**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**РЕШЕНИЕ № 116**

**XII сессия VI созыва**

29 апреля 2016 года г. Темрюк

# Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Темрюкский район, Совет муниципального образования Темрюкский район р е ш и л:

1. Утвердить Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, согласно [приложению](#sub_1000).

2. Считать утратившим силу решение LXXXI сессии Совета муниципального образования Темрюкский район V созыва от 29 мая 2015 года № 836 «Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности».

3. Официально опубликовать настоящего решения в периодическом печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район».

4. Разместить настоящее решение на сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский А.Е. Зимина и постоянную комиссию Совета муниципального образования Темрюкский район по вопросам местного самоуправления, охране прав и свобод граждан (Ткалич).

6. Решение «Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район» вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального образованияТемрюкский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Робилко |  | Председатель Советамуниципального образованияТемрюкский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Шерстнев |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк решению XII сессии Советамуниципального образованияТемрюкский район VI созываот 29 апреля 2016 № 116 |

# Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район

# 1. Общие положения

1.1. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии со статьей 1 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, определенных в пункте 1 Реестра муниципальных должностей и Реестра должностей муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, утвержденного решением LXVIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район от 25 июля 2014 года № 691.

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. Под личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в под[пункте 1.2](#sub_102) настоящего Порядка, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в под[пункте 1.2](#sub_102) настоящего Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

# 2. Основные требования к предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме направить уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения) в комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), как только ему станет об этом известно, но не позднее 5 дней.

2.3. В уведомлении (приложение № 1 к настоящему порядку) указываются:

фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;

замещаемая муниципальная должность;

информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий;

информация о возникновении личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

дата подачи уведомления;

подпись лица, замещающего муниципальную должность.

2.4. Регистрация уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляется в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников в день поступления ([приложение № 2](#sub_1200) к настоящему Порядку).

2.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, его отвода или самоотвода в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в передаче принадлежащих ему ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

2.6. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение (досрочное прекращение полномочий, освобождение от замещаемой должности) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# 3. Организация проверки информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лиц, замещающих муниципальные должности

3.1. При поступлении уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения либо письменной информации об этом из иных источников, председатель Комиссии в течение 5 рабочих дней принимает решение о проведении проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении лица, замещающего муниципальную должность.

3.2. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.3. Порядок и основания проведения проверки определяются нормативным правовым актом Совета муниципального образования Темрюкский район об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, и урегулированию конфликта интересов.

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район А.Е. Зимин

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к [Порядку](#sub_1000) предотвращения и (или) урегулирования конфликтаинтересов для лиц, замещающихмуниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район |

|  |
| --- |
| Форма уведомленияо возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |
|  |
|  |  | В комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, и урегулированию конфликта интересов |
|  |  |
|  |  |
|  |  | от |  |
|  |  | (Ф.И.О. уведомителя,  |
| наименование замещаемой  |
| муниципальной должности) |
|  |
| Уведомлениео возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |
|  |
| В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю следующее: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| (информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий / информация о возникновении |
| личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов) |
|  |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |
| Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_. |
|  |
|  |  |  |
|  |  | (подпись, Ф.И.О. ответственного лица) |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район  | А.Е. Зимин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к [Порядку](#sub_1000) предотвращения и (или) урегулирования конфликтаинтересов для лиц, замещающихмуниципальные должности в муниципальном образованииТемрюкский район |

|  |
| --- |
| Форма Журналаучета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников |
|  |
| №п/п | Дата подачи уведомления, поступления иной информации | Ф.И.О. лица, подавшего уведомление либо представившего иную информацию | Наименование муниципальной должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация | Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление, иную информацию | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

Заместитель главы

муниципального образования

Темрюкский район А.Е. Зимин