



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.10.2021

№ 226

станция Старотитаровская

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района», постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 1 октября 2021 года № 184 «Об утверждении перечня муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на 2022 год», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» (приложение).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газеты «Станичная газета» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района Т.И. Опарину.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

Глава Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района



А.Г. Титаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Старотитаровского сельского поселения

Темрюкского района

от 28.10.2021 № 226

**Муниципальная программа
«Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»**

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Координаторы подпрограмм	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Участники муниципальной программы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Подпрограммы муниципальной программы	1. Подпрограмма «Совершенствование деятельности МБУ «Старотитаровский КСЦ» по предоставлению муниципальных

	<p>услуг»;</p> <p>2. Подпрограмма «Основные направления развития культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»;</p> <p>3. Подпрограмма «Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»</p>
<p>Цель муниципальной программы</p>	<p>развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности, повышение эффективности управления в сфере культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района</p>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение качества и доступности муниципальных услуг сферы культуры для всех категорий потребителей; - сохранение культурной самобытности и создание условий для равной доступности культурных благ, развития и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности; - повышение эффективности деятельности учреждений культуры, сохранение и развитие кадрового потенциала в учреждениях культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
<p>Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года</p>	<p>не предусмотрено</p>
<p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выплаты заработной платы; - оплата коммунальных услуг; - уплата налогов; - содержание и техническое обслуживание учреждения культуры;

2. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

муниципальной программы «Развитие культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района»

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Стат ус	Значение целевого показателя	
				отчетный 2020 год	2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Подпрограммы «Совершенствование деятельности МБУ «Старогитаровский КСЦ» по предоставлению муниципальных услуг»				
1.1	выплаты заработной платы	%	3	100	100
1.2	оплата коммунальных услуг	%	3	100	100
1.3	уплата налогов	%	3	100	100
1.4	содержание и техническое обслуживание учреждения культуры	ед.	3	3	3
1.5	приобретение основных средств	шт.	3	0	3
1.6	подписка на периодические издания	эк.	3	1602	1604
1.7	приобретение материальных запасов	шт.	3	150	168

2	Подпрограммы «Основные направления развития культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района»			
2.1	количество проведенных культурно-массовых мероприятий	шт.	3	160
				138
3	Подпрограммы «Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района»			
3.1	число получателей средств, направленных на поэтапное повышение уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района	шт.	3	25

3. СВЕДЕНИЯ

о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица изменения	Тенденция развития целевого показателя	Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограммы «Совершенствование деятельности МБУ «Старогитаровский КСЦ» по предоставлению муниципальных услуг»						
1.1	выплаты заработной платы	%	увеличение значений	<p>Рассчитывается по формуле: $V = F/N \times 100$, где V – объем выплаты заработной платы; F – фактически выплаченная заработная плата; N – начисленная заработная плата</p> <p>Рассчитывается по формуле: $K = Y/Ny \times 100$, где K – объем</p>	Отчет об исполнении бюджета (форма 0503117) на 1 число, следующего за отчетным месяцем	Заместитель главы Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района	ежемесячно, не позднее 10 числа следующего за отчетным месяцем
1.2	оплата коммунальных услуг	%	увеличение значений	Рассчитывается по формуле: $K = Y/Ny \times 100$, где K – объем	Отчет об исполнении бюджета (форма 0503117) на 1		ежеквартально, не позднее 10 числа следующим за отчетным

				оплаченных коммунальных услуг; У – фактически оплаченные коммунальные услуги; Nu – начисленные к уплате коммунальные услуги	число, следующего за отчетным кварталом	кварталом
1.3	уплата налогов	увеличение значений		Рассчитывается по формуле: $H = Fo/No \times 100$, где H – объем уплаченных налогов; Fo – фактически уплаченные налоги; No – начисленные к уплате налоги	Отчет об исполнении бюджета (форма 0503117) на 1 число, следующего за отчетным кварталом	ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом
1.4	содержание и техническое обслуживание учреждения культуры	увеличение значений	ед.	суммарное значение показателей	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом
1.5	приобретение основных средств	увеличение значений	шт.	суммарное значение показателей		
1.6	подписка на периодические издания	увеличение значений	эк.	суммарное значение показателей		
1.7	приобретение материальных	увеличение значений	шт.	суммарное значение показателей		

2	запасов						
Подпрограммы «Основные направления развития культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»							
2.1	количество проведенных культурно-массовых мероприятий		увеличение значений	суммарное значение показателей	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом
		шт.					
3 Подпрограммы «Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»							
3.1	число получателей средств, направленных на поэтапное повышение уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района		увеличение значений	суммарное значение показателей	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом
		шт.					

4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» (далее – Порядок).

5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную

на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют координатору муниципальной программы заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы;

- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Кроме того, участники муниципальной программы представляют координатору муниципальной программы значения целевых показателей в порядке и сроки, установленные координатором муниципальной программы.

Заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В рамках муниципальной программы планируется закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным

законом от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе
«Развитие культуры Старотитаровского
сельского поселения Темрюкского района»

ПОДПРОГРАММА

**«Совершенствование деятельности МБУ «Старотитаровский КСЦ» по предоставлению муниципальных услуг»
муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
района»**

1. ПАСПОРТ

**подпрограммы «Совершенствование деятельности МБУ «Старотитаровский КСЦ» по предоставлению
муниципальных услуг» муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района»**

Координатор подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Цель подпрограммы	повышение качества и доступности муниципальных услуг сферы культуры для всех категорий потребителей
Задачи подпрограммы	создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами учреждения культуры

Перечень целевых показателей подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - выплаты заработной платы; - оплата коммунальных услуг; - уплата налогов; - содержание и техническое обслуживание учреждения культуры; - приобретение основных средств; - подписка на периодические издания; - приобретение материальных запасов 					
Проекты и (или) программы	не предусмотрено					
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 год					
Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей	в разрезе источников финансирования					
Годы реализации	всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники	
2022 год	9 112,7	0,0	0,0	9 112,7	0,0	
Всего	9 112,7	0,0	0,0	9 112,7	0,0	
	расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района					
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

подпрограммы «Совершенствование деятельности МБУ «Старотитаровский КСЦ» по предоставлению муниципальных услуг» муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей						Непосредственный результат реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Цель										
1.1	Задача										
1.1.1	Обеспечение деятельности учреждения культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	-	2022 год	9 112,7	0,0	0,0	9 112,7	0,0	создание необходимых условий для эффективного функционирования учреждения	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										поселения Темрюкского района
			всего	9 112,7	0,0	0,0	9 112,7	0,0		
	Итого		2022 год	9 112,7	0,0	0,0	9 112,7	0,0		
			всего	9 112,7	0,0	0,0	9 112,7	0,0		

3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
 - организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
 - несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
 - с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
 - организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
 - организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
 - осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
 - осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
 - осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
 - осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).
- Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:
- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;
 - ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе
«Развитие культуры Старотитаровского
сельского поселения Темрюкского района»

ПОДПРОГРАММА

«Основные направления развития культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»
муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
района»

1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Основные направления развития культуры Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского района»

Координатор подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Цель подпрограммы	сохранение культурной самобытности и создание условий для равной доступности культурных благ, развития и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности
Задачи подпрограммы	сохранение историко-культурного наследия и культурного

	потенциала поселения, формирование единого культурного пространства, создание условий для сохранения и развития традиционного народного искусства кубанского казачества, развития самодетельного художественного творчества, эстетического воспитания подрастающего поколения				
Перечень целевых показателей подпрограммы	количество проведенных культурно-массовых мероприятий				
Проекты и (или) программы	не предусмотрено				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 год				
Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей	всего				
Годы реализации	в разрезе источников финансирования				
	федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники	
2022 год	444,2	0,0	0,0	444,2	0,0
Всего	444,2	0,0	0,0	444,2	0,0
	расходы, связанные с реализацией проектов или программ				
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района				
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы «Основные направления развития культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие культуры Старогитаровского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Цель										
1.1	Задача										
1.1.1	Проведение культурно-массовых мероприятий	-	2022 год	444,2	0,0	0,0	444,2	0,0		Патриотическое воспитание молодого поколения, увеличение процента посещаемости мероприятий,	Администрация Старогитаровского сельского поселения Темрюкского

сохранение культурной самобытности и создание условий для равной доступности культурных благ, развития и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности

сохранение историко-культурного наследия и культурного потенциала поселения, формирование единого культурного пространства, создание условий для сохранения и развития традиционного народного искусства кубанского казачества, развития самодетельного художественного творчества, эстетического воспитания подрастающего поколения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									проводимых культурно-досуговыми учреждениями	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
			всего	444,2	0,0	0,0	444,2	0,0		
	Итого		2022 год	444,2	0,0	0,0	444,2	0,0		
			всего	444,2	0,0	0,0	444,2	0,0		

3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе
«Развитие культуры Старотитаровского
сельского поселения Темрюкского района»

ПОДПРОГРАММА

«Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

Координатор подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Цель подпрограммы	повышение эффективности деятельности учреждений культуры, сохранение и развитие кадрового потенциала в учреждениях культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

Задачи подпрограммы	сохранение и развитие кадрового потенциала бюджетного учреждения культуры					
Перечень целевых показателей подпрограммы	число получателей средств, направленных на поэтапное повышение уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района					
Проекты и (или) программы	не предусмотрено					
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 год					
Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей	всего					
Годы реализации	в разрезе источников финансирования					
	федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники		
2022 год	0,0	0,0	3 423,3	0,0		
Всего	0,0	0,0	3 423,3	0,0		
	расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района					
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы «Кадровое обеспечение сферы культуры и искусства Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие культуры Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель									
1.1	Задача									
1.1.1	Денежная выплата стимулирующего характера для обеспечения поэтапного повышения уровня средней заработной платы	–	2022 год	3 423,3	0,0	0,0	3 423,3	0,0	повышение престижа профессии работников отрасли культуры	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	работников учреждения культуры									социальный центр» Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
			всего	3 423,3	0,0	0,0	3 423,3	0,0		
	Итого		2022 год	3 423,3	0,0	0,0	3 423,3	0,0		
			всего	3 423,3	0,0	0,0	3 423,3	0,0		

3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;
- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина