



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2022

№ 258

станция Голубицкая

**Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных
торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135 – ФЗ «О защите конкуренции», Указом Президента Российской Федерации от 29 января 1992 года №65 «О свободе торговли», законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года №879 – КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», постановлением главы (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года №1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», Уставом Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, во исполнение представления прокурора Темрюкского района Краснодарского края от 14 октября 2022 года № 7-01/1626-22-20030046 «Об устранении пробелов в муниципальном нормотворчестве, нарушений законодательства об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в целях упорядочения торговой деятельности с использованием нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (приложение)

2. Общему отделу (Занина) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Голубицкого сельского поселения Темрюкского района «Голубицкий Вестник» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», на официальном сайте администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за исполнением постановления «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района» оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района



Д.А. Немудрый

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 21.11.2022 № 258

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района**

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

1.1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок размещения) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2463 «Об утверждении Правил продажи по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2000 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», постановлением главы (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 октября 2020 года №

1616 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 25 марта 2020 года № 419 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Темрюкский район», Правилами благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

1.2. Целями Порядка размещения являются:

1) упорядочение размещения нестационарных торговых объектов в целях необходимости обеспечения населения достаточным количеством товаров различного ассортимента в соответствии с имеющимися потребностями, а также достижение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

2) обеспечение единства требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

3) соблюдение установленного внешнего архитектурного облика торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

4) формирование торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

1.3. Действие Порядка размещения распространяется на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район, Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе на размещение объектов общественного питания, и объекты по оказанию бытовых услуг, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, размещаемые для оказания услуг общественного питания или бытовых услуг.

1.4. Действие Порядка размещения, в части требований к организации розничной торговли с использованием нестационарных торговых объектов и развозной торговли, установленных разделами 2, 3 и 6, не распространяется:

1) на нестационарные торговые объекты, размещаемые в зданиях, строениях и сооружениях, а также объекты общественного питания и объекты по оказанию бытовых услуг, размещаемые в зданиях, строениях и сооружениях;

2) на специально оборудованную, предназначенную для обслуживания потребителей, часть зала (открытую площадку), примыкающую к зданию, строению или сооружению, либо расположенную на расстоянии не более 5 метров от здания, строения, сооружения, в котором осуществляет свою деятельность организация общественного питания;

3) на отношения, связанные с временным размещением нестационарных торговых объектов при проведении массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, проводимых по решению органов государственной власти субъектов

Российской Федерации, администрации муниципального образования Темрюкский район, администрации Голубицкого сельского поселения, либо согласованных с ними в установленном порядке;

4) на отношения, связанные с временным размещением нестационарных торговых объектов на ярмарках.

1.5. Порядок размещения на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации, Правилами благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и в соответствии с установленным внешним архитектурным обликом сложившейся застройки на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района по согласованию с отделом перспективного развития, архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район.

1.6. Осуществление торговой деятельности, оказание услуг вне стационарных торговых объектов, а также вне мест размещения нестационарных торговых объектов согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема), вне мест организации рынков, ярмарок и иных специально отведённых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования Темрюкский район, Голубицкого сельского поселения Темрюкского района для этого мест не допускается.

1.7. Розничная торговля через нестационарные торговые объекты (в том числе размещение которых планируется на земельных участках, находящихся в собственности граждан или юридических лиц) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии со Схемой, подготавливаемой администрацией муниципального образования Темрюкский район в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» на основании предложений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

1.8. Розничная торговля с использованием нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

Договоры заключаются на условиях, предусмотренных разделом 6 Порядка размещения.

В Договор могут быть включены дополнительные условия, не противоречащие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

1.9. Требования к внешнему виду, к предельным габаритам и площади нестационарных торговых объектов утверждаются муниципальными

нормативными правовыми актами муниципального образования Темрюкский район по согласованию с администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

В случае, если размещение нестационарного торгового объекта препятствует проведению ремонтных, аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ, такой нестационарный торговый объект подлежит временному перемещению на иное компенсационное место (пункт 1.10 раздела 1 Порядка размещения), на весь период проведения указанных работ.

1.10. В случае исключения места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы при возникновении оснований, предусмотренных пунктом 2.5 раздела 2 Порядка размещения, в соответствии с которыми не допускается включение в Схему соответствующего места размещения нестационарного торгового объекта, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю предоставляется право на осуществление торговой деятельности в компенсационном месте в пределах срока действия договора на размещение нестационарного торгового объекта или договора, предусматривающего передачу нестационарного торгового объекта, находящегося в государственной или муниципальной собственности, во владение и пользование, если Схемой предусмотрено такое компенсационное место.

Компенсационным местом признается:

место размещения нестационарного торгового объекта, в отношении которого стартовая цена торгов на право заключения договора на размещение не превышает стартовую цену торгов на право заключения договора на размещение, заключенного в отношении места размещения нестационарных торговых объектов, исключенного из Схемы, при условии, если такое место размещения сопоставимо по местоположению и площади с местом размещения, исключенным из Схемы, и если в отношении такого места размещения на дату указанного исключения не заключен договор на размещение.

В течение пятнадцати календарных дней со дня исключения места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, с которым заключен договор на размещение в отношении места размещения нестационарного торгового объекта, исключенного из Схемы, или договор, предусматривающий передачу нестационарного торгового объекта, находящегося в государственной или муниципальной собственности, во владение и пользование, заключенный в отношении нестационарного торгового объекта, расположенного в месте размещения, исключенном из Схемы, заключается с его согласия дополнительное соглашение к соответствующему договору, предусматривающее право осуществления торговой деятельности в компенсационном месте (компенсационных местах) согласно Порядку размещения.

В Схеме могут предусматриваться дополнительные компенсационные места, которые не предоставляются посредством проведения торгов и являются гарантией обеспечения прав хозяйствующих субъектов, при наступлении

обстоятельств, обуславливающих право последних на получение такого места, и стартовая цена которых на право заключения договора на размещение не превышает стартовую цену торгов на право заключения договора на размещение на аналогичное место, заключенного в отношении места размещения нестационарного торгового объекта, подлежащего компенсации.

1.11. Допускается размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона:

1) в дни проведения праздничных, общественно-политических, спортивных и культурно-зрелищных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (от 1 до 5 дней) в соответствии с разделом 4 Порядка размещения;

2) посредством предоставления муниципальных преференций в соответствии с разделом 5 Порядка размещения.

1.12. Для целей Порядка размещения используются следующие основные понятия:

торговая деятельность (торговля) – вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров;

розничная торговля – вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

хозяйствующий субъект – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю, оказание услуг, зарегистрированные в установленном законом порядке;

торговый объект - здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

нестационарная торговая сеть – торговая сеть, включающая в себя нестационарные торговые объекты;

нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

автомагазин (торговый автофургон, автолавка) – нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором (ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

торговый автомат (вендинговый автомат) – нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и другим), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и прочими);

торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющий торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

объект оказания услуг общественного питания – нестационарный объект, используемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для оказания услуг общественного питания, при использовании полуфабрикатов высокой степени готовности, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров в месте его размещения;

торговая палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

бахчевый развал – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

ёлочный базар – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

мобильный торговый объект – торговый объект, представляющий собой транспортное средство, включая механические транспортные средства и транспортные средства, предназначенные для движения в составе с механическими транспортными средствами (в том числе автомобили, автолавки, автомагазины, автоприцепы, автоцистерны, мототранспортные средства), а также велосипеды, специально оснащенное оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров, используемое для осуществления развозной торговли;

торговая галерея – нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично

расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

иные нестационарные услуги развлекательного характера, платежные терминалы, объекты оказания социально-значимых бытовых услуг;

схема размещения нестационарных торговых объектов – документ, состоящий из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о размещении нестационарной торговой сети на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

товаропроизводитель–физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющий производство товара;

Нестационарные торговые объекты не подлежат техническому учёту в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. Схема является документом, определяющим места размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках независимо от формы собственности.

Схема утверждается администрацией муниципального образования Темрюкский район в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края на основании предложений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

2.2. Подготовка Схемы осуществляется с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, включая соблюдение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и компенсацию дефицита стационарных торговых объектов, а также при условии исключения негативного влияния нестационарных торговых объектов в виде препятствия движению пешеходов и (или) транспортных средств, комплексному развитию территории и формированию благоприятной городской среды на основании предложений администрации Голубицкого сельского поселения.

2.3. Схема должна соответствовать документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, правилам благоустройства территории и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности.

2.4. Места размещения нестационарных торговых объектов, расположенных в границах земельных участков, находящихся в собственности или во владении и пользовании граждан и юридических лиц (на праве

постоянного (бессрочного) пользования, или на праве безвозмездного пользования, или на праве пожизненного наследуемого владения, или по договору аренды), подлежат включению в Схему в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 Порядка размещения.

2.5. Места размещения нестационарных торговых объектов, расположенных в границах земельных участков, находящихся в собственности или во владении и пользовании граждан и юридических лиц (на праве постоянного (бессрочного) пользования, или на праве безвозмездного пользования, или на праве пожизненного наследуемого владения, или по договору аренды), подлежат включению в Схему по заявлениям заявителей, в которых указывается предполагаемое место размещения нестационарного торгового объекта, его вид и площадь. Заявление предоставляется в администрацию Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

К заявлению прилагается подтверждение в письменной форме согласия собственника соответствующего земельного участка на размещение нестационарного торгового объекта, если заявитель не является собственником земельного участка, но является лицом, во владении и пользовании которого находится соответствующий земельный участок.

В случае, если заявитель не является собственником соответствующего земельного участка или лицом, во владении и пользовании которого находится соответствующий земельный участок, к заявлению прилагается подтверждение в письменной форме, как согласия собственника соответствующего земельного участка, так и лица, во владении и пользовании которого находится соответствующий земельный участок, на размещение на таком участке нестационарного торгового объекта.

Подтверждения, предусмотренные абзацами вторыми и третьим настоящего пункта, могут содержаться в договоре с собственником земельного участка или лицом, во владении и пользовании которого находится земельный участок.

Порядок размещения нестационарных торговых объектов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 раздела 2 Порядка размещения определяется собственником соответствующего земельного участка или лицом, во владении и пользовании которого находится соответствующий земельный участок с учетом положений требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования Темрюкский район, Правила благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

Порядок рассмотрения заявлений, указанных в абзаце первом пункта 2.5 раздела 2, определяется Порядком размещения.

Размещение и использование нестационарных торговых объектов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 раздела 2 Порядка размещения, допускается при условии соответствия таких торговых объектов видам, требованиям к внешнему виду нестационарных торговых объектов, установленным в соответствии с Порядком размещения.

Срок рассмотрения заявлений, указанных в абзаце первом пункта 5 настоящего раздела, не должен превышать тридцать календарных дней со дня их поступления в Администрацию.

По результатам рассмотрения заявления, указанного в абзаце первом пункта 2.5 раздела 2 Порядка размещения, Администрация принимает одно из следующих решений:

включить место размещения нестационарного торгового объекта, указанного в абзаце первом настоящей части, в Схему;

отказать во включении места размещения нестационарного торгового объекта, указанного в абзаце первом пункта 2.5 раздела 2 Порядка размещения, в Схему.

Администрация обязана уведомить заявителя о принятом решении в течение пяти календарных дней со дня его принятия.

Заявитель имеет право осуществлять торговую деятельность со дня принятия Администрацией решения о включении места размещения нестационарного торгового объекта, указанных в абзаце первом настоящей части, в схему размещения нестационарных торговых объектов.

Не допускается включение мест размещения нестационарных торговых объектов, указанных в абзаце первом пункта 5 настоящего раздела, в схему:

в случае, если торговый объект не соответствует видам, требованиям к внешнему виду нестационарных торговых объектов, установленным в соответствии с Порядком размещения;

в случае, если размещение и использование соответствующих торговых объектов противоречит целевому назначению и (или) разрешенному использованию земельного участка;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Правилами благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, настоящим Порядком.

Исключение места размещения нестационарного торгового объекта, указанного в абзаце первом пункта 2.5 раздела 2 Порядка размещения, из схемы размещения торговых объектов допускается в следующих случаях:

обращение хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность с использованием нестационарных торговых объектов, указанных в абзаце первом настоящей части, об исключении соответствующего места размещения нестационарного торгового объекта и схемы размещения торговых объектов;

обращение собственника земельного участка и (или) лица, во владении и пользовании которого находится такой земельный участок, об отзыве согласия на размещение на таком участке нестационарного торгового объекта в случае прекращения договорных отношений между собственником земельного участка и лицом, во владении и пользовании которого находится такой земельный участок.

В случае неоднократного нарушения хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность с использованием нестационарных торговых объектов, требований к размещению нестационарных торговых объектов предусмотренных настоящим Порядком размещения, администрация

муниципального образования Темрюкский район, по согласованию с администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района принимает решение об исключении нестационарного торгового объекта из Схемы и дальнейшем обращении в суд, в соответствии с нормами, установленными статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Изменение места нахождения нестационарного торгового объекта, ранее включенного в Схему, или его исключение из Схемы, возможно с обязательным предоставлением компенсационного места размещения такого нестационарного торгового объекта, но не чаще одного раза в год.

Схема размещения нестационарных торговых объектов и вносимые в неё изменения подлежат опубликованию в средствах массовой информации Темрюкского района, а также размещению на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ И ВНЕШНЕМУ ВИДУ

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой, с учетом правил благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и должно отвечать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, комплексному решению существующей архитектурной среды и архитектурному облику, установленному на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3.2. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний архитектурный облик, конструктивная схема, вывеска о принадлежности объекта и иные требования) согласовываются с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район на основании типовых проектов.

3.3. Места для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающая территория должны быть благоустроены.

Эскизные предложения по благоустройству мест размещения нестационарных торговых объектов и прилегающей территории согласовываются с администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3.4. При разработке Схемы необходимо руководствоваться следующими принципами:

- 1) особенности развития торговой деятельности Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;
- 2) необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;
- 3) обеспечение беспрепятственного развития улично-дорожной сети;

- 4) обеспечение беспрепятственного движения транспорта и пешеходов;
- 5) обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан;
- 6) специализация нестационарного торгового объекта;
- 7) обеспечение соответствия деятельности нестационарных торговых объектов санитарным, противопожарным, экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям законодательства по защите прав потребителей, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, соблюдения ограничений, установленных законодательством, регулирующим оборот табачных изделий, алкогольной продукции;
- 8) результат мониторинга текущего состояния торговой деятельности и востребованности нестационарных торговых объектов хозяйствующими субъектами и потребителями.

3.5. При размещении нестационарных торговых объектов должны соблюдаться следующие требования и условия:

1) обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к торговым объектам, в том числе безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях;

2) соответствие внешнего вида нестационарных торговых объектов архитектурному облику сложившейся застройки Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

3) благоустройство мест для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающей территории должны соответствовать правилам благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

4) осуществление хранения бахчевых культур, хвойных деревьев непосредственно на бахчевом развале или елочном базаре соответственно;

5) размещение торгового оборудования (столы, стулья, прилавки и другие подобные объекты) в пределах нестационарного торгового объекта.

3.6. Размещение нестационарных торговых объектов должно также обеспечиваться в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования:

1) вне посадочных площадок остановок общественного транспорта;

2) вне полос отвода автомобильных дорог;

3) вне арок зданий, газонов, цветников, клумб, площадок (детских, для отдыха, спортивных), дворовых территорий жилых зданий, мест, не оборудованных подъездами для разгрузки товара;

4) не ближе 5 метров от окон жилых и общественных зданий и витрин стационарных торговых объектов;

5) вне инженерных сетей и коммуникаций, в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций (если размещение нестационарного торгового объекта не предусматривает подключение к инженерным сетям и коммуникациям);

6) не ближе 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;

7) вне железнодорожных путепроводов и автомобильных эстакад, мостов;

8) вне надземных и подземных переходов, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные переходы;

9) при ширине пешеходных зон (тротуаров) более 3 метров (при необходимости);

10) способом, обеспечивающим подъезд пожарной, аварийно-спасательной техники или доступ к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и другие).

3.7. Запрещается:

1) осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту и элементах благоустройства;

2) размещать нестационарные торговые объекты (елочные базары, киоски для реализации хамсы, кваса и прочих) на территории, прилегающей к фасадам стационарных торговых объектов потребительской сферы независимо от форм собственности;

3) при размещении нестационарных торговых объектов запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры нестационарных торговых объектов, ограждения и другие конструкции, не предусмотренные Порядком размещения, а также запрещается возводить фундамент под размещение нестационарных торговых объектов и нарушать благоустройство территории.

3.8. Эксплуатация нестационарных торговых объектов и их техническая оснащённость должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приёма, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

3.9. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить надлежащее состояние внешнего облика и содержание своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, и в соответствии с эскизным проектом, согласованным с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район.

3.10. Допускается размещение в летний период на прилегающей территории к стационарным предприятиям общественного питания дополнительных мест размещения посетителей (столы, зонты) по эскизам, согласованным с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район.

4. РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ДНИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИЧНЫХ, ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, СПОРТИВНЫХ И КУЛЬТУРНО-ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ИМЕЮЩИХ КРАТКОСРОЧНЫЙ ХАРАКТЕР

4.1. На территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района допускается размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона в дни проведения праздничных, общественно-политических, спортивных и культурно-зрелищных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (на срок от 1 до 5 дней), по заявлениям индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

4.2. Ассортимент товаров, предусмотренный к реализации в дни проведения праздничных, общественно-политических, спортивных и культурно-зрелищных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (на срок от 1 до 5 дней) (далее без проведения аукциона):

- попкорн и сладкая вата;
- воздушные шары и карнавальная продукция;
- мороженое;
- продовольственные товары в заводской упаковке;
- прохладительные напитки;
- услуги развлекательного характера;
- живые и искусственные цветы;
- продукция предприятий общественного питания.

Указанный перечень может быть расширен по решению администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

4.3. Для получения права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона заявители не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующего мероприятия подают в Администрацию заявление по форме (приложение № 1 к Порядку размещения), с приложением следующих документов:

- 1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ для юридических лиц) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей);
- 2) для юридического лица – документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя или копия доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность);
- 3) для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копия доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копия документа, удостоверяющего личность представителя;
- 4) эскиз архитектурного облика нестационарного торгового объекта,

4.4. В заявлении указывается:

- 1) полное наименование заявителя;
- 2) юридический адрес заявителя;
- 3) наименование проводимого мероприятия;
- 4) даты и адрес размещения нестационарных торговых объектов;

5) ассортиментный перечень предлагаемых к продаже товаров.

4.5. Заявителю может быть отказано в случае, если:

1) проведение праздничных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;

2) нестационарные торговые объекты планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, историческим объектам, памятникам архитектуры;

3) размещение нестационарных торговых объектов в заявленном месте будет препятствовать проведению праздничных мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;

4) несоответствие предлагаемого к реализации ассортимента товара установленному пунктом 4.2 Порядка размещения перечню либо если по предложенному ассортименту принято обоснованное решение об отказе в согласовании к его реализации.

4.6. Решение о предоставлении права на размещение или об отказе в предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона принимается администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

4.7. Решение о предоставлении права на размещение или об отказе в предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона принимается не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения праздничного мероприятия.

Основанием для предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона является письменное согласие администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

4.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона, заявителю не менее чем за 3 календарных дня до даты проведения праздничного мероприятия вручается (направляется) уведомление об отказе в предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕФЕРЕНЦИЙ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА, ЛИЦАМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ

5.1. В целях оказания поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся производителями товаров, допускается предоставление права на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в рамках предоставления муниципальных преференций.

Предоставление права на заключение договора осуществляется на места, определённые Схемой.

К условиям размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта без проведения аукциона, применяются требования, установленные Положением о размещении.

Уполномоченным органом на предоставление права заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - Муниципальные преференции) является администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

5.2. Муниципальные преференции предоставляются следующей категории лиц, являющихся товаропроизводителями на территории Краснодарского края:

- 1) граждане, ведущим личное подсобное хозяйство;
- 2) крестьянским (фермерским) хозяйствам;
- 3) юридическим лицам;
- 4) индивидуальным предпринимателям;
- 5) потребительским кооперативам;
- 6) иным субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров на территории Краснодарского края;

5.3. Субъектами, имеющими право на получение Муниципальной преференции признаются лица, указанные в пункте 5.2 Положения о размещении, подавшие заявку на право заключения Договоров (далее - Заявка) по форме, согласно приложению № 6 к Порядку размещения, с приложением документов, указанных в пункте 5.6 Порядка размещения, и соответствующие обязательным требованиям, указанным в пункте 5.5. Положения о размещении.

5.4. Устанавливается следующий перечень категорий товаров, в отношении которых могут быть предоставлены Муниципальные преференции:

- сельскохозяйственная продукция;
- фермерская продукция;
- продовольственные товары;
- промышленные товары (текстиль, одежда, обувь);
- прочие товары;

5.5. Обязательные требования к заявителям на право заключения Договоров:

- 1) отсутствие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства на дату подачи Заявки на заключение Договора;
- 2) отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Заявки на заключение Договора;
- 3) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды либо документ, подтверждающий оплату имеющейся задолженности на дату подачи Заявки на заключение

Договора (за исключением задолженности, в отношении которой на дату подачи заявления имеется судебный спор);

4) отсутствие у претендента нарушений требований действующего законодательства в сфере производства товаров, торговой деятельности, установленных уполномоченными государственными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными и контролирующими органами, судебными актами за прошедший год деятельности, предшествующий дате подачи Заявки на заключение Договора.

5) проживание и регистрация гражданина на территории Темрюкского района (для граждан ведущих личное подсобное хозяйство);

6) регистрация или постановка на учет в налоговом органе юридического лица, индивидуального предпринимателя по месту осуществления деятельности на Территории Темрюкского района (для лиц, зарегистрированных в налоговом органе за пределами Темрюкского района);

5.6. Для получения Муниципальных преференций заинтересованное лицо подает в администрацию Голубицкого сельского поселения Темрюкского района Заявку по форме, согласно приложению № 6 к Порядку размещения, с приложением следующих документов.

5.6.1. Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

1) справка установленной формы администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, подтверждающее наличие у гражданина личного подсобного хозяйства;

2) копия документа, подтверждающего право собственности (владения, распоряжения) земельным участком, используемым в целях ведения личного подсобного хозяйства и оригинал для сверки;

3) сведения об отсутствии обременений, ограничений или запретов в отношении имущества заявителя, используемого для ведения личного подсобного хозяйства;

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя или его доверенного лица, в случае если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки;

4) документ из налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня подачи заявления, либо документ, подтверждающий оплату имеющейся задолженности на дату подачи заявления;

5) эскиз архитектурного облика нестационарного торгового объекта, согласованный с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район.

6) документ, подтверждающий соответствие продукции требованиям санитарно-эпидемиологического, (ветеринарного) законодательства;

7) иные сведения (документы) о наличии у заявителя производственных, бытовых и иных зданий, строений и сооружений, в том числе теплиц, а также сельскохозяйственных животных, пчел и птиц, сельскохозяйственной техники, инвентаря, оборудования, транспортных средств и иного имущества, принадлежащего ему на праве собственности или ином праве используемого

для ведения личное подсобное хозяйство - предоставляются по желанию заявителя.

5.6.2. Для юридических лиц:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня подачи заявления (допускается предоставление электронной версии документа на бумажном носителе подписанного электронно-цифровой подписью);

2) копия устава (положения) и (или) учредительного договора со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенная юридическим лицом;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя или копия доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность);

4) документ из налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня подачи заявления, либо документ, подтверждающий оплату имеющейся задолженности на дату подачи заявления (допускается предоставление электронной версии документа на бумажном носителе подписанного электронно-цифровой подписью);

5) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании производственных помещений, земельного участка, с использованием которых осуществляется деятельность по производству продукции;

6) сведения об отсутствии обременений, ограничений или запретов в отношении имущества заявителя, используемого в целях производства товаров;

7) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) эскиз архитектурного облика нестационарного торгового объекта, согласованный с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район;

9) копия документа, содержащего требования (совокупность всех показателей, норм, правил и положений) к производимой продукции (технические условия, стандарт организации, технологическая карта, технологический регламент, технологическая инструкция, паспорт качества, паспорт безопасности);

10) копия декларации о соответствии производимой продукции установленным требованиям;

11) копия сертификата соответствия на производимую продукции (если подлежит обязательной сертификации);

12) копия программы производственного контроля;

13) документ о постановке юридического лица на налоговый учет по месту осуществления деятельности на территории Темрюкского района (для лиц, зарегистрированных в налоговом органе за пределами Темрюкского района);

5.6.3. Для индивидуальных предпринимателей:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня подачи заявления (допускается предоставление электронной версии документа на бумажном носителе подписанного электронно-цифровой подписью);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя или его доверенного лица, в случае если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки;

4) документ из налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня подачи заявления, либо документ, подтверждающий оплату имеющейся задолженности на дату подачи заявления (допускается предоставление электронной версии документа на бумажном носителе подписанного электронно-цифровой подписью);

5) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании производственных помещений, земельного участка, с использованием которых осуществляется деятельность по производству продукции;

6) сведения об отсутствии обременений, ограничений или запретов в отношении имущества заявителя, используемого в целях производства товаров;

7) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) эскиз архитектурного облика нестационарного торгового объекта, согласованный с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район;

9) копия документа, содержащего требования (совокупность всех показателей, норм, правил и положений) к производимой продукции (технические условия, стандарт организации, технологическая карта технологический регламент, технологическая инструкция, паспорт качества, паспорт безопасности);

10) копия декларации о соответствии производимой продукции установленным требованиям;

11) копия сертификата соответствия на производимую продукцию (если подлежит обязательной сертификации);

13) документ о постановке индивидуального предпринимателя на налоговый учет по месту осуществления деятельности на территории Темрюкского района (для лиц, зарегистрированных в налоговом органе за пределами Темрюкского района);

Все документы должны быть прошиты, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и (или) скрепленных печатью (при наличии).

Допускается подписание документов электронно-цифровой подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.7. Порядок подачи и приема Заявок.

Лицо вправе подать только одну заявку в отношении одного места включенного в Схему.

Заявка с прилагаемыми к нему документами подается в администрацию Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее – Администрация) регистрируется в журнале регистрации входящей корреспонденции.

На каждом экземпляре Заявки делается отметка о принятии заявления с указанием номера, даты и времени принятия.

Администрация принимает меры по обеспечению сохранности Заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших Заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Лицо, подавшее Заявку, вправе отозвать Заявку в любое время до заключения Договора.

5.8. Порядок рассмотрения Заявок и принятия решения о заключении Договора.

При поступлении Заявки, Администрация осуществляет проверку наличия/отсутствия оснований для отказа в заключении Договора, указанных в пункте 5.8.1 Положения о размещении, и приостановления срока рассмотрения заявок о заключении Договора, указанных в пункте 4 статьи 6 Закона, а также проверку соответствия Заявки форме, предусмотренной приложением № 6 к Положению о размещении, и полноту комплекта документов предусмотренных пунктом 5.6 Положения о размещении.

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 30 календарных дней, с даты регистрации Заявки в Журнале.

По результатам рассмотрения Заявок и документов принимается решение о заключении Договора или об отказе в Заключении Договора.

При подаче более одной Заявки на заключение Договора, первоочередной является Заявка, поданная первой, при выполнении всех условий установленных Положением о размещении.

Решение о заключении Договора или об отказе в его заключении оформляется протоколом рассмотрения Заявки на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района без проведения аукциона.

5.8.1. Основания для отказа в заключении Договора:

1) в случае если Заявка не соответствует форме, предусмотренной приложением № 6 к Положению о размещении, содержит недостоверные (неполные сведения);

2) в случае непредставления необходимых документов, прилагаемых к Заявке и указанных в пункте 5.6 Положения о размещении;

3) место размещения нестационарного торгового объекта, указанное в Заявке, не соответствует Схеме.

4) место размещения нестационарного торгового объекта, указанное в Заявке, не соответствует требованиям Положения о размещении;

5) указанная в Заявке специализация, площадь, нестационарного торгового объекта не соответствует установленным Схемой;

6) наличие договора на размещение нестационарного торгового объекта в указанном в Заявке месте, определенном Схемой, заключенного с иным хозяйствующим субъектом.

7) наличие установленных фактов ненадлежащего исполнения обязательств по ранее заключенным Договорам на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона;

8) несоответствия заявителя обязательным требованиям, установленным в пункте 5.5. Положения о размещении.

В случае принятия решения об отказе в заключении Договора, заявителю в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, направляется письменное уведомление.

5.8.2. Основания для приостановления рассмотрения Заявки.

1) наличие решения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов в указанном в Заявке месте, определенном Схемой;

2) наличие решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в указанном в Заявке месте, определенном Схемой, с иным хозяйствующим субъектом;

3) совпадение места размещения нестационарного торгового объекта, указанного в Заявке, с местом размещения нестационарного торгового объекта, указанным в ранее поданной иным хозяйствующим субъектом заявке о проведении аукциона или заявке о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона.

4) наличие на дату подачи Заявки неоконченного административного (уголовного, судебного) производства по фактам нарушений требований действующего законодательства в сфере производства товаров, торговой деятельности, выявленных уполномоченными государственными органами,

органами местного самоуправления, правоохранительными и контролирующими органами;

Срок рассмотрения заявки приостанавливается до принятия решения одному из выше установленных оснований.

В случае принятия решения о приостановлении рассмотрения Заявки, заявителю в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения направляется письменное уведомление.

5.8.3. Заключение Договора.

В случае, если Заявителем соблюдены все требования, установленные Положением о размещении, Администрацией принимается решение о заключении Договора.

Договор заключается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня принятия решения по форме согласно приложению № 4 Положения о размещении.

Порядок и условия заключения Договора определяются разделом 6 Положения о размещении с учетом особенностей настоящего раздела.

6. ДОГОВОР НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

6.1. По договору на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) Администрация обязуется предоставить юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, намеревающемуся осуществлять торговую деятельность, право разместить нестационарный торговый объект без предоставления земельного участка и установления сервитута, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель обязуется своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта и обеспечить использование нестационарного торгового объекта на условиях и в порядке, предусмотренных Договором, с учетом положений Порядка размещения.

6.2. В договоре на размещение указываются следующие существенные условия:

- 1) место размещения нестационарного торгового объекта и его площадь;
- 2) требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта;
- 3) специализация и вид нестационарного торгового объекта;
- 4) размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, порядок, условия и сроки ее внесения (за исключением случаев заключения Договора без проведения аукциона);
- 5) обязательство юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего торговую деятельность, соблюдать установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами требования к осуществлению такой деятельности в нестационарном торговом объекте;

б) запрет на передачу или уступку юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим торговую деятельность, прав по договору на размещение третьим лицам и осуществление третьими лицами торговой и (или) иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта;

7) срок действия договора на размещение;

8) условие о предоставлении компенсационного места в случаях, установленных Порядком размещения и договором на размещение;

9) возможность расторжения договора на размещение в случае неисполнения хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность, обязательства по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности (оказанию услуг общественного питания или бытовых услуг) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней подряд при наличии вины (умысла или неосторожности) такого хозяйствующего субъекта;

10) ответственность сторон.

6.3. Изменение существенных условий договора на размещение не допускается, за исключением:

1) изменения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта в случае, предусмотренном пунктом 6.7 раздела 6 Порядка размещения;

2) случая предоставления хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, компенсационного места в соответствии с пунктом 10 раздела 1 Порядка размещения.

В таком случае допускается изменение существенных условий договора на размещение, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 4 пункта 2 настоящего раздела.

6.4. Стороны уведомляют друг друга в письменной форме в сроки, установленные договором на размещение, обо всех нарушениях существенных условий договора на размещение.

6.5. Договор на размещение заключается по результатам торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в соответствии с разделом 6 Порядка размещения, за исключением следующих случаев:

1) предоставление компенсационного места в соответствии с пунктом 1.10 раздела 1 Порядка размещения;

2) заключение договора на размещение на новый срок в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела.

6.6. Договор на размещение может быть заключен на следующий срок:

1) для объектов по реализации продовольственной группы товаров (продовольственные товары в заводской упаковке, квас, безалкогольные прохладительные напитки, мороженое, овощи и фрукты и иные виды) – до 5 лет;

2) для объектов по реализации промышленной группы товаров (сувенирная продукция, одежда, цветы, печатная продукция, лотерейная продукция, пиротехнические изделия и иные виды) – до 5 лет;

- 3) для объектов по реализации свежей рыбы и рыбной продукции - до 5 лет;
- 4) для объектов по реализации лекарственных препаратов и медицинских изделий - до 7 лет;
- 5) для объектов по оказанию бытовых услуг – до 5 лет;
- 6) для вендинговых аппаратов (квас, кофе, иные) – до 5 лет;
- 7) для объектов мобильной торговли (автолавки, автоцистерны попкорн, сладкая вата, мороженное и иные) – до 5 лет;
- 8) для объектов по оказанию туристическо-экскурсионных услуг – до 3 лет;
- 9) для объектов развлекательного и досугового характера (тир, услуги проката и иные) – до 3 лет;
- 10) для объектов по оказанию услуг общественного питания сезонного характера – до 3 лет;
- 11) для объектов по реализации хвойной продукции – сезонно с 15 декабря по 31 декабря.

Договор может быть продлен однократно на новый срок, соответствующий сроку прежнего договора на размещение, без проведения торгов, по заявлению хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность и являющегося стороной данного договора, при отсутствии за прошедший период деятельности при ее осуществлении нарушений требований действующего законодательства Российской Федерации, Порядка размещения и условий Договора.

6.7. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта при заключении договора на размещение на новый срок определяется по результатам оценки рыночной стоимости права на размещение, проводимой субъектами оценочной деятельности по заказу Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

6.8. Договор на размещение расторгается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и договором на размещение.

6.9. Договор на размещение может быть расторгнут в одностороннем порядке:

- 1) по требованию хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, в случаях, предусмотренных договором на размещение. Расторжение договора на размещение по требованию хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, в случаях, предусмотренных договором на размещение, влечет за собой гражданско-правовую ответственность в соответствии с условиями такого договора;

- 2) по требованию Администрации в случае:

- а) исключения соответствующего места размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения торговых объектов при возникновении оснований, предусмотренных разделом 3 Порядка размещения, в соответствии с которыми не допускается включение в схему размещения торговых объектов соответствующего места размещения нестационарного

торгового объекта, и отсутствия в схеме размещения торговых объектов компенсационного места;

б) неоднократного (повторного, более одного раза) нарушения хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность, требований действующего законодательства Российской Федерации, Порядка размещения и существенных условий договора на размещение.

6.10. Уведомление о расторжении договора на размещение должно быть направлено хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность в течение пятнадцати календарных дней со дня принятия решения.

Договор на размещение считается расторгнутым по истечении 5 календарных дней со дня направления уведомления о расторжении договора на размещение.

7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

7.1. Торги на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов проводятся в соответствии с порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров управления имуществом, иных договоров, предусматривающих передачу государственного и муниципального имущества во владение и пользование, установленным антимонопольным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Порядком размещения.

7.2 Торги на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района проводятся в форме открытого аукциона с открытой подачей предложений о цене.

7.3. Организацию и проведение аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее – аукцион) осуществляет Администрация в лице отдела имущественных отношений и вопросов ЖКХ (далее – Организатор).

7.4. Проведение аукциона осуществляется аукционной комиссией (далее – Комиссия).

7.5. В целях Порядка размещения используются следующие понятия:

1) претендент – юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе;

2) участник аукциона – лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе;

3) победитель аукциона – лицо, предложившее наивысшую цену за право заключения договора в порядке, установленном Порядком размещения;

4) протокол аукциона – протокол, подписываемый членами комиссии и содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

7.6. Основанием на размещение нестационарного торгового объекта является договор, заключаемый Организатором с победителем аукциона.

7.7. Официальным источником средств массовой информации Администрации является периодическое печатное издание газета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района «Голубицкий Вестник» и официальный сайт администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.8. Полномочия Организатора:

1) определяет начальную (минимальную) цену аукциона на основании отчета об оценке рыночной стоимости права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

2) определяет срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе;

3) определяет место, даты начала и окончания приема заявлений, место и срок проведения аукциона;

4) организует подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона в официальном источнике средств массовой информации;

5) принимает от претендентов заявления на участие в аукционе (далее - заявление) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

6) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в извещении о проведении аукциона;

7) ведет учет заявлений по мере их поступления в журнале регистрации заявлений на участие в аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории газете Голубицкого сельского поселения Темрюкского района «Голубицкий Вестник» сельского поселения Темрюкского района по форме согласно приложению № 3 к Порядку размещения;

8) принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

9) производит расчеты с претендентами, участниками и победителями аукциона.

7.9. Комиссия:

1) комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии;

2) состав комиссии утверждается решением Организатора торгов. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов;

3) комиссией осуществляется проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона, а также решение иных вопросов в рамках Порядка размещения;

4) член комиссии в случае отсутствия возможности принять участие в заседании аукционной комиссии лично, вправе направить своего представителя - работника соответствующего структурного подразделения органа, организации, учреждения для участия в голосовании и принятия решения.

7.10. Требования к претендентам и участникам аукциона:

1) при проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

а) отсутствие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявления на участие в аукционе;

в) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды либо документ, подтверждающий оплату имеющейся задолженности на дату подачи заявления на участие в аукционе (за исключением задолженности, в отношении которой на дату подачи заявления имеется судебный спор);

г) отсутствие у претендента нарушений требований действующего законодательства в сфере торговой деятельности, установленных уполномоченными государственными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными и контролирующими органами, судебными актами за прошедший год деятельности, предшествующий дате подачи заявления на участие в аукционе.

7.11. Извещение о проведении аукциона:

1) извещение о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – извещение о проведении аукциона) публикуется Организатором согласно пункту 7.8 Порядка размещения не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона.

2) в извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

б) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), срок действия договора;

- в) начальная (минимальная) цена аукциона;
- г) сведения о размере задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное Извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявления и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;
- д) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявлений на участие в аукционе;
- е) требования к содержанию, форме и составу заявления на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявления на участие в аукционе;
- ё) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;
- ж) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор;
- з) реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения договора;
- и) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений извещения о проведении аукциона;
- к) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения;
- л) образец договора на размещение нестационарного торгового объекта.

7.12. Со дня опубликования извещения о проведении аукциона в официальном источнике средств массовой информации Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

7.13. Организатор, официально опубликовавший извещение о проведении аукциона и разместивший его в официальном источнике средств массовой информации, вправе внести в извещение изменения в любое время, но не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания приема заявлений на участие в аукционе.

7.14. Извещение о внесении изменений публикуется Организатором в официальном источнике средств массовой информации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в извещение.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продляется на срок не менее 15 (пятнадцать) календарных дней, начиная с даты опубликования Организатором информации о внесенных изменениях в извещение о проведении аукциона в официальном источнике средств массовой информации.

7.15. Организатор, официально опубликовавший извещение о проведении аукциона в официальном источнике средств массовой информации, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 5 (пять)

календарных дней до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона.

7.16. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором в официальном источнике средств массовой информации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

7.17. В течение 2(двух) рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения всем претендентам, подавшим заявления на участие в аукционе, направляются уведомления. Организатор возвращает претендентам заявления с приложенными документами и внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

7.18. Условия признания лиц претендентами на участие в аукционе.

7.18.1. Претендентами на участие в аукционе признаются индивидуальные предприниматели и юридические лица, подавшие заявление на участие в аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов по форме, согласно приложению № 2 к Порядку размещения, с приложением документов, указанных в подпункте 7.18.3 пункта 7.18 Порядка размещения, а также перечислившие на счет Организатора задаток в размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона.

7.18.2. Прием заявлений начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона и осуществляется в течение не менее 20 (двадцати) календарных дней.

7.18.3. Перечень документов, предоставляемых претендентом (лично или через своего полномочного представителя) Организатору на участие в аукционе:

1) заявление в установленный срок по форме и содержанию, указанным в извещении о проведении аукциона согласно приложению № 2 к Порядку размещения.

Заявление на участие в аукционе должно содержать следующую информацию о претенденте: фирменное наименование, сведения об организационно – правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, информацию об отсутствии (о наличии) решения о ликвидации претендента, информацию об отсутствии (о наличии) решения о приостановлении деятельности претендента.

Заявление и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у претендента;

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей) или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня опубликования извещения о проведении аукциона.

Для иностранных лиц - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученные не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня опубликования извещения о проведении аукциона;

3) копию документа, удостоверяющего личность претендента (уполномоченного представителя);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5) платежный документ с отметкой банка плательщика, подтверждающий перечисление претендентом задатка в размере, указанном в извещении о проведении аукциона;

6) реквизиты банковского счета претендента для проведения расчетов;

7) документ о постановке претендента на налоговый учет по месту осуществления деятельности на территории Темрюкского района (для лиц, зарегистрированных в налоговом органе за пределами Темрюкского района);

8) документ из налогового органа об отсутствии у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня опубликования извещения о проведении аукциона, либо документ, подтверждающий оплату имеющейся задолженности на дату подачи заявления на участие в аукционе;

9) эскиз нестационарного торгового объекта и благоустройства места размещения с прилегающей территорией, согласованный с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район, в соответствии с типовыми эскизами нестационарных торговых объектов, согласно приложению № 5 к Порядку размещения.

Все документы должны быть прошиты, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Допускается подписание документов электронно-цифровой подписью.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявления на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

Представленные на участие в аукционе документы претенденту не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, Порядком размещения.

7.19. Претендент вправе подать только одно заявление на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Заявление с прилагаемыми к нему документами регистрируется Организатором в журнале регистрации заявлений на участие в аукционе на

право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района с присвоением каждому заявлению номера и указанием даты и времени подачи документов.

На каждом экземпляре заявления Организатором делается отметка о принятии заявления с указанием номера, даты и времени принятия согласно журналу регистрации заявлений на участие в аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и номера, в порядке очередности подачи заявления, при подаче более одного заявления на один предмет (лот) аукциона.

Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявлений и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявлений, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявления, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Организатор вправе самостоятельно запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

Претендент, подавший заявление на участие в аукционе, вправе отозвать заявление на участие в аукционе не позднее 3 (трёх) рабочих дней до дня окончания принятия заявлений на участие в аукционе.

7.20. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения договора.

7.20.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7.20.2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявления на участие в аукционе в форме задатка, который Участники аукциона вносят в размере, в сроки и в порядке, указанные в извещении о проведении аукциона.

Если аукцион не состоялся, задаток подлежит возврату (за исключением случаев, предусмотренных законом или положением об аукционе).

Задаток возвращается также лицам, которые участвовали в аукционе, но не выиграли их.

7.20.3. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявителем (претендентом) и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

7.21. Порядок участия в аукционе, проведения аукциона и оформления его результатов.

7.21.1. Рассмотрение заявлений и документов, поступивших от претендентов на участие в аукционе, осуществляется Организатором в течение 3 (трёх) календарных дней после дня, следующего за днем завершения приема заявлений.

В день рассмотрения заявлений и документов, поступивших от претендентов на участие в аукционе, указанный в извещении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявления и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков.

По результатам рассмотрения заявлений и документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

7.21.2. Перечень оснований для отказа в допуске претендентов к участию в аукционе:

- 1) несоответствие представленных документов пункту 7.18.3 раздела 7;
- 2) несоответствие претендента обязательным требованиям, установленным пунктом 7.10 раздела 7;
- 3) отсутствие подтверждения поступления в установленный срок денежных средств (задатка) на счет Организатора в размере, указанном в извещении о проведении аукциона;
- 4) поступление заявления по истечению срока приема заявлений, указанного в извещении о проведении аукциона.

7.21.3. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона, об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе оформляется протоколом о признании претендентов участниками аукциона.

7.21.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

7.21.5. Протокол о признании претендентов участниками аукциона размещается Организатором в течение 3 (трех) рабочих дней со дня рассмотрения документов и принятия решений, в официальном источнике средств массовой информации.

7.21.6. С даты размещения протокола о признании претендентов участниками аукциона все претенденты, допущенные к участию в аукционе, либо претенденты, которым отказано в допуске к участию в аукционе, считаются уведомленными надлежащим образом о принятом решении по результатам рассмотрения заявлений и документов.

7.21.7. В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявлений с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявлений, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

7.22. Аукцион проводится в следующем порядке.

7.22.1. Аукцион ведет аукционист, избираемый из числа членов комиссии либо нанимаемый по договору.

7.22.2. Аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона.

7.22.3. «Шаг аукциона» определяется Организатором в размере от 1 до 15 процентов от начальной стоимости предмета аукциона и не изменяется в течение всего аукциона.

7.22.4. После оглашения порядка проведения аукциона аукционист оглашает наименование, основные характеристики и начальную цену на право заключения договора, «шаг аукциона» предмета (лота) аукциона.

7.22.5. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если участники готовы купить право на заключение договора в соответствии с этой ценой.

7.22.6. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона».

После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

7.22.7. При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право на заключение договора в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза.

7.22.8. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

7.22.9. При завершении аукциона, аукционист объявляет о продаже права на заключение договора, называет цену и номер карточки победителя аукциона.

7.22.10. В случае, если к участию в аукционе с учетом выполнения требований, установленных в извещении о проведении аукциона и Порядком размещения, допущен один претендент, то аукцион признается несостоявшимся, в результате чего договор заключается с единственным участником аукциона.

7.22.11. Решение Комиссии об определении победителя, а также о признании аукциона несостоявшимся и принятии решения о заключении договора с единственным участником аукциона оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах.

7.22.12. Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя и (или) единственного участника на заключение договора по форме, согласно приложению № 4 к Порядку размещения.

7.22.13. По результатам аукциона победитель и (или) единственный участник аукциона и Организатор в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подведения итогов аукциона, но не ранее чем через 5 (пять) календарных дней заключают договор.

7.22.14. При уклонении или отказе победителя и (или) единственного участника аукциона в установленный срок от заключения договора он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются Организатором.

7.22.15. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение договора производится путем перечисления денежных средств на счет администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, определенные Организатором в приложении к Договору, в следующем порядке и сроки:

для объектов, функционирующих круглогодично – равными частями ежеквартально в срок до 1 числа первого месяца квартала;

для объектов сезонного характера (функционирующих от 3 до 8 месяцев) - ежегодно единовременным платежом в срок не позднее 30 дней до даты, определенной договором как дата начала функционирования объекта.

Внесенный победителем и (или) единственным участником аукциона задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение договора и перечисляется в бюджет администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

7.22.16. Расчеты с претендентами, участниками и победителями аукциона за право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов по оплате, поступающей в бюджет Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

7.22.17. Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

7.22.18. Выдача договора победителю аукциона осуществляется после подтверждения поступления полной оплаты на счет Организатора, а также после заключения договора на вывоз твердых (жидких) бытовых отходов с уполномоченной организацией.

7.22.19. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

7.22.20. Порядок возврата задатка.

Организатор возвращает задаток путем перечисления его на счет претендента, участника, реквизиты которого приложены к заявлению, в течение 10 рабочих дней в следующих случаях:

1) если претенденту отказано в допуске на участие в аукционе, с даты принятия решения об отказе в допуске на участие в аукционе;

2) отзыва претендентом в установленном порядке заявления до даты окончания приема заявлений, со дня поступления уведомления об отзыве заявления;

3) если претендент, допущенный к участию в аукционе и не являющийся его единственным участником, не явился в установленные в извещении о проведении аукциона сроки для участия в аукционе, со дня подведения итогов аукциона;

4) если участник аукциона не признан победителем аукциона, со дня подведения итогов аукциона.

8. МОНИТОРИНГ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

Мониторинг размещения нестационарных торговых объектов на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района осуществляется рабочей группой, создаваемой при Администрации.

9. ДЕМОНТАЖ (ПЕРЕМЕЩЕНИЕ) НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

9.1. Нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу по следующим основаниям:

1) установка нестационарного объекта в нарушение Порядка размещения, в том числе в случае самовольного размещения нестационарного объекта;

2) расторжение договора на право размещения нестационарного объекта;

3) истечение срока договора на право размещения нестационарного объекта;

4) необходимость освобождения территории в границах размещения нестационарного объекта, в случае внесения изменений в Схему, а также по иным основаниям, обуславливающим необходимость освобождения занимаемой территории для муниципальных и государственных нужд по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством и договором на право размещения нестационарного торгового объекта;

5) необходимость проведения аварийных и иных работ балансодержателями инженерных коммуникаций, расположенных в границах территории размещения нестационарного торгового объекта.

9.2. Принудительный демонтаж нестационарного торгового объекта, расположенного на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район, Голубицкого сельского поселения Темрюкского района или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется Администрацией в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Глава Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района



Д.А. Немудрый