



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2017

№ 404

станция Голубицкая

О внесении изменений в постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 20 апреля 2011 года № 70 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии с поручением Председателя Правительства Российской Федерации Д.Медведева от 19 октября 2017 года № ДМ-П12-6950, пунктом 21.1 решения XXXVI сессии Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 7 декабря 2017 года № 210 «О бюджете Голубицкого сельского поселения Темрюкского района на 2018 год», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 20 апреля 2011 года № 70 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

1) Положение об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно – социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района изложить в новой редакции (приложение).

2. Общему отделу (Мороз) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и официальном сайте Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Голубицкого сельского поселения Ю.В.Сергееву.

4. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 20 апреля 2011 года № 70 «О введении отраслевой системы оплаты труда

работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района» вступает в силу со дня опубликования, но не ранее 1 января 2018 года.

Глава Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района



В.А. Супрун

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 26.12.2017 № 404

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2017 № 404)

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального
бюджетного учреждения «Голубицкий культурно – социальный центр»
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно – социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее – Положение) разработано с учетом общего и особенного содержания их труда, в целях дифференцирования оплаты труда в зависимости от сложности, качества и результативности выполняемых работ, уровня образования и стажа работы.

1.2. Положение включает в себя:

базовые оклады (базовые должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера за счет всех источников финансирования;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия оплаты труда руководителя муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - учреждение) и его заместителей.

1.3. Условия оплаты труда, включая базовый оклад (базовый должностной оклад) работника учреждения (далее - работника), выплаты

компенсационного характера, повышающие коэффициенты к окладам, и иные выплаты стимулирующего характера, условия предоставления выплат, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, а также меры социальной поддержки являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

2.1. Базовые оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ:

№ п/п	Наименование ПКГ	Базовый оклад, рублей
1.	Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	4947
2.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	6723
3.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	7728
4.	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	8810

Базовые оклады заместителей руководителей структурных подразделений учреждений устанавливаются на 5 - 10 процентов ниже базовых окладов руководителей соответствующих подразделений.

2.2. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление к окладам работников повышающих коэффициентов следующих видов:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу по учреждению;
- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;
- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и условия применения повышающих коэффициентов к окладам работников учреждения приведены в пунктах 2.3 – 2.5 настоящего раздела.

2.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер повышающего коэффициента – в пределах 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

2.4. Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников учреждения, в том числе артистического персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту.

Размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

№ п/п	Виды квалификационной категории	Размер повышающего коэффициента
1.	Ведущий	0,20
2.	Высшая категория	0,15
3.	Первая категория	0,10
4.	Вторая категория	0,05

Применение повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, предусматривающие должностное категорирование, в следующих размерах:

№ п/п	Должностная категория	Размер повышающего коэффициента
1.	Главный	0,25

2.	Ведущий (старший)	0,20
3.	Высшая категория	0,15
4.	Первая категория	0,10
5.	Вторая категория	0,05
6.	Третья категория	0,03

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.6. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за выслугу лет;

за качество выполнения работ.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения:

к окладам руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников – по представлению заместителя руководителя учреждения;

к окладам остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения;

Размеры и условия установления стимулирующих надбавок к окладам приведены в пунктах 2.7 - 2.9 настоящего раздела.

В целях стимулирования к качественному результату труда могут устанавливаться другие виды стимулирующего характера, установленные высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

2.7. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам из числа художественного, артистического персонала учреждения в зависимости от их фактической загрузки в репертуаре, участия в подготовке новой программы и т. п.; иным служащим из числа персонала библиотек – за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и других мероприятий.

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Размер надбавки – в пределах 500 процентов оклада.

2.8. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам из числа служащих в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры, искусства и кинематографии (государственных или (и) муниципальных), в следующих размерах:

№ п/п	Количество проработанных лет	Размер надбавки в процентах от оклада
1.	От 1 года до 3 лет	5
2.	От 3 до 5 лет	10
3.	Свыше 5 лет	15

2.9. Стимулирующая надбавка за качество выполнения работ устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков, в следующих размерах:

10 процентов от оклада – за ученую степень кандидата наук (со дня принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный»;

15 процентов от оклада – за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;

20 процентов от оклада – за ученую степень доктора наук (со дня принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или за почетное звание «Народный»;

25 процентов от оклада – за ученую степень кандидата наук (со дня принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

35 процентов от оклада – за ученую степень доктора наук (со дня принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или за почетное звание «Народный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков.

Стимулирующую надбавку за качество выполнения работ рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

2.10. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.11. Работникам, занимающим должности служащих, выплачиваются премии, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

3.1. Базовые оклады рабочих, занимающим должности по профессиям, предусмотренным в приложении 1 к настоящему Положению, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

Разряды выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих							
1	2	3	4	5	6	7	8
Минимальные размеры окладов, рублей							
4298	4373	5796	6723	7265	7728	7960	8192

3.2. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление к окладам рабочих повышающих коэффициентов следующих видов:

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих норм принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладам рабочих устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и условия применения повышающих коэффициентов к окладам рабочих приведены в пунктах 3.3 – 3.4 настоящего раздела.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер повышающего коэффициента – в пределах 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда, предусмотренного Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Размер повышающего коэффициента - в пределах 0,3.

Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается всем

рабочим учреждения, тарифицированным по 9 разряду и выше тарифной сетки по оплате труда работников учреждения без ограничения срока действия.

Применение данного повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.5. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам рабочих профессий стимулирующих надбавок к окладу:

за профессиональное мастерство;

за выслугу лет.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

В целях стимулирования к качественному результату труда могут устанавливаться другие виды стимулирующего характера, установленные высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

Размеры и условия установления стимулирующих надбавок к окладам работников рабочих профессий приведены в пунктах 3.6 – 3.7 настоящего раздела.

3.6. Надбавка за профессиональное мастерство может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Максимальным размером данная надбавка не ограничена.

3.7. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в следующих размерах:

№ п/п	Количество проработанных лет	Размер надбавки в процентах от оклада
1.	От 1 года до 3 лет	5
2.	От 3 до 5 лет	10
3.	Свыше 5 лет	15

3.8. С учетом условий труда работникам рабочих профессий устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.9. Работникам рабочих профессий устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

4.1. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей состоит из окладов и выплат стимулирующего и компенсационного характера. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы, исчисленной в соответствии с порядком, определенным администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (приложение № 7).

Кратность устанавливается администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района с учетом:

социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности;

объема и качества оказываемых муниципальным учреждением услуг (выполняемых работ);

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждения (без руководителя, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8.

4.2. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения ежегодно устанавливаются главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя, заместителям руководителя – руководителям учреждения в дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

4.3. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

4.4. Премирование руководителя учреждения производится с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения).

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

4.5. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

5. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников

5.1. По решению руководителя учреждения на срок до 1 года работникам, занимающим должности служащих из числа художественного и артистического персонала и имеющим большой опыт профессиональной работы, высокое профессиональное мастерство, яркую творческую индивидуальность, широкое признание зрителей и общественности, могут быть установлены индивидуальные условия оплаты труда.

Также индивидуальные условия оплаты труда могут быть установлены работникам, принимаемым на работу на срок до 1 года для выполнения административных функций или проведения хозяйственных работ, если оплата по соответствующей должности не предусмотрена положением об оплате труда работников учреждения.

5.2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера и стимулирующего характера (приложение № 4) в муниципальном учреждении, утвержденным главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, работникам могут быть осуществлены выплаты компенсационного характера следующих видов:

6.1.1. За работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

6.1.2. За работу в сельской местности.

6.1.3. За работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
при выполнении работ различной квалификации;
за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания;
за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором;
за работу в ночное время;

6.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат - 5 процентов от оклада.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата отменяется.

6.3. Выплата за работу в сельской местности устанавливается специалистам учреждения, расположенного в сельской местности.

Размер выплаты – 25 процентов от оклада.

Перечень специалистов, которым производится эта выплата, утверждается главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (приложение № 7).

Применение выплаты за работу в сельской местности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

6.4. Размер доплат за выполнение работ различной квалификации, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальный размер доплаты – 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

7. Порядок и условия премирования работников учреждения

7.1. В целях поощрения работников за выполненную работу, в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в Муниципальном бюджетном учреждении «Голубицкий культурно – социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, утвержденным постановлением главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (приложение № 4), могут быть установлены премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- за качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения. При этом наименование премии и условия премирования включаются в Положение об оплате и стимулировании труда работников соответствующего учреждения.

Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в Положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

8.2. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;

другие показатели.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

7.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

7.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

7.5. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно. При премировании учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

7.6. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

8.2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение о ее оказании и конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

8.3. В штаты учреждения могут вводиться должности, включенные в ПКГ должностей работников других отраслей, при условии выполнения работниками учреждения соответствующих видов работ.

По должностям служащих, размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад по ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии».

Начальник финансового отдела



Ю.В.Сергеева

Приложение № 1
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2011 № 404)

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий рабочих Муниципального бюджетного учреждения
«Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

Костюмер; электрик; сторож; уборщик служебных помещений.

Начальник финансового отдела



Ю.В.Сергеева

Приложение № 2
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2011 № 404)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
должностей работников Муниципального бюджетного учреждения
«Голубицкий культурно-социальный центр»
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"

Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; аккомпаниатор; культорганизатор, заведующий спортивным сектором.

2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

Художник-декоратор; звукооператор.

3. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждения культуры, искусства и кинематографии"

Директор; художественный руководитель; хормейстер любительского вокального или хорового коллектива; заведующий отделом библиотеки; руководитель клубного формирования.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение № 3
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2017 № 404)

ПОРЯДОК
отнесения Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-
социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района
к группам по оплате труда руководителей

I. Объемные показатели деятельности Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр»
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Учреждение культурно-досугового типа

1.1. Объем деятельности учреждения культурно-досугового типа
при определении группы по оплате труда руководителей оценивается
в условных единицах по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество условных единиц
1. Количество клубных формирований	из расчета на каждое клубное формирование	5
2. Количество культурно-досуговых мероприятий в расчете на одного творческого работника	за каждое мероприятие	1
3. Количество театрализованных	за каждое мероприятие	5

представлений, праздников, концертов		
4. Количество коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»	за каждый коллектив	10
5. Количество видов платных услуг	за каждый вид	4
6. Численность участников постоянно действующих коллективов художественной самодеятельности	из расчета на каждого участника	0,1
7. Участие творческих коллективов в смотрах, фестивалях, конкурсах:	за каждое участие в мероприятиях: – в международных – во всероссийских – в краевых	15 10 5

1.2. Муниципальные учреждения культурно-досугового типа относятся к I, II, III, IV группам по оплате труда руководителей по сумме условных единиц, определенной на основе указанных выше показателей, в соответствии со следующей таблицей:

Группы по оплате труда	Сумма условных единиц
I	свыше 500
II	от 350 до 500
III	от 250 до 350
IV	от 200 до 250

Примечания:

1. К клубным формированиям относятся любительские объединения, клубы по интересам, кружки и коллективы народного творчества, прикладных знаний и навыков, домоводства и другие курсы, школы, студии и т.п.; спортивные секции, оздоровительные группы, школы и др.; народные университеты или их факультеты и другие аналогичные формирования.

2. К досуговым объектам относятся филиалы учреждений культуры: киноустановки, кинотеатры, видеотеки, видеосалоны, видеокомнаты; спортивные залы и площадки, помещения для малых спортивных форм, аттракционы, игровые автоматы, танцевальные (дискотечные) залы и площадки; кафе, бары и буфеты; базы и пункты проката; мастерские для технического творчества и поделок; музыкальные, литературные и другие гостиные, комнаты для отдыха, игротеки, детские комнаты, читальные залы и библиотеки; помещения для обрядов и ритуалов; зеленые и эстрадные театры, павильоны, стадионы, катки и другие, расположенные как в основном помещении, так и в его филиалах.

II. Порядок отнесения Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского к группе по оплате труда руководителей

Администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района:

1. Определяет группу по оплате труда руководителя учреждения не чаще одного раза в год на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждений за предшествующий год, а вновь открываемых – исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2. За подведомственным учреждением, проводящим капитальный ремонт или устранение последствий аварий, сохраняет группу по оплате труда руководителя, определенную до начала ремонтных работ, на срок их прохождения.

3. Относит учреждение, добившееся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение № 4
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2014 № 404)

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного и стимулирующего характера
в Муниципальном бюджетном учреждении «Голубицкий культурно-
социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Компенсационные выплаты.

- 1.1. За работу на тяжелых, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.
- 1.2. За работу в сельской местности.
- 1.3. За работу в условиях, отклоняющуюся от нормальной:
 - при выполнении работ различной квалификации;
 - за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания;
 - за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - за работу в ночное время;
 - при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных.

2. Стимулирующие выплаты

- 2.1. Выплаты за стабильно высокие показатели результативности работы.
- 2.2. Выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения).
- 2.3. Выплаты за сложность и напряженность выполняемой работы
- 2.4. Выплаты за качество выполняемых работ.
- 2.5. Выплаты за знание и применение в работе иностранных языков.
- 2.6. Выплата за выслугу лет.

2.7. Персональные надбавки (назначаются постановлением, распоряжением главы администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района).

2.7. Премияльные выплаты по итогам работы.

Примечания:

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам работников в процентах к их должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными и правовыми актами администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, в пределах фонда оплаты труда.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность, качество и специфику его работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность, качество и специфику его работы.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений и показатели эффективности работы учреждений, с учетом которых производятся выплаты, устанавливаются главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, данным перечнем, конкретизируются в трудовых договорах работников.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение № 5
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2017 № 404)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу
Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-
социальный центр» Голубицкого сельского поселения

Перечень должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее учреждение), утверждается в целях исчисления их средней заработной платы, используемой для определения должностного оклада руководителя учреждения.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение:

- художественный руководитель;
- заведующий отделом библиотеки;
- хормейстер любительского вокального или хорового коллектива;
- звукооператор;
- художник-декоратор;
- руководители кружков;
- аккомпаниатор;
- культорганизатор.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение № 6
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2017 № 404)

ПЕРЕЧЕНЬ

специалистов Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, расположенного в сельской местности, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в сельской местности

Перечень специалистов Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, расположенного в сельской местности, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в сельской местности.

К вышеуказанным специалистам относятся:

1. Работники руководящего состава:

Директор; художественный руководитель; заведующий отделом библиотеки; хормейстер любительского вокального или хорового коллектива; заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, руководитель клубного формирования.

2. Специалисты категорий:

Звукооператор; художник-декоратор; руководитель кружка; аккомпаниатор; культорганизатор; костюмер; электрик; заведующий спортивным сектором.

Начальник финансового отдела



Ю.В.Сергеева

Приложение № 7
к положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно
– социальный центр»
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 20.04.2011 № 70
(в редакции постановления
администрации Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района
от 26.12.2012 № 404)

ПЕРЕЧЕНЬ

Определения заработной платы руководителя Муниципального бюджетного
учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого
сельского поселения Темрюкского района

Заработная плата руководителя Муниципального бюджетного учреждения
«Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района состоит из оклада и выплат стимулирующего и
компенсационного характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым
договором и составляет до 5 размеров средней заработной платы работников
основного персонала; исчисляемый в соответствии с определенным порядком.
Перечень должностей, профессий работников относимых к основному
персоналу учреждения устанавливается главой Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района.

Кратность оклада руководителя учреждения устанавливается по
группам оплаты труда:

- I группа - 5 окладов;
- II группа - 4 оклада;
- III группа – 3 оклада;
- IV группа - 2 оклада
- внегруппы - 1 оклад.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева