



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2017

№ 242

ст-ца Тамань

Об утверждении Положения об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Таманского сельского поселения Темрюкского района

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 года N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 4 февраля 2004 года N 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Положение об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 1);

2) форму заявления о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (приложение № 2);

3) форму заявления лица, действующего в интересах лица, ответственного за захоронение, о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (приложение № 3).

4) форму свидетельства о регистрации семейного (родового) захоронения (приложение № 4).

2. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В. Дембе.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района



И.Р. Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от 25.07.2017 № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации семейных (родовых) захоронений на территории
общественных кладбищ Таманского сельского поселения
Темрюкского района**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с погребением умерших (погибших) на семейных (родовых) захоронениях общественных кладбищ Таманского сельского поселения Темрюкского района, и устанавливает:

- порядок создания семейных (родовых) захоронений;
- порядок погребения на месте семейного (родового) захоронения;
- правила содержания мест семейных (родовых) захоронений.

1.2. Семейные (родовые) захоронения (далее - семейные захоронения) - отведённые в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на действующих общественных кладбищах Таманского сельского поселения Темрюкского района для совместного захоронения тел (останков) умерших (погибших) трёх и более родственников.

1.3. Места семейных захоронений могут быть отнесены к объектам, имеющим культурно-историческое значение, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.4. Размер бесплатно предоставляемого места семейного захоронения составляет 8 квадратных метров. Максимальный размер предоставляемого места семейного захоронения не должен превышать 20 квадратных метров.

1.5. Семейные захоронения организуются на специально созданных семейных (родовых) секторах действующих общественных кладбищ Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.6. Площадь семейных (родовых) секторов захоронений на территориях общественных кладбищ Таманского сельского поселения Темрюкского района не должна превышать одной трети общей площади зоны захоронения кладбищ.

II. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О СОЗДАНИИ СЕМЕЙНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

2.1. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении места для создания семейного захоронения принимается администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - администрация) не позднее тридцати календарных дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения, о чём заявителю направляется соответствующее уведомление.

2.2. Администрация формирует и ведёт реестр семейных захоронений.

2.3. Для решения вопроса о предоставлении места для создания семейного захоронения в департамент представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного захоронения с указанием круга лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением подлинника для сверки.

Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день получения всех необходимых документов, указанных в настоящем Положении, с отметкой о дате их приёма.

2.4. Администрация обеспечивает учёт и хранение представленных документов.

2.5. При непосредственном осуществлении погребения умершего решение о предоставлении места для создания семейного захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день представления заявителем в администрацию (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.6. За резервирование места семейного захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места родственного захоронения (далее - резервирование места под будущие захоронения), взимается плата, величина которой устанавливается решением Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.7. Средства, полученные за резервирование места под будущие семейные захоронения, учитываются в доходе местного бюджета (бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района).

2.8. Уведомление о предоставлении места для создания семейного захоронения вручается или отправляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении (далее - направляется с уведомлением) заявителю в письменной форме в срок, указанный в пункте 2.1 настоящего Положения, с указанием реквизитов банковского счёта и срока уплаты платежа за резервирование места под будущие захоронения.

2.9. Уведомление об отказе в предоставлении места для создания семейного захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю

в письменной форме в срок, указанный в пункте 2.1 настоящего Положения, с указанием причин отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

Отказ в предоставлении места для создания семейного захоронения допускается в случаях, если:

- 1) заявитель является недееспособным лицом;
- 2) заявитель выразил желание получить место на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены места для создания семейных (родовых) захоронений;
- 3) заявитель не представил все документы, указанные в 2.3 настоящего Положения;

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для создания семейного захоронения в судебном порядке.

2.10. На основании принятого решения о предоставлении места для создания семейного захоронения и платёжного документа, подтверждающего факт внесения платы за резервирование места под будущие захоронения, администрация осуществляет его предоставление в срок, не превышающий семи календарных дней, но не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в пункте 2.5 настоящего Положения.

Одновременно с предоставлением места для создания семейного захоронения администрацией оформляется и вручается свидетельство о регистрации семейного захоронения лицу, на которое зарегистрировано данное место захоронения.

В свидетельстве о семейном захоронении указываются наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного захоронения, размер семейного захоронения, место его расположения на кладбище (номера квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение.

2.11. При отсутствии свидетельства о регистрации семейного захоронения и архивных документов на место захоронения погребение на местах семейных захоронений производится с разрешения администрации на основании:

- 1) письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего) при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;
- 2) платёжного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущие захоронения;
- 3) документов, подтверждающих степень родства умершего с родственниками, ранее погребёнными на данном месте захоронения;
- 4) письменного согласия лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение в случаях, если лицо, взявшего на себя обязанность осуществить погребение месте семейного захоронения, не является лицом, на которое зарегистрировано данное семейное захоронение.

2.12. Подзахоронение на месте семейного захоронения осуществляется на основании документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, а также

свидетельства о регистрации семейного захоронения и паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение.

III. ПОРЯДОК ПОГРЕБЕНИЯ НА СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЯХ

3.1. При погребении на семейных захоронениях гражданам гарантируется оказание услуг на безвозмездной основе, определённых Федеральным законом от 12.01.96 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" и Законом Краснодарского края от 04.02.2004 N 666-КЗ "О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае".

3.2. Погребение на семейных захоронениях осуществляется в соответствии с установленными санитарными и экологическими требованиями и правилами содержания мест погребения.

3.3 По письменному ходатайству лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, на месте семейного захоронения могут быть погребены родственники, не указанные в заявлении о предоставлении места для создания семейного захоронения.

3.4. Для решения вопроса о погребении по письменному ходатайству лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, на месте семейного захоронения родственников, не указанных в заявлении о предоставлении места для создания семейного захоронения, в администрацию представляются следующие документы:

1) письменное заявление лица, взявшего на себя обязанность осуществить указанное погребение умершего (погибшего) при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;

2) документы, подтверждающие степень родства умершего с родственниками, ранее погребёнными на данном месте захоронения;

3) письменное согласие лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, в случаях, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить указанное погребение на месте семейного захоронения, не является лицом, на которое зарегистрировано данное семейное захоронение;

4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением подлинника для сверки.

IV. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ СЕМЕЙНЫХ КЛАДБИЩ

4.1. Обязанность по содержанию, благоустройству семейного захоронения возлагается на лицо, на которое зарегистрировано семейное захоронение.

4.2. Лица, на имя которых зарегистрированы семейные захоронения, обязаны содержать сооружения и зелёные насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, оформленные сведения о захороненных) в надлежащем состоянии.

V. РАСХОДЫ ПРИ СОЗДАНИИ И СОДЕРЖАНИИ СЕМЕЙНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

5.1. Плата за резервирование места под будущие захоронения - единовременная плата за резервирование земельного участка на общественном кладбище.

5.2. Плата за резервирование места под будущие захоронения вносится заявителем единовременно через кредитные организации в течение трёх рабочих дней с момента получения уведомления о предоставлении места для создания семейного захоронения. Плата за резервирование места под будущие захоронения зачисляется в местный бюджет (бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района).

5.3. В случае невнесения в указанный в пункте 26 раздела V настоящего Положения срок платы за резервирование места под будущие захоронения администрация место для создания семейного захоронения не предоставляет, о чём заявителю направляется соответствующее уведомление об отказе в предоставлении места для создания семейного захоронения.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.4. За несоблюдение настоящего Положения лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района



С.В. Дембе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от 25.07.2017 № 242

**Форма
заявления о предоставлении места для создания семейного (родового)
захоронения**

Главе Таманского сельского поселения
Темрюкского района

_____ (ФИО)

От _____ (ФИО заявителя)
проживающ(ей(его) по адресу _____

_____ (указать адрес)

Паспорт: серия _____ № _____
Кем, когда выдан _____

_____ Контактный телефон _____

**Заявление
лица о предоставлении места для создания семейного (родового)
захоронения**

Я, являясь лицом, взявшим на себя обязанность осуществить в будущем погребение следующих умерших (погибших): _____

_____ (ФИО лиц для будущего захоронения)

исполняя волеизъявление указанных лиц, прошу администрацию Таманского сельского поселения Темрюкского района произвести регистрацию семейного захоронения на _____ кладбище _____ квартал, _____ участок _____ ряд, _____ могила) Площадь захоронения составляет _____ м², в связи с чем размер бесплатно предоставляемого места семейного (родового) захоронения превышает на _____ м², за которые я обязуюсь оплатить до _____ 20 _____ года. В связи с предоставлением места для создания семейного (родового)

захоронения мною прилагаются следующие документы: копия всех заполненных страниц паспорта или иного документа удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить в будущем погребение умерших (погибших)(указать какой)

_____ (ФИО Заявителя)	_____ (подпись Заявителя)
_____ (ФИО ответственного работника за регистрацию захоронения)	_____ (подпись ответственного работника за регистрацию захоронения)

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района



С.В. Дембе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от 25.07.2017 № 242

Форма

**заявления лица, действующего в интересах лица, ответственного за
захоронение, о предоставлении места для создания семейного (родового)
захоронения**

Главе Таманского сельского поселения
Темрюкского района

(ФИО)

От _____

(ФИО - для физических лиц, наименование
юридического лица, либо индивидуального
предпринимателя)

проживающ(ей(его) по адресу(для физических лиц)

(указать адрес)

Паспорт: серия _____ № _____

Кем, когда выдан _____

Свидетельство о государственной регистрации
юридического лица (индивидуального
предпринимателя) от _____

(для юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей)

юридический адрес, ИНН (КПП) _____

(для юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей)

В лице представителя

действующего на основании _____

от _____ № _____

в интересах _____

Контактный телефон _____

Заявление

лица, действующего в интересах лица, ответственного за захоронение, о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения

(ФИО - для физических лиц, полное наименование юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(ФИО лица, действующего по доверенности)

действующего на основании _____ и в интересах _____
(указать документ) (указать лицо)

взявшего на себя обязанность осуществить в будущем погребение умерших
(погибших):

(ФИО умерших (погибших))

исполняя волеизъявление указанных лиц, прошу администрацию Таманского сельского поселения Темрюкского района произвести регистрацию семейного(родового) _____ захоронения на кладбище (_____ квартал, _____ участок, _____ ряд, _____ могила). Площадь захоронения составляет _____ м², в связи с чем размер бесплатно предоставляемого места семейного (родового) захоронения превышает на _____ м², за которые я обязуюсь оплатить до « ___ » _____ 20__ года

В связи с предоставлением места для создания семейного захоронения мною прилагаются следующие документы:

Копия всех заполненных страниц паспорта или иного документа удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить в будущем погребение умерших (погибших)

(указать какой)

Копия всех заполненных страниц паспорта или иного документа удостоверяющего личность лица, действующего в интересах лица, взявшего на себя обязанность осуществить в будущем погребение умерших (погибших), в случае если таким лицом является физическое лицо.

(указать какой)

(ФИО Заявителя)

(подпись Заявителя)

(ФИО ответственного работника за
регистрацию захоронения)

(подпись ответственного работника
за регистрацию захоронения)

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района



С.В. Дембе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от 25.07.2017 № 242

Форма
свидетельства о регистрации семейного (родового) захоронения

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
О РЕГИСТРАЦИИ СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ**

от _____ ст-ца Тамань № _____

Выдано гр. _____

_____ (фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)
размер семейного (родового) захоронения _____ кв. м. на

_____ (наименование, адрес кладбища)
_____ номера квартала _____ сектор _____ участка

Уполномоченный исполнительный орган в сфере погребения и похоронного дела

_____ (наименование (должность), фамилия, инициалы)
Подпись: _____

М. П.

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района



С.В. Дембе