



## СОВЕТ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ № 226 \_\_\_\_\_

LIV сессия

IV созыва

« 23 » марта 2023 года

Ст.Старотитаровская

#### **Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 35 и 51 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (приложение).

2. Признать утратившим силу:

- Решение LVII сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 23 января 2013 года № 255 «Об утверждении Положения «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения».

- Решение LXVII сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 19 августа 2013 года № 305 « О внесении изменений и дополнений в решение LVII сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 23 января 2013 года «Об утверждении положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения».

- Решение X сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 31 марта 2015 года № 91 « О внесении изменений в решение LVII сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 23 января 2013 года «Об

утверждении положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения».

- Решение XXIX сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 12 июля 2016 года № 210 « О внесении изменений в решение LVII сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 23 января 2013 года Об утверждении положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения».

- Решение XXXXI сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 30 мая 2022 года № 185 « О внесении изменений в решение LVII сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 23 января 2013 года Об утверждении положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения» .

3.Администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района официально опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газете «Станичная газета» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на начальника отдела имущественных отношений и вопросов жилищно-коммунального хозяйства администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района Я.И.Хвостик и постоянную комиссию Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Н.Г.Красницкая).

5.Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

Председатель  
Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

А.Г.Титаренко

И.А.Петренко

« 23 » марта

2023 год

« 23 » марта 2023 год



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению LIV сессии Совета  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района IV созыва  
от 23.03.2023 г. № 226

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным**  
**имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района**

Глава 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края и Уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и устанавливает общие принципы владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее по тексту – муниципальное имущество).

2. Настоящее Положение устанавливает общие принципы владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности администрации Старотитаровского сельского поселения (далее - Имущество) и распространяется на все объекты муниципальной собственности кроме средств бюджета Старотитаровского сельского поселения и внебюджетных фондов.

3. Основными задачами управления и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения являются:

обеспечение эффективного использования Имущества, создания правовой и экономической базы для его дальнейшего развития и приращения;

решение вопросов местного значения исходя из интересов населения Старотитаровского сельского поселения;

создание условий для пополнения бюджета Старотитаровского сельского поселения и выполнения социальных программ;

осуществление полноты и достоверности учета Имущества, контроля за его использованием и сохранностью;

создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры Старотитаровского сельского поселения.

## Статья 2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. В муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района находятся:

имущество органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения;

имущество муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения;

имущество казны Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

2. В муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района может находиться следующее имущество:

имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных федеральным законодательством и Уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района вопросов местного значения;

имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Краснодарского края;

имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципального унитарного предприятия и муниципальных учреждений;

иное имущество, нахождение которого в собственности Старотитаровского сельского поселения не противоречит законодательству:

а) земельные участки и иные природные объекты;

б) здания, сооружения, нежилые помещения, а также объекты инженерной инфраструктуры и другие объекты, имеющие местное значение;

в) жилищный фонд;

г) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

е) объекты, приобретенные на законных основаниях, в том числе за счет средств бюджета Старотитаровского сельского поселения, а также иное имущество, отнесенное к муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения.

Статья 3. Закрепление объектов муниципальной собственности  
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района  
во владение, пользование и распоряжение

1. Муниципальное имущество Старотитаровского сельского поселения закрепляется за муниципальными учреждениями Старотитаровского сельского поселения во владение, пользование и распоряжением администрации Старотитаровского сельского поселения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативно - правовыми актами Старотитаровского сельского поселения.

2. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями Старотитаровского сельского поселения, составляют казну Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Муниципальное имущество учитывается в Реестре муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

Статья 4. Осуществление правомочий собственника органами местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Старотитаровское сельское поселение Темрюкского района самостоятельно осуществляет правомочия собственника в отношении принадлежащего ему имущества. Субъектами, приобретающими и осуществляющими от имени Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района имущественные права и обязанности, выступающими в суде в качестве истца или ответчика, являются органы местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района - Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, действующие в рамках их компетенции, установленной нормативно-правовыми актами, определяющими статус этих органов.

2. Органы местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения вправе в пределах их компетенции совершать в отношении объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения любые действия, не противоречащие действующему законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе:

- отчуждать имущество в собственность другим лицам;
- передавать другим лицам права по владению, пользованию и распоряжению имуществом;
- осуществлять залог имущества и обременять его другими способами;
- передавать имущество в доверительное управление;
- распоряжаться имуществом иным образом в соответствии с действующим законодательством.

## Глава 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

Статья 5. Полномочия Совета Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района в сфере управления муниципальным  
имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района:  
принимает нормативно-правовые акты в сфере распоряжения и управления  
муниципальной собственностью, устанавливает общий порядок управления  
объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского  
поселения;

устанавливает режим использования казны Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района;

определяет перечень объектов муниципальной собственности, не  
подлежащих отчуждению, а также перечень объектов муниципальной  
собственности, отчуждаемых в особом порядке;

принимает решения об утверждении прогнозного плана (программы)  
приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского и  
основных направлений реализации государственной политики в сфере  
приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского  
поселения, что является решением о приватизации конкретных объектов  
муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения,  
заслушивает отчет об его исполнении;

принимает решения об утверждении условий приватизации объектов  
муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

осуществляет контроль за распоряжением имуществом, относящимся к  
муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

принимает решение об отчуждении недвижимого имущества  
муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения;

устанавливает размер части прибыли муниципальных учреждений  
Старотитаровского сельского поселения, подлежащей перечислению в бюджет  
Старотитаровского сельского поселения;

принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в  
государственную собственность Краснодарского края и Российской Федерации,  
собственность других муниципальных образований;

утверждает порядок принятия объектов в муниципальную собственность  
Старотитаровского сельского поселения;

утверждает порядок о включении муниципального имущества  
Старотитаровского сельского поселения в перечень объектов, предполагаемых  
к сдаче в аренду;

реестр ежегодно утверждается решением Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по состоянию на 1 января отчетного года;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

## Статья 6. Полномочия администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в сфере управления муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района осуществляет права владения, пользования и распоряжения объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с действующим законодательством, уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

2. Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в пределах своей компетенции издает нормативные акты по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района:

вносит предложения о передаче объектов федеральной собственности, государственной, муниципальной собственности, находящихся на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, в муниципальную собственность Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в администрацию Краснодарского края, администрацию муниципального образования Темрюкский район;

принимает в соответствии с нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения решения о приобретении имущества в муниципальную собственность Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

принимает решения и заключает сделки с муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения, в том числе направленные на его отчуждение, в соответствии с нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения;

осуществляет передачу в федеральную, государственную, муниципальную собственность объектов, находящихся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения в соответствии с решением Совета Старотитаровского сельского поселения

Темрюкского района, определяет предмет и цели их деятельности, назначает и освобождает руководителей муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения.

утверждает уставы муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения, вносит в них изменения и дополнения, в том числе утверждает уставы в новой редакции;

принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения муниципальным учреждениям в оперативное управление, осуществляет контроль за их использованием по назначению и сохранностью, в случаях, установленных действующим законодательством.

осуществляет полномочия по управлению находящимися в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения пакетами акций (долями) в уставном капитале хозяйственных обществ на основе и в пределах, устанавливаемых федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения;

разрабатывает и представляет для утверждения Совету Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения и основные направления реализации государственной политики в сфере приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения, обеспечивает их выполнение;

разрабатывает и представляет для утверждения Совету Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района условия приватизации объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

планирует в качестве доходного источника бюджета Старотитаровского сельского поселения доходы от управления муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения;

выступает в качестве истца и ответчика в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием, распоряжением объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

организует учет предприятий, учреждений и других объектов, находящихся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.



### Глава 3. ОТЧУЖДЕНИЕ И ПРИЕМ ОБЪЕКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

Статья 7. Передача муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации

1. Администрация Старотитаровского сельского поселения по решению Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения, передает в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации с их согласия объекты, находящиеся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, необходимые для решения вопросов федерального, краевого и местного значения в соответствии с разграничением полномочий между федерацией, краем и муниципальными образованиями.

2. Споры, возникшие в связи с передачей объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации или из федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации в муниципальную собственность Старотитаровского сельского поселения, разрешаются посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

Статья 8. Полномочия администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по безвозмездному отчуждению объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Администрация Старотитаровского сельского поселения по решению Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района вправе безвозмездно отчуждать объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения.

2. Не допускается безвозмездное отчуждение объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения негосударственным организациям для ведения коммерческой деятельности.

Статья 9. Прием объектов коммунально-бытового и социально-культурного назначения в муниципальную собственность Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Для осуществления передачи объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, не находящихся в федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации, собственник объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения

обращается с заявлением в администрацию Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района о передаче объекта в муниципальную собственность.

Указанное обращение рассматривается совместно с организацией, которая в дальнейшем будет осуществлять его эксплуатацию.

2. Для принятия решения о приёме объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность Старотитаровского сельского поселения собственник представляет следующие документы:

учредительные документы;

свидетельство о регистрации права собственности на недвижимые объекты;

правоустанавливающие документы на земельный участок;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и акт приёмки объекта капитального строительства;

документы, подтверждающие право собственности на движимое имущество;

протокол общего собрания акционеров, учредителей (пайщиков) или совета директоров о решении передать объект в муниципальную собственность.

3. На основании представленных документов администрация Старотитаровского сельского поселения принимает решение о безвозмездной передаче в муниципальную собственность объекта, заключает договор с собственником имущества о безвозмездной передаче в муниципальную собственность объекта и подписывает акт приёма-передачи объекта в муниципальную собственность, подготавливает распоряжение о включении объекта в Реестр муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, содержащий решение о передаче его соответствующим организациям для дальнейшей эксплуатации.

#### Глава 4. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

##### Статья 10. Сдача в аренду объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Имущество, принадлежащее на праве собственности Старотитаровскому сельскому поселению, в целях его эффективного использования, может быть передано в аренду. Под арендой (имущественным наймом) понимается предоставление арендодателем арендатору муниципального имущества во временное владение и пользование за плату для самостоятельного осуществления предпринимательской деятельности или иных целей.

2. Передача в аренду Имущества осуществляется на основании действующего законодательства только по результатам проведения конкурсов

или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Организатором торгов выступает администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. В аренду (имущественный наем) могут быть сданы находящиеся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения:

здания, сооружения, нежилые помещения;

земельные участки;

иное имущество, за исключением объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, сдача которых в аренду не допускается в соответствии с нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения.

4. Перечень имущества, предполагаемого к сдаче в аренду, утверждается Советом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

5. Сдача в аренду зданий, сооружений, нежилых помещений и иных объектов, являющихся памятниками истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, производится в соответствии с настоящим Положением и специальным законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры, с обязательным заключением охранно-арендного договора с арендатором.

6. Объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения могут быть сданы в аренду любым юридическим и физическим лицам, Российской Федерации, ее субъектам, муниципальным образованиям, если иное не предусмотрено законодательством.

7. Заключение договора аренды Имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления осуществляется руководителем муниципального бюджетного учреждения или руководителем муниципального казенного учреждения с предварительного письменного согласия администрации Старотитаровского сельского поселения.

8. Арендодателем по договору аренды Имущества Старотитаровского сельского поселения выступает лицо, наделенное правом оперативного управления на объект муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения.

9. Арендодателем по договору аренды Имущества казны Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района выступает администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

10. Договор аренды является основным документом, определяющим взаимоотношения сторон, в том числе их права и обязанности.

11. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения соответствует рыночной стоимости арендной платы, определяемой независимым оценщиком согласно требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Условия, порядок, сроки внесения, сумма арендной платы указываются в договоре аренды.

12. Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района организует работу по учету договоров аренды муниципальной собственности по форме, согласно приложению №1.

Статья 11. Передача объектов муниципальной собственности  
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района  
в безвозмездное пользование

1. Объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения могут быть переданы в безвозмездное пользование по решению Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района:

федеральным органам государственной власти, их территориальным органам, федеральным государственным учреждениям;

органам государственной власти Краснодарского края и государственным учреждениям Краснодарского края;

органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям и некоммерческим организациям.

Под безвозмездным пользованием понимается предоставление ссудодателем ссудополучателю муниципального имущества во временное владение и пользование без взимания платы для ведения некоммерческой деятельности.

2. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования Имущества Старотитаровского сельского поселения выступает лицо, наделенное правом оперативного управления или хозяйственного ведения на объект муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения.

3. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования имущества казны Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района выступает администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

4. Договор безвозмездного пользования является основным документом, определяющим взаимоотношения сторон, в том числе их права и обязанности. В договоре безвозмездного пользования Имуществом предусматриваются сроки безвозмездного пользования, условия использования, содержания и обеспечения сохранности имущества, а также иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Статья 12. Передача в залог объектов муниципальной собственности  
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Залог объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации для обеспечения обязательств Старотитаровского сельского поселения.

2. Не допускается залог объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в случаях, если при обращении взыскания на заложенные объекты Старотитаровского сельского поселения

Темрюковского района может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого залогом обязательства.

3. Не могут быть предметом залога объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, которые:

изъятые из оборота в соответствии с федеральными законами, законами края и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения;  
являются ограниченно оборотоспособными;  
являются памятниками истории и культуры;  
составляют муниципальные архивы и муниципальные библиотечные фонды;

принадлежат муниципальным учреждениям Старотитаровского сельского поселения на праве оперативного управления.

4. Условия передачи в залог муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения предусматриваются отдельным положением, утверждаемым Советом Старотитаровского сельского поселения Темрюковского района.

5. Залоговые сделки, обеспечивающие исполнение обязательств Старотитаровского сельского поселения, заключаются в качестве залогодателя администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюковского района.

### Статья 13. Мена объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюковского района

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, может быть отчуждено по договору мены.

2. Решения о совершении сделок мены с объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения принимаются администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюковского района на основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюковского района.

3. Мена объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Если из договора мены не вытекает иное, имущество, подлежащее обмену, предполагается равноценным. В случае, когда в соответствии с договором мены обмениваемое имущество признается неравноценным, сторона, обязанная передать имущество, цена которого ниже цены имущества, предоставляемого в обмен, должна оплатить разницу в ценах непосредственно до или после исполнения ее обязанности передать имущество, если иной порядок оплаты не предусмотрен договором. Расходы по передаче и принятию имущества и оформлению прав собственности на него осуществляются сторонами в соответствии с договором мены.

5. Стоимость имущества, передаваемого сторонами по договору мены, определяется по рыночной стоимости, определяемой в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

#### Статья 14. Передача объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в доверительное управление

1. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2. Объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения могут быть переданы в доверительное управление другим лицам (доверительным управляющим).

Доверительные управляющие обязаны осуществлять управление объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в интересах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Решение о передаче объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в доверительное управление принимается администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

4. Договоры о передаче объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в доверительное управление заключаются администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

5. В договоре о передаче объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в доверительное управление предусматриваются: объем полномочий доверительного управляющего по управлению объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, условия содержания и обеспечения сохранности переданных в доверительное управление объектов, условия вознаграждения доверительного управляющего, условия имущественной ответственности сторон, основания досрочного расторжения договора, а также иные условия в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок и условия передачи объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в доверительное управление регулируются федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

Статья 15. Виды юридических лиц, создаваемых на основе  
(с использованием) муниципальной собственности  
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. На основе (с использованием) объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения органы местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с федеральными законами и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района могут создавать:

1) муниципальные учреждения, в том числе:

казенные учреждения – муниципальные учреждения, осуществляющие оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета Старотитаровского сельского поселения на основании бюджетной сметы;

бюджетные учреждения – некоммерческие организации, созданные для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах;

2) акционерные общества, создаваемые в процессе приватизации;

3) хозяйственные общества смешанной формы собственности, создание и деятельность которых определяются задачами развития Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

2. Муниципальные учреждения создаются администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. От имени Старотитаровского сельского поселения функции учредителя и права собственника имущества муниципального предприятия или учреждения осуществляет администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

4. Муниципальные учреждения могут быть созданы путем его учреждения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения.

5. Органы местного самоуправления могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района для совместного решения вопросов местного значения может принять решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

6. Учредителем хозяйственных обществ от имени Старотитаровского сельского поселения выступает администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

7. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

8. По предложению администрации Старотитаровского сельского поселения и на основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района муниципальное имущество, а также исключительные права, могут быть внесены в качестве вклада в уставной капитал открытого акционерного общества.

При внесении муниципального имущества в уставной капитал, доля акций открытого акционерного общества, приобретаемых Старотитаровским сельским поселением, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 % плюс одна акция, если иное не установлено действующим законодательством.

Дивиденды по акциям, закрепленным в муниципальной собственности, а также прибыль Старотитаровского сельского поселения от участия в хозяйственных обществах, направляются в бюджет Старотитаровского сельского поселения.

Акции акционерных обществ, доли в обществах с ограниченной ответственностью, находящиеся в муниципальной собственности, реализуются в соответствии с действующим законодательством, по решению Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

10. Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района может принять решение о создании межмуниципальной некоммерческой организации в форме автономной некоммерческой организации или фонда.

Межмуниципальные некоммерческие организации осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" иными федеральными законами.

Муниципальные фонды могут создаваться на основе (с использованием) муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения только при условии, что их учредителями (участниками) в соответствии с законодательством Российской Федерации могут быть органы местного самоуправления.

Имущество, переданное автономной некоммерческой организации, является собственностью автономной некоммерческой организации. Старотитаровское сельское поселение не сохраняет прав на имущество, переданное в собственность автономной некоммерческой организации.

Имущество, переданное фонду, является собственностью фонда.

Старотитаровское сельское поселение не отвечает по обязательствам созданной межмуниципальной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам Старотитаровского сельского поселения.



Контроль за деятельностью межмуниципальных некоммерческих организаций осуществляет администрация Старотитаровского сельского поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## Глава 5. УПРАВЛЕНИЕ ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, И АКЦИЯМИ (ДОЛЯМИ) СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ

### Статья 16. Передача муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в хозяйственное ведение и оперативное управление

1. Передача муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения в хозяйственное ведение и оперативное управление производится на основании распоряжений администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

2. Имущество вновь создаваемых муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения закрепляется за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района..

3. Утверждает уставы муниципальных учреждений и казенных учреждений, вносит изменения и дополнения в Устав, а также утверждает Устав в новой редакции.

### Статья 17. Владение, пользование и распоряжение имуществом, принадлежащим муниципальным учреждениям Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на праве оперативного управления

1. Имущество муниципального учреждения, переданное ему в оперативное управление, является муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения.

2. Муниципальные учреждения, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются и распоряжаются этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения, уставом учреждения в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено действующим законодательством, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3. Муниципальные учреждения ведут в установленном порядке балансовый учет закрепленного за ним муниципального имущества,

осуществляют необходимые меры по обеспечению его сохранности, целевого использования, своевременной реконструкции и восстановлению.

4. Муниципальное казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации Старотитаровского сельского поселения.

5. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия администрации Старотитаровского сельского поселения не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения.

6. Муниципальное автономное учреждение без согласия администрации Старотитаровского сельского поселения не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

7. Решение администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за муниципальным бюджетным или автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, устанавливаемом нормативно-правовым актом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

8. Решение администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района о даче согласия на отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего муниципальному казенному учреждению или муниципальному бюджетному учреждению, а также закрепленного за муниципальным автономным учреждением или приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, принимается на основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

9. Муниципальное казенное учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого бюджетного учреждения несет собственник его имущества.

10. Муниципальное бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

11. Муниципальное автономное учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

12. Собственник имущества муниципального автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам муниципального автономного учреждения.

13. Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района вправе изъять из оперативного управления без согласия муниципальных учреждений излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

В иных случаях право оперативного управления на имущество муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения может быть прекращено с согласия учреждения (балансодержателя).

Не допускается изъятие у учреждения закрепленного за ним имущества, если это приведет или может привести к невозможности осуществления учреждением уставных функций (управленческих, социально-культурных или иных).

14. Выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением, осуществляется в процессе проведения администрацией Старотитаровского сельского поселения мероприятий по контролю за использованием по назначению и сохранностью имущества, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

15. Решение об изъятии имущества из оперативного управления учреждения принимается администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в форме распоряжения, с указанием причины изъятия имущества.

Статья 18. Управление хозяйственными обществами, часть акций (долей) которых находится в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Участие в управлении хозяйственными обществами осуществляется через представителей Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее - Представитель). Представителями могут быть:

муниципальные служащие - на основании распоряжения администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

иные граждане на основании договоров о представлении интересов Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2. Договор о представлении интересов Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района заключается между Представителем и администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и должен содержать:

сведения о правах и обязанностях сторон;

размер вознаграждения, получаемого представителем Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, и условия его изменения в зависимости от решения представителем Старотитаровского сельского поселения поставленных администрацией Старотитаровского сельского поселения задач;

меры ответственности сторон за невыполнение принятых обязательств; срок действия договора и порядок его досрочного расторжения.

3. Представитель обязан:

лично участвовать в работе органов управления и контроля хозяйственных обществ, в которые он назначен или избран, и не может делегировать свои функции иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;

выполнять письменные указания администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по порядку голосования на общем собрании акционеров (участников);

представлять в администрацию Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района отчёт о своей деятельности в качестве Представителя в органах управления хозяйственных обществ, который должен содержать:

а) данные о хозяйственном обществе и пакете акций (доле), принадлежащем Старотитаровскому сельскому поселению;

б) данные о руководителе хозяйственного общества и заключенном с ним трудовом договоре;

в) данные о результатах финансово-хозяйственной деятельности хозяйственного общества на последнюю отчетную дату, включая размер прибыли (убытка), данные о стоимости чистых активов, данные об объявленных дивидендах (части прибыли) и сроках их выплаты;

г) информацию об участии Представителя в заседаниях совета директоров (наблюдательного совета), на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества, включая формулировки вопросов повестки дня

заседания совета директоров (наблюдательного совета), общего собрания акционеров (участников), позицию Представителя при голосовании по указанным вопросам повестки дня, а также информацию о принятых решениях.

Форма отчета Представителя и срок представления утверждается администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

4. В порядке, установленном федеральным законодательством, в состав органов управления хозяйственного общества при участии Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района как акционера избираются независимые директора.

Независимые директора:

действуют в интересах хозяйственного общества, в органы управления которого они избраны;

осуществляют свои права и исполняют обязанности в отношении хозяйственного общества независимо от мнения третьих лиц, добросовестно и разумно;

имеют право на возмещение затрат, связанных с осуществлением их функций, и получение вознаграждения на условиях, определенных хозяйственным обществом, если иное не установлено федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

Порядок формирования позиции Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по вопросу избрания независимых директоров, а также требования к их квалификации и опыту работы определяются администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

5. Дивиденды (часть прибыли) по акциям (долям), находящимся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, перечисляются в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в сроки, установленные федеральным законодательством.

## Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

### Статья 20. Создание муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Муниципальное учреждение Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее – муниципальное учреждение) может быть создано путем его учреждения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества создаваемого муниципального учреждения осуществляет администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

2. Решение о создании муниципального учреждения принимается администрацией Старотитаровского сельского поселения в соответствии с решением Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и должно содержать:

наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

наименование главного распорядителя бюджетных средств Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, осуществляющего отдельные полномочия учредителя в части предоставления субсидий подведомственным учреждениям на выполнение муниципального задания и иные цели.

3. Одновременно с проектом решения о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая подготавливается структурным подразделением администрации Старотитаровского сельского поселения, на которое возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли, которая должна содержать:

наименование создаваемого муниципального учреждения;

обоснование целесообразности создания муниципального учреждения с оценкой последствий для бюджета Старотитаровского сельского поселения;

информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции и полномочия (для казенного учреждения), а также осуществлять приносящую доход деятельность.

сведения об имуществе, планируемом к закреплению за создаваемым муниципальным учреждением, в том числе недвижимом и (или) особо ценном движимом;

сведения о земельных участках, подлежащих предоставлению муниципальному учреждению;

предельную штатную численность работников (при создании казенного учреждения).

4. На основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района администрацией Старотитаровского сельского поселения подготавливается постановление о создании муниципального учреждения и утверждается устав.

5. Устав муниципального казенного или бюджетного учреждения должен содержать:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно «бюджетное учреждение» или «казенное учреждение»;

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;  
наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения – «Старотитаровское сельское поселение Темрюкского района»;

наименование исполнительного органа муниципального образования Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника имущества муниципального учреждения – «администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»;

наименование главного распорядителя бюджетных средств Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, осуществляющего отдельные полномочия учредителя в части предоставления субсидий подведомственным учреждениям на выполнение муниципального задания и иные цели;

положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;  
предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, а в случае предоставления муниципальному казенному учреждению права на осуществление приносящей доходы деятельности - исчерпывающий перечень видов такой деятельности;

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества), который в том числе устанавливает обязанность муниципального учреждения представлять такое имущество к учету в Реестре муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в установленном порядке;

порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

размер крупных сделок, совершаемых муниципальным бюджетным учреждением;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств,

выделенных этому учреждению из бюджета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии и ведении лицевых счетов муниципального учреждения, а также об иных счетах, открываемых муниципальным бюджетным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного муниципального учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

порядок внесения изменений в учредительные документы муниципального учреждения;

иные разделы - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7. Изменения в устав и принятие устава муниципального учреждения в новой редакции вносятся на основании постановления администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

#### Статья 21. Требования к руководителю муниципального учреждения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Муниципальное учреждение Старотитаровского сельского поселения возглавляет руководитель (директор), назначаемый главой Старотитаровского сельского поселения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Основанием для издания распоряжения является трудовой договор с руководителем муниципального учреждения.

Руководитель муниципального учреждения организует выполнение решений собственника имущества и подотчетен ему.

Руководителями муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения назначаются физические лица, имеющие высшее образование, опыт работы в сфере деятельности учреждения, опыт работы на руководящей должности не менее одного года.

Руководитель муниципального учреждения Старотитаровского сельского поселения не может быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального



исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

2. Руководитель муниципального учреждения Старотитаровского сельского поселения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством и заключенным с ним трудовым договором.

3. Администрация Старотитаровского сельского поселения вправе досрочно расторгнуть трудовой договор с руководителем муниципального учреждения Старотитаровского сельского поселения в случаях, установленных действующим законодательством.

## Статья 22. Отчетность муниципального бюджетного учреждения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Руководитель муниципального бюджетного учреждения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района ежеквартально направляет в администрацию Старотитаровского сельского поселения:

1) отчет, содержащий следующие данные:

исполнение сметы доходов и расходов муниципального бюджетного учреждения;

годовую бухгалтерскую отчетность муниципального бюджетного учреждения и аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности муниципального автономного учреждения;

сведения о выполнении установленного задания по оказанию муниципальных услуг;

план финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения;

иные сведения, предусмотренные действующим законодательством;

сведения об использовании имущества, переданного муниципальному учреждению в оперативное управление;

сведения, необходимые для ведения Реестра муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

2. Порядок представления отчета утверждается администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

## Статья 23. Контроль за деятельностью муниципального учреждения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

Контроль за деятельностью муниципального учреждения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района осуществляется администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения.

## Статья. 24 Реорганизация, ликвидация муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Решение о реорганизации, ликвидации муниципального учреждения принимается главой Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с решением Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

Одновременно с проектом решения о реорганизации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая подготавливается структурным подразделением администрации Старотитаровского сельского поселения, на которое возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли, которая должна содержать:

наименование(ия) муниципального(ых) учреждения(ий), участвующего(их) в процессе реорганизации, с указанием его (их) типа(ов);

форму реорганизации;

наименование(ия) муниципального(ых) учреждения(ий) после завершения процесса реорганизации;

обоснование необходимости реорганизации муниципального(ых) учреждения(ий) с учетом оценки взаимодействия реорганизованного(ых) учреждения(ий) с другими организациями;

возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального(ых) учреждения(ий), доступности такого(их) учреждения(ий) для населения и качества выполняемых им (ими) работ, оказываемых услуг;

оценку последствий для бюджета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от реорганизации муниципального(ых) учреждения(ий);

информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

предмет и основные виды деятельности реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

структуру муниципального(ых) учреждения(ий) после завершения процесса реорганизации, функциональную схему его (их) деятельности и управления;

источники финансового обеспечения деятельности муниципального(ых) учреждения(ий) после завершения процесса реорганизации;

размер дебиторской и кредиторской задолженности реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий), а также оценку путей их погашения;

проект штатного(ых) расписания(ий) муниципального(ых) учреждения(ий) после завершения процесса реорганизации (прилагается к пояснительной записке);

проект(ы) передаточного(ых) акта(ов) (разделительного(ых) баланса(ов) с приложением к нему бухгалтерского(их) баланса(ов), перечней недвижимого и движимого имущества реорганизуемого(ых) учреждения(ий), а также для

казенных учреждений Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района сметы доходов и расходов.

2. Пояснительная записка о реорганизации бюджетного учреждения должна быть предварительно рассмотрена наблюдательным советом бюджетного учреждения, мнение которого выражается в виде соответствующих рекомендаций.

3. Пояснительная записка о ликвидации муниципального учреждения, подготовленная отраслевым подразделением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, должна содержать обоснование целесообразности ликвидации учреждения, информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной), предложения об использовании имущества, в том числе денежных средств, которое может остаться после удовлетворения требований кредиторов учреждения.

В случае, если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

4. На основании решения Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района администрация Старотитаровского сельского поселения подготавливает постановление о создании комиссии по реорганизации или ликвидации, утверждает ее состав, предполагаемые сроки ликвидации или реорганизации, обеспечивает проведение инвентаризации имущества, утверждает передаточный акт (разделительный баланс).

5. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6. Регулирование вопросов реорганизации или ликвидации муниципального учреждения осуществляется на основании действующего законодательства, в соответствии с нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения.

## Глава 7. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА ПРИ ПРИВАТИЗАЦИИ

### Статья 25. Приватизация объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения может быть передано в частную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации.

Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение находящегося в муниципальной собственности имущества (объектов приватизации) в собственность физических и (или) юридических лиц.

2. Отчуждение объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения осуществляется путём проведения торгов на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, утверждённого Советом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Продажу муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения осуществляет администрация Старотитаровского сельского поселения.

Продажа муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района способами, установленными статьями 18 - 20, 23, 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", может осуществляться в электронной форме специализированным учреждением, уполномоченным администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района».

4. Особенности приватизации отдельных объектов, находящихся в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, устанавливаются федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения.

5. Недвижимое муниципальное имущество, арендуемое субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, может быть отчуждено в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

6. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", администрация Старотитаровского сельского

поселения направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ, копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи муниципального имущества, а также проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества и договоров о его залоге.

7. Нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения могут определяться объекты муниципальной собственности, не подлежащие приватизации. Не могут быть приватизированы объекты, включенные в перечень объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, не подлежащих отчуждению.

8. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества имеют субъекты малого и среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

#### Статья 26. Прогнозный план (программа) приватизации и условия приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения устанавливает цели и приоритеты приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения.

2. Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, утверждаемым Советом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Запрещается проведение приватизации объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения до утверждения Советом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения.

4. Решения об условиях приватизации муниципального имущества подготавливаются в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации и утверждаются Советом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

5. Подготовка решений об условиях приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения предусматривает определение состава имущества, подлежащего приватизации, способа его

приватизации, начальной цены, а также иных необходимых для приватизации сведений.

6. Начальная цена продаваемого объекта муниципальной собственности устанавливается на основании отчёта об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для его использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Стоимость земельных участков принимается равной рыночной стоимости земельных участков, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Стоимость земельных участков включается в начальную цену продажи объектов приватизации.

8. Доходы от приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

#### Статья 27. Отчуждение объектов муниципальной собственности, не относящихся к сфере действия законодательством о приватизации

1. Объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения (движимые и недвижимые), закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями в хозяйственное ведение и муниципальными учреждениями в оперативное управление, подлежат отчуждению на основании распоряжения администрации Старотитаровского сельского поселения в соответствии с решением Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

2. Реализации подлежит морально устаревшее, не используемое по назначению и не нашедшее применения в хозяйственной деятельности предприятия или учреждения имущество.

3. Предприятие или учреждение вносит предложение о совершении сделки, вместе с обоснованием, в администрацию Старотитаровского сельского поселения.

4. Администрация Старотитаровского сельского поселения в течение месяца принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) сделки и выносит его на сессию Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района для принятия решения.

5. Сделки по продаже имущества осуществляются путем проведения торгов, которые проводятся в соответствии с положениями законодательства о приватизации, регулирующими продажу муниципального имущества.

Организатором торгов выступает администрация Старотитаровского сельского поселения.

6. Начальная цена продажи имущества определяется предприятием или учреждением на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством об оценочной деятельности. Средства, полученные от продажи имущества, поступают в доход предприятия или учреждения.

## Глава 8. УЧЕТ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА И КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

### Статья 28. Осуществление учета имущества, находящегося в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Объекты муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения подлежат обязательному учету.

2. Общий учет имущества, находящегося в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения, осуществляется отделом имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее «Реестродержатель»).

3. Объектами учета в реестрах являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

4. Реестр состоит из 3 разделов.

4.1. В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование объекта недвижимости;
- адрес (местоположение) объекта недвижимости ;
- кадастровый номер объекта недвижимости;
- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства объекта недвижимости;

- сведения о балансовой стоимости объекта недвижимости/сведения о начисленной амортизации (износе);
- сведения об остаточной стоимости объекта недвижимости;
- сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на объект недвижимости;
- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

4.2. В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;
- сведения о первоначальной (балансовой) стоимости объекта;
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

4.3. В раздел 3 включаются сведения о муниципальных учреждениях, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Старотитаровскому сельскому поселению Темрюкского района, в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес (местонахождение);
- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;
- реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);
- размер уставного фонда (для муниципальных предприятий);
- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
- данные о первоначальной (балансовой) и остаточной стоимости основных средств (фондов)(для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);
- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий) .



Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

5. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества (предприятиями, учреждениями, администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района), сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляется в отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, уполномоченного на ведение реестра, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

6. Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, уполномоченного на ведение реестра, в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

7. В отношении объектов казны Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение муниципальным образованием имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии документов предоставляются в отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, уполномоченного на ведение реестра (должностному лицу, ответственному за ведение реестра), в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, ответственными за оформление соответствующих документов, согласно приложению №2.

8. Внесение изменений в Реестр осуществляется в следующих случаях:

8.1. Изменения наименования объектов учета, их площади, протяженности и иных технических характеристик;

8.2. Изменения стоимостных характеристик объекта учета в Реестре муниципальной собственности по данным технической инвентаризации объектов и на основании результатов оценки имущества, произведенной в

соответствии ФЗ от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности Российской Федерации»;

8.3. Изменения стоимостных характеристик объектов учета, переданных в оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование и по иным законным основаниям.

9. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности Старотитаровского, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, Реестродержатель, уполномоченный вести реестр, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение Реестродержателя об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Включению в Реестр подлежит муниципальное имущество (основные средства), приобретенное муниципальными предприятиями и учреждениями, первоначальная стоимость которого от 10000 (десяти тысяч) рублей. Также включению в Реестр подлежит муниципальное имущество (основные средства), приобретенное для казны (принимаемое в казну) Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, вне зависимости от его стоимости.

11. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров, согласно приложению №3.

12. Ведение Реестра на бумажных носителях осуществляется по форме, согласно приложению №4.

#### Статья 29. Порядок списания объектов основных средств, включённых в Реестр муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

1. Исключение объектов из реестра производится в связи с изменением собственника объекта учета, в том числе приватизации, ликвидации объекта, списании имущества.

2. Исключение из Реестра сведений об объектах учета производится путем внесения соответствующей записи в Реестр в целях прекращения осуществления учета и контроля за данным объектом.

3. Исключение из реестра объектов учета производится на основании распоряжения администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района при предоставлении следующих документов:

3.1. Ходатайство за подписью руководителя предприятия (учреждения) в адрес главы Старотитаровского поселения Темрюкского района о списании основных средств и исключении из реестра, пришедших в негодность;

3.2. Заключение эксперта.

3.3. Акт осмотра муниципального имущества комиссией учреждения (предприятия), заключение соответствующей организации, либо заключение соответствующего специалиста (лица, чьи знания подтверждены дипломом о профессиональном образовании), в зависимости от вида муниципального имущества о невозможности проведения ремонта данных основных средств.

Реестровый номер, присвоенный объекту муниципальной собственности, исключенному из Реестра, в дальнейшем другим объектам не присваивается.

4. Основанием для включения и исключения объектов из Реестра, внесение изменений в Реестр, является распоряжение администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, основанием распоряжения являются:

4.1. Нормативно-правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления;

4.2. Вступившего в законную силу решения суда;

4.3. Договоров безвозмездной передачи имущества, купли-продажи, мены, дарения, пожертвования, свидетельства о праве на наследство;

4.4. Данных технической инвентаризации объектов, государственной регистрации права собственности, выданное учреждением юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4.5. Иных законных оснований.

5. Решение о списании библиотечного фонда и основных средств, учитываемых муниципальным унитарным предприятием и муниципальными учреждениями на забалансовых счетах, принимается ими самостоятельно.

### **Статья 30. Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района**

1. Контроль за использованием объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района осуществляет отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

2. Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Уставом и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района заслушивает отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района о выполнении нормативно-правовых актов Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по управлению объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Уставом

Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района:

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

запрашивает и получает информацию по вопросам, связанным с использованием объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

принимает меры по устранению нарушений законодательства об управлении объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения.

Глава Старотитаровского  
сельского поселения  
Темрюкского района



А.Г. Титаренко

Приложение № 1

к положению о порядке владения, пользования  
и распоряжения муниципальным  
имуществом Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района

**Перечень договоров аренды муниципального имущества**

| Рестровый номер договора, доп./соглашен. (номер договора, привоенный багансодержателем) | Объект аренды | Площадь, цель использования | Адрес арендуемого имущества | Арендатор, адрес | Арендодатель (багансодержатель), адрес | Годовая/ежемесечная сумма арендной платы (тыс.руб.) | Основание заключения договора/ сведения о государственной регистрации | Срок действия |    |
|---|---------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------|--|---|---|---------------|----|
|   |               |                             |                             |                  |  |   |   | с             | по |
|   |               |                             |                             |                  |  |   |   |               |    |
|   |               |                             |                             |                  |  |   |   |               |    |

Начальник отдела имущественных отношений  
и вопросов ЖКХ администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района



Я.И.Хвостик

к положению о порядке владения, пользования  
и распоряжения муниципальным  
имуществом Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района

**Карта учета  
муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района,  
имеющегося у юридического лица**

| № п/п | Наименование данных об объекте учета по состоянию на _____ г.                     | Характеристики данных  |
|-------|---|--|
| 1.    | Полное наименование юридического лица   |  |
|       | Местонахождение юридического лица   |  |
|       | Реквизиты и основные данные юридического лица                                     |  |
|       | Организационно-правовая форма   |  |
|       | Идентификационный номер налогоплательщика   |  |
|       | Уставный фонд (капитал)   | (тыс.руб.)   |
|       | Балансовая (первоначальная) стоимость основных средств                            | (тыс.руб.)   |
|       | Остаточная стоимость основных средств   | (тыс.руб.)   |
|       | Стоимость чистых активов  | (тыс.руб.)   |
|       | Среднесписочная численность персонала   | (человек)  |
|       | Площадь земельных участков / кадастровые номера                                   | (га/№)   |
| 2.    | Состав объектов учета:  |  |
|       | Количественный состав объектов учета / остаточная стоимость                       | (ед./тыс.руб.)   |
|       | Акции, находящиеся в собственности муниципального образования                     | (% в уставном капитале; количество шт.; номинальная стоимость 1 акции, тыс.руб.) |
| 3.    | Лицо, зарегистрированное в реестре акционеров от имени муниципального образования |  |
| 4.    | Доходы от использования (кроме обременения) объекта учета:                        |  |
|       | Часть прибыли, перечисленной в бюджет муниципального образования                  | (тыс.руб.)   |
|       | Дивиденды, перечисленные в бюджет муниципального образования                      | (тыс.руб.)   |

|   |            |
|---|------------|
| Иные доходы, перечисленные в бюджет<br>муниципального образования | (тыс.руб.) |
|---|------------|

Обратная сторона

| Перечень объектов учета (основных средств)   |                               |  |  |  |                                 |  |  |
|--|-------------------------------|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| Наименование объекта недвижимости с указанием индивидуализирующих его данных (литеры согласно техническому паспорту) | Местонахождение объекта учета | Основание нахождения объекта у юридического лица | Инвентарный номер объекта недвижимости / дата и номер паспорта БТИ | Балансовая (первоначальная) стоимость (тыс.руб.) | Остаточная стоимость (тыс.руб.) | Общая площадь (кв.м)/этажность или протяженность, п.м. | Кадастровый (условный) номер/площадь земельного участка (га) |
| 2  | 3                             | 4  | 5  | 6  | 7                               | 8  | 9  |
| Итого (по графам 6-8)  |                               |  |  | -  |                                 |  | -  |

Данные об объектах движимого имущества по состоянию на 1 января \_\_\_\_\_ г.

| Наименование объекта движимого имущества с указанием индивидуализирующих его данных | Местонахождение объекта учета | Основание нахождения объекта у юридического лица | Инвентарный номер объекта учета | Балансовая (первоначальная) стоимость (тыс.руб.) | Остаточная стоимость (тыс.руб.) | Объект учета отнесен к категории особо ценного движимого имущества или приобретен за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества (да/нет)* |
|---|-------------------------------|--|---------------------------------|--|---------------------------------|--|
| 2   | 3                             | 4  | 5                               | 6  | 7                               | 8  |
| Итого (по графам 6, 7)  |                               |  |                                 |  |                                 |  |

\* - графа предусмотрена для заполнения данных по бюджетным и автономным муниципальным учреждениям

Руководитель

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

М.П.(подпись) (Ф.И.О., телефон, факс)

Главный бухгалтер

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., телефон, факс)

Начальник отдела имущественных отношений  
и вопросов ЖКХ администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района



Я.И.Хвостик

к положению о порядке владения, пользования  
и распоряжения муниципальным  
имуществом Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района.

**ВЫПИСКА  
ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

| Наименование<br>юридического лица<br>(балансодержателя) | Наименование<br>объекта учета | Сведения об<br>объекте учета | Местонахождение<br>объекта учета | Основание для<br>включения в<br>Реестр<br>муниципального<br>имущества<br>объекта учета |
|---|-------------------------------|------------------------------|----------------------------------|--|
|   |                               |                              |                                  |  |
|   |                               |                              |                                  |  |
|   |                               |                              |                                  |  |

\_\_\_\_\_

(должностное лицо администрации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района)

Начальник отдела имущественных отношений  
и вопросов ЖКХ администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района



Я.И.Хвостик



Приложение № 4

к положению о порядке владения, пользования  
и распоряжения муниципальным  
имуществом Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района

Регистр муниципального имущества

Раздел 1

Сведения о муниципальном недвижимом имуществе

| № п/п | Наименование объекта недвижимости | Адрес (местоположение) объекта недвижимости | Кадастровый номер объекта недвижимости | Площадь, Протяжённость и (или) иные параметры, характеризующие физическое свойство объекта недвижимого имущества | Сведения о первом первоначальной (балансовой) стоимости | Сведения об остаточной стоимости объекта недвижимости | Сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости | Реквизиты документов – оснований возникновения права (прекращения) муниципальной собственности на объект недвижимости | Сведения о правообладателе муниципального имущества | Сведения об установленном в отношении муниципального имущества          | Сведения о государственной регистрации |
|-------|-----------------------------------|---|--|--|---|---|---|---|---|---|--|
|       |                                   |   |  |  | начисленной амортизации (износе)                        | недвижимости  |   |   |   | ограничений (обременениях) с указанием оснований и дат их возникновения | недвижимости                           |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |                 |  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|-----------------|--|
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    | прекраще<br>ния |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12              |  |

## Раздел 2

Сведения о муниципальном движимом имуществе, являющемся объектами учёта реестра муниципальной собственности

| № п/п | Наименован<br>ие<br>движимого<br>имущества | Сведения о<br>первоначальн<br>ой<br>(балансовой)<br>стоимости<br>объекта<br>недвижимост<br>и | Сведения об<br>остаточной<br>стоимости<br>объекта<br>недвижимост<br>и | Даты<br>возникновен<br>ия и<br>прекращения<br>права<br>муниципальн<br>ой<br>собственност<br>и на<br>движимое<br>имущество | Реквизиты<br>документов –<br>оснований<br>возникновен<br>ия<br>и<br>прекращени<br>я)<br>права<br>муниципальн<br>ой<br>собственност<br>и<br>на движимое<br>имущество | Сведения о<br>правообладате<br>ле<br>муниципально<br>го<br>движимого<br>имущества | Сведения об<br>установленных в<br>отношении<br>муниципального<br>движимого<br>имущества<br>ограничениях<br>(обременениях) с<br>указанием<br>основания и даты их<br>возникновения и<br>прекращения |
|-------|--|--|---|---|---|---|---|
| 1     | 2  | 3  | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   |

Сведения об акциях и долях в хозяйственных обществах, принадлежащих муниципальному образованию

| № п/п | Наименование акционерного общества-эмитента, его основной государственный регистрационный номер/наименование хозяйственного общества, товарищества, его основной государственной регистрационный номер | Количество акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размер доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах | Номинальная стоимость акций | Размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале, в процентах |
|-------|--|---|-----------------------------|---|
| 1     | 2  | 3   | 4                           | 5   |
|       |  |   |                             |   |

### Раздел 3

Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежит муниципальному образованию, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)

| № п/п | Полное наименование и организационно-правовая форма | Адрес (местонахождение) | Основной государственный регистрационный номер и дата государственной | Реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципально | Размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий | Размер доли, принадлежащей муниципальному образованию | Данные о первоначальной (балансовой) и остаточной стоимости основных | Средне-численность работников (для муниципал |
|-------|---|-------------------------|---|--|---|---|--|--|
|       |   |                         |   |  |   |   |  |  |

| 1                        | 2 | 3 | 4                  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
|--------------------------|---|---|--------------------|--|----|--|--|--|
| юридическо<br>го<br>лица |   |   | ной<br>регистрации | го<br>образования в<br>создании<br>(уставном<br>капитале)<br>юридического<br>лица) | й) | в уставном<br>(складочном)<br>капитале, в<br>процентах<br>(для<br>хозяйственны<br>х<br>обществ и<br>товариществ) | средств<br>(фондов)<br>(для<br>муниципальных<br>учреждений и<br>муниципальных<br>унитарных<br>предприятий) | ных<br>учреждени<br>й и<br>муниципал<br>ных<br>унитарных<br>предприяти<br>й) |
| 1                        | 2 | 3 | 4                  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |

Начальник отдела имущественных отношений  
и вопросов ЖКХ администрации  
Старогитаровского сельского поселения  
Темрюкского района



Я.И.Хвостик