

торгового обслуживания, по обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, развитию местного самоуправления (А.П. Маяцкий).

4. Решение «Об утверждении Положения о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в Голубицком сельском поселении Темрюкского района» вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского района



Д.А. Немудрый

«26» февраля 2024 года

Председатель Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района



Г.В. Чикин

«26» февраля 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установки и содержания мемориальных досок и
других памятных знаков в Голубицком сельском поселении
Темрюкского района

Раздел 1. Общие положения.

1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок принятия решений об установке и содержании мемориальных досок и других памятных знаков на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, а также правила их установки и содержания.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, представляющее собой плиту, выполненную из долговечных материалов, с текстом и (или) изображением, увековечивающую память о каком-либо историческом событии, выдающейся личности;

2) другие памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий, сооружений и других архитектурных объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры, либо поясняющие наименование улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованию.

Раздел 2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об
установке мемориальной доски или другого памятного знака.

Критериями, являющимися основанием для принятия решения об увековечивании памяти являются:

- значимость события в истории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

- наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг, высокого профессионального мастерства в определенной сфере деятельности, принесших значительную пользу Голубицкому сельскому поселению Темрюкского района, Краснодарскому краю, Российской

- проведение гражданином в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, повышению его престижа и авторитета.

Мемориальная доска или другой памятный знак может быть установлен на здании (около здания) муниципального учреждения, организации или предприятия, получившего имя выдающегося деятеля.

Раздел 3. Порядок внесения предложений по установке мемориальных досок и памятных знаков.

1. Вопросы увековечивания памяти посредством установки мемориальных досок и других памятных знаков в Голубицком сельском поселении Темрюкского района рассматривает постоянно действующая комиссия по наградам Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

2. Мотивированные предложения об установке мемориальной доски или другого памятного знака могут исходить от группы граждан, юридических лиц, творческих и иных коллективов, общественных объединений и политических партий, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3. К предложению (ходатайству) об установке мемориальной доски или другого памятного знака прилагаются:

- 1) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски или другого памятного знака с фотофиксацией здания, сооружения, иного архитектурного объекта и места установки;
- 2) обоснование установки мемориальной доски, памятного знака;
- 3) краткая историческая или историко-биографическая справка о событии, выдающейся личности;
- 4) копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 5) документы, подтверждающие факт проживания и (или) работы лица, память о котором увековечивается, в данном здании;
- 6) предложения по тексту надписи и (или) надписи и изображения (эскиз, макет);
- 7) письменное разрешение (согласование) собственника здания, сооружения, иного архитектурного объекта на котором предполагается установка мемориальной доски, памятного знака;
- 8) сведения об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски или памятного знака.

4. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, полные имена, отчества граждан, адреса места жительства, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (при наличии); от юридических лиц - полное наименование;

и фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

Раздел 4. Порядок рассмотрения предложений и принятия решений по установке мемориальных досок и памятных знаков.

1. Все предложения об установке мемориальных досок и памятных знаков направляются главе Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, который передает их для рассмотрения в комиссию по наградам Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

2. Комиссия по наградам по поручению главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского района рассматривает поступившие предложения в месячный срок со дня поступления в комиссию и представляет главе Голубицкого сельского поселения Темрюкского района протокол с мотивированным заключением.

В случае создания мемориальных досок или памятных знаков за счет местного бюджета заключение о целесообразности проектирования и установки мемориальной доски или памятного знака принимается комиссией по наградам с учетом финансово-экономического обоснования, подписанного главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и начальником финансового отдела администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3. Глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского района на основании протокола комиссии по наградам с мотивированным заключением вносит в Совет Голубицкого сельского поселения Темрюкского района предложение о рассмотрении вопроса об установке мемориальной доски, памятного знака на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

4. Материалы, представленные главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в Совет Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, подлежат предварительному рассмотрению на заседании постоянной депутатской комиссии Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

5. Решение об установке мемориальной доски, памятного знака принимается на заседании Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и подлежит официальному опубликованию.

В решении должна содержаться ссылка на инициатора установки мемориальной доски или памятного знака, адрес установки, содержание надписи, источник финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке.

6. О принятом решении Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, указанном в пункте 5 настоящей статьи Положения, глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского района информирует инициатора установки мемориальной доски или памятного знака.

