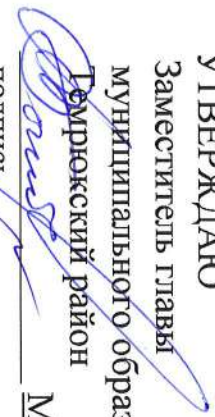


УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы
 Муниципального образования
 Темрюкский район

 М.М. Погиба
 Подпись
 «29» декабря 2023
 ФИО

**ПЛАН
 РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 «Муниципальная политика и развитие гражданского общества»
 на 2024 год**

№ п/п <1>	Наименование мероприятия, контрольного события	Статус <2>	Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольного события <3>	Срок реализации мероприятия, дата контрольного события <4>	Код классификации расходов бюджета	Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат из бюджетов всех уровней, тыс. рублей <5>			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма № 1									
1.1.1	Мероприятие № 1 Организация и проведение мероприятий по празднованию государственного и международных праздников и дней воинской славы России, праздничных дней, памятных дат, исторических и знаменательных событий	-	Заместитель начальника управления внутренней политики администрации муниципального образования Темрюкский район	10.01.2024 – 31.12.2024	902 0113 3710010504 244	1269,9	1094,6	508,1	860,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<p>России, Краснодарского края и Темрюкского района в целях осуществления в пределах полномочий муниципального образования Темрюкский район мер, направленных на укрепление гражданского единства, а также мероприятий по празднованию профессиональных праздников, мероприятий по поздравлению от имени администрации муниципального образования Темрюкский район с датами образования воинских частей, населенных пунктов, организаций, предприятий, учебных заведений и учреждений, расположенных в Темрюкском районе, мероприятий по чествованию от имени администрации Темрюкского района юбиляров, прославленных земляков и граждан, внесших значительный вклад в развитие России, Краснодарского края и Темрюкского района</p>		И.Н. Жирнова						
	<p>Контрольное мероприятие 1.1.</p>	-	Заместитель начальника	30.01.2024	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Проведение мероприятий, посвященных Году семьи в Российской Федерации	Комплекса мероприятий, посвященных Году семьи в Российской Федерации		управления внутренней политики администрации муниципального образования Темрюкский район И.Н. Жирнова	23.02.2024	X	X	X	X	X
Контрольное мероприятие	1.2. Проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	-		08.03.2024	X	X	X	X	X
Контрольное мероприятие	1.3. Проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню	-		05.04.2024	X	X	X	X	X
Контрольное мероприятие	1.4. Проведение мероприятий, посвященных 50-летию начала строительства Байкало-Амурской магистрали	-		21.04.2024	X	X	X	X	X
Контрольное мероприятие	1.5. Проведение мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления	-		01.05.2024	X	X	X	X	X
Контрольное мероприятие	1.6. Проведение мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда	-		09.05.2024	X	X	X	X	X
Контрольное мероприятие	мероприятие	-			X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.7. Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Комплекса мероприятий								
Контрольное мероприятие		-		12.06.2024	X	X	X	X	X
1.8. Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня России									
Контрольное мероприятие		-		22.06.2024	X	X	X	X	X
1.9. Проведение памятно-мемориальных мероприятий в День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны									
Контрольное мероприятие		-		22.08.2024	X	X	X	X	X
1.10. Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Государственного флага Российской Федерации									
Контрольное мероприятие		-		13.09.2024	X	X	X	X	X
1.11. Проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню образования Краснодарского края									
Контрольное мероприятие		-		09.10.2024	X	X	X	X	X
1.12.									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Проведение мероприятий, посвященных 100-летию образования Темрюкского района	комплекса посвященных со Дня Темрюкского района							
	Контрольное мероприятие 1.13.	мероприятие комплекса мероприятий, посвященных Дню освобождения Темрюкского района и Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков, завершению битвы за Кавказ		09.10.2024	X	X	X	X	X
	Контрольное мероприятие 1.14.	мероприятие		04.11.2024	X	X	X	X	X
	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства								
	Контрольное мероприятие 1.15.	мероприятие		20.11.2024	X	X	X	X	X
	Проведение посвященных избирательной системы Краснодарского края	мероприятий, Дню системы							
	Контрольное мероприятие 1.16.	мероприятие		09.12.2024	X	X	X	X	X
	Проведение посвященных Отчества	мероприятий, Дню Героев							
	Контрольное мероприятие 1.17.	мероприятие		12.12.2024	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Проведение мероприятий, посвященных Дню Конституции Российской Федерации			30.12.2024	X	X	X	X	X
	Контрольное мероприятие 1.18. Проведение мероприятий, посвященных Новому году, праздникам	-							
	Контрольное мероприятие 1.19. Поздравление с юбилейными датами рождения прославленных земляков, в том числе участников Великой Отечественной войны, начиная с 90-летия	-		30.12.2024	X	X	X	X	X
	Контрольное мероприятие 1.20. Организация чествования от имени администрации Темрюкского района прославленных земляков и граждан, внесших значительный вклад в развитие Краснодарского края и Темрюкского района (изготовление именных поздравительных открыток с днями рождения и конвертов с символикой, приобретение наградных материалов,	-		30.12.2024	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
сувенирной продукции, а также приобретение ритуальной продукции для участия в траурных мероприятиях)									
Подпрограмма № 2									
1.1.1	Мероприятие № 1	-	Начальник архивного отдела администрации муниципального образования Темрюкского района Палагипа Е.В.	01.03.2024-30.05.2024	902 0113 3720010519 244	0,0	105,0	0,0	0,0
	Муниципального архива								
	Контрольное событие 2.1	-	муниципального образования Темрюкского района	30.05.2024	х	х	х	х	х
	Приобретены архивные короба в количестве 300 штук								

<1> Нумерация основного мероприятия, мероприятия подпрограммы должна соответствовать нумерации, указанной в муниципальной программе (подпрограмме).

<2> Статус основного мероприятия, мероприятия подпрограммы должен соответствовать статусу, указанному в муниципальной программе (подпрограмме).

Контрольное событие отмечается в следующих случаях:

если контрольное событие включено в поэтапный план выполнения мероприятий, содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 важнейших целевых показателей, присваивается статус «1»;

если контрольное событие отражает результат выполнения мероприятий федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «2»;

если контрольное событие включено в иной план, присваивается статус «3» с указанием в ссылке наименования плана («дорожной карты»).

Допускается присваивание нескольких статусов одному контрольному событию в соответствующей графе.

<3> Ответственным за реализацию мероприятия и (или) выполнение контрольного события является должностное лицо не ниже руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования Темрюкский район.

Дополнительно по согласованию может быть указан глава (заместитель главы) муниципального образования Темрюкский район, руководитель муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район.

<4> Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольному событию - точная дата или крайний срок его

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>проведения.</p> <p><5> В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств краевого бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, бюджета муниципальной образования Темрюкский район по сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Темрюкский район. Для межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов добавляется отдельная строка для мероприятия, предусматривающего соответствующие трансферты. Указываются итоговые суммы по строкам 1, 2, 3, ..., «Всего»</p>									

Координатор муниципальной программы:

Заместитель начальника
управления внутренней политики

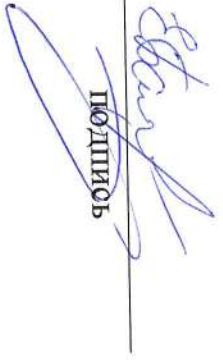


ПОДПИСЬ

И. Н. Жирнова
ФИО

Согласовано:

Координатор подпрограмм:
Начальник архивного отдела



ПОДПИСЬ

Е. В. Паладина
ФИО