



СОВЕТ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ № 253

LXIII сессия

20 ноября 2023 года

IV созыва

ст-ца Тамань

О внесении изменений в решение XXXIX сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 28 марта 2022 года №169 «Об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и выборные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района и урегулированию конфликта интересов»

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», в соответствии с Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района, р е ш и л:

1. Внести в решение XXXIX сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 28 марта 2022 года № 169 «Об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и выборные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1 Приложение №1 «Порядок создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные и выборные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района, и урегулированию конфликта интересов» дополнить пунктом 4.15. следующего содержания:

«4.15. Не зависящими от физического лица обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими физического лица чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленным Федеральным законом от 10.07.2023 №286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

2. Опубликовать (разместить) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, в газете «Город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу Н.С. Дроздову и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам обеспеченности законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, патриотического воспитания молодежи и делам казачества, развитию местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения и образования (К.А. Алклычев).

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района



М.А. Хорошилов
20 ноября 2023 года



Председатель Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Ю.В. Пишкин
20 ноября 2023 года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению LXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 20 ноября 2023 года № 253

**Порядок
создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к
должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и
выборные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского
района, и урегулированию конфликта интересов**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется:

а) порядок создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные и выборные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района (далее -лица, замещающие муниципальные и выборные должности), и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия);

б) порядок осуществления проверок соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и выборные должности, запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (далее - установленные ограничения).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, решениями Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района, настоящим Порядком.

2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия организует и проводит проверки в следующих случаях:

2.1.1 поступление в Комиссию уведомления от лица, замещающего муниципальную должность и выборную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения либо письменной информации, поступившей из иных источников, и принятого руководителем органа местного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района

решения о необходимости проведения проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении лица, замещающего муниципальную или выборную должность;

2.1.2 поступление в Комиссию информации о совершении лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, коррупционного правонарушения, являющегося основанием для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождение от должности) в связи с утратой доверия:

а) неприятие лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является;

б) о непредставлении лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

в) об участии лица, замещающего муниципальную или выборную должность на постоянной основе, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

г) об осуществлении лицом, замещающим муниципальную или выборную должность на постоянной основе, предпринимательской деятельности;

д) о вхождении лица, замещающего муниципальную или выборную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.3 поступление в Комиссию информации от уполномоченных органов, перечисленных в п. 4.1. настоящего порядка, о нарушении лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, установленных ограничений, не указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.2, настоящего Порядка.

3. Порядок образования и работы комиссии

3.1. Комиссия создается на срок полномочий депутатов Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района очередного созыва.

3.2. Состав Комиссии утверждается решением Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района из числа депутатов Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района. По решению Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района в состав Комиссии могут быть включены:

3.2.1 заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района, начальник общего отдела либо иное должностное лицо отдела, в должностные обязанности которого включена работа по профилактике коррупционных правонарушений;

3.2.2 представитель Общественного Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района;

3.2.3 другие лица в соответствии с решением Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3.3. Председатель Комиссии является депутатом Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района и определяется в решении Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района об утверждении состава Комиссии.

Председатель Комиссии организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации, гражданами.

3.4. Заместитель председателя Комиссии определяется в решении Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района об утверждении состава Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии во время его отсутствия.

3.5. Секретарь Комиссии определяется в решении Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района об утверждении состава Комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку и направление адресатам решений и других документов Комиссии, обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, организует информирование членов Комиссии, лиц, замещающих муниципальные и выборные должности (вопросы которых рассматриваются на заседаниях Комиссии), о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, осуществляет подготовку документов для передачи в архив.

3.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.7. На заседание Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться должностные лица государственных органов и органов местного самоуправления, представители заинтересованных организаций.

3.8. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.9. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.10. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, являющегося членом Комиссии, его полномочия в Комиссии прекращаются.

3.11. Протокол заседания Комиссии, содержащий решение Комиссии по результатам проведенной проверки, подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими при принятии решения.

3.12. Протоколы заседаний Комиссии по иным вопросам, не предусмотренным в пункте 3.11. настоящего Порядка, подписываются председателем Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии, и секретарем Комиссии.

3.13. В протоколе заседания Комиссии указываются:

3.13.1 дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

3.13.2 формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную или выборную должность, в отношении которых рассматривался вопрос;

3.13.3 источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации;

3.13.4 содержание пояснений лица, замещающего муниципальную или выборную должность;

3.13.5 фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

3.13.6 другие сведения;

3.13.7 результаты голосования;

3.13.8 мотивированное решение Комиссии и рекомендации о возможных мерах по результатам проверки.

4. Порядок проведения проверки

4.1. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктами 2.1.2, 2.1.3 настоящего Порядка, является информация, представленная в письменном виде в Комиссию:

4.1.1 правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными или выборными лицами;

4.1.2 постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

4.1.3 Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Краснодарского края;

4.1.4 общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4.2. Решение о проведении проверки принимается Комиссией не позднее пяти рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 4.1. настоящего Порядка.

4.3. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений членов Комиссии срок проверки может быть продлен Комиссией до 90 дней.

4.4. При проведении проверки Комиссия вправе:

4.4.1 проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, в отношении которого проводится проверка;

4.4.2 изучать представленные лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

4.4.3 получать от лица, замещающего муниципальную или выборную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

4.4.4 направлять запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную или выборную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, установленных ограничений;

4.4.5 осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную или выборную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

4.4.6 осуществлять иные полномочия, установленные действующим законодательством.

4.5. Комиссия обеспечивает:

4.5.1 уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную или выборную должность, о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

4.5.2 проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную или выборную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную или выборную должность,

а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную или выборную должность.

4.6. По окончании проверки Комиссия обязана в трехдневный срок ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, под роспись с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации.

4.7. Лицо, замещающее муниципальную или выборную должность, в отношении которого проводится проверка, вправе:

4.7.1 давать пояснения в письменной форме в ходе проверки;

4.7.2 представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

4.7.3 обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 4.5.2 пункта 4.5. настоящего Порядка.

4.8. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в 4.7. настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

4.9. На заседании Комиссии в порядке, определенном председателем Комиссии, по ходатайству лица, замещающего муниципальную или выборную должность, членов Комиссии, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

4.10. Результаты проверки рассматриваются на заседании Комиссии, на которое приглашается лицо, замещающее муниципальную или выборную должность, в отношении которого проводится проверка.

Если проверка проводится в отношении депутата - члена Комиссии, то такой депутат не голосует при рассмотрении вопроса о проведении проверки, не участвует в проведении проверки и не голосует при рассмотрении вопроса о ее результатах.

4.11. Комиссия принимает решение, в котором отражаются ее позиция по поводу достоверности либо недостоверности информации, послужившей основанием для проведения проверки, рекомендации о возможных мерах по результатам проверки.

При установлении Комиссией по результатам проверки оснований для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождений от должности) лица, замещающего муниципальную или выборную должность, в связи с утратой доверия, решение Комиссии направляется в адрес председателя Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района в течение двух рабочих дней с момента принятия.

4.12. По запросу органов, организаций и общественных объединений, предоставивших информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, им в течение семи рабочих дней со дня окончания проверки Комиссией представляются сведения о результатах проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, государственной тайне, защите конфиденциальной информации.

4.13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного

правонарушения, материалы об этом представляются Комиссией в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.14. Материалы проверки хранятся в Совете Таманского сельского поселения Темрюкского района до истечения срока полномочий Комиссии, а по истечении срока полномочий передаются на хранение в архив в установленном порядке.

4.15. Не зависящими от физического лица обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими физического лица чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленным Федеральным законом от 10.07.2023 №286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Н.С. Дроздова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению LXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкский район IV созыва
от 20 ноября 2023 года № 253

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и выборные должности в Таманском сельском поселении Темрюкского района, и урегулированию конфликта интересов

Смирнова
Галина Иосифовна

- заместитель председателя Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района, председатель комиссии;

Юрченко
Александр Александрович

- депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района, член постоянной комиссии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам обеспеченности законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, патриотического воспитания молодежи и делам казачества, развитию местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта, заместитель председателя комиссии;

Станишевская
Татьяна Сергеевна

- депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района, председатель постоянной комиссии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам бытового обслуживания населения, торгового и санаторно-курортного обслуживания, культуры, туризма, по вопросам экологии и спорта: секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Головко
Анастасия Анатольевна

- начальник общего отдела администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;

Алклычев Константин Арсланович	- депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района;
Пономарева Ольга Викторовна	- депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района;
Тахмезов Ренат Сефиралиевич	- депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района;
Балова Ольга Михайловна	- ведущий специалист МКУ «МТО администрации Таманского сельского поселения», по органи- зационному обеспечению деятельности Совета Та- манского сельского поселения Темрюкского района.
Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района	Н.С. Дроздова