной постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 года № 979 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» (далее – Порядок).

1. Механизм реализации муниципальной программы и контроль

за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор – управление экономики администрации муниципального образования Темрюкский район:

Координатор муниципальной программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, подпрограмм;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют координатору муниципальной программы заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы;

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Кроме того, участники муниципальной программы представляют координатору муниципальной программы значения целевых показателей в порядке и сроки, установленные координатором муниципальной программы.

Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств:

планирует закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AF93DE20B6E41595C8C483FDC9E49432E8B569A339CB8DBD43084FBF8610FDA46C47BDDT5Y7M) от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AF93DE20B6E41595C8C483FDC9E49432E8B569A339CB8DBD43084FBF8610FDA46C47BDDT5Y7M) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район

Л.В. Криворучко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к муниципальной программе  муниципального образования  Темрюкский район  «Развитие экономики» |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Формирование инвестиционной привлекательности Темрюкского района»**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы «Формирование инвестиционной привлекательности Темрюкского района»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 13.09.2022 года № 1618)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор подпрограммы | Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности) | | | | |
| Участники подпрограммы | Не предусмотрены | | | | |
| Цель подпрограммы | Формирование высокого уровня инвестиционной привлекательности района, создание инвестиционно привлекательной территории и бизнеса на национальном и мировом уровне, организация эффективной инвестиционной среды | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Развитие инвестиционной грамотности бизнеса и населения Темрюкского района. 2. Организация и проведение мероприятий по продвижению инвестиционного потенциала Темрюкского района и портфеля приоритетных проектов; сопровождение привлечения инвестиций. 3. Развитие институтов стимулирования повышения инвестиционной привлекательности Темрюкского района и его субъектов. | | | | |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | 1. Количество предлагаемых инвестиционных проектов и инвестиционно-привлекательных земельных участков.  2. Количество реализуемых проектов.  3. Сумма инвестиций, предусмотренная заключенными протоколами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций на территории муниципального образования Темрюкский район.  4. Количество вновь созданных рабочих мест в ходе реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Темрюкский район. | | | | |
| Проекты и (или) программы | Не предусмотрены | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Не предусмотрены | | | | |
| Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей <1> | всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| Годы реализации | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 2022 | 979,2 | 0,0 | 0,0 | 979,2 | 0,0 |
| 2023 | 1087,3 | 0,0 | 0,0 | 1087,3 | 0,0 |
| 2024 | 1087,3 | 0,0 | 0,0 | 1087,3 | 0,0 |
| Всего | 3153,8 | 0,0 | 0,0 | 3153,8 | 0,0 |
| расходы, связанные с реализацией проектов или программ <2> | | | | | |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства  муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <2> | | | | | |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| --------------------------------  <1> Указывается с точностью до одного знака после запятой.  <2> Указывается при наличии указанных расходов | | | | | |

1. Перечень мероприятий подпрограммы

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Формирование инвестиционной привлекательности Темрюкского района»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 13.09.2022 года № 1618)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус [<1>](#P1007) | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель 1 | Формирование высокого уровня инвестиционной привлекательности района, создание инвестиционно привлекательной территории и бизнеса на национальном и мировом уровне, организация эффективной инвестиционной среды | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.1 | Развитие инвестиционной грамотности бизнеса и населения Темрюкского района | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Разработка и подготовка презентационного материала для представления инвестиционного потенциала Темрюкского района на форумах, выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятия, а также формирование и ведение баз данных, содержащих предложения по осуществлению инвестиционной деятельности на территории Темрюкского района, и их размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | - | 2022 | 435,0 | 0,0 | 0,0 | 435,0 | 0,0 | Количество изготовленных презентационных материалов – 1 ед. ежегодно.  Количество изготовленных информационных материалов – 1 комплект ежегодно.  Сопровождение, развитие инвестиционного портала муниципального образования Темрюкский район – 1 ед. | Администрация муниципального образования Темрюкский район (далее – Администрация),  отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности |
| 2023 | 435,0 | 0,0 | 0,0 | 435,0 | 0,0 |
| 2024 | 435,0 | 0,0 | 0,0 | 435,0 | 0,0 |
| всего | 1305,0 | 0,0 | 0,0 | 1305,0 | 0,0 | х |
| 1.1.2 | Изготовление информационных материалов (издание каталогов) | - | 2022 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | Количество изготовленных информационных материалов - 1 комплект ежегодно | Администрация, отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности |
| 2023 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 |
| 2024 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 |
| всего | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 300,0 | 0,0 | х |
| 1. 2 | Задача 1.2 | Организация и проведение мероприятий по продвижению инвестиционного потенциала Темрюкского района и портфеля приоритетных проектов; сопровождение привлечения инвестиций | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Организация участия в выставках и мероприятиях, реализуемых в Краснодарском крае, России, за рубежом | - | 2022 | 369,2 | 0,0 | 0,0 | 369,2 | 0,0 | Количество выставок и мероприятий, реализуемых в Краснодарском крае, России, за рубежом, в которых муниципальное образование Темрюкский район приняло участие – 1 мероприятие ежегодно | Администрация, отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности |
| 2023 | 477,3 | 0,0 | 0,0 | 477,3 | 0,0 |
| 2024 | 477,3 | 0,0 | 0,0 | 477,3 | 0,0 |
| всего | 1323,8 | 0,0 | 0,0 | 1323,8 | 0,0 | х |
| 1.3 | Задача 1.3 | Развитие институтов стимулирования повышения инвестиционной привлекательности Темрюкского района и его субъектов | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Разработка технико-экономического обоснования для включения в Единый реестр приоритетных инвестиционных проектов Краснодарского края | - | 2022 | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 75,0 | 0,0 | Количество разработанных технико-экономических обоснований – 1 шт. ежегодно | Администрация, отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности |
| 2023 | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 75,0 | 0,0 |
| 2024 | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 75,0 | 0,0 |
| всего | 225,0 | 0,0 | 0,0 | 225,0 | 0,0 | х |
|  | Итого |  | 2022 | 979,2 | 0,0 | 0,0 | 979,2 | 0,0 | х | х |
| 2023 | 1087,3 | 0,0 | 0,0 | 1087,3 | 0,0 |  |  |
| 2024 | 1087,3 | 0,0 | 0,0 | 1087,3 | 0,0 |  |  |
| всего | 3153,8 | 0,0 | 0,0 | 3153,8 | 0,0 |  |  |
| --------------------------------  <1> Отмечаются мероприятия подпрограммы в следующих случаях:  если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;  если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;  если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;  Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь. | | | | | | | | | | |

1. **Механизм реализации подпрограммы**

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы. Координатором подпрограммы является отдел инвестиционного развития, малого бизнеса и промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;

осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;

осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район

Л.В. Криворучко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к муниципальной программе  муниципального образования  Темрюкский район  «Развитие экономики» |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Обеспечение деятельности уполномоченного органа по размещению закупок товаров,**

**работ, услуг для муниципальных нужд»**

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Обеспечение деятельности уполномоченного органа по размещению закупок товаров,**

**работ, услуг для муниципальных нужд»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 24.01.2022 года № 49, от 24.02.2022 года № 223, от 25.07.2022 года № 1227, от 13.09.2022 года № 1918)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный заказ» муниципального образования Темрюкский район (далее – МКУ «Муниципальный заказ») | | | | |
| Участники подпрограммы | МКУ «Муниципальный заказ» | | | | |
| Цель подпрограммы | Организация эффективного расходования бюджетных средств в сфере осуществления муниципальных закупок | | | | |
| Задачи подпрограммы | Совершенствование методического сопровождения деятельности заказчиков муниципального образования Темрюкский район | | | | |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | 1. Количество проведенных процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя). 2. Доля состоявшихся торгов в общем объеме проведенных торгов. 3. Количество заказчиков, обслуживаемых уполномоченным учреждением. 4. Количество семинаров, совещаний по сопровождению деятельности заказчика. 5. Количество разработанных методических рекомендаций, типовых форм документов для заказчиков, информационных писем | | | | |
| Проекты и (или) программы | Не предусмотрены | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этапы не предусмотрены  2022-2024 годы | | | | |
| Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей <1> | всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| Годы реализации | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 2022 | 5903,3 | 0,0 | 0,0 | 5903,3 | 0,0 |
| 2023 | 5103,6 | 0,0 | 0,0 | 5103,6 | 0,0 |
| 2024 | 5103,6 | 0,0 | 0,0 | 5103,6 | 0,0 |
| Всего | 16110,5 | 0,0 | 0,0 | 16110,5 | 0,0 |
| расходы, связанные с реализацией проектов или программ <2> | | | | | |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства  муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <2> | | | | | |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| --------------------------------  <1> Указывается с точностью до одного знака после запятой.  <2> Указывается при наличии указанных расходов | | | | | |

1. Перечень мероприятий подпрограммы

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Обеспечение деятельности уполномоченного органа по размещению закупок товаров,**

**работ, услуг для муниципальных нужд»**

*Список изменяющихся документов*

*(в ред. постановлений администрации МО Темрюкский район от 24.01.2022 года № 49, от 24.02.2022 года № 223, от 25.07.2022 года № 1227, от 13.09.2022 года № 1918)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус [<1>](#P1007) | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель 1 | Организация эффективного расходования бюджетных средств в сфере осуществления муниципальных закупок | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.1 | Совершенствование методического сопровождения деятельности заказчиков муниципального образования Темрюкский район | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования Темрюкский район «Муниципальный заказ» | - | 2022 | 5903,3 | 0,0 | 0,0 | 5903,3 | 0,0 | Выполнение функций казенного учреждения - 100% | Администрация муниципального образования Темрюкский район,  МКУ «Муниципальный заказ» |
| 2023 | 5103,6 | 0,0 | 0,0 | 5103,6 | 0,0 |
| 2024 | 5103,6 | 0,0 | 0,0 | 5103,6 | 0,0 |
| всего | 16110,5 | 0,0 | 0,0 | 16110,5 | 0,0 | х |
|  | Итого |  | 2022 | 5903,3 | 0,0 | 0,0 | 5903,3 | 0,0 | х | х |
| 2023 | 5103,6 | 0,0 | 0,0 | 5103,6 | 0,0 |  |  |
| 2024 | 5103,6 | 0,0 | 0,0 | 5103,6 | 0,0 |  |  |
| всего | 16110,5 | 0,0 | 0,0 | 16110,5 | 0,0 |  |  |
| --------------------------------  <1> Отмечаются мероприятия подпрограммы в следующих случаях:  если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;  если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;  если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;  Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь. | | | | | | | | | | |

1. **Механизм реализации подпрограммы**

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;

осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;

осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации муниципального образования Темрюкский район;

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район

Л.В. Криворучко