



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2024

№ 88

станция Старотитаровская

**О внесении изменений в постановление администрации
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от
10 сентября 2020 года № 161 «Об утверждении порядка принятия решений
о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в
бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, Положением о бюджетном процессе в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района, утвержденным решением XI сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 18 марта 2021 года № 110 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 10 сентября 2020 года № 161 «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района», изложив приложение 2 к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в новой редакции (приложение).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газеты «Станичная газета» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (Титаренко).

4. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 10 сентября 2020 года № 161 «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района



А.Г. Титаренко

Приложение
к постановлению администрации
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района
от 15.05.2024 № 88

Приложение № 2
к Порядку принятия решений о
признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в бюджет
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района

Положение
о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к
взысканию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского
сельского поселения Темрюкского района

I. Общие положения

Комиссия по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее – Комиссия), в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и настоящим Положением.

II. Основные задачи комиссии

Рассмотрение вопросов о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее – бюджет поселения), на основании документов, представленных финансовым органом.

III. Основные права комиссии

Комиссия в соответствии с основными функциями имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

3.2. Запрашивать в установленном порядке в структурных подразделениях учреждений и организаций осуществляющих свою деятельность на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, необходимые для деятельности Комиссии материалы.

3.3. Приглашать для участия в работе Комиссии и заслушивать представителей учреждений и организаций осуществляющих свою деятельность на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.4. Принять решение о признании либо отказе в признании задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию.

IV. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом, образованным на постоянной основе.

4.2. В состав Комиссии входит не менее пяти человек.

4.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель либо лицо, исполняющее его обязанности, но не позднее 30 дней со дня поступления соответствующих документов на рассмотрение.

4.5. Секретарь Комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- сбор документов, представляемых для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

- подготовку заседания Комиссии;

- оформление протоколов заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии путем направления в адрес членов Комиссии письменного приглашения (телефонограммы) и копий документов, представленных в Комиссию на рассмотрение. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку документов для заседания Комиссии, организует проведение заседания Комиссии, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии, оформляет актом решение комиссии. В период отсутствия секретаря его обязанности выполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.6. Проект протокола заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии в течение 3 рабочих дней, следующего за днем проведения заседания Комиссии, и подписывается председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, присутствующих

на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. Решение Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии заключением по форме согласно приложению № 4 к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее - заключение) и направляется им на подписание председателю Комиссии и всем членам Комиссии, присутствовавшим на заседании.

Председатель Комиссии и члены Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня получения заключения подписывают его и возвращают секретарю Комиссии с нарочным.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому решению.

Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет оформляется актом по форме согласно приложению к настоящему Положению. Акт утверждается Главой поселения в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.10. Копии заключения заседания Комиссии и акта рассылаются секретарем Комиссии всем членам Комиссии в течение 5 рабочих дней после утверждения Акта Главой поселения.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района.

Глава Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района



А.Г.Титаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению
о комиссии по рассмотрению
вопросов о признании безнадежной к
взысканию задолженности по платежам
в бюджет Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района
Ф.И.О

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ N _____

о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; главным администратором
доходов по которым является Администрация Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского района; <*>/о восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском)
учете <*>
от " ____ " _____ 20__ г.

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, главным администратором доходов по которым является Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, утвержденным постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 10.09.2020 г. № 161 (далее - Порядок), рассмотрев представленные документы, комиссия по поступлению и выбытию активов Администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (далее - Комиссия) решила:

признать/(отказать в признании) _____ безнадежной к взысканию

(указать нужное)

задолженность по платежам в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, главным администратором доходов по которым является Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района; <*>;

отменить решение Комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановить задолженность в бюджетном (бухгалтерском) учете/отказать в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете <*> _____

(указать нужное)

(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, индивидуального
предпринимателя)

ИНН налогоплательщика-организации,

основной государственный регистрационный номер организации,

код причины постановки на учет налогоплательщика-организации

ИНН физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)

в сумме _____ рублей, _____ в том числе:

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность	Код классификации доходов бюджетов РФ, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет сельского поселения _____, главным администратором доходов по которым является Администрация сельского поселения _____; его наименование	Дата возникновения задолженности	Сумма безнадёжной к взысканию задолженности, всего (руб.)	в том числе:			Дата принятия решения о признании задолженности безнадёжной к взысканию <*>	Дата списания задолженности, признанной безнадёжной к взысканию <*>
				вид дохода	пени	штрафы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Основания для отказа в признании задолженности безнадёжной к взысканию (со ссылкой на конкретное основание для отказа, предусмотренное пунктом 4.5 Порядка) <*>:

Основания для отказа в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете <*>:

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии:

_____ (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии:

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

Секретарь комиссии:

(Ф.И.О., подпись)

<*> Заполняется в случае рассмотрения Комиссией вопроса о признании (отказе в признании) задолженности безнадежной к взысканию.

<***> Заполняется в случае рассмотрения Комиссией вопроса о восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете.