


УТВЕРЖДАЮ  
 Заместитель главы  
 муниципального образования  
 Темрюкский район  

 М.М. Погиба  
 подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
 « 28 » 12 2023 г.

**ПЛАН**  
**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**«Развитие муниципальной службы»**  
**на 2024 год**

№ п/п <1>	Наименование мероприятия, контрольного события	Статус <2>	Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольного события <3>	Срок реализации мероприятия, дата контрольного события <4>	Код классификации расходов бюджета	Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат из бюджетов всех уровней, тыс. рублей <5>			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основные мероприятия								
1.1.1	Основное мероприятие № 1 Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий	01.04.2024- 28.06.2024	902 0104 32100 10516 244 226	0,0	65,9	0,0	0,0
	Контрольное событие 1.1 Обучено муниципальных	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой	28.06.2024	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	служащих на обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи		работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий						
1.1.2	Основное мероприятие № 2 Участие муниципальных служащих в переподготовке и курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий	01.02.2024- 28.12.2024	902 0705 32100 10517 244 226  908 0705 32100 10517 244 226	130,0	147,6	122,2	40,0
	Контрольное событие 1.1 Получено дополнительное образование муниципальными служащими, получены удостоверения о повышении квалификации, переподготовке, сертификаты участников	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий, начальник отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Темрюкский район О.В. Радченко	28.12.2024	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1	Основное мероприятие № 3 Прохождение муниципальными служащими ежегодной диспансеризации	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий	02.09.2024- 28.12.2024	902 0104 32100 10518 244 226	0,0	0,0	0,0	393,1
	Контрольное событие 1.1 Пройдена диспансеризация муниципальными служащими, подлежащих диспансеризации, с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего	-	Начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район Л.А. Петрий	28.12.2024	x	x	x	x	x

<1> Нумерация основного мероприятия, мероприятия подпрограммы должна соответствовать нумерации, указанной в муниципальной программе (подпрограмме).

<2> Статус основного мероприятия, мероприятия подпрограммы должен соответствовать статусу, указанному в муниципальной

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>программе (подпрограмме).</p> <p>Контрольное событие отмечается в следующих случаях:</p> <p>если контрольное событие включено в поэтапный план выполнения мероприятий, содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 важнейших целевых показателей, присваивается статус «1»;</p> <p>если контрольное событие отражает результат выполнения мероприятий федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «2»;</p> <p>если контрольное событие включено в иной план, присваивается статус «3» с указанием в сноске наименования плана («дорожной карты»).</p> <p>Допускается присваивание нескольких статусов одному контрольному событию в соответствующей графе.</p> <p>&lt;3&gt; Ответственным за реализацию мероприятия и (или) выполнение контрольного события является должностное лицо не ниже руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования Темрюкский район. Дополнительно по согласованию может быть указан глава (заместитель главы) муниципального образования Темрюкский район, руководитель муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район.</p> <p>&lt;4&gt; Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольному событию - точная дата или крайний срок его проведения.</p> <p>&lt;5&gt; В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств краевого бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, бюджета муниципального образования Темрюкский район по сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Темрюкский район. Для межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов добавляется отдельная строка для мероприятия, предусматривающего соответствующие трансферты. Указываются итоговые суммы по строкам 1, 2, 3,..., «Всего»</p>									

Координатор муниципальной программы:

Начальник отдела муниципальной службы  
и кадровой работы

Согласовано:

Участники муниципальной программы:

Начальник отдела  
внутреннего финансового контроля

  
\_\_\_\_\_

подпись

Л.А. Петрий  
ФИО

  
\_\_\_\_\_

подпись

О.В. Радченко  
ФИО

Начальник управления  
муниципального контроля

  
\_\_\_\_\_

подпись

Е.Ю. Маркина  
ФИО