



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2024

№ 2

пос. Таманский

**Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда
директора и работников муниципального казенного учреждения
«Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского
сельского поселения Темрюкского района**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 9 Закона Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 2 сентября 2010 года № 742 «Об оплате труда государственных учреждений Краснодарского края», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение «Об условиях и размере оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района».

2. Директору муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района Т.В. Барсук производить оплату труда работникам муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района на основании Положения «Об условиях и размере оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района».

3. Постановление администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района от 01 февраля 2013 года № 20 «Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной

службы»» (с изменениями от 04 июня 2019 года № 102 и 03 октября 2022 года № 180) считать утратившими силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района Т.В. Барсук.

5. Постановление «Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района» вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свои правоотношения с 01 января 2024 года.

Глава Новотаманского
сельского поселения
Темрюкского района

А.Д. Гуменюк

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Новотаманского сельского поселения

Темрюкского района

от 09.01.2024 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об условиях и размере оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района»

1. Общие положения

1.1. Оплата труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района – денежное вознаграждение за исполнение ими в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, должностных обязанностей по должности, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера), стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) и выплаты социального характера (материальная помощь и пр.).

1.2. Финансирование расходов на оплату труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, осуществляется за счет средств бюджета Новотаманского сельского поселения Темрюкского района. При этом привлечение иных источников не допускается.

1.3. Настоящее Положение определяет состав, размеры, условия и порядок оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 9 Закона Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 2 сентября 2010 года № 742 «Об оплате труда государственных учреждений Краснодарского края»

2. Оплата труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района

2.1. Состав оплаты труда

2.1.1. Оплата труда директора и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы состоит из:

- должностного оклада;
- надбавки за сложность и напряженность труда;
- премии по результатам работы;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

2.2. Должностной оклад

2.2.1. Размеры должностных окладов директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, устанавливаются настоящим положением (приложение № 1).

2.2.2. Размеры должностных окладов директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, не должны превышать должностные оклады работников исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, установленные в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 9 Закона Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 2 сентября 2010 года № 742 «Об оплате труда государственных учреждений Краснодарского края»

2.2.3. Индексация (увеличение) должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района осуществляется в соответствии с решением Совета Новотаманского сельского поселения Темрюкского района о бюджете на очередной финансовый год, локальными актами муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

2.2.4. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. Надбавка за сложность и напряженность труда

2.3.1. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда относится к надбавкам компенсирующего характера и устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

Надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается в зависимости от должности в следующих пределах:

№ п/п	Наименование должность (профессии)	Надбавка за сложность и напряженность труда, в % от должностного оклада
Должности служащих		
1	Директор	до 120
2	Ведущий специалист с обязанностями главного бухгалтера	до 150
3	Специалист 1 категории	до 150
4	Специалист 1 категории (по закупкам)	до 150

2.3.2. Размер надбавки за сложность и напряженность труда утверждается приказом директора муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района. При определении конкретного размера надбавки учитываются: сложность, напряженность, специальный режим и объем работ, выполняемых работником.

2.3.3. Приказ по установлению и выплате надбавки за сложность и напряженность труда готовится директором муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

2.3.4. Выплата надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда производится со дня поступления на работу (если не назначен испытательный срок).

2.3.5. На период работы в пределах испытательного срока надбавка за сложность и напряженность труда работнику не выплачивается.

2.4. Премия по результатам работы за месяц (квартал) и год

2.4.1. Премия по итогам работы за месяц (квартал) и год является стимулирующей выплатой и устанавливается по конечному результату труда в зависимости:

- от выполнения плана собственных доходов всего коллектива Новотаманского сельского поселения Темрюкского района;
- от конечного результата труда конкретного работника при выполнении должностных обязанностей, заданий особой важности и сложности.

2.4.2. Порядок выплаты и размер премии по итогам работы за месяц (квартал) и год определяется положением «О порядке назначения и выплаты премии по итогам работы за месяц (квартал) и год работников муниципального

казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района», утвержденным приказом муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

2.4.3. Максимальный размер премии не ограничивается, но устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.5. Ежемесячное денежное поощрение

2.5.1. Ежемесячное денежное поощрение – выплата стимулирующего характера, основной задачей которой является усиление материальной и моральной заинтересованности Работника в повышении своего профессионализма, мотивация качественного и оперативного выполнения своих должностных обязанностей.

2.5.2. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 18 должностных окладов.

2.3.3. Размер ежемесячного денежного поощрения утверждается приказом директора муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района ежегодно.

2.3.4. Приказ по установлению и выплате ежемесячного денежного поощрения готовится директором муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

2.3.5. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится со дня поступления на работу.

2.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

2.6.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь являются доплатами социального характера.

2.6.2. Основания назначения, размеры и порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальной помощи определяется положением «О порядке назначения и выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальной помощи работникам муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района», утвержденным приказом муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда директора муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района

3.1. Годовой фонд оплаты труда директора муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, формируется из:

3.1.1. Ежемесячного оклада – в размере двенадцати должностных окладов в год;

3.1.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда – в размере 12 должностных окладов.

3.1.3. Премий по результатам работы за месяц (квартал) и год:
– в размере до 12 должностных окладов.

3.1.4. Ежемесячного денежного поощрения - в размере до 18 должностных окладов.

3.1.5. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

3.2. Итого предельный годовой фонд оплаты труда Директора составляет:

- пятьдесят восемь должностных окладов в год на Директора (Приложение № 2).

3.3. Оплата труда директора, муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

3.4. Директор муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района вправе перераспределять по мере необходимости денежные средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными подпунктом 3.1. пункта 3 настоящего положения.

3.5. Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования, оказания дополнительной материальной помощи и выплаты единовременной премии в конце календарного года.

4. Порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района

4.1. Годовой фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, формируется из:

4.1.1. Ежемесячного оклада – в размере двенадцати должностных окладов в год;

4.1.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда – в размере до восемнадцати должностных окладов.

4.1.3. Премий по результатам работы за месяц (квартал) и год:

– в размере до восемнадцати должностных окладов.

4.1.4. Ежемесячного денежного поощрения - в размере до восемнадцати должностных окладов.

4.1.5. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

4.2. Итого предельный годовой фонд оплаты труда Работников составляет:

- семьдесят должностных окладов в год на каждого Работника (Приложение № 2).

4.3. Оплата труда работников, муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района.

4.4. Директор муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района вправе перераспределять по мере необходимости денежные средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными подпунктом 3.1. пункта 3 настоящего положения.

4.5. Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования, оказания дополнительной материальной помощи и выплаты единовременной премии в конце календарного года.

Начальник общего отдела

Л.А. Золотарева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению «Об условиях и
размере оплаты труда
директора и работников
муниципального казенного
учреждения «Новотаманская
централизованная бухгалтерия»
Новотаманского сельского
поселения Темрюкского
района»

РАЗМЕРЫ
должностных окладов директора и работников муниципального
казенного учреждения «Новотаманская централизованная
бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района

Наименование должностей работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская централизованная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района	Размер месячного должностного оклада (рублей в месяц)
Директор	12103
Ведущий специалист с обязанностями главного бухгалтера	7577
Специалист 1 категории	6019

Глава Новотаманского
сельского поселения
Темрюкского района



А.Д. Гуменюк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению «Об условиях и размере оплаты труда директора и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская центральная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района».

Формирование годового фонда оплаты труда директоров и работников муниципального казенного учреждения «Новотаманская центральная бухгалтерия» Новотаманского сельского поселения Темрюкского района

Должности	Должностной оклад, (окладов в год)	Надбавка за сложность и напряженность труда, (окладов в год)	Премия по результатам работы, (окладов в год)	Ежемесячное денежное поощрение, (окладов в год)	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, (окладов в год)	Годовой фонд оплаты труда, (окладов в год)
Директор	12	12	12	18	4	58
Ведущий специалист с обязанностями главного бухгалтера	12	18	18	18	4	70
Специалист 1 категории	12	18	18	18	4	70

Глава Новотаманского сельского поселения Темрюкского района



А.Д. Гуменюк