



**ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Социальная поддержка граждан»
на 2022 год**

№ п/п <1>	Наименование мероприятия, контрольного события	Статус <2>	Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольного события <3>	Срок реализации мероприятия, дата контрольного события <4>	Код классификации расходов бюджета	Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат из бюджетов всех уровней, тыс. рублей <5>			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Подпрограмма № 1								
1.1.1	Выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося патронатным воспитателям за оказание услуг по осуществлению патронатного воспитания, и постинтернатного сопровождения	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	10.01.2022-30.12.2022	953 1004 61.1.00.60730 323 226	13,6	0,0	776,8	776,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены социальные выплаты патронатным воспитателям	-		30.12.2022	x	x	x	x	x
1.1.2	Выплата ежемесячных денежных средств на содержание детей, нуждающихся в особой заботе государства, переданных на патронатное воспитание	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	01.07.2022- 30.12.2022	953 1004 61.1.00.60720 321 262	0,0	0,0	634,6	634,7
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены социальные выплаты детям, переданных на патронатное воспитание	-		30.12.2022	x	x	x	x	x
1.1.3	Выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям за оказание услуг по воспитанию приемных детей	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	10.01.2022- 30.12.2022	953 1004 61.1.00.60680 323 226	9504,9	10127,2	9265,6	9265,5
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены социальные выплаты приемным родителям	-		30.12.2022	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	за воспитание приемных детей								
1.1.4	Выплата ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), или переданных на воспитание в приемную семью	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	10.01.2022- 30.12.2022	953 1004 61.1.00.60670 321 262	13712,9	13323,8	13907,0	13907,1
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены социальные выплаты на детей, переданных в приемную семью	-		30.12.2022	x	x	x	x	x
1.2.1	Осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	10.01.2022- 30.12.2022	953 1006 61.1.00.60880 000 000	1786,6	2454,7	2293,7	2293,6
	Контрольное событие 1.1 Осуществлено финансовое	-		30.12.2022	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	обеспечение 10 сотрудников управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район								
1.2.2	Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, и осуществление контроля за использованием детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	10.01.2022-30.12.2022	953 1006 61.1.00.62340 000 000	172,1	260,4	276,0	276,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	предоставленных им жилых помещений специализированного жилищного фонда								
	Контрольное событие 1.1 Осуществлено финансовое обеспечение 2 сотрудников управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район	-		30.12.2022	x	x	x	x	x
1.3.2	Выплата единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения), в том числе на оплату услуг, необходимых для ее осуществления, за	-	Начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район С.В. Сафарова	10.01.2022- 29.04.2022	953 1004 61.1.00.60580 360 296	0,0	5,2	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	исключением жилых помещений, приобретенных за счет средств краевого бюджета								
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены выплаты социального пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на государственную регистрацию права или на оплату услуг, необходимых для ее осуществления	-		29.04.2022	x	x	x	x	x
2	Подпрограмма № 2								
1.1.1	Выплата муниципальной стипендии согласно договорам	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации МО ТР Л.А. Петрий, Начальник управления образованием администрации МО ТР Е.В. Руденко, Начальник	10.01.2022- 30.12.2022	924 1006 61200 10260 340 296	63,0	63,0	50,0	72,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			<p>управления капитального строительства и топливно- энергетического комплекса администрации МО ТР А.Н. Пехотин, Руководители муниципальных учреждений (предприятий) муниципального образования Темрюкский район</p>						
	<p>Контрольное событие 1.1 Заключены договора о целевом обучении</p>	-	<p>Начальник управления образованием администрации МО ТР Е.В. Руденко, Начальник управления капитального строительства и топливно- энергетического комплекса администрации МО ТР А.Н. Пехотин, Руководители</p>	30.12.2022	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			муниципальных учреждений (предприятий) муниципального образования Темрюкский район						
3	Подпрограмма № 3								
1.1.1	Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий	10.01.2022-30.12.2022	902 1001 61300 10250 312 264	1218,6	1830,2	1841,9	2476,9
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены ежемесячные выплаты пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной	-		30.12.2022	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	службы в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район								
1.1.2	Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район»	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район	10.01.2022-30.12.2022	902 1003 61300 10250 313 262	114,0	171,0	180,0	273,0
	Контрольное событие 1.1 Осуществлены ежемесячные доплаты к пенсии гражданам, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район»	-	Темрюкский район Л.А. Петрий	30.12.2022	x	x	x	x	x
1.1.3	Предоставление единовременной выплаты лицу, взявшему на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район	10.01.2022-30.12.2022	902 1003 61300 10250 313 262	0,0	0,0	0,0	30,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район»		Л.А. Петрий						
	Контрольное событие 1.1 При наступлении случая произведена единовременная выплата лицу, взявшему на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район»	-		30.12.2022	x	x	x	x	x

<1> Нумерация основного мероприятия, мероприятия подпрограммы должна соответствовать нумерации, указанной в муниципальной программе (подпрограмме).

<2> Статус основного мероприятия, мероприятия подпрограммы должен соответствовать статусу, указанному в муниципальной программе (подпрограмме).

Контрольное событие отмечается в следующих случаях:

если контрольное событие включено в поэтапный план выполнения мероприятий, содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 важнейших целевых показателей, присваивается статус «1»;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>если контрольное событие отражает результат выполнения мероприятий федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «2»;</p> <p>если контрольное событие включено в иной план, присваивается статус «3» с указанием в сноске наименования плана («дорожной карты»).</p> <p>Допускается присваивание нескольких статусов одному контрольному событию в соответствующей графе.</p> <p><3> Ответственным за реализацию мероприятия и (или) выполнение контрольного события является должностное лицо не ниже руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования Темрюкский район. Дополнительно по согласованию может быть указан глава (заместитель главы) муниципального образования Темрюкский район, руководитель муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район.</p> <p><4> Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольному событию - точная дата или крайний срок его проведения.</p> <p><5> В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств краевого бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, бюджета муниципального образования Темрюкский район по сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Темрюкский район. Для межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов добавляется отдельная строка для мероприятия, предусматривающего соответствующие трансферты. Указываются итоговые суммы по строкам 1, 2, 3,..., «Всего»</p>									

Координатор муниципальной программы:

Начальник управления
по вопросам семьи и детства

Согласовано:

Координатор подпрограммы:

Начальник отдела
муниципальной службы и кадровой работы



подпись

С.В. Сафарова
ФИО



подпись

Л.А. Петрий
ФИО