Раздел 5. Общие требования к установке мемориальных досок, памятных знаков

1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски или памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

2. Основными требованиями к установке мемориальных досок и памятных знаков являются:

1) размер мемориальной доски, памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, сооружению или иному архитектурному объекту, на котором они устанавливаются;

2) текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке, должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта), либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски, памятного знака;

3) в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

4) изготовление мемориальных досок и памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун, бронза и др.).

Раздел 6. Правила установки мемориальных досок и памятных знаков.

1. Мемориальные доски, памятные знаки устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и иных архитектурных объектов, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся лиц.

2. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

3. Установка мемориальных досок, памятных знаков осуществляется за счет собственных или привлеченных средств иницирующей стороны.

В соответствии с решением Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района мемориальные доски и памятные знаки на территории Голубицкого сельского поселения могут устанавливаться также за счет средств местного бюджета в случае, если иницирующей стороной выступают органы местного самоуправления.

Официальное открытие мемориальных досок и памятных знаков производится на специальной церемонии.

Раздел 7. Содержание и учет мемориальных досок и памятных знаков.

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, принимаются в муниципальную собственность.

2. Содержание, реставрация и ремонт мемориальных досок и других памятных знаков, являющихся объектами муниципальной собственности, производится за счет средств местного бюджета.

3. Учреждения и организации, на фасадах, на территории или в интерьерах зданий, которых расположены мемориальные доски, другие памятные знаки, могут обеспечивать их сохранность, содержание, реставрацию и ремонт на основании соглашений, заключенным между ними и собственником.

4. Контроль за установкой в соответствии с настоящим Положением и состоянием мемориальных досок и других памятных знаков осуществляет администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

В целях осуществления контроля администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района ведет реестр установленных на территории Голубицкого сельского поселения Темрюкского района мемориальных досок и других памятных знаков.

Статья 8. Демонтаж мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки демонтируются:

1) при проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак - на период проведения указанных работ;

2) при полном разрушении мемориальной доски, другого памятного знака;

3) при разрушении, сносе здания, сооружения или иного архитектурного объекта, на котором установлены мемориальная доска или другой памятный знак;

4) при установке мемориальной доски и другого памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

2. Инициатором демонтажа мемориальной доски, другого памятного знака вправе выступать инициатор их установки, глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, Совет Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3. В случае необходимости проведения работ по ремонту, реставрации

мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак, временный демонтаж мемориальной доски, памятного знака осуществляется на основании постановления администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

Постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района принимается на основании ходатайства с указанием цели, предполагаемой даты и периода демонтажа, поданного на имя главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского района инициатором демонтажа, в срок за один месяц до предполагаемой даты демонтажа.

После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска или другой памятный знак устанавливаются на прежнем месте.

4. В случае, если ранее установленная мемориальная доска или памятный знак подлежат демонтажу вследствие утраты первоначального вида и невозможности восстановления, инициатор их установки имеет право установить взамен демонтированной мемориальную доску или памятный знак по тому же эскизному проекту.

5. Полный демонтаж мемориальной доски, другого памятного знака осуществляется на основании решения Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, принятого по инициативе администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

6. Финансирование работ по демонтажу мемориальной доски, памятного знака осуществляется за счет средств местного бюджета.

7. При производстве ремонтных работ зданий, сооружений и иных объектов, в случае необходимости временного демонтажа мемориальных досок или памятных знаков их сохранность обеспечивает администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

8. Демонтаж либо перенос мемориальных досок, других памятных знаков в целях информационно-рекламного оформления не допускается.

Статья 9. Заключительные положения.

1. За причинение вреда мемориальным доскам и другим памятным знакам, а также за причинение вреда зданиям, сооружениям и иным архитектурным объектам вследствие самовольной установки мемориальной доски или другого памятного знака, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского района



А.Н. Малина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению LXX сессии Совета
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 26.02.2024 № 304

СОСТАВ

**Постоянно действующей комиссии по наградам Голубицкого
сельского поселения Темрюкского района**

Малина Антон
Николаевич - Заместитель главы Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района, председатель
комиссии;

Сереева Юлия
Валентиновна - начальник финансового отдела, секретарь
комиссии.

Члены комиссии:

Занина Анна
Александровна - начальник общего отдела;

Харченко Инна Юрьевна - начальник отдела имущественных и правовых
отношений;

Артемов Владимир
Леонидович - депутат Совета Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района.

Глава Голубицкого сельского
поселения Темрюкского района



Д.А. Немудрый