



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2021

№ 918

город Темрюк

Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района (приложение).

2. Общему отделу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (Отставной) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», разместить на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района М.В. Казакову, А.В. Румянцеву.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Ермолаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района
от 09.09.2021 2021 г. № 918

ПОРЯДОК

**предоставления социальной выплаты на приобретение
жилого помещения гражданам, лишившимся жилого
помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением
обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории
Темрюкского городского поселения Темрюкского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – социальная выплата) гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - чрезвычайная ситуация).

1.2. Право на получение социальной выплаты имеют следующие граждане Российской Федерации, постоянно проживавшие и зарегистрированные по месту жительства в жилых помещениях, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации (далее - утраченные жилые помещения) на день ее возникновения (далее - граждане, лишившиеся жилого помещения), не имеющие в собственности иное пригодное для проживания жилое помещение (долю в праве собственности на жилое помещение) общей площадью равной или более учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в муниципальном образовании по месту нахождения утраченного жилого помещения, из расчета на одного члена семьи из числа лиц:

- 1) собственники утраченных жилых помещений и члены их семей,
- 2) члены семьи собственника утраченного жилого помещения, если собственник постоянно не проживал совместно с ними на день возникновения чрезвычайной ситуации в указанном жилом помещении.

К членам семьи собственника утраченного жилого помещения в целях настоящего Порядка относятся его супруг или супруга, а также дети (в том числе усыновленные), родители и усыновители, внуки.

1.3. Уполномоченным органом Темрюкского городского поселения

Темрюкского района по предоставлению социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком является администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - уполномоченный орган).

1.4. Размер социальной выплаты рассчитывается как произведение общей площади жилого помещения, предусмотренной абзацами третьим - седьмым настоящего пункта, и показателя средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Краснодарскому краю, установленной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, жилищной политики и жилищно-коммунального хозяйства на день предоставления социальной выплаты.

Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты гражданам, лишившимся жилого помещения, устанавливается в размере:

33 кв. метра - для одиноко проживающего гражданина;

21 кв. метр на одного человека - при численности членов семьи два человека;

50 кв. метров - на семью из трех человек;

72 кв. метра - на семью из четырех человек;

80 кв. метров - на семью из пяти и более человек.

1.5. Размер социальной выплаты рассчитывается отделом по вопросам жилищно-коммунального хозяйства администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - отделом ЖКХ) по согласованию с отделом по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - финансовым отделом) на дату принятия решения о предоставлении социальной выплаты и изменению в дальнейшем не подлежит.

1.6. Социальная выплата в отношении одного утраченного жилого помещения предоставляется одна на всех граждан, лишившихся жилого помещения, постоянно проживавших в данном жилом помещении на день возникновения чрезвычайной ситуации и предоставляется гражданам, лишившимся жилого помещения, однократно.

1.7. Если в результате чрезвычайной ситуации гражданином утрачено более одного находящегося в его собственности жилого помещения, социальная выплата предоставляется в отношении утраченного жилого помещения, в котором он постоянно проживал и был зарегистрирован по месту жительства на день возникновения чрезвычайной ситуации.

1.8. Гражданин - получатель социальной выплаты имеет право использовать социальную выплату на приобретение в собственность по договору купли-продажи жилого(ых) помещения(ий) (комнаты, квартиры, жилого дома (в том числе с учетом надворных построек, а также земельного участка, на котором расположен такой жилой дом)) либо доли(ей) в праве общей, долевой собственности на жилое(-ые) помещение(-я) (далее - жилое помещение) в соответствии с настоящим Порядком.

Гражданин - получатель социальной выплаты имеет право приобрести

жилое(ые) помещение(я) не только в пределах средств социальной выплаты, но и с использованием собственных и (или) кредитных (заемных) средств.

Социальная выплата предоставляется гражданам, лишившимся жилого помещения, на приобретение в собственность жилого помещения, расположенного на территории Краснодарского края.

2. Порядок формирования списков граждан-претендентов на получение социальной выплаты

2.1. Списки граждан, лишившихся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуаций (далее – списки), формируются отделом ЖКХ из числа граждан, лишившихся жилого помещения и представивших заявление в уполномоченный орган о включении в список (далее также – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Списки формируются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. Заявление о включении граждан, лишившихся жилого помещения, в список подается не позднее 15 октября 2021 года:

гражданином - собственником утраченного жилого помещения;

в случае если собственник утраченного жилого помещения постоянно не проживал в нем на день возникновения чрезвычайной ситуации - членами его семьи, постоянно проживавшими в указанных жилых помещениях, или их законными представителями;

в случае смерти собственника утраченного жилого помещения, постоянно проживавшего в нем на день возникновения чрезвычайной ситуации, - членами его семьи, постоянно проживавшими в указанных жилых помещениях, или их законными представителями;

в случае если утраченное жилое помещение принадлежало членам семьи на праве общей собственности - одним из членов семьи по согласию остальных членов семьи либо совместно.

2.3. К заявлению прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личности граждан, лишившихся жилого помещения, а так же копии документов, подтверждающих отнесение к членам семьи собственника (заявителя) утраченного жилого помещения;

2) копия правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов (при наличии) на утраченное жилое помещение (договор приватизации (передачи в собственность), купли-продажи, мены, дарения, ордер, решение суда, свидетельство о государственной регистрации, акт органа местного самоуправления и так далее), права на которое не были зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, а также на соответствующие земельные участки;

3) обязательство собственника жилого помещения безвозмездно передать в собственность Темрюкского городского поселения Темрюкского района утраченные жилые помещения, земельные участки с расположенными на них утраченными жилыми помещениями, иными объектами недвижимости,

сооружениями, объектами незавершенного строительства, принадлежащими гражданам, лишившимся жилого помещения, на праве собственности, об отказе от права пожизненного наследуемого владения земельным участком, о расторжении договоров аренды земельных участков по форме согласно приложению 6 к Порядку;

4) заявление об отказе от предоставления социальной выплаты согласно приложению 3 к настоящему Порядку для граждан, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, не включенных в заявление.

Главный специалист (по вопросам имущественных отношений) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района и (или) отдел по вопросам земельных отношений и агропромышленного комплекса администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – земельный отдел) в пределах своей компетенции подготавливают и направляют в отдел ЖКХ обязательство уполномоченного органа принять в собственность Темрюкского городского поселения Темрюкского района утраченные жилые помещения, земельные участки с расположенными на них утраченными жилыми помещениями, иными объектами недвижимости, сооружениями, объектами незавершенного строительства, принадлежащими гражданам, лишившимся жилого помещения, на праве собственности, либо отказ от права пожизненного наследуемого владения земельным участком, расторжение договоров аренды земельных участков по форме согласно приложению 7 к Порядку;

2.4. Копии документов, указанные в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.5. Отдел ЖКХ самостоятельно запрашивает следующие документы и информацию:

1) документы, подтверждающие признание жилого помещения непригодным для проживания;

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении утраченного жилого помещения;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении собственника и членов его семьи;

4) сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, на праве собственности объектов недвижимого имущества, выдаваемые органом, осуществляющим технический учет жилищного фонда с места постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы. В отношении граждан, родившихся после 1 января 2000 г., указанные в настоящем пункте документы не запрашиваются.

Граждане, лишившиеся жилого помещения, вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Отдел ЖКХ проверяет представленные документы на соответствие их требованиям настоящего Порядка.

2.6. Решение о включении в список либо отказе во включении в список

принимает комиссия по определению ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – Комиссия), созданная уполномоченным органом, в том числе, для проверки представленных документов на соответствие их требованиям настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения принятого Комиссией решения, отдел ЖКХ в течение 3 рабочих дней со дня его получения подготавливает и согласовывает постановление о включении в списки либо отказе во включении в списки (далее – Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района), о чём в течение 5 рабочих дней со дня вынесения постановления письменно уведомляет гражданина. Список ведётся отделом ЖКХ и утверждается главой Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

Отдел ЖКХ на основании утвержденного списка и Постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в пределах средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района, предусмотренных в установленном порядке на предоставление социальных выплат в рамках настоящего Порядка, производит расчет размера социальной выплаты и принимает решение о предоставлении социальных выплат, которое оформляется постановлением уполномоченного органа.

О результатах рассмотрения соответствующих заявлений граждан уведомляется по указанному им в заявлении адресу (строка - Контактная информация) в течение двадцати рабочих дней со дня получения заявлений и документов, предусмотренных пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. Основаниями для отказа во включении в список являются:

1) непредставление или представление документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, не в полном объеме, а также представление документов, оформленных ненадлежащим образом, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие гражданина требованиям, установленным разделом 1 настоящего Порядка;

2) наличие у граждан, лишившихся жилого помещения, в собственности иного пригодного для проживания жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение) общей площадью, равной или более учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в муниципальном образовании по месту нахождения утраченного жилого помещения, из расчета на одного члена семьи из числа лиц, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Отказ во включении в список по основаниям, указанным в подпункте 1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, не препятствует повторному обращению граждан, утративших жилое помещение, с заявлениями в установленном порядке.

2. Порядок оплаты приобретаемого жилого помещения

3.1. Право на использование социальной выплаты на приобретение жилого

помещения в собственность должно быть реализовано гражданином не позднее 1 декабря 2021 года.

3.2. Гражданин в пределах срока, указанного в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, имеет право приобрести в собственность на первичном или вторичном рынках жилья у любых физических лиц, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, или юридических лиц (одного или нескольких) жилое(ые) помещение(я).

3.3. Приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) оформляет(ют)ся в общую собственность всех членов семьи гражданина – получателя социальной выплаты.

Не допускается приобретение жилого помещения:

признанного в установленном порядке, не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям (непригодным для проживания) либо доли в праве общей долевой собственности на такое помещение;

расположенного вне границ территории Краснодарского края;

общей площадью, размер которой в расчете на гражданина (или гражданина и каждого члена его семьи) – получателя социальной выплаты менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной соответствующим органом местного самоуправления согласно Жилищному Кодексу Российской Федерации, на территории которого расположено приобретаемое жилое помещение.

Подбор жилого помещения в целях его приобретения либо приобретения доли в праве общей долевой собственности на него осуществляется гражданином самостоятельно.

3.4. Для оплаты по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение) гражданин-получатель социальной выплаты представляет в отдел ЖКХ:

1) оригинал договора купли-продажи приобретенного жилого помещения (далее – договор на жилое помещение):

заключенный с рассрочкой (отсрочкой) платежа;

содержащий условия о порядке расчетов по договору с безналичной формой оплаты с указанием реквизитов банковского счета, на который будет зачисляться сумма социальной выплаты;

содержащий специальную регистрационную надпись в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2) оригинал и копию документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретенного жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение), превышающей размер социальной выплаты.

Также для оплаты по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение), главный специалист (по вопросам имущественных отношений) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района разрабатывает, подготавливает, осуществляет подписание документа, подтверждающего безвозмездную

передачу в собственность Темрюкского городского поселения Темрюкского района утраченных жилых помещений, земельных участков с расположенными на них утраченными жилыми помещениями, иными объектами недвижимости, сооружениями, объектами незавершенного строительства, принадлежащими гражданам, лишившимся жилого помещения, на праве собственности, либо земельный отдел разрабатывает, подготавливает, осуществляет подписание документа, подтверждающего отказ от права пожизненного наследуемого владения земельным участком, расторжение договоров аренды земельных участков (далее – документ о безвозмездной передаче имущества).

Главный специалист (по вопросам имущественных отношений) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района осуществляет государственную регистрацию документа о передаче имущества в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и передает в отдел ЖКХ выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую осуществление государственной регистрации перехода права собственности от гражданина - получателя социальной выплаты к Темрюкскому городскому поселению Темрюкского района.

Копии документов заверяются в установленном законодательством порядке.

3.5. Социальная выплата перечисляется после оплаты гражданином – получателем социальной выплаты части стоимости приобретаемого жилого помещения, превышающей размер социальной выплаты, в случае если цена договора превышает размер предоставленной социальной выплаты, а так же документа, подтверждающего переход права собственности объектов, указанных в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, от гражданина - получателя социальной выплаты к Темрюкскому городскому поселению Темрюкского района, зарегистрированному в установленном законодательством порядке.

3.6. Отдел ЖКХ в течение десяти рабочих дней со дня получения от гражданина документов, указанных в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о перечислении социальной выплаты на счет продавца или об отказе в ее перечислении (далее – Решение).

После осуществления проверки полученных от гражданина документов, указанных в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, на соответствие требованиям настоящего Порядка и принятия Решения, отдел ЖКХ в течение одного рабочего дня передаёт их в муниципальное казенное учреждение Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Централизованная бухгалтерия» (далее - МКУ «Централизованная бухгалтерия»).

3.7. МКУ «Централизованная бухгалтерия» в течение десяти рабочих дней со дня принятия Решения перечисляет сумму социальной выплаты в соответствии с договором купли-продажи жилого помещения на счет продавца жилого помещения.

В случае отказа в перечислении социальной выплаты отдел ЖКХ

уведомляет об этом граждан в письменной форме в течение семи рабочих дней с даты принятия решения с указанием причин отказа.

3.8. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет продавца жилого помещения.

3.9. В перечислении социальной выплаты на приобретенное жилое помещение отказывается, если:

не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в подпункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

представленный договор купли-продажи жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение) не соответствует требованиям, установленным в подпункте 1 пункта 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

приобретенное жилое помещение (доля в праве общей долевой собственности на жилое помещение) не соответствует требованиям, установленным Порядком;

истек срок реализации права на использование социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность, указанный в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

3.10. Граждане и (или) члены их семей, в отношении которых принято решение об отказе в перечислении социальной выплат на приобретенное жилое помещение по основаниям, указанным в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, в пределах срока, установленного в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, имеют право повторно обратиться в уполномоченный орган с документами, необходимыми для оплаты стоимости (части стоимости) иного приобретаемого жилого помещения либо доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение.

3.11. По истечении срока, установленного для реализации социальной выплаты, оплата договоров на жилое помещение осуществляется в случае, если до его истечения:

1) уполномоченный орган принял решение о предоставлении социальной выплаты, но оплата не была произведена;

2) отдел ЖКХ принял документы, указанные в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, и осуществляет их проверку.

3.12. Отдел по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района ведет реестр предоставленных социальных выплат (приложение 4) в соответствии с Порядком его ведения (приложение 5).

3.13. Социальная выплата подлежит возврату в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района в случае установления факта представления гражданином и (или) членами его семьи недостоверных документов и (или) сведений. При уклонении от добровольного возврата полученной социальной выплаты ее взыскание производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Социальная выплата считается предоставленной гражданину, лишившемуся жилого помещения, с момента перечисления МКУ «Централизованная бухгалтерия» средств для оплаты приобретаемого жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на счет продавца жилого помещения.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 1

к Порядку предоставления
социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
гражданам, лишившимся жилого
помещения в результате
чрезвычайной ситуации в связи с
выпадением обильных осадков в
виде дождя 13 августа 2021 года
на территории
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района

Главе
Темрюкского городского
поселения Темрюкского района

Заявление

о включении в список граждан, лишившихся жилого помещения в результате
чрезвычайной ситуации, в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя
13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения
Темрюкского района

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения _____ года, место рождения _____

(страна, республика)

(край (область), город, район, населенный пункт)

документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____, номер _____,
(вид документа)

выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)

«__» _____ Г.,
зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу:

полный адрес регистрации по месту жительства)

проживающий(ая) по адресу:

и членов семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем совместно со мной (указываются сведения о членах семьи):

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный _____

« ____ » _____ Г.

проживает по адресу:

родственные отношения _____

2. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный _____

« ____ » _____ Г.

проживает по адресу:

родственные отношения _____

3. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный _____

« ____ » _____ Г.

проживает по адресу:

родственные отношения _____

4. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный _____

« ____ » _____ Г.

проживает по адресу:

родственные отношения _____

в список граждан, лишившихся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в денежной форме – в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения _____
(территория муниципального образования)

Я и вышеуказанные совершеннолетние члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных и на получение органом местного самоуправления любых данных, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных, краевых органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности.

Контактная информация:

адрес: _____, тел.: _____.

Приложение (указывается перечень документов, приложенных к заявлению):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подтверждаем, что я и члены моей семьи ознакомлены с Порядком и условиями получения социальной выплаты и обязуемся их выполнять.

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны (заполняется членами семьи):

- 1). _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись);
- 2). _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись);
- 3). _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись);
- 4). _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись).

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района

УТВЕРЖДАЮ

Глава Темрюкского городского поселения Темрюкского района

МП подпись

И.О. фамилия

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Список

граждан, лишившихся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации, в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

№ п/п	Дата подачи заявления	Ф.И.О. собственника (нанимателя) и членов семьи, имеющих право на выплаты	Дата рождения (число, месяц, год)	Данные документа, удостоверяющего личность					Адрес места проживания и регистрации по месту жительства (полностью)	Документ, подтверждающий факт проживания и регистрации по месту жительства
				наименование документа	серия	номер	дата выдачи	кем выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Заместитель главы

Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 3

к Порядку предоставления
социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
гражданам, лишившимся жилого
помещения в результате
чрезвычайной ситуации в связи с
выпадением обильных осадков в
виде дождя 13 августа 2021 года на
территории Темрюкского
городского поселения Темрюкского
района

Главе
Темрюкского городского
поселения Темрюкского района

Заявление об отказе в предоставлении социальной выплаты

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения _____ года, место рождения _____

(страна, республика) (край (область), город, район, населенный пункт)

документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____, номер _____,
(вид документа)

выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)

«__» _____ Г.,
зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства)

отказываюсь от предоставления мне социальной выплаты, предусмотренной
Порядком предоставления социальной выплаты на приобретение жилого
помещения гражданам, лишившимся жилого помещения в результате
чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя

13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения
Темрюкского района.

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 4

к Порядку предоставления
социальной выплаты на приобретение
жилого помещения гражданам,
лишившимся жилого помещения в
результате чрезвычайной ситуации в
связи с выпадением обильных осадков
в виде дождя 13 августа 2021 года на
территории Темрюкского городского
поселения Темрюкского района

РЕЕСТР

предоставляемых социальных выплат гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района

№ п/п	ФИО гражданина, получателя социальной выплаты и членов его семьи	Постановление о предоставлении социальной выплаты		Номер дата и сумма платёжного поручения о перечислении социальной выплаты
		№ постановления	Дата постановления	

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района

А.В. Румянцева

Приложение № 5

к Порядку предоставления
социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
гражданам, лишившимся жилого
помещения в результате
чрезвычайной ситуации в связи с
выпадением обильных осадков в
виде дождя 13 августа 2021 года на
территории Темрюкского городского
поселения Темрюкского района

ПОРЯДОК

ведения реестра предоставленных социальных выплат гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района

1. Настоящий Порядок определяет процедуру ведения реестра предоставления социальных выплат гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - Реестр).

2. Реестр содержит сведения о предоставленных социальных выплатах гражданам на приобретение жилого помещения.

3. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях путем внесения в реестр реестровых записей.

4. Основанием для внесения сведений в Реестр является постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района о предоставлении социальной выплаты гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

5. Реестровая запись содержит следующую информацию:

- 1) номер реестровой записи;
- 2) фамилию, имя, отчество гражданина получателя социальной выплаты и членов его семьи;
- 3) дату и номер постановления о предоставлении социальной выплаты;
- 4) размер предоставленной социальной выплаты;
- 5) номер, дату и сумму платежного поручения о перечислении социальной выплаты.

6. Ведение Реестра осуществляется отделом по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

7. Внесение в Реестр реестровых записей осуществляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 6

к Порядку предоставления
социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
гражданам, лишившимся жилого
помещения в результате
чрезвычайной ситуации в связи с
выпадением обильных осадков в
виде дождя 13 августа 2021 года
на территории Темрюкского
городского поселения
Темрюкского района

Главе
Темрюкского городского
поселения Темрюкского района
от _____

проживающего (ей) по адресу:

телефон: _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о передаче объектов недвижимого имущества
в муниципальную собственность

В целях включения меня и членов моей семьи в список граждан, лишившихся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в порядке, утвержденном постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от _____ 2021 г. № _____ «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района»,

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

« ____ » _____ г., обязуюсь до предоставления социальной выплаты передать в муниципальную собственность объекты недвижимого имущества (утраченные жилые помещения, земельные участки с расположенными на них утраченными жилыми помещениями, иными объектами недвижимости, сооружениями, объектами незавершенного строительства, принадлежащих гражданам, лишившимся жилого помещения, на праве собственности, либо отказ от права пожизненного наследуемого владения земельным участком, расторжение договоров аренды земельных участков):

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

расположенные по адресу:

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

(дата)

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 7

к Порядку предоставления
социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
гражданам, лишившимся жилого
помещения в результате
чрезвычайной ситуации в связи с
выпадением обильных осадков в
виде дождя 13 августа 2021 года на
территории Темрюкского
городского поселения Темрюкского
района

Гр. _____

проживающему (ей) по адресу:

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО **о принятии объектов недвижимого имущества** **в муниципальную собственность**

В целях включения в список граждан, лишившихся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в порядке, утвержденном постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от _____ 2021 г. № _____ «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 13 августа 2021 года на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района», администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района обязуется до предоставления социальной выплаты принять в муниципальную собственность объекты недвижимого имущества (утраченные жилые помещения, земельные участки с расположенными на них утраченными жилыми помещениями, иными объектами недвижимости, сооружениями,

объектами незавершенного строительства, либо отказ от права пожизненного наследуемого владения земельным участком, расторжение договоров аренды земельных участков):

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

расположенные по адресу:

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева