



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.11.2021

№ 174

ст-ца Запорожская

**Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение информационного
освещения деятельности администрации
Запорожского сельского поселения Темрюкского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 23 июня 2017 года № 68 «Об утверждении порядка решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Запорожского сельского поселения Темрюкского района» (с изменениями от 17 ноября 2017 года № 182), **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение информационного освещения деятельности администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района» согласно приложений.

2. Финансовому отделу администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района (Кихаевой) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же разместить на официальном сайте администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г.Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района
от 01.11.2021 № 174

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**«Обеспечение информационного освещения деятельности администрации
Запорожского сельского поселения Темрюкского района»**

Структура программы:

I. Паспорт муниципальной программы

II. Содержание муниципальной программы:

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития информационного освещения
2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации муниципальной программы
3. Перечень мероприятий муниципальной программы
4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы
5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы
6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением.

I. Паспорт муниципальной программы**«Обеспечение информационного освещения деятельности администрации
Запорожского сельского поселения Темрюкского района»**

Координатор муниципальной программы	Начальник общего отдела администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района
Участники муниципальной программы	Администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района
Цели муниципальной программы	-обеспечение прав граждан в сфере информации; - сохранение информационного пространства; - укрепление морально-нравственных ценностей общества; - развитие культуры и сохранение культурного наследия, конституционного права жителей поселения, получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Запорожском сельском поселении

	Темрюкского района
Задачи муниципальной программы	освещение деятельности в электронных средствах и публикация в СМИ нормативно-правовых актов администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района
Перечень целевых показателей муниципальной программы	Осуществление информационного освещения нормативно – правовых актов администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района в СМИ - Осуществление информационного освещения деятельности администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района в электронных средствах массовой информации
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022 год
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 300,0 тыс. рублей
Контроль за выполнением муниципальной программы	Администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района; Совет Запорожского сельского поселения Темрюкского района

II СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития информационного освещения

В администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района (далее – администрация) создан WEB-сайт, который обеспечивает выполнение функций по информированию населения о деятельности главы, администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района (далее – Совет). В районной газете «Тамань» осуществляется публикация нормативно-правовых актов администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района.

Эффективное решение проблемы обеспечения прав граждан в сфере информации, сохранения информационного пространства, укрепления морально-нравственных ценностей общества и, при этом, использование

программных методов позволяет повысить уровень информированности граждан о законности деятельности администрации.

2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основная цель программы - обеспечение прав граждан в сфере информации, сохранение информационного пространства, укрепление морально нравственных ценностей общества, развитие культуры и сохранение культурного наследия, конституционного права жителей станицы Запорожской на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Запорожском сельском поселении Темрюкского района.

Важными также являются следующие цели:

- освещение деятельности администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района;
- содействие формированию у жителей поселения высоких духовно-нравственных ценностей, патриотического сознания, любви к малой Родине;
- публикация нормативно-правовых актов администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы 2022 год.

3. Перечень мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий программы представлен в приложении № 2.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы, составляет 300,0 тыс. рублей, в том числе:

из средств местного бюджета – 300,0 тыс. рублей:

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей
		2022 год
Обеспечение информационного освещения деятельности администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района и Совета Запорожского сельского поселения	Местный бюджет	300,00

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

5.1. Оценка степени реализации мероприятий основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

5.1.1. Степень реализации мероприятия программы оценивается, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$СР_m = M_v / M$, где:

$СР_m$ - степень реализации мероприятий;

M_v - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.1.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

Для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

5.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

5.2.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на его реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$ССуз = Зф / Зп$, где:

$ССуз$ - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Зф$ - фактические расходы на реализацию мероприятия в отчетном году;

$Зп$ - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на

реализацию мероприятия в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.3. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

5.3.1. Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$Эис = СРм / ССуз$, где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

5.4. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы (основного мероприятия).

5.4.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, основного мероприятия.

5.4.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

$СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп$, где:

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

ЗПп/пф - значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия).

5.4.3. Степень реализации подпрограммы (основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{п/ппз} / N$$

, где:

СРп/п - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

N - число целевых показателей подпрограммы (основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз >1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

5.5. Оценка эффективности реализации подпрограммы (основного мероприятия)

5.5.1. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени

реализации подпрограммы (основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис$, где:

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$СР_{п/п}$ - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$Эис$ - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия)).

5.5.2. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается средней в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

5.6. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

5.6.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается:

$СД_{гппз} = ЗП_{гпф} / ЗП_{гпп}$, где:

$СД_{гппз}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{гпф}$ - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{гпп}$ - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_{1}^M СД_{гппз} / M$$

, где:

$СР_{гп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{гппз}$ - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СДгпз > 1$, значение $СДгпз$ принимается равным 1.

5.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

5.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭР_{гп} = 0,5 * СР_{гп} + 0,5 * \sum_{1}^j ЭР_{п/п} * k_j / j$$

, где:

$ЭР_{гп}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{гп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

k_j - определяется по формуле:

$k_j = \Phi_j / \Phi$, где:

Φ_j - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -той подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм (основных мероприятий).

5.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение $ЭР_{гп}$, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,80.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

Заместитель главы
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Е.И.Ясинская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к муниципальной программе
 «Обеспечение информационного
 освещения деятельности
 администрации
 Запорожского сельского поселения
 Темрюкского района»
 от 01.11.2021 № 174

**Цели и задачи и целевые показатели программы «Обеспечение
 информационного освещения деятельности администрации Запорожского
 сельского поселения Темрюкского района»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей
			2022 год
1	Муниципальная программа «Обеспечение информационного освещения деятельности администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района на 2022 год»		
1.1	Публикации	штук	Не менее 20
1.2	размещение в сетях массовой информации	штук	Не менее 10

Заместитель главы
 Запорожского сельского поселения
 Темрюкского района



Е.И.Ясинская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к муниципальной программе
 «Обеспечение информационного
 освещения деятельности
 администрации
 Запорожского сельского поселения
 Темрюкского района»
 от 01.11.2021 № 174

Перечень
основных мероприятий муниципальной программы «Обеспечение
информационного освещения деятельности администрации
Запорожского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе :	Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2022 год		
1	2	3	4	5	6	7
1	Цель	- обеспечение прав граждан в сфере информации; - сохранение информационного пространства; - укрепление морально-нравственных ценностей общества; - развитие культуры и сохранение культурного наследия, конституционного права жителей поселения, получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Запорожском сельском поселении Темрюкского района				
1.1	Задача	освещение деятельности в электронных средствах и публикация в СМИ нормативно-правовых актов администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района				
1.1.1	Осуществление информационного освещения нормативно – правовых актов админис	местный бюджет	200,00	200,00	Опубликован ие материалов	Администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района

	трации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района в СМИ					
1.1 .2.	Осуществление информационного освещения деятельности администрации и Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района в электронных средствах массовой информации	Местный бюджет	100,00	100,00		Администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района
	Итого	местный бюджет	300,00	300,00		

Заместитель главы
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Е.И.Ясинская