



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2020

ст-ца Запорожская

42

О внесении изменений в постановление администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 31 декабря 2014 года № 489 «О порядке взаимодействия муниципальных заказчиков и уполномоченного органа Запорожского сельского поселения Темрюкского района на осуществление функции по размещению заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»

На основании письма прокуратуры Темрюкского района от 5 марта 2020 года исходящий № 22-01/1984 «О приведении в соответствии нормативного правового акта», Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 449-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения нормативного акта в соответствии с действующим законодательством, постановляю:

1. Внести в постановление администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 31 декабря 2014 года № 489 «О порядке взаимодействия муниципальных заказчиков и уполномоченного органа Запорожского сельского поселения Темрюкского района на осуществление функции по размещению заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» следующие изменения:

1) приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 30 мая 2019 года № 73 «О внесении изменений в постановление администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 31 декабря 2014 года № 489 «О порядке взаимодействия муниципальных заказчиков и уполномоченного органа Запорожского сельского поселения Темрюкского района на осуществление функции по размещению заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»» признать утратившим силу.

3. Общему отделу (Рыбиной) официально опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район, на официальном сайте Запорожского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 31 декабря 2014 года № 489 «О порядке взаимодействия муниципальных заказчиков и уполномоченного органа Запорожского сельского поселения Темрюкского района на осуществление функции по размещению заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 9 января 2020 года.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г. Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района
от 14.04.2020 № 42

ПОРЯДОК

взаимодействия муниципальных заказчиков и уполномоченного органа администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков и уполномоченного органа администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района (далее – заказчик) при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки) для обеспечения муниципальных нужд администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – Порядок) разработан во исполнение части 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ), в соответствии положениями Федерального закона от 27.12.2019 г. № 449-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Порядок регламентирует взаимодействие заказчиков с уполномоченным учреждением при осуществлении им функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков конкурентными способами.

2. В соответствии со ст. 1 ч. 2 Федерального закона от 27.12.2019 г. № 449-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контракт - государственный или муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен бюджетным учреждением, государственным или муниципальным унитарным предприятием либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 2.1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федерального

закона №44-ФЗ). Контракт жизненного цикла - контракт, предусматривающий поставку товара или выполнение работы (в том числе при необходимости проектирование объекта капитального строительства, конструирование товара, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, при необходимости эксплуатацию в течение срока службы, ремонт и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта капитального строительства или товара.

3. Заказчик вправе заключить контракт жизненного цикла в случае, если предметом такого контракта являются новые машины и оборудование, а также в иных случаях, установленных Правительством Российской Федерации (ч. 16 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ).

4. С учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, в электронной форме проводятся открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос котировок, запрос предложений, закупка товара у единственного поставщика на сумму, предусмотренную частью 12 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, а также в случаях, установленных решением Правительства Российской Федерации, предусмотренным частью 3 статьи 84.1 Федерального закона, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс, закрытый аукцион.

5. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает трех миллионов рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок в электронной форме, не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика. При осуществлении закупки товара у единственного поставщика максимальная сумма контракта не должна превышать 3 млн. рублей, если такая закупка осуществляется в электронной форме (ч. 1 и ч. 12 ст. 93 Федерального закона № 94-ФЗ). Закупка товара в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 части 1 настоящей статьи, может осуществляться в электронной форме с использованием электронной площадки на сумму, не превышающую трех миллионов рублей.

6. В случае заключения соглашения по основаниям, предусмотренным частью 9 статьи 26 Федерального закона № 44-ФЗ, положения настоящего Порядка распространяются на правоотношения, возникающие при взаимодействии уполномоченного учреждения с муниципальными заказчиками, бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями.

7. Перечень муниципальных заказчиков содержится в приложении № 1 к Порядку.

8. Уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд является муниципальное казенное учреждение «Муниципальный заказ» муниципального образования Темрюкский район (далее – Уполномоченное учреждение).

9. Используемые в настоящем Порядке термины применяются в значениях, определенных в Федеральном законе № 44-ФЗ.

2. Права и обязанности Уполномоченного учреждения и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

2.1. Уполномоченное учреждение:

✓ Создает комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссии), определяет их состав, порядок работы в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

✓ Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий;

✓ Разрабатывает и утверждает приказом состав, содержание, формы и порядок подачи заказчиками заявок на осуществление закупки (далее- заявка), а также требования к их заполнению;

✓ Консультирует заказчиков по вопросам подачи заявок;

✓ Консультирует заказчиков по вопросам, связанным с реализацией Федерального закона № 44-ФЗ;

✓ Выступает организатором совместных конкурсов и аукционов, при наделении соответствующими полномочиями заказчиками;

✓ Анализирует на предмет соответствия законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок документы поданной заявки;

✓ В случае наличия замечаний по оформлению и содержанию документов в составе заявки либо отсутствия необходимых сведений направляет заявку на доработку заказчику;

✓ Осуществляет повторное рассмотрение заявки;

✓ В течение пяти рабочих дней со дня поступления в установленном Уполномоченным учреждением порядке согласованной и подписанной заявки формирует извещение об осуществлении закупки, разрабатывает и утверждает документацию об осуществлении закупки (далее – документация), за исключением утверждаемых заказчиком документов и сведений, содержащихся в заявках заказчика;

✓ Размещает информацию о закупке, предусмотренную Федеральным законом № 44-ФЗ, в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС);

✓ Осуществляет выбор электронной площадки информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будут осуществляться закупки;

✓ На основании запроса о даче разъяснений положений документации формирует разъяснения положений документации в части, разработанной и утвержденной Уполномоченным учреждением;

✓ Формирует, направляет и размещает в ЕИС ответы на запросы о даче разъяснений положений документации, в том числе представленные заказчиками в соответствии с Порядком;

✓ На основании принятого заказчиком, Уполномоченным учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ решения формирует и размещает в ЕИС информацию о внесении изменений в

извещение об осуществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

✓ На основании принятого заказчиком, Уполномоченным учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ решения формирует и размещает в ЕИС извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

В пределах установленной компетенции осуществляет:

✓ Действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

✓ Представление по требованию уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления информации и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

✓ Выполнение решений, предписаний, принятых в сфере закупок федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления по результатам рассмотрения жалоб, внеплановых проверок;

✓ Обжалование в судебном порядке решений, предписаний уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, принятых по результатам рассмотрения жалоб, проведения внеплановых проверок;

✓ Хранения документации, изменений, внесенных в такую документацию, разъяснений положений документации, протоколов, составленных в ходе осуществления закупки, заявок, иных документов и аудиозаписей заседаний комиссий в случаях, если хранение таких документов и аудиозаписей предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ;

✓ Сбор, обработку и анализ информации об осуществлении закупок заказчиками (в том числе о планировании, определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключении, исполнении контрактов;

✓ Иные действия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ и необходимые для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, за исключением случаев, если совершение таких действий отнесено Федеральным законом № 44-ФЗ и настоящим Порядком к компетенции заказчика.

2.2. Заказчик:

✓ Формирует и направляет в установленном Уполномоченным учреждением порядке заявку на осуществление закупки в соответствии с планом закупок, планом-графиком;

✓ В случае внесения изменений в план-график направляет в Уполномоченное учреждение заявку на осуществление закупки с соблюдением сроков, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- ✓ Осуществляет выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обосновывает выбор этого способа;
- ✓ Осуществляет описание объекта закупки в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ. При наличии соответствующего вида товара, работ, услуг в региональном каталоге (справочнике) товаров, работ, услуг, находящегося в региональной информационной системе в сфере закупок Краснодарского края (далее – РИССЗ КК), использует в полной мере содержащиеся в нем характеристики и их значения;
- ✓ Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену каждой единицы товара, работы, услуги, если в заявку включены несколько товаров, работ, услуг. В случае осуществления закупки на выполнение строительно-монтажных работ при строительстве и реконструкции объекта капитально строительства к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта прилагается следующая сметная документация: сводный сметный расчет стоимости строительства, локальный сметный расчет локальный ресурсный сметный расчет, заключение государственной экспертизы на проектно-сметную документацию, график выполнения работ или сведения о сроках выполнения работ. В случае осуществления закупки на выполнение ремонтно-строительных работ к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта прилагаются следующие утвержденные заказчиком документы: дефектная ведомость, составленная комиссией, образованной заказчиком, локальный сметный расчет и локальный ресурсный сметный расчет, график выполнения работ или сведения о сроках выполнения работ. В случае осуществления закупки выполнение проектно-изыскательских работ к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта прилагаются следующие утвержденные заказчиком документы: техническое задание, утвержденное заказчиком; смета на проектно-изыскательские работы; график выполнения работ или сведения о сроках выполнения работ;
- ✓ В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ устанавливает размер обеспечения заявки на участие в закупке, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ);
- ✓ Определяет условия контракта, формирует проект контракта;
- ✓ Определяет в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки;
- ✓ Устанавливает единые требования к участникам закупки в соответствии со статьей 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
- ✓ Предоставляет преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов и их размер в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;
- ✓ Устанавливает требование об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ;

- ✓ Устанавливает условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ;
- ✓ Устанавливает условия и размер обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;
- ✓ При закупке товара устанавливается требование к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика товара и к сроку действия такой гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- ✓ Определяет порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта;
- ✓ Утверждает заявку, в том числе документы и сведения в нее входящие, в целях включения таковых в неименном виде в документацию как часть, утвержденную непосредственно заказчиком;
- ✓ Осуществляет подачу заявки в соответствии с составом, содержанием, формами и порядком подачи, а также требованиями к их заполнению, утвержденными приказом Уполномоченного учреждения;
- ✓ По требованию Уполномоченного учреждения разъясняет информацию и (или) представляет в Уполномоченное учреждение документы, необходимые для рассмотрения заявки подготовки документации. До получения Уполномоченным учреждением от заказчика необходимой информации и (или) документов рассмотрение заявки приостанавливается;
- ✓ По запросу Уполномоченного учреждения направляет в его адрес разъяснения положений документации в части, разработанной и утвержденной заказчиком;
- ✓ В случае проведения двухэтапного конкурса после проведения обсуждения на первом этапе предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки, при необходимости предоставляет в Уполномоченное учреждение уточнения условий закупки в соответствии с частью 9 статьи 57 Федерального закона № 44-ФЗ;
- ✓ При необходимости направляет в Уполномоченное учреждение уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию;
- ✓ Привлекает экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- ✓ Проводит обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- ✓ Принимает решение об отстранении участников закупки на любом этапе проведения закупки в случаях, предусмотренных частью 9 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
- ✓ С целью согласования осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, самостоятельно копирует необходимые документы с ЕИС, заверяет и направляет в такой орган

в установленном порядке, а в случаях отсутствия необходимых документов в ЕИС направляет запрос в Уполномоченное учреждение о предоставлении таких документов;

✓ На основании запроса Уполномоченного учреждения направляет информацию об осуществлении закупок (в том числе о планировании, определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключении, исполнении контрактов);

✓ Осуществляет иные действия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ и необходимые для осуществления закупки, за исключением случаев, если совершение таких действий отнесено к полномочиям Уполномоченного учреждения;

✓ Представляет в Уполномоченное учреждение документы в сроки и порядке, установленные соответствующими актами Уполномоченного учреждения.

3. Порядок подачи заказчиками заявок в Уполномоченное учреждение

3.1. Формирование и подача заказчиком заявки осуществляются в порядке, установленном Уполномоченным учреждением в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

3.2. Подаваемая заявка свидетельствует о решении заказчика осуществить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и подтверждении им наличия у него лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату объекта закупки.

3.3. Заявка должна быть согласована в установленном заказчиком порядке.

3.4. Уполномоченное учреждение:

✓ В течении пяти рабочих дней со дня поступления заявки с листом согласования в установленном Уполномоченным учреждением порядке анализирует ее на соответствие законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

✓ При отсутствии замечаний согласовывает заявку, при наличии замечаний с обоснованием возвращает заявку заказчику.

3.5. Уполномоченное учреждение формирует извещение об осуществлении закупки и документацию на основании данных, содержащихся в заявке.

3.6. Уполномоченное учреждение одновременно с извещением размещает в ЕИС документацию о закупке.

4. Взаимодействие Уполномоченного учреждения и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. Заказчик в случае необходимости в установленном порядке уведомляет Уполномоченное учреждение о необходимости отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) за один рабочий день до

истечения срока, установленного Федеральным законом № 44-ФЗ для принятия такого решения. В случае нарушения указанного срока решение об отмене процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по предложению заказчика Уполномоченное учреждение вправе не принимать.

4.2. Разъяснение положений документации.

4.2.1. Уполномоченное учреждение вправе запросить у заказчика соответствующие разъяснения документации либо привлечь заказчика к подготовке разъяснения, в том числе запросить необходимую информацию и документы.

4.2.2. Заказчик в соответствии с запросом Уполномоченного учреждения и в сроки, указанные в запросе, представляет ответ на запрос участника закупки о даче разъяснений положений документации. В случае непредставления в установленные сроки в Уполномоченное учреждение ответа на запрос, а также представления в Уполномоченное учреждение ответа на запрос, не разъясняющего должным образом участнику закупки положения документации и не соответствующего действующему законодательству о контрактной системе в сфере закупок, Уполномоченное учреждение вправе принять решение об отмене процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.3. Внесение изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию.

4.3.1. Заказчик в соответствии с настоящим Порядком уведомляет Уполномоченное учреждение о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию с одновременным направлением текстовой части соответствующих изменений. Уполномоченное учреждение проверяет поступившее от заказчика уведомление на соответствие сведений, в нем содержащихся, нормам Федерального закона № 44-ФЗ и принимает решение о внесении изменений в извещение о осуществлении закупки и (или) документацию. В случае отсутствия возможности внесения необходимых изменений Уполномоченное учреждение в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления извещает об этом заказчика с указанием причин.

4.3.2. Уведомление заказчика о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию направляет в Уполномоченное учреждение за один рабочий день до истечения срока, установленного Федеральным законом № 44-ФЗ для принятия решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию.

4.4. Уточнение условий закупки при проведении двухэтапного конкурса.

4.4.1. Заказчик в соответствии с настоящим Порядком по результатам состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения, зафиксированным в протоколе первого этапа такого конкурса, вправе уточнить условия закупки в соответствии с частью 9 статьи 57 и частью 9 статьи 57.1 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае принятия решения о таком уточнении, заказчик уведомляет Уполномоченное учреждение о необходимости внесения изменений в документацию с одновременным направлением текстовой части соответствующих уточнений. Уполномоченное учреждение проверяет

поступившее от заказчика уведомление на соответствие сведений, в нем содержащихся нормам Федерального закона № 44-ФЗ и принимает решение о внесении таких уточнений в документацию. В случае отсутствия возможности внесения необходимых уточнений Уполномоченное учреждение в течении одного рабочего дня со дня поступления информирует об этом заказчика с указанием причин.

4.4.2. Предложение заказчика о внесении уточнений условий закупки в документацию направляется в Уполномоченное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола первого этапа двухэтапного конкурса в ЕИС. В случае непредставления заказчиком в Уполномоченное учреждение уточнения условий закупки в указанный срок считается, что условия закупки не уточняются, и Уполномоченное учреждение в течении одного рабочего дня после окончания срока, предусмотренного для внесения уточнений условий закупки в документацию, направляет всем участникам двухэтапного конкурса приглашение представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе, содержащее информацию об отсутствии изменений в документации.

5. Разграничение ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок

5.1. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в Уполномоченное учреждение и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за действия (бездействия), приведшие к нарушению норм действующего законодательства о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе в части утверждения документации.

5.2. Контроль в сфере закупок в соответствии с частью 8 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г. Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку взаимодействия
муниципальных заказчиков и
уполномоченного органа
администрации Запорожского
сельского поселения Темрюкского
района при осуществлении
конкурентных способов закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд администрации
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района с
уполномоченным учреждением на
определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных заказчиков Запорожского сельского поселения
Темрюкского района, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для
обеспечения муниципальных нужд путем взаимодействия с
уполномоченным учреждением на определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

п/п	Наименование муниципального заказчика
1.	АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА, ИНН 2352037920
2.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЖКХ-ЗАПОРОЖСКОЕ" ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, ИНН 2352033361
3.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА", ИНН 2352049153
4.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЗАПОРОЖСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ" ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА, ИНН 2352042334
5.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "ИЛЬИЧЕВСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА" ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА, ИНН 2352038264
6.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "ЗАПОРОЖСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА" ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА, ИНН 2352042246

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г. Колодина