



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2021

№ 265

станция Старотитаровская

**О внесении изменений в постановление администрации  
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от  
28 октября 2021 года № 220 «Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском  
поселении Темрюкского района»**

В связи с изменением объема финансирования мероприятий муниципальной программы, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района», постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 1 октября 2021 года № 184 «Об утверждении перечня муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на 2022 год» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 28 октября 2021 года № 220 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газеты «Станичная газета» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района Т.И. Опарину.

4. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 28 октября 2021 года № 220 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»» вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

Исполняющий обязанности  
главы Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района



Т. И. Опарина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 22.10.2021 № 265

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 28.10.2021 № 220

Муниципальная программа

«Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Координаторы подпрограмм	не предусмотрено
Участники муниципальной программы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Подпрограммы муниципальной программы	1. Подпрограмма «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий»; 2. Подпрограмма «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

<p>Цель муниципальной программы</p> <p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>формирование и развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение эффективности использования информационно - коммуникационных технологий для обеспечения информационного взаимодействия органов местного самоуправления с организациями Темрюкского района и Краснодарского края путем выполнения мероприятий по дальнейшему совершенствованию муниципальной информационной системы и обеспечение качественного и бесперебойного ее функционирования;</li> <li>- обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района</li> </ul>
<p>Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года</p> <p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p>	<p>не предусмотрено</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;</li> <li>- заправка картриджей;</li> <li>- закупка картриджей;</li> <li>- количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);</li> <li>- приобретение основных средств;</li> <li>- приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной</li> </ul>

	техники; - оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта; - осуществление информационного освещения нормативно-правовых актов в газете «Станичная газета»			
Проекты и (или) программы	не предусмотрено			
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022 год			
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022 год	1 224,9	0,0	1 224,9	0,0
Всего	1 224,9	0,0	1 224,9	0,0
	расходы, связанные с реализацией проектов или программ			
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
	расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района			
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0

**2. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
**муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении**  
**Темрюкского района»**

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

**Целевые показатели муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Стат ус	Значение целевого показателя	
				отчетный 2020 год	2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Подпрограммы «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий»				
1.1	количество программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	шт.	3	5	5
1.2	заправка картриджей	раз	3	160	160
1.3	закупка картриджей	шт.	3	40	40
1.4	количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	шт.	3	13	13
1.7	приобретение основных средств	шт.	3	1	2
1.8	приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ	шт.	3	3	3

	и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной техники						
2	Подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»						
2.1	оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта	шт.	3	1	1		
2.2	осуществление информационного освещения нормативно - правовых актов в газете «Станичная газета»	шт. в год	3	12	12		

### 3. СВЕДЕНИЯ

о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Тенденция развития целевого показателя	Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограммы «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий»						
1.1	количество программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	шт.	увеличение значений	суммарное значение показателей	Администрация Старотитаровского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Старотитаровского поселения Темрюкского района	ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом
1.2	заправка картриджей	раз	увеличение значений	суммарное значение показателей			
1.3	закупка картриджей	шт.	увеличение значений	суммарное значение показателей			



1.4	количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	шт.	увеличение значений	суммарное значение показателей			
1.5	приобретение основных средств	шт.	увеличение значений	суммарное значение показателей			
1.6	приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной техники	шт.	увеличение значений	суммарное значение показателей			
2	Подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»						
2.1	оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта	шт.	увеличение значений	суммарное значение показателей	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района	ежеквартально, не позднее 10 числа следующим за отчетным кварталом
2.2	осуществление информационного освещения нормативно - правовых актов в газете «Станичная газета»	шт. в год	увеличение значений	суммарное значение показателей			

#### **4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» (далее – Порядок).

#### **5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную

на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют координатору муниципальной программы заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы;

- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Кроме того, участники муниципальной программы представляют координатору муниципальной программы значения целевых показателей в порядке и сроки, установленные координатором муниципальной программы.

Заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В рамках муниципальной программы планируется закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным

законом от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы  
Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе  
«Развитие информационного общества в  
Старотитаровском сельском поселении  
Темрюкского района»

### ПОДПРОГРАММА

«Развитие, эксплуатация и обслуживание информации - коммуникационных технологий» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

#### 1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие, эксплуатация и обслуживание информации - коммуникационных технологий» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

Координатор подпрограммы	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Цель подпрограммы	Повышение эффективности использования информационно - коммуникационных технологий для обеспечения информационного взаимодействия органов местного самоуправления с организациями Темрюкского района и Краснодарского края путем выполнения

	мероприятий по дальнейшему совершенствованию муниципальной информационной системы и обеспечение качества и бесперебойного ее функционирования				
Задачи подпрограммы	Создание, развитие и обслуживание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры				
Перечень целевых показателей подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;</li> <li>- заправка картриджей;</li> <li>- закупка картриджей;</li> <li>- количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);</li> <li>- приобретение основных средств;</li> <li>- приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной техники</li> </ul>				
Проекты и (или) программы	не предусмотрено				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 год				
Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники
2022 год	800,7	0,0	0,0	800,7	0,0
Всего	800,7	0,0	0,0	800,7	0,0

расходы, связанные с реализацией проектов или программ						
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района						
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

подпрограммы «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий»  
муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении  
Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ст ату с	Годы реализа ции	Объем финансирования, тыс. рублей в разрезе источников финансирования							Непосредстве нный результат реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель
				всего	федеральн ый бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюд жетные источни ки	6	7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Цель	повышение эффективности использования информационно - коммуникационных технологий для обеспечения информационного взаимодействия органов местного самоуправления с организациями Темрюкского района и Краснодарского края путем выполнения мероприятий по дальнейшему совершенствованию муниципальной информационной системы и обеспечение качественного и бесперебойного ее функционирования										
1.1	Задача	создание, развитие и обслуживание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры										



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1	сопровождение специализированного программного обеспечения	-	2022 год	473,2	0,0	0,0	473,2	0,0	информационно-технологическое обеспечение и бесперебойное функционирование программных продуктов	Администрация Старотитаровского поселения Темрюкского района
1.1.2	техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	-	2022 год	207,0	0,0	0,0	207,0	0,0	обеспечение бесперебойной работы Старотитаровского поселения Темрюкского района	
1.1.4	приобретение основных средств	-	2022 год	115,0	0,0	0,0	115,0	0,0	обеспечение администрации Старотитаровского поселения Темрюкского района современной вычислительной и оргтехникой	
1.1.5	приобретение расходных материалов для	-	2022 год	5,5	0,0	0,0	5,5	0,0	обеспечение бесперебойной работы	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной техники								администрации Старогитаровского поселения Темрюкского района	
			всего	800,7	0,0	0,0	800,7	0,0		
	Итого		2022 год	800,7	0,0	0,0	800,7	0,0		
			всего	800,7	0,0	0,0	800,7	0,0		

### 3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;
- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы  
Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к муниципальной программе  
«Развитие информационного общества в  
Старотитаровском сельском поселении  
Темрюкского района»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

**1. ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

Координатор подпрограммы	Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Цель подпрограммы	обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района
Задачи подпрограммы	комплексное информирование граждан о деятельности органов

	местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района с использованием средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Перечень целевых показателей подпрограммы	- оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта; - осуществление информационного освещения нормативно - правовых актов в газете «Станичная газета»				
Проекты и (или) программы	не предусмотрено				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 год				
Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей	всего				
Годы реализации	в разрезе источников финансирования				
	федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники	
2022 год	424,2	0,0	0,0	424,2	0,0
Всего	424,2	0,0	0,0	424,2	0,0
	расходы, связанные с реализацией проектов или программ				
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района				
2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

**подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Источники внебюджетных средств	Несредственный результат реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	иные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Цель	обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района									
1.1	Задача	комплексное информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района с использованием средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»									
1.1.1	обеспечение доступа к информации в периодических печатных изданиях	-	2022 год	405,0	0,0	0,0	405,0	0,0	публикация официальных материалов нормативных и правовых актов органов местного самоуправления	Администрация Старотитаровского поселения Темрюкского района	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.2	информационное и техническое обеспечение доступа к информации в сети «Интернет»	–	2022 год	19,2	0,0	0,0	19,2	0,0	Бесперебойное функционирование сайта администрации и информационное обеспечение деятельности администрации	
			всего	424,2	0,0	0,0	424,2	0,0		
	Итого		2022 год	424,2	0,0	0,0	424,2	0,0		
			всего	424,2	0,0	0,0	424,2	0,0		

### 3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;
- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы  
Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина