



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.08.2022

№ 941

город Темрюк

**Об утверждении порядка получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Темрюкского городского поселения Темрюкского района, либо собственность на который не разграничена для организации и проведения на его территории ярмарок, выставок - ярмарок**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», Приказом департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края от 11 ноября 2021 года № 190 «Об утверждении Порядка разработки схемы размещения придорожной ярмарки на территории Краснодарского края», Постановлением Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 29 апреля 2022 года № 523 «Об утверждении порядка организации и проведения ярмарок, выставок - ярмарок на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить порядок получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Темрюкского городского поселения Темрюкского района, или собственность на который не разграничена для организации и проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки (приложение).

2. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (Залевская А.Р.) официально опубликовать постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения

Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района Позднякова С.А.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



М.В. Ермолаев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Темрюкского городского поселения

Темрюкского района

от 05.08.2011 г. № 944

### ПОРЯДОК

получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Темрюкского городского поселения Темрюкского района, либо государственная собственность на который не разграничена для организации и проведения на его территории ярмарок, выставок - ярмарок

1. Настоящий Порядок устанавливает правила получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Темрюкского городского поселения Темрюкского района, либо государственная собственность на который не разграничена для организации и проведения на его территории ярмарок, выставок – ярмарок (далее – согласие).

2. Получение согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), на территории которого предполагается организация и проведение ярмарки, выставки-ярмарки, находящегося в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, не требуется в том случае, если организатором ярмарки, выставки – ярмарки является администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

3. Заявитель (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) в целях получения согласия обращается в администрацию Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - уполномоченный орган) с заявлением о получении согласия лично, или в письменной форме по почте, или в форме электронного документа по электронной почте.

3.1. Заявление должно содержать:

- для юридического лица - информацию о полном и сокращенном (в случае, если имеется) наименовании юридического лица, в том числе фирменном наименовании, об организационно-правовой форме юридического лица, о месте его нахождения (юридическом адресе), об основном государственном регистрационном номере налогоплательщика, идентификационном номере налогоплательщика;

- для индивидуального предпринимателя - фамилию, имя, отчество,

почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- тип ярмарки, выставки-