



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2021

№ 239

ст-ца Тамань

**Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности муниципального управления **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района» (приложение).

2. Настоящее постановление разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район, на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2022 года.

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



Ю.А. Вовк

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 09.09.2021 № 239

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района»**

Координатор муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
Координатор подпрограмм муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
Участники муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района; МКУ «Материально-техническое обеспечение администрации ТСП ТР»; МКУ «Таманская централизованная бухгалтерия»; МКУ «Управление муниципальными закупками администрации ТСП ТР»
Цели муниципальной программы	- создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Таманском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления; -обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района; - повышение эффективности управления муниципальным имуществом; - повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные про-

	<p>цедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизация бухгалтерского (бюджетного) учета на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению;</li> <li>- создание полноценных условий для эффективного функционирования администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- материально-техническое обеспечение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- повышение эффективности управления обеспечением осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</li> </ul>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов; повышение эффективности управления муниципальными финансами;</li> <li>- создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений, создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;</li> <li>- учет объектов муниципального имущества, управление и распоряжение имуществом;</li> <li>- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;</li> <li>- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной</li> </ul>

	<p>платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств</li> </ul>
Перечень целевых показателей муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество заключенных договоров на материально-техническое обеспечение администрации и подведомственных учреждений;</li> <li>- количество выданных справок из похозяйственных книг;</li> <li>- количество обработанной входящей, исходящей корреспонденции;</li> <li>- количество поступивших и обработанных обращений граждан;</li> <li>- количество обслуживаемых учреждений;</li> <li>- количество обученных человек (повышение квалификации);</li> <li>- количество заключенных муниципальных контрактов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в единой информационной системе.</li> </ul>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022-2024 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Объем финансирования программы – 79356,9 тыс. рублей, в том числе из средств местного бюджета – 79356,9, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 26452,3 тыс. руб.  2023 год – 26452,3 тыс. руб.  2024 год – 26452,3 тыс. руб.</p>
Контроль за выполнением муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

### Содержание муниципальной программы

#### 1. Характеристика муниципального управления, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

Муниципальная программа Таманского сельского поселения Темрюкского района «Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района» (далее - Программа) ориентирована на создание общего для всех



участников бюджетного процесса, муниципальных бюджетных и казенных учреждений нормативно-правового и методического обеспечения, необходимого для реализации других муниципальных программ, условий и механизмов их реализации.

Муниципальное управление необходимо для реализации органами местного самоуправления своих функций, поэтому эффективное, ответственное и прозрачное муниципальное управление является важнейшим условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы, достижения других стратегических целей социально-экономического развития Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Аппарат управления администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района является органом, на который возложены полномочия по муниципальному управлению.

Необходимыми условиями долгосрочной устойчивости бюджетной системы являются соответствие расходных обязательств полномочиям и функциям органов местного самоуправления и оптимальное распределение бюджетных ресурсов для финансирования этих функций. Объективная необходимость повышения эффективности использования бюджетных средств создает предпосылки для перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные общественно значимые результаты.

За последние годы в Таманском сельском поселении Темрюкского района осуществлен целый комплекс мероприятий, направленных на совершенствование системы муниципального управления.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Ритмичное исполнение бюджета на основе кассового плана направлено на своевременное исполнение принятых бюджетных обязательств, недопущение потребности в краткосрочных заимствованиях.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Темрюкскому району во взаимодействии с администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями и получателями бюджетных средств.

Эффективное муниципальное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учёта имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Бухгалтерский учет в Таманском сельском поселении Темрюкского района осуществляет муниципальное казенное учреждение «Таманская централизованная бухгалтерия», обслуживание учреждений осуществляется через упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах учреждений и их движении путем

сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Переход к формированию бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному и конкурентному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития поселения.

Внедрение «программного» бюджета предполагает необходимость нормативного обеспечения правового регулирования бюджетного процесса: изменение порядка составления, утверждения и исполнения бюджетов, корректировку бюджетной классификации и системы бюджетной отчетности, внедрение новых форм и видов муниципального финансового контроля, утверждение перечня и формирование основных муниципальных программ.

Муниципальные программы должны стать ключевым механизмом, с помощью которого увязываются стратегическое и бюджетное планирование, принимаются решения о распределении принимаемых бюджетных обязательств и частичной корректировке действующих бюджетных обязательств с учетом достигнутых и ожидаемых результатов в соответствующей сфере деятельности.

В то же время, при реализации Программы необходимо исходить из того, что сам по себе «программный» бюджет лишь создает необходимые предпосылки для полномасштабного внедрения программно-целевых методов деятельности органов местного самоуправления. Эффективность «программного» бюджета, как одного из инструментов реализации муниципальной политики, будет определяться результатами комплексной реформы муниципального управления.

Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальными закупками администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» Таманского сельского поселения Темрюкского района является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности, которого осуществляется за счет средств местного бюджета.

МКУ «Управление муниципальными закупками администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» предоставляет услуги для муниципальных заказчиков Таманского сельского поселения.

МКУ «Материально-техническое обеспечение» администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района – деятельность в области подготовки документации о закупках, проектов контрактов, взаимодействия с поставщиками и подрядчиками.

Целью реализации подпрограммы является создание условий для максимально эффективного управления деятельностью Администрации

Таманского сельского поселения Темрюкского района при минимальных затратах.

Материально-техническое обеспечение включает в себя комплекс мер по организации снабжения органа местного самоуправления материальными средствами, необходимыми им для решения вопросов местного значения.

Количественная потребность в материально-технических средствах определяется путем анализа деятельности органов местного самоуправления за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением условий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления.

Ритмичность, слаженность и высокая результативность работы администрации во многом зависят от обеспеченности материально-техническими ресурсами. Для совершенствования работы администрации в целях оптимального решения вопросов местного значения необходимо проводить работу по модернизации материально-технической базы.

В рамках организации эффективного функционирования органа местного самоуправления осуществляется своевременное обеспечение канцелярскими товарами и расходными материалами. При этом необходимо соизмерять расходы на приобретенный товар с экономической эффективностью. Наличие средств материально-технического обеспечения подразумевает обязательность учета и контроля их сохранности и целевого расходования.

## **2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основными целями программы является:

- создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Таманском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;
- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- повышение эффективности управления муниципальным имуществом;
- повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности;
- автоматизация бухгалтерского (бюджетного) учета на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению;
- создание полноценных условий для эффективного функционирования администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- материально-техническое обеспечение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- повышение эффективности управления обеспечения осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд



Для достижения поставленных целей будут решаться следующие задачи:

- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов; повышение эффективности управления муниципальными финансами;
- создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений, создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;
- учет объектов муниципального имущества, управление и распоряжение имуществом;
- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;
- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;
- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;
- обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы – 2022-2024 годы.

### **3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия по реализации муниципальной программы представлены направлениями финансового обеспечения муниципальной программы.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в приложении № 2 к муниципальной программе.

### **4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию программы в том числе из средств местного бюджета – 79356,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2022 год – 26452,3 тыс. рублей;



2023 год – 26452,3 тыс. рублей;

2024 год – 26452,3 тыс. рублей

Вместе с тем, возможны корректировки финансирования мероприятий в ходе реализации программы по мере необходимости решения вновь поставленных задач.

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования по годам, тыс. рублей		
		2022 год	2023 год	2024 год
Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	Местный бюджет	6456,4	6456,5	6456,5
Развитие материально-технического обеспечения администрации	Местный бюджет	13602,4	13602,4	13602,4
Обеспечение ведения бухгалтерского учета	Местный бюджет	4400,8	4400,8	4400,8
Обеспечение осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Местный бюджет	1992,6	1992,6	1992,6
<b>ИТОГО</b>	<b>Местный бюджет</b>	<b>26452,3</b>	<b>26452,3</b>	<b>26452,3</b>

## 5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

### 4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

5.1. Оценка степени реализации мероприятий основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

5.1.1. Степень реализации мероприятия программы оценивается, как доля мероприятий, выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$СР_m = M_v / M$ , где:

СР<sub>м</sub> - степень реализации мероприятий;

M<sub>v</sub> - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.1.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

Для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

## 5.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

5.2.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на его реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$ССуз = Зф / Зп$ , где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию мероприятия в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

## 5.3. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

5.3.1. Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$Эис = СРм / ССуз$ , где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

## 5.4. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы (основного мероприятия)

5.4.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы, основного мероприятия определяется сте-

пень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, основного мероприятия.

5.4.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

$СД_{п/ппз} = ЗПп/пф / ЗПп/пп$ , где:

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

$ЗПп/пф$  - значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия), фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗПп/пп$  - плановое значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия).

5.4.3. Степень реализации подпрограммы (основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{п/ппз} / N$$

, где:

$СР_{п/п}$  - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

$N$  - число целевых показателей подпрограммы (основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если  $СД_{п/ппз} > 1$ , значение  $СД_{п/ппз}$  принимается равным 1.

5.5. Оценка эффективности реализации подпрограммы (основного мероприятия)

5.5.1. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис$ , где:

$ЭР_{п/п}$  - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$СР_{п/п}$  - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$Эис$  - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия).

5.5.2. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается средней в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

5.6. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

5.6.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается:

$СД_{гпз} = ЗП_{гпф} / ЗП_{гп}$ , где:

$СД_{гпз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{гпф}$  - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{гп}$  - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_{1}^{M} СД_{гпз} / M$$

, где:

$СР_{гп}$  - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{гпз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$M$  - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $СД_{гпз} > 1$ , значение  $СД_{гпз}$  принимается равным 1.

5.7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

5.7.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭР_{гп} = 0,5 * СР_{гп} + 0,5 * \sum_{1}^{j} ЭР_{п/п} * k_j / j$$

, где:

$ЭР_{гп}$  - эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{гп}$  - степень реализации муниципальной программы;

$ЭР_{п/п}$  - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$k_j$  - определяется по формуле:

$k_j = \Phi_j / \Phi$ , где:



$\Phi_j$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию  $j$ -той подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

$\Phi$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

$j$  - количество подпрограмм (основных мероприятий).

5.7.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРгп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

## **6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



Ю.А. Вовк

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Создание условий для эффективного  
функционирования системы органов  
местного самоуправления в Таманском  
сельском поселении Темрюкского  
района»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**основных мероприятий программы «Создание условий для эффективного функционирования системы органов**  
**местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансиро вания	Объем финансиро вания, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель	- создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Таманском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления; -обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района; - повышение эффективности управления муниципальным имуществом; - повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности; - автоматизация бухгалтерского (бюджетного) учета на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению;						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание полноценных условий для эффективного функционирования администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- материально-техническое обеспечение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>-повышение эффективности управления обеспечения осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</li> </ul>						
1.1	Задача	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов; повышение эффективности управления муниципальными финансами;</li> <li>- создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений, создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;</li> <li>- учет объектов муниципального имущества, управление и распоряжение имуществом;</li> <li>- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;</li> <li>- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;</li> <li>- обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;</li> </ul>						
2	<b>Мероприятие по реализации муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением</b>							
2.1	Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	местный бюджет	19369,5	6456,4	6456,5	6456,5	Оплата труда с начислениями, командировочные расходы, услуги нотариуса, обслуживание пластиковых карт, аттестация рабочих мест, экология, налоги	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
3	<b>Мероприятие по развитие материально-технического обеспечения администрации</b>							
3.1	Развитие материально-	местный бюджет	40807,2	13602,4	13602,4	13602,4	Оплата труда с начислениями, приобретение ГСМ, основных	Администрация Таманского

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	технического обеспечения администрации						средств, услуги связи. Оплата за пожарный минимум. Техобслуживание компьютеров и программ. Командировочные расходы. Эксплуатационные расходы на содержание здания, включая ремонт помещений. Проведение технической инвентаризации, изготовление технических и кадастровых паспортов, аттестация рабочих мест, уплата налогов, сборов и иных платежей	сельского поселения Темрюкского района, МКУ «Материально-техническое обеспечение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»
<b>4</b>	<b>Мероприятие по обеспечению ведения бухгалтерского учета</b>							
4.1	Обеспечение ведения бухгалтерского учета	местный бюджет	13202,4	4400,8	4400,8	4400,8	Оплата труда с начислениями, оплата услуг связи и Интернет, техобслуживание компьютеров и программ, обучение, программный сервис, услуги банка, приобретение канцтоваров и комплектующих к оргтехнике, аттестация рабочих мест, уплата налогов, сборов и иных платежей	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, МКУ «Таманская централизованная бухгалтерия»
<b>5</b>	<b>Мероприятие по обеспечению осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</b>							
5.1	Обеспечение осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	местный бюджет	5977,8	1992,6	1992,6	1992,6	Оплата труда с начислениями, иные выплаты, оплата услуг связи и интернет, техобслуживание компьютеров и программ, обучение, программный сервис, услуги банка, приобретение канцтоваров и комплектующих к оргтехнике,	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, МКУ «Управление



1	2	3	4	5	6	7	8	9
							аттестация рабочих мест, уплата налогов, сборов и иных платежей	муниципальным и закупками администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»
	<b>Итого</b>	<b>местный бюджет</b>	<b>79356,9</b>	<b>26452,3</b>	<b>26452,3</b>	<b>26452,3</b>		

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



Ю.А. Вовк

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Создание условий для  
эффективного функционирования  
системы органов местного  
самоуправления в  
Таманском сельском поселении  
Темрюкского района»

**Цели, задачи и целевые показатели  
муниципальной программы «Создание условий для эффективного  
функционирования системы органов местного самоуправления в  
Таманском сельском поселении Темрюкского района»**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей по годам		
			2022 год	2023 год	2024 год
<b>1</b>	<b>Муниципальная программа «Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района»</b>				
1.1	Количество заключенных договор на материально-техническое обеспечение администрации и подведомственных учреждений	штук	60	64	70
1.2	Количество выданных справок из похозяйственных книг	штук	3590	3610	3630
1.3	Количество обработанной входящей, исходящей корреспонденции	штук	6310	6420	6530
1.4	Количество поступивших и обработанных обращений граждан	штук	570	580	590
1.5	Количество обслуживаемых учреждений	штук	7	7	7
1.6	Количество обученных человек (повышение квалификации)	штук	1	1	1
1.7	Количество заключенных муниципальных контрактов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в единой информационной системе	штук	60	80	100

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



Ю.А. Вовк