



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.07.2018

№ 242

ст-ца Тамань

**Об утверждении муниципальной программы «Повышение квалификации,  
обучение муниципальных служащих»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности муниципального управления, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих» (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



М.М. Погиба

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 27.07.2018 № 242

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы**  
**«Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»**

Координатор муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
Участники муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района;
Цели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Таманском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;</li><li>- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li><li>- повышение эффективности управления муниципальным имуществом;</li><li>- повышение качества ведения бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в сроки</li></ul>
Задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;</li><li>- повышение эффективности управления муниципальными финансами;</li><li>- создание стимулов для повышения качества</li></ul>

	<p>финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;</li> <li>- учет объектов муниципального имущества;</li> <li>- управление и распоряжение имуществом;</li> <li>- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;</li> <li>- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;</li> <li>- обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;</li> <li>- повышение качества выполняемых функций</li> </ul>
<p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение объема налоговых и неналоговых доходов;</li> <li>- отношение дефицита бюджета к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;</li> <li>- отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета;</li> <li>- доля расходов бюджета поселения,</li> </ul>

	<p>формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета поселения (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество обученных человек (повышение квалификации)</li> <li>- проведение экспертизы, рецензирование отчетов об оценке стоимости муниципального имущества и имущества, планируемого к приобретению в муниципальную собственность;</li> <li>- проведение экспертиз о соответствии объектов имущества строительным и другим нормам;</li> <li>- количество обслуживаемых учреждений;</li> <li>- нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям</li> </ul>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2019-2021 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Всего на 2019-2021 годы – 150,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2019 год – 50,0 тыс. руб.</p> <p>2020 год – 50,0 тыс. руб.</p> <p>2021 год – 50,0 тыс. руб.</p>
Контроль за выполнением муниципальной программы	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

### Содержание муниципальной программы

#### **1. Характеристика муниципального управления, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

Муниципальная программа Таманского сельского поселения Темрюкского района «Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2019-2021 годы» (далее - Программа) ориентирована на создание общего для всех участников бюджетного процесса, муниципальных бюджетных и казенных учреждений нормативно-правового и методического обеспечения, необходимого для реализации других муниципальных программ, условий и механизмов их реализации.

Муниципальное управление необходимо для реализации органами местного самоуправления своих функций, поэтому эффективное, ответственное

и прозрачное муниципальное управление является важнейшим условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы, достижения других стратегических целей социально-экономического развития Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Аппарат управления администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района является органом, на который возложены полномочия по муниципальному управлению.

Необходимыми условиями долгосрочной устойчивости бюджетной системы являются соответствие расходных обязательств полномочиям и функциям органов местного самоуправления и оптимальное распределение бюджетных ресурсов для финансирования этих функций. Объективная необходимость повышения эффективности использования бюджетных средств создает предпосылки для перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные общественно значимые результаты.

За последние годы в Таманском сельском поселении Темрюкского района осуществлен целый комплекс мероприятий, направленных на совершенствование системы муниципального управления.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Ритмичное исполнение бюджета на основе кассового плана направлено на своевременное исполнение принятых бюджетных обязательств, недопущение потребности в краткосрочных заимствованиях.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Темрюкскому району во взаимодействии с администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями и получателями бюджетных средств.

Эффективное муниципальное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учёта имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Бухгалтерский учет в Таманском сельском поселении Темрюкского района осуществляет муниципальное казенное учреждение «Таманская централизованная бухгалтерия», обслуживание учреждений осуществляется через упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах учреждений и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Переход к формированию бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному

обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному и конкурентному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития поселения.

Внедрение «программного» бюджета предполагает необходимость нормативного обеспечения правового регулирования бюджетного процесса: изменение порядка составления, утверждения и исполнения бюджетов, корректировку бюджетной классификации и системы бюджетной отчетности, внедрение новых форм и видов муниципального финансового контроля, утверждение перечня и формирование основных муниципальных программ.

Муниципальные программы должны стать ключевым механизмом, с помощью которого увязываются стратегическое и бюджетное планирование, принимаются решения о распределении принимаемых бюджетных обязательств и частичной корректировке действующих бюджетных обязательств с учетом достигнутых и ожидаемых результатов в соответствующей сфере деятельности.

В то же время, при реализации Программы необходимо исходить из того, что сам по себе «программный» бюджет лишь создает необходимые предпосылки для полномасштабного внедрения программно-целевых методов деятельности органов местного самоуправления. Эффективность «программного» бюджета, как одного из инструментов реализации муниципальной политики, будет определяться результатами комплексной реформы муниципального управления.

## **2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основными целями программы является:

1) создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Таманском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;

2) обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района;

3) повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

4) эффективная организация бухгалтерского учета в обслуживаемых учреждениях: администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, МКУ «Таманская ЦБ», МКУ «МТО администрации ТСП ТР», МБУ «СК-Тамань», МБУ «Таманский КСЦ», МКУ «Управление муниципальными закупками АТСП ТР»

Для достижения поставленных целей будут решаться следующие задачи:

- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;

- повышение эффективности управления муниципальными финансами;

- создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;
- создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;
- учёт объектов муниципального имущества;
- управление и распоряжение имуществом;
- снижение уровня дефицита местного бюджета;
- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;
- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;
- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;
- обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;
- повышение качества выполняемых функций.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы – 2019-2021 годы.

### **3. Перечень и краткое описание подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы**

Система программных мероприятий представлена подпрограммами:

Подпрограмма направлена на обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1 «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих» (приложение № 4).

### **4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию программы, составляет 150,0 тыс. рублей, в том числе: из средств местного бюджета – 150,0 тыс. рублей:

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования по годам, тыс. рублей		
		2019	2020	2021
Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих	Местный бюджет	50,0	50,0	50,0
<b>ИТОГО</b>	<b>Местный бюджет</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>

## 5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

5.1. Оценка степени реализации мероприятий основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

5.1.1. Степень реализации мероприятия программы оценивается, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$СР_m = M_b / M$ , где:

$СР_m$  - степень реализации мероприятий;

$M_b$  - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

$M$  - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.1.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).



Для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

#### 5.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

5.2.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на его реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$ССуз = Зф / Зп$ , где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию мероприятия в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

#### 5.3. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

5.3.1. Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$Эис = СРм / ССуз$ , где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

#### 5.4. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы (основного мероприятия)

5.4.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, основного мероприятия.

5.4.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

$СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп$ , где:

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

ЗПп/пф - значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия).

5.4.3. Степень реализации подпрограммы (основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/ппз} / N$$

, где:

СРп/п - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

N - число целевых показателей подпрограммы (основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз >1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

5.5. Оценка эффективности реализации подпрограммы (основного мероприятия)

5.5.1. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис$ , где:

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

СРп/п - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия)).

5.5.2. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

5.6. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

5.6.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается:

$СД_{гппз} = ЗП_{гпф} / ЗП_{гп}$ , где:

СДгппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПГПф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПГПП - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гппз} / M$$

, где:

СР<sub>гп</sub> - степень реализации муниципальной программы;

СД<sub>гппз</sub> - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СД<sub>гппз</sub> > 1, значение СД<sub>гппз</sub> принимается равным 1.

## 5.7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

5.7.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭР_{гп} = 0,5 * СР_{гп} + 0,5 * \sum_1^j ЭР_{п/п} * k_j / j$$

, где:

ЭР<sub>гп</sub> - эффективность реализации муниципальной программы;

СР<sub>гп</sub> - степень реализации муниципальной программы;

ЭР<sub>п/п</sub> - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

k<sub>j</sub> - определяется по формуле:

k<sub>j</sub> = Ф<sub>j</sub> / Ф, где:

Ф<sub>j</sub> - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм (основных мероприятий).

5.7.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭР<sub>гп</sub> составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭР<sub>гп</sub> составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭР<sub>гп</sub> составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

## **6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



М.М. Погиба

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе  
«Повышение квалификации,  
обучение муниципальных  
служащих»

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы  
«Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей по годам		
			2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Муниципальная программа «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»</b>				
3.1	Количество обученных человек (повышение квалификации)	кол-во	1	1	1

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



М.М. Погиба

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к муниципальной программе  
«Повышение квалификации, обучение  
муниципальных служащих»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
основных мероприятий муниципальной программы «Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2019	2020	2021		
1	2		4	5	6	7	8	9
1	Цель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Таманском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;</li> <li>- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района</li> <li>- повышение эффективности управления муниципальным имуществом</li> <li>- повышение качества ведения бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в сроки</li> </ul>						
1.1	Задача	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;</li> <li>- повышение эффективности управления муниципальными финансами;</li> <li>- создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;</li> <li>- создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Таманского сельского поселения Темрюкского района;</li> <li>- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и</li> </ul>						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		исполнения бюджета; - осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета; - учёт объектов муниципального имущества; - управление и распоряжение имуществом; - снижение уровня дефицита местного бюджета; - обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах; - обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов; - обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств; - обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств; - повышение качества выполняемых функций.							
1.	<b>Муниципальная программа Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих</b>								
1.1	Участие в семинарах, курсах повышения квалификации	местный бюджет	150,0	50,0	50,0	50,0	Повышение профессиональной и управленческой компетентности муниципальных служащих администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района	
	<b>Итого</b>	<b>местный бюджет</b>	<b>150,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,00</b>			

Исполняющий обязанности главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района



М.М. Погиба