



**СОВЕТ  
ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ № 285**

LVII сессия  
1 марта 2018 года

III созыва  
ст-ца Тамань

**Об утверждении регламента Совета Таманского сельского  
поселения Темрюкского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, в целях приведения регламента Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствие с изменениями действующего законодательства, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л :

1. Утвердить регламент Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района, согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу решение XLII Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района второго созыва от 27 апреля 2012 года № 169 «Об утверждении регламента Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района».
3. Разместить (опубликовать) настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район, на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам обеспеченности законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, патриотического воспитания молодежи и делам казачества, развитию местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта (А.С.Жажская).
5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



М.А. Басловяк

1 марта 2018 года

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению LVII сессии Совета  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района III созыва  
от 01.03.2018 г. № 285

**РЕГЛАМЕНТ  
СОВЕТА ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

станция Тамань  
2018 год

## **Глава 1. Общие положения**

### **Статья 1**

Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Совет) является представительным органом Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Совет правомочен рассматривать и решать все вопросы, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Устав поселения).

Совет состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы депутатов Совета проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов.

Совет подотчетен непосредственно населению Таманского сельского поселения Темрюкского и отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год.

Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

Совет обладает правами юридического лица, самостоятельно определяет свою структуру, рабочие органы и их полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом поселения и настоящим регламентом.

### **Статья 2**

Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом поселения, настоящим регламентом Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - регламент) и иными муниципальными правовыми актами.

### **Статья 3**

Деятельность Совета строится на принципах:

законности;

самостоятельности и независимости;

защиты прав и свобод личности (граждан);

подконтрольности и подотчетности населению;

гласности и учета общественного мнения;

#### **Статья 4**

Нормативные правовые акты, принимаемые Советом в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми находящимися на территории муниципального образования органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями и гражданами.

#### **Статья 5**

Организационными формами деятельности Совета являются сессии Совета, заседания постоянных комиссий Совета (далее – комиссия Совета), рабочих групп, фракций, депутатские слушания, работа депутатов в избирательных округах.

Совет может осуществлять свою деятельность и в иных организационных формах в соответствии с действующим законодательством, Уставом поселения и настоящим регламентом.

#### **Статья 6**

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с перспективным планом на год, утвержденным Советом на сессии.

Перспективный план определяет главные направления деятельности Совета, отражает организационные формы реализации поставленных задач, содержит перечень необходимых мероприятий и ответственных за их подготовку.

Проект перспективного плана работы Совета разрабатывается по предложениям комиссий Совета, депутатов Совета, администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – администрация поселения).

Организация выполнения перспективного плана работы возлагается Советом на комиссии Совета.

### **Глава 2. Председатель Совета и его заместитель, секретарь сессии**

#### **Статья 7**

Организацию деятельности Совета осуществляет председатель Совета, избираемый путем тайного голосования из числа депутатов Совета на срок его полномочий.

Председатель Совета осуществляет свои полномочия, как правило, на постоянной основе.

## Статья 8

Кандидатуры на должность председателя Совета могут быть предложены любым депутатом (в том числе в порядке самовыдвижения) и обсуждаются на сессии. Обсуждение прекращается по решению простого большинства депутатов, присутствующих на сессии. Кандидатуры для тайного голосования на должность председателя Совета утверждаются и вносятся в список простым большинством голосов депутатов, присутствующих на сессии.

Избранным на должность председателя Совета считается кандидат, набравший более половины голосов от установленного числа депутатов Совета.

При выдвижении на должность председателя Совета одной кандидатуры голосование не проводится.

При выдвижении на должность председателя Совета двух кандидатов, если ни один из кандидатов не набрал более половины голосов от установленного числа депутатов Совета, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатов (в список могут быть включены любые кандидатуры).

При выдвижении на должность председателя Совета более двух кандидатов, если ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

Если при повторном голосовании ни один из кандидатов не набрал более половины голосов от установленного числа депутатов Совета, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатов (в список могут быть включены любые кандидатуры).

## Статья 9

Председатель Совета подотчетен Совету и может быть освобожден от должности путем тайного голосования на сессии Совета. Вопрос об освобождении от должности председателя Совета включается в повестку дня по письменному требованию не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета. При этом председателю Совета должно быть предоставлено слово для выступления. Решение об освобождении председателя Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов Совета. До момента избрания нового председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

Добровольное сложение председателем Совета своих полномочий удовлетворяется на основании его письменного заявления большинством голосов от установленного числа депутатов Совета путем проведения открытого голосования. В случае непринятия Советом отставки председатель Совета вправе сложить свои полномочия по истечении одного месяца после подачи заявления.

## Статья 10

Председатель Совета:

представляет Совет в отношениях с населением, администрацией поселения, органами местного самоуправления, органами государственной власти Российской Федерации, организациями, общественными и религиозными объединениями, иными юридическими лицами, физическими лицами, а также в международных отношениях;

организует работу Совета, работу комиссий Совета;

издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета;

осуществляет руководство подготовкой сессий Совета;

формирует и подписывает повестку дня сессий Совета;

председательствует на сессиях Совета, созывает сессии Совета, доводит до сведения депутатов время и место проведения сессий, а также проект повестки дня;

подписывает протоколы сессий Совета и решения Совета;

координирует деятельность комиссий Совета;

направляет поступившие в Совет проекты решений Совета и материалы к ним в комиссии Совета по вопросам их ведения;

открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

без доверенности представляет интересы Совета в судах, выдает доверенности от имени Совета;

от имени Совета подписывает заявления и иные документы, предусмотренные законодательством, в органы государственной власти и местного самоуправления, а также на предприятия, учреждения, организации;

принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета;

рассматривает обращения, поступившие в Совет, ведет прием граждан;

оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими депутатских полномочий;

разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру Совета, утверждает штатное расписание Совета, организует работу с кадрами в соответствии с законодательством;

осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, Уставом поселения и иными муниципальными правовыми актами.

В случае временного отсутствия председателя или в случае досрочного прекращения им полномочий их в полном объеме исполняет заместитель председателя Совета.

В случае временного отсутствия, либо невозможности исполнения обязанностей председателем и заместителем председателя Совета, сессия Совета возлагает временное исполнение их обязанностей на одного из депутатов Совета. Данное решение принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

### **Статья 11**

Заместитель председателя Совета избирается из числа депутатов Совета на срок его полномочий путем тайного голосования. Порядок избрания заместителя председателя Совета, освобождения от должности и добровольного сложения полномочий аналогичен порядку избрания, освобождения от должности и добровольного сложения полномочий председателя Совета.

Заместитель председателя Совета осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

### **Статья 12**

Секретарь сессии избирается из числа депутатов Совета на период полномочий Совета открытым голосованием простым большинством от установленного числа депутатов.

В случае отсутствия секретаря сессии, избранного на период полномочий Совета, ведение протокола поручается одному из депутатов Совета. Решение по данному вопросу принимается простым большинством голосов депутатов, присутствующих на сессии. Секретарь ведет и подписывает протокол сессии.

## **Глава 3. Постоянные комиссии Совета**

### **Статья 13**

Совет образует из числа депутатов на срок своих полномочий комиссии Совета для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета, а также реализации и контроля исполнения его решений и иных правовых актов.

### **Статья 14**

Количество и наименование комиссий Совета утверждается Советом.

Персональный состав комиссий Совета утверждается Советом с учетом заявлений депутатов. Голосование при этом возможно как в целом по составу, так и отдельно по каждой кандидатуре.

Председатель комиссии Совета, избирается на сессии Совета по предложению комиссии, заместитель председателя комиссии Совета, секретарь комиссии Совета избираются на заседании комиссии и утверждаются на сессии Совета.

Председатель комиссии Совета, заместитель председателя, секретарь комиссии Совета, подотчетны Совету и могут быть освобождены от должности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих полномочий на сессии Совета. Решение об освобождении председателя комиссии Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов по письменному представлению комиссии Совета. Депутат может быть членом одной комиссии Совета и имеет право принимать участие в работе любой комиссии Совета с правом совещательного голоса.

Председатель Совета не входит в состав комиссий Совета, но может принимать участие в их работе с правом совещательного голоса.

## **Статья 15**

Комиссии Совета:

готовят и вносят на рассмотрение сессии Совета проекты решений Совета по вопросам, относящимся к их ведению;

выполняют решения Совета, а также поручения председателя Совета;

принимают решения по проектам, вносимым в Совет на рассмотрение;

участвуют наряду с иными уполномоченными органами в осуществлении контроля за исполнением принятых Советом нормативных и иных правовых актов, проводят проверки в рамках реализации предоставленных Совету контрольных полномочий;

предлагают вопросы для внесения в повестку дня сессий Совета;

запрашивают и заслушивают информацию должностных лиц органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций или лиц ими уполномоченных в Темрюкском районе по вопросам, относящимся к предмету ведения комиссий;

привлекают к своей работе депутатов Совета, не входящих в состав комиссии, представителей государственных органов, учреждений, предприятий, общественных организаций, а также специалистов, консультантов и экспертов по различным вопросам;

рекомендуют своих членов в состав временных комиссий и рабочих групп, образуемых Советом, а также в состав комиссий, образуемых администрацией поселения;

обращаются с вопросами к руководству Совета, администрации поселения, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района;



представляют на сессии Совета доклады, содоклады, аналитические и иные материалы;

проводят работу с обращениями граждан;

разрабатывают план работы комиссии;

По решению Совета комиссиям Совета могут быть предоставлены дополнительные полномочия в пределах компетенции Совета.

## **Статья 16**

При рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции двух или более комиссий Совета, могут проводиться совместные заседания комиссий Совета.

Председательствует на совместном заседании один из председателей комиссий Совета, избранный большинством голосов, присутствующих на совместном заседании депутатов.

Ведение заседания может быть поручено председателю Совета, который имеет на заседании право совещательного голоса.

Совместное заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов каждой из комиссий, участвующих в совместном заседании.

Решения на совместных заседаниях комиссий Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссий Совета.

В случае расхождения позиций комиссий Совета по одному из рассматриваемых вопросов решения принимаются каждой комиссией Совета самостоятельно.

Решения и протоколы совместных заседаний комиссий Совета подписываются председателями и секретарями комиссий Совета.

Для более детального изучения проблем в различных отраслях и направлениях развития района Советом могут проводиться совместные выездные заседания комиссий Совета.

## **Статья 17**

Деятельность комиссии Совета организуется в соответствии с ее планом работы на год, включаемым в план работы Совета и утвержденным решением Совета, и кварталным планом, утвержденным решением комиссии Совета.

Заседания комиссии Совета проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание комиссии Совета проводится по мере необходимости и созывается председателем комиссии Совета по собственной инициативе, инициативе председателя Совета либо не менее половины депутатов комиссии Совета. О дне заседания председатель комиссии Совета уведомляет членов комиссии, а также иных участников заседания не менее чем за 2 дня.

### **Статья 18**

Заседание комиссии Совета правомочно, если на нем присутствует более половины ее состава.

Заседание комиссии Совета ведет ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель.

Депутат Совета обязан присутствовать на заседании комиссии Совета, членом которого он является. О невозможности присутствовать на заседании комиссии Совета депутат информирует председателя комиссии Совета либо председателя Совета не менее чем за сутки до заседания комиссии Совета.

### **Статья 19**

Решение комиссии Совета принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов председатель комиссии Совета имеет право решающего голоса. Решение комиссии Совета подписывается ее председателем. Решение комиссии Совета оформляется в виде самостоятельного документа или записью в протоколе заседания.

Все члены комиссии Совета при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, пользуются равными правами.

Решение комиссии Совета подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района и должностными лицами, которым оно адресовано. О результатах рассмотрения и принятых мерах комиссии Совета должно быть сообщено не позднее чем в месячный срок либо в иной срок, установленный комиссией Совета.

### **Статья 20**

Проекты решений, планируемые к рассмотрению сессией Совета, проходят предварительное рассмотрение на заседании соответствующей комиссии Совета либо на совместном заседании нескольких комиссий Совета. Заседания комиссий Совета при проведении очередных сессий проводятся не позднее 4 дней до дня проведения сессий, при проведении внеочередных сессий – не позднее 2 дней.

В исключительных случаях, если на рассмотрение сессии Совета внесен вопрос в неустановленные сроки, не терпящий отлагательства, предварительное рассмотрение вопроса комиссиями Совета может быть проведено перед началом сессии Совета.

### **Статья 21**

Докладчиками на заседаниях комиссий Совета при рассмотрении проектов решений сессии Совета являются лица, указанные в статье 68 настоящего регламента.

## **Статья 22**

По результатам предварительного рассмотрения проектов решений, вносимых на сессию Совета, комиссией Совета принимается одно из следующих решений:

согласиться с проектом решения и рекомендовать Совету для рассмотрения без изменений;

предложить изменения в проект решения и рекомендовать Совету для рассмотрения;

рекомендовать Совету снять проект решения с рассмотрения и отправить его на доработку;

рекомендовать Совету отклонить проект решения (голосовать против принятия решения).

## **Статья 23**

На заседании комиссии Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии Совета.

В протоколе заседания комиссии Совета указывается:

дата и время проведения заседания;

фамилии, имена, отчества присутствовавших на заседании комиссии Совета и их должности;

перечень вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии Совета;

краткая информация о ходе обсуждения вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии Совета, - фамилии, имена, отчества выступающих, сущность их предложения и замечаний;

решения комиссии Совета по обсуждаемым на заседании вопросам и результаты голосования по этим вопросам.

## **Статья 24**

Заседания комиссии Совета проводятся открыто. По решению комиссии Совета могут проводиться закрытые заседания.

Депутат Совета, не являющийся членом комиссии Совета, может принимать участие в ее заседании с правом совещательного голоса.

На заседании комиссии Совета по ее решению могут присутствовать представители средств массовой информации и иные приглашенные. Список приглашенных формирует председатель комиссии Совета.

Совет, председатель Совета могут образовывать временные комиссии. Задачи и срок действия временных комиссий определяются при их образовании.

### **Статья 25**

Комиссия Совета по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений рассматривает вопросы:

- рассматривает внесенные администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района и ее структурными подразделениями на утверждение Советом перспективные планы, программы социально-экономического развития и бюджет, информации об их выполнении и дает по ним свои рекомендации и заключения;
- рассматривает и обобщает поступившие от других комиссий Совета замечания и предложения по планам социально-экономического развития, бюджету и отчеты о выполнении планов и исполнению бюджета;
- участвует в осуществлении контроля за выполнением плана социально-экономического развития и исполнением бюджета;
- участвует в работе по выявлению внутрихозяйственных резервов, источников дополнительных доходов в бюджет, по соблюдению режима экономии при расходовании бюджетных средств;
- рассматривает внесенный администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района на утверждение Советом порядок владения пользования и распоряжения муниципальной собственностью;
- принимает участие в подготовке других экономических и бюджетно-финансовых вопросов, вносимых на рассмотрение Совета.

### **Статья 26**

Комиссия Совета по вопросам обеспеченности законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, патриотического воспитания молодежи и делам казачества, развитию местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта рассматривает вопросы:

- принятия Устава поселения и внесения в него изменений;
- принятия регламента Совета и внесения в него изменений;
- организации муниципальных выборов;
- административно-территориального устройства района;
- изменения границ муниципального образования;
- осуществления органами местного самоуправления района полномочий по вопросам местного значения и переданных отдельных государственных полномочий;

награждения почетными наградами поселения и присуждения почетных званий поселения;

определения порядка участия делегации Совета Таманского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

осуществления мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

определения порядка организации и проведения публичных слушаний, определение порядка назначения и проведения собраний и опросов граждан;

определения порядка реализации правотворческой инициативы гражданами Таманского сельского поселения, порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядка назначения и проведения конференций (собраний делегатов) граждан;

о назначении местного референдума;

о структуре администрации и положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица;

о самороспуске Совета и досрочном прекращении полномочий депутатов Совета в случаях, предусмотренных Уставом поселения, оформления прекращения полномочий выборных должностных лиц;

соответствия подготовленных проектов решений Совета действующему законодательству;

контроля выполнения решений Совета;

о депутатских запросах;

защиты интересов Совета в судебных органах;

взаимодействия с прокуратурой района и другими правоохранительными органами по соблюдению законности и правопорядка;

взаимодействия с общественными, национальными и религиозными объединениями;

участия в обсуждении мероприятий по обеспечению законности, охраны общественного порядка, прав граждан на территории Таманского сельского поселения;

предварительно рассматривает вносимую администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района и ее структурными подразделениями для утверждения Советом комплексную программу социальной защищенности малообеспеченных слоев населения;

рассматривает проекты решений, внесенных на утверждение Советом по вопросам здравоохранения, охраны материнства и детства;

участвует в разработке и осуществлении мероприятий по улучшению деятельности медицинских учреждений;

исполнения муниципальных целевых программ по направлениям своей компетенции.

Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

## **Статья 27**

Комиссия Совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, по вопросам охраны природы, рыбохозяйственного комплекса, аграрно-промышленного комплекса рассматривает вопросы:

способствует развитию местной промышленности, реформ ЖКХ, созданию предприятий, занятых обслуживанием населения; рассматривает внесенные администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района на утверждение Совета правила застройки населенных пунктов Таманского сельского поселения в соответствии с генеральным планом застройки;

рассматривает проекты решений Совета, связанные с развитием агропромышленного комплекса (АПК),

ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей развития предприятий АПК и крестьянско-фермерских хозяйств, готовит по этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение Совета; принимает участие в проверке и подготовке вопросов на сессию Совета, в разработке и осуществлении мероприятий по охране и рациональному использованию земли, недр, вод, лесных насаждений, природных ресурсов.

ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможности развития предприятий промышленности, строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, подготавливает по этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение Совета.

## **Статья 28**

Комиссия Совета по вопросам бытового обслуживания населения, торгового и санаторно-курортного обслуживания, культуры, туризма, по вопросам экологии:

участвует в разработке и осуществлении мероприятий по улучшению деятельности, социально-культурного обслуживания населения, создания социально-бытовых условий ветеранам и инвалидам, условий труда и быта граждан; социального обеспечения населения; рассматривает проекты решений, внесенные на утверждение Советом по вопросам воспитания, духовного и физического развития молодежи; принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий по улучшению деятельности культурно-просветительных учреждений;

участие в разработке планов и проектов, связанных с природоохранной деятельностью на территории Таманского сельского поселения.

осуществление контроля за соблюдением законодательства об охране окружающей природной среды в пределах своей компетенции.

рассмотрение и согласование поступающих от других комиссий Совета Таманского сельского поселения замечаний и предложений по вопросам экологии и природопользованию.

## **Глава 4. Деятельность депутата Совета**

### **Статья 29**

Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

Депутат Совета осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

### **Статья 30**

Депутат Совета, осуществляющий деятельность на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности. Освобождение от работы производится администрацией предприятия, учреждения, организации, с которыми депутат состоит в трудовых отношениях, на основании официального уведомления Совета.

Депутату, осуществляющему свои полномочия в Совете на непостоянной основе, может производиться выплата денежной компенсации расходов на выполнение его депутатских полномочий из местного бюджета в размере, установленном Советом.

### **Статья 31**

Депутаты Совета не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Депутаты Совета не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

### **Статья 32**

Полномочия депутата Совета начинаются со дня избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата, предусмотренных действующим законодательством.

Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

Депутат Совета обязан участвовать в работе сессий Совета и в работе комиссии Совета, членом которой он является, выполнять поручения Совета. При невозможности присутствовать на сессии Совета или заседании комиссии Совета по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом Совет.

### **Статья 33**

Гарантии прав депутатов Совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

### **Статья 34**

Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случаях:

смерти;

отставки по собственному желанию;

признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в



соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

отзыва избирателями;

досрочного прекращения полномочий Совета;

призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

А также в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» и иными федеральными законами.

### **Статья 35**

Депутат Совета выражает волю и интересы избирателей путем использования данного ему законом права решающего голоса при принятии всех решений Совета, а также ведет работу в органах, формируемых Советом, на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района и избирательного округа.

Депутат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом поселения, решениями Совета и настоящим регламентом.

### **Статья 36**

Депутат обеспечивается соответствующим удостоверением, являющимся его основным документом, подтверждающим личность и полномочия депутата, нагрудным знаком, бланками депутата, которыми он пользуется в течение срока своих полномочий.

Положение об удостоверении и нагрудном знаке, их образцы и описание утверждаются решением Совета.

### **Статья 37**

Депутат Совета своевременно информируется о времени созыва и месте проведения сессии Совета, о вопросах, вносимых на рассмотрение сессии Совета, а также получает все необходимые материалы по данным вопросам.

### **Статья 38**

Депутат самостоятельно организует работу в своем избирательном округе и подотчетен своим избирателям, учитывает их интересы и предложения в своей деятельности.

Он ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан, принимает меры по ним согласно действующему законодательству.

Депутат отчитывается перед избирателями о своей деятельности во время встреч с ними, через районные средства массовой информации, а также посредством размещения информации на официальном сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района.

### **Статья 39**

По вопросам своей депутатской деятельности депутат пользуется правом первоочередного приема главой Таманского сельского поселения Темрюкского района, руководителями и другими должностными лицами администрации поселения, руководителями предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

### **Статья 40**

Депутат имеет право на обеспечение в соответствии с действующим законодательством документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами местного самоуправления и организациями.

### **Статья 41**

Формами депутатской деятельности являются:

- участие в сессиях Совета;
  - участие в работе комиссий Совета;
  - участие в выполнении поручений Совета;
  - участие в депутатских слушаниях;
  - работа с избирателями;
  - участие в работе органов администрации поселения;
  - обращения с депутатским запросом;
  - письменные обращения депутата;
  - участие в работе депутатских объединений, фракций, групп.
- «депутатский час»

### **Статья 42**

По вопросам, входящим в компетенцию Совета, депутат или группа депутатов имеет право внести на рассмотрение Совета обращение к Совету, главе поселения, к администрации поселения, к руководителям ее структурных подразделений, а также к руководителям расположенных на территории поселения государственных, муниципальных и общественных организаций, предприятий и учреждений. Такое обращение вносится в письменной форме и оглашается на сессии.

Если указанное обращение затрагивает вопросы, имеющие общественное значение, то Совет может признать его депутатским запросом.

### **Статья 43**

Депутатский запрос направляется для изучения в комиссии Совета либо решением Совета сразу включается в повестку дня.

### **Статья 44**

Орган или должностное лицо, к которому обращен запрос, обязаны дать письменный ответ в пятнадцатидневный срок, если иное не установлено в запросе.

По результатам рассмотрения вопросов в связи с депутатским запросом Советом могут приниматься решения.

### **Статья 45**

Запрос, ответ на него, а также решение Совета, принятое по результатам рассмотрения депутатского запроса, могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

### **Статья 46**

Депутат Совета по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, вправе в письменной форме обратиться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и к их должностным лицам.

Обращение депутата оформляется на бланке депутата.

Ответ на обращение депутата должен быть дан не позднее 30 дней со дня его регистрации, за исключением сведений, составляющих государственную и (или) коммерческую тайну.

### **Статья 47**

Депутат обязан требовать незамедлительного устранения нарушения законов, прав, свобод и законных интересов граждан, в необходимых случаях об-

ращаться в соответствующие органы с требованием о пресечении нарушений. Факт нарушения может фиксироваться в протоколе, составленном представителем соответствующего правоохранительного или контрольного органа по требованию депутата.

### **Статья 48**

Должностные лица администрации Таманского сельского поселения муниципального образования Темрюкский район и ее подразделения, предприятия, учреждения и организации, к которым обращено требование депутата, в случае подтверждения фактов, указанных в требовании депутата, обязаны незамедлительно принять меры по устранению нарушений, а при необходимости привлечь виновных к ответственности в случаях предусмотренных законом с последующим информированием об этом депутата.

### **Статья 49**

Депутат имеет право выступать по вопросам своей деятельности в районных средствах массовой информации.

Выступление и отчет депутата по его требованию подлежат опубликованию в срок, согласованный с депутатом в соответствии с графиком, утвержденным председателем Совета. Объем и периодичность выступлений определяются исходя из выделенных на освещение деятельности Совета средств местного бюджета.

Редактирование предоставленных депутатом материалов без его согласия не допускается.

### **Статья 50**

Депутат Совета обязан:

- принимать участие в работе сессий Совета;
- осуществлять работу с избирателями, регулярно отчитываться перед ними о своей деятельности;
- принимать участие в работе комиссий Совета;
- принимать участие в выполнении поручений Совета, его председателя, председателей комиссий Совета в пределах их компетенции;
- вести личный прием избирателей;
- принимать меры по обращениям граждан в установленном законом порядке.

### **Статья 51**

Депутат вправе иметь помощников, работающих на общественных началах. Количество помощников, работающих на общественных началах, может быть не более 5 человек.

Положение о помощнике депутата утверждается решением сессии Совета.

## **Глава 5. Депутатские объединения Совета**

### **Статья 52**

Для совместной деятельности и выражения единой позиции депутатов в Совете могут быть образованы депутатские объединения – фракции и группы.

Фракции создаются по принадлежности к действующим политическим партиям.

Группы создаются по территориальному, профессиональному и иному неполитическому принципу.

Фракции и группы создаются в количестве не менее 5 человек.

Депутат может состоять только в одной фракции.

Участие в составе групп не ограничено.

Депутаты, вошедшие в состав фракций и групп, не имеют преимущества перед остальными депутатами.

Внутренняя деятельность фракций и групп организуется ими самостоятельно.

### **Статья 53**

Фракции и группы подлежат регистрации в Совете. Регистрация носит уведомительный характер и осуществляется путем подачи документов о ее создании на имя председателя Совета и принятия протокольного решения на очередной сессии Совета.

Председатель Совета информирует депутатов о создании депутатских фракций и групп, об изменениях в их составе.

Для регистрации фракции необходимо представить:

письменное уведомление руководителя об образовании фракции на имя председателя Совета;

протокол организационного собрания фракции, включающий в себя решение о принятии положения о фракции, о ее официальном наименовании, списочном составе, об избрании руководителя, заместителя (заместителей) руководителя фракции, а также о лицах, уполномоченных выступать от имени фракции и представлять ее на сессиях Совета;

письменные заявления депутатов о вхождении во фракцию.

Для регистрации группы необходимо представить на имя председателя Совета письменное уведомление руководителя группы об образовании группы с приложением списка вошедших в неё депутатов.

Фракции и группы в трехдневный срок представляют председателю Совета информацию обо всех изменениях в документах, ранее представленных для регистрации.

#### **Статья 54**

Фракции и группы работают в тесном контакте с комиссиями Совета.

Организационное, правовое, информационно-аналитическое, документационное и материально-техническое обеспечение деятельности фракций и групп осуществляется муниципальными служащими поселения.

#### **Статья 55**

Руководитель депутатского объединения (фракции, группы) имеет право на внеочередное выступление на сессии Совета для представления консолидированной позиции по рассматриваемым вопросам, внесение заявления, запроса или предложения от имени своего объединения.

#### **Статья 56**

Депутатские объединения вправе публиковать в средствах массовой информации свои программы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, законам Российской Федерации и Краснодарского края.

### **Глава 6. Депутатские слушания**

#### **Статья 57**

По вопросам, относящимся к ведению Совета могут проводиться депутатские слушания. На депутатских слушаниях депутатами и приглашенными лицами могут обсуждаться вопросы, требующие публичного обсуждения, заслушиваться дополнительная справочная или аналитическая информация, необходимая для принятия решения по вопросам, относящимся к ведению Совета.

Депутатские слушания проводятся по инициативе председателя Совета, комиссий Совета, депутатов Совета.

#### **Статья 58**

Организация и порядок проведения депутатских слушаний, состав лиц, приглашенных для участия в них, определяются комиссией Совета, ответственной за организацию проведения депутатских слушаний.

Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения передается депутатам и приглашенным не позднее, чем за 7 дней до начала депутатских слушаний.

### **Статья 59**

Депутатские слушания ведет председатель Совета, заместитель председателя Совета либо, по их поручению, председатель или заместитель председателя соответствующей комиссии Совета.

Председательствующий на депутатских слушаниях предоставляет слово для выступления депутатам и приглашенным лицам, следит за порядком обсуждения, выступает с сообщениями.

Депутатские слушания протоколируются. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

По результатам депутатских слушаний принимаются рекомендации по обсуждаемому вопросу.

Рекомендации принимаются путем одобрения большинства депутатов Совета, участвующих в слушаниях и направляются в Совет и могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

## **Глава 8. «Депутатский час»**

### **Статья 60**

«Депутатский час» является формой взаимодействия Совета депутатов Таманского сельского поселения с органами местного самоуправления, их структурными подразделениями, различными предприятиями и организациями, расположенными на территории Таманского сельского поселения, гражданами.

«Депутатский час» проводится для обсуждения актуальных вопросов социально-экономического положения и развития Таманского сельского поселения в рамках полномочий органов местного самоуправления.

«Депутатский час» проводится в рамках заседания Совета Таманского сельского поселения, после рассмотрения вопросов по повестке заседания, по мере необходимости.

### **Статья 61**

для участия в обсуждении вопросов в рамках «Депутатского часа» могут быть приглашены должностные лица органов местного самоуправления - администрации Таманского сельского поселения и подведомственных им учреждений, должностные лица администрации муниципального образования Темрюкский район, руководители предприятий и организаций, расположенных на территории Таманского сельского поселения, представители общественных

организаций, органов территориально-общественного самоуправления, жители Таманского сельского поселения.

## **Статья 62**

Предложения депутатов о приглашении на «Депутатский час» должностных лиц, указанных в ст. 61 настоящего Регламента, и вопросы, которые, по их мнению, должны быть рассмотрены, представляются в письменном виде председателю Совета Таманского сельского поселения не позднее чем за две недели до проведения «Депутатского часа».

Решение о проведении «Депутатского часа» принимается председателем Совета.

Поступившие вопросы и приглашения направляются должностным лицам, указанным в ст. 61 настоящего Регламента, не позднее, чем за неделю до проведения «Депутатского часа».

Должностные лица, приглашенные на «Депутатский час», отвечают в устной форме на поставленные депутатами вопросы. Депутаты вправе задавать вопросы приглашенному должностному лицу только по обсуждаемой теме.

По результатам «Депутатского часа» депутаты вправе принять решение, которое носит рекомендательный характер и учитывается при принятии соответствующих решений органами, к чьей компетенции законодательством или Уставом Таманского сельского поселения относится принятие таких решений.

## **Глава 7. Организация работы Совета**

### **Статья 63**

Основной формой работы Совета является сессия, на которой решаются вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Порядок подготовки и внесения вопросов на сессию Совета утверждаются отдельным решением Совета.

Сессии созываются председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

О дне созыва сессии Совета в обязательном порядке информируется глава Таманского сельского поселения Темрюкского района. Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района вправе предлагать вопросы для внесения в повестку дня сессии Совета и присутствовать на всех сессиях Совета, выступать по вопросам повестки дня.

Время созыва и место проведения очередной сессии Совета, а также вопросы, вносимые на рассмотрение очередной сессии, доводятся до сведения депутатов не позднее, чем за 7 дней до дня проведения сессии.



### **Статья 64**

При получении заявления от не менее чем одной трети депутатов Совета или по письменному требованию главы Таманского сельского поселения Темрюкского района, председатель Совета обязан созвать внеочередную сессию Совета не позднее 7 календарных дней со дня получения заявления (требования).

Время созыва, место проведения внеочередной сессии Совета, вопросы, вносимые на рассмотрение сессии, доводятся до сведения депутатов не позднее 3 дней до дня проведения сессии.

### **Статья 65**

Чрезвычайные сессии Совета созываются главой и председателем Совета немедленно, без предварительной подготовки документов, в случаях:

введения на территории Краснодарского края или Таманского сельского поселения Темрюкского района режима чрезвычайного положения;

массовых нарушений общественного порядка на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района;

стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, требующих принятия Советом экстренных решений;

иных неотложных ситуаций, требующих незамедлительного принятия решений Советом.

Депутаты Совета прибывают на чрезвычайную сессию без предварительного приглашения, при этом для оповещения депутатов Совета о времени и месте проведения чрезвычайной сессии используются все возможные средства.

### **Статья 66**

Совет собирается на свою первую сессию не позднее, чем в трехнедельный срок со дня избрания Совета в правомочном составе.

Первую сессию созывает и ведет до избрания председателя Совета председатель избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы.

### **Статья 67**

Сессии Совета проводятся открыто. Совет вправе проводить закрытые сессии.

Председательствует на сессиях председатель Совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета.

В случае отсутствия на заседании председателя Совета и его заместителя, на сессии Совета председательствует депутат Совета, избранный в соответствии с Регламентом.

Сессия Совета правомочна, если на ней присутствуют не менее половины от числа избранных депутатов.

Все сессии Совета протоколируются. Протокол сессии подписывается председателем Совета и секретарем, избранным из числа депутатов Совета.

Депутаты, не имеющие возможности прибыть на сессию, сообщают об этом председателю Совета до начала ее работы с указанием причин своего отсутствия.

Председатель Совета вправе потребовать от депутата письменного объяснения причин отсутствия на сессии, как до начала, так и после её проведения.

### **Статья 68**

В работе открытой сессии Совета имеют право принимать участие:

глава Таманского сельского поселения Темрюкского района, его заместители, работники администрации, муниципальных предприятий и учреждений, принимавшие участие в подготовке проектов решений сессии;

председатель Контрольно-счетной палаты либо по его поручению заместитель председателя Контрольно-счетной палаты;

прокурор района либо по его поручению работник прокуратуры;

депутаты Законодательного Собрания Краснодарского края, работники администрации Краснодарского края;

глава района, депутаты Совета и работники администрации района;

представители средств массовой информации;

представители общественных объединений, предприятий и организация, а также граждане, приглашенные по инициативе председателя Совета, либо подавшие заявку на имя председателя Совета не позднее 3-х дней до дня проведения сессии и получившие разрешение на участие в работе сессии Совета.

Председатель Совета информирует депутатов о лицах, приглашенных на сессию.

Приглашенные лица не имеют права вмешиваться в работу Совета. Они обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председателя. Им может предоставляться слово для выступления, уточнения рассматриваемых на сессии вопросов.

При несоблюдении вышеуказанных правил, приглашенные могут быть удалены из зала заседания. Данное решение принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

## **Глава 8. Порядок проведения сессии**

### **Статья 69**

Сессии Совета проводятся, как правило, с 16.00 часов. По предложению главы Таманского сельского поселения Темрюкского района, комиссий Совета, председателя Совета может быть установлено иное время начала проведения сессии.

### **Статья 70**

Депутаты, прибывшие на сессию, проходят регистрацию. Регистрация начинается за полчаса до начала сессии.

Председатель Совета открывает сессию, сообщает о присутствии приглашенных лиц, о наличии кворума.

Открытие и закрытие сессии Совета сопровождается исполнением гимна Российской Федерации и Краснодарского края.

### **Статья 71**

Докладчиками на сессии Совета являются:

при внесении вопроса главой Таманского сельского поселения Темрюкского района, - по его поручению, указанному в заявке на внесение вопроса, заместитель главы, курирующий данное направление, а в его отсутствие, - начальник структурного подразделения;

при внесении вопросов депутатами либо депутатскими комиссиями – председатель Совета либо председатель соответствующей комиссии Совета;

при внесении вопроса инициативными группами граждан либо органами территориального общественного самоуправления – их уполномоченные представители;

при внесении вопроса органами прокуратуры – уполномоченный сотрудник прокуратуры;

при внесении вопроса председателем Контрольно-счетной палаты – председатель либо его заместитель.

### **Статья 72**

Продолжительность работы сессии, докладов, содокладов, выступлений, перерыва в работе сессии определяется Советом с учетом повестки дня и обеспечения депутатам необходимых условий для обсуждения вопросов.

Время для докладов на сессии Совета предоставляется, как правило, до 15 минут, для содокладов до 7 минут, для выступлений до 5 минут, для повторных выступлений до 3 минут, для справок, замечаний и вопросов до 1 минуты.

Общее время на рассмотрение одного вопроса повестки дня, как правило, не должно превышать одного часа. Через каждые 1,5 часа работы сессии объявляется перерыв на 10 минут. По согласованию с депутатами время работы сессии до перерыва может быть изменено.

Если выступающий превысил отведенное для выступления время или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после предупреждения может лишить его слова по обсуждаемому вопросу повестки дня.

### **Статья 73**

Выступающий на сессии не вправе нарушать правила депутатской этики, употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям, вносить предложения, заведомо нарушающие права граждан и действующее законодательство.

Депутат может выступить на одном заседании по одному и тому же вопросу не более двух раз.

Никто не вправе выступать на сессии Совета без разрешения председательствующего.

В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета.

Если депутат не реагирует на неоднократные предупреждения председательствующего, председательствующий может внести в Совет на рассмотрение вопрос об удалении депутата из зала заседания на время рассмотрения обсуждаемого вопроса либо до окончания сессии. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета.

### **Статья 74**

Порядок работы и проект повестки дня сессии оглашаются председательствующим и утверждаются Советом.

### **Статья 75**

Вопросы докладчикам и выступающим задаются с места в порядке очереди (устно, письменно).

Продление времени на выступление допускается только с согласия большинства депутатов, присутствующих на сессии.

## **Глава 9. Порядок голосования и принятия решений Совета**

### **Статья 76**

По вопросам, внесенным на рассмотрение, Совет принимает решение открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием. Депутат лично осуществляет свое право на голосование.

### **Статья 77**

При проведении открытого голосования подсчет голосов на заседании производится председательствующим, либо, по его поручению, секретарем сессии.

### **Статья 78**

Поименное голосование проводится по решению Совета, принятому не менее одной третью голосов от установленного числа депутатов.

Поименное голосование проводится путем заполнения бланка поименного голосования, в котором указаны фамилия, имя, отчество и избирательный округ депутата, вопрос, поставленный на поименное голосование, а также позиция депутата – «за», «против» или «воздержался».

Бланк поименного голосования выдается каждому депутату под роспись. Голосование осуществляется путем проставления любого знака в соответствующей графе и проставления подписи депутата в нижней части бланка.

Результаты поименного голосования оглашает председательствующий.

Результаты поименного голосования могут быть опубликованы в средствах массовой информации по решению Совета, принимаемому большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов.

### **Статья 79**

Решение о проведении тайного голосования в случаях, не предусмотренных действующим законодательством или настоящим Регламентом, принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию.

В состав счетной комиссии не могут входить депутаты, чьи кандидатуры внесены в бюллетень для тайного голосования.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии, оформляет об этом протокол № 1 счетной комиссии, который принимается Советом к сведению.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от входящих в ее состав депутатов Совета.

## **Статья 80**

Изготовление бюллетеней для тайного голосования осуществляется администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района под контролем счетной комиссии по установленной ею форме в необходимом количестве.

Бюллетени для тайного голосования должны содержать необходимую для голосования информацию:

по предлагаемым изменениям в нормативные правовые акты и их проекты - текст предложений для голосования;

при выборах - фамилию, имя, отчество кандидатов, а также номер округа, который они представляют.

Бюллетени должны быть заверены председателем и секретарем счетной комиссии.

В бюллетени для тайного голосования включаются все кандидатуры, содержащиеся в списках кандидатов для избрания на ту или иную должность. Фамилии кандидатов указываются в бюллетенях в алфавитном порядке.

Форма и текст бюллетеня утверждается Советом по представлению счетной комиссии большинством голосов от числа присутствующих депутатов (протоколно).

## **Статья 81**

Время, место тайного голосования и порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

Каждому депутату членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов выдается один бюллетень для тайного голосования.

Тайное голосование проводится в кабине или специально отведенном помещении, обеспечивающим тайну волеизъявления депутата. В помещении устанавливается урна для тайного голосования, опечатанная печатью Совета.

Голосование производится путем проставления в бюллетене для тайного голосования знака против фамилии кандидата или предложения, за которое голосует депутат.

### **Статья 82**

Недействительными считаются бюллетени:

неустановленной формы;

не заверенные счетной комиссией;

в которых проставлен знак более чем в одном квадрате, либо не проставлен ни в одном;

в которых вписаны другие фамилии.

Такие бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

### **Статья 83**

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Председатель или член счетной комиссии оглашает на заседании результаты тайного голосования.

Члены счетной комиссии, не согласные с решением счетной комиссии, имеют право изложить особое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу. Особое мнение члена (членов) счетной комиссии доводится до сведения депутатов после оглашения протокола счетной комиссии.

Протокол счетной комиссии утверждается Советом большинством голосов от числа присутствующих депутатов (протоколно).

### **Статья 84**

Рассмотрение проектов решений на сессии Совета включает в себя следующие этапы:

принятие проекта решения за основу;

обсуждение поправок к проекту решения;

принятие поправок;

принятие проекта решения в целом путем голосования.

Принятие проекта решения за основу предполагает признание необходимости принятия решения, согласие с основными концептуальными положениями проекта решения и намерение доработать проект решения путем внесения в него поправок на сессии Совета.

Поправки к проекту решения, как правило, должны содержать полные тексты, предлагаемые взамен или в дополнение к существующим в проекте решения наименованиям глав, разделов, статей, пунктов и их содержанию.

Рассмотрение поправок осуществляется в порядке их поступления.

В случае поступления двух и более альтернативных поправок голосование по ним осуществляется отдельно по каждой поправке.

Принятие проекта решения в целом означает, что принимается решение с поправками, принятыми на сессии Совета.

До подписания решения в установленном порядке при его оформлении допускается исправление опечаток, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах принятых решений только в случае, если указанные исправления не влекут за собой изменения (искажения) содержания отдельной нормы либо решения в целом.

## **Статья 85**

Перед началом голосования председательствующий на сессии указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает (по просьбе депутатов), каким количеством голосов может быть принято решение.

При голосовании по одному вопросу депутат имеет один голос и подает его за предложение, против него либо воздерживается от принятия решения.

Депутат не вправе подать свой голос раньше, чем объявлено начало голосования, и позже объявления результатов голосования.

После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

По окончании подсчета голосов председательствующий на сессии Совета объявляет о принятии или об отклонении проекта решения.

## **Глава 10. Правовые акты Совета**

### **Статья 86**

Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, решение об удалении главы Таманского сельского поселения Темрюкского района в отставку, а также решения, регулирующие вопросы порядка организации и деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом поселения.



По вопросам, регулирующим порядок проведения сессии Совета и некоторым иным вопросам, Советом принимаются протокольные решения.

На сессиях Совета могут приниматься заявления и обращения.

Заявления Совета – акт, излагающий позицию Совета по вопросам, не относящимся к организации его работы.

Обращения Совета – акт, содержащий предложения либо призывы, адресуемые конкретным органам, общественным организациям и иным лицам.

Заявления и обращения Совета принимаются большинством от установленного числа депутатов и отражаются в протоколе сессии.

### **Статья 87**

Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов Совета осуществляется администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы предоставляется в Совет вместе с пакетом документов вносимого проекта решения. При наличии в проекте решения коррупциогенных факторов они должны быть отражены в заключении с изложением рекомендаций по их устранению.

### **Статья 88**

Нормативные правовые акты Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе главы Таманского сельского поселения Темрюкского района или при наличии заключения главы Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Решение Совета должно содержать указание на финансовые, материально-технические и иные ресурсы, необходимые для его реализации.

### **Статья 89**

Правовой акт Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующего на сессии числа депутатов, если Уставом Таманского сельского поселения или настоящим регламентом не предусмотрено иное.

Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-

ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случае, если решение не получает необходимого количества голосов, оно считается не принятым, то есть отклоненным, что отражается в протоколе сессии Совета.

Проект отклоненного решения хранится в материалах сессии и в установленные сроки сдается в архив.

## **Статья 90**

Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе Таманского сельского поселения Темрюкского района для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней. Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если глава Таманского сельского поселения Темрюкского района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета, он подлежит подписанию главой Таманского сельского поселения Темрюкского района в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

## **Глава 11. Протокол сессии**

### **Статья 91**

На каждой сессии секретарем Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

наименование Совета, порядковый номер сессии, дата и место проведения сессии;

отсутствующие депутаты Совета;

депутаты Совета, зарегистрированные на сессии, с указанием номера избирательного округа;

лица, не являющихся депутатами (приглашенные);

утвержденная повестка дня (наименование вопросов, должности докладчиков и содокладчиков (имя, отчество, фамилии));

обсуждение вопросов, включенных в повестку дня, поступившие в ходе сессии вопросы, предложения, замечания.

К протоколу сессии прилагаются:

решения Совета с приложением документов по рассматриваемым на сессии вопросам;

письменные предложения и замечания депутатов Совета.

Выступления депутатов и приглашенных фиксируются в протоколе заседания (фиксируется главное, смысл выступления, предложения).

## **Статья 92**

Протокол сессии подписывается председательствующим на сессии и секретарем не позднее 10 дней после проведения сессии Совета.

Ответственность за своевременное и качественное ведение и оформление протокола сессии возлагается на секретаря сессии и администрацию поселения.

Во время проведения сессии Совета ведется аудиозапись, а также может осуществляться видеозапись.

## **Статья 93**

Подлинные экземпляры протоколов хранятся в администрации поселения, а затем, в установленные сроки, передаются в районный архив для постоянного хранения.

## **Глава 12. Вступление в силу решений Совета**

### **Статья 94**

Решения Совета вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самим решением Совета.

Решения Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

### **Статья 95**

Решения Совета об установлении или отмене местных налогов, о внесении изменений в порядок их уплаты вступают в силу не ранее, чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования, и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением случаев, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.

## **Статья 96**

Официальным опубликованием нормативного правового акта считается первая его публикация в печатном средстве массовой информации или первое размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://adm-taman.ru/>). При официальном опубликовании муниципального правового акта указывается, что данное опубликование является официальным.

Официальное опубликование производится за счет местного бюджета.

Официальным обнародованием нормативных правовых актов органов местного самоуправления является доведение до всеобщего сведения граждан, проживающих на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, текста муниципального правового акта посредством размещения его в специально установленных местах, обеспечения беспрепятственного доступа к тексту муниципального правового акта в органах местного самоуправления.

Информация о специально установленных для обнародования местах доводится до населения администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района через средства массовой информации.

Тексты муниципальных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем десять календарных дней с момента их обнародования.

При этом, в случае, если объем подлежащего обнародованию муниципального правового акта превышает 20 печатных листов формата А4, допустимо его обнародование путем издания брошюр с его текстом с одновременным размещением в специально установленных для обнародования местах объявления о порядке ознакомления с текстом акта.

## **Статья 97**

Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено федеральным и краевым законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района, самим муниципальным правовым актом.

В подтверждение соблюдения процедуры обнародования муниципального правового акта составляется акт об обнародовании, в котором должны содержаться сведения об обнародованном муниципальном правовом акте, дате начала и окончания его обнародования.

Указанный акт об обнародовании подписывается главой поселения и представителями учреждений и организаций, в ведении которых находятся места, использованные для обнародования.

## Глава 13. Заключительные положения

### Статья 98

Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются отдельной строкой в местном бюджете. Смета расходов на обеспечение деятельности Совета и образуемых им органов (в пределах суммы, предусмотренной на эти цели в местном бюджете) утверждается Советом.

### Статья 99

Материально-техническое, информационное и правовое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района.

### Статья 100

Регламент, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов и оформляются решением Совета.

### Статья 101

Регламент вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель постоянной комиссии  
Совета Таманского сельского поселения  
Темрюкского района по вопросам законности,  
правопорядка, охраны прав и свобод граждан,  
патриотического воспитания молодежи  
и делам казачества, развитию местного  
самоуправления, по вопросам социальной  
защиты населения, здравоохранения,  
образования и спорта



А.С. Жажская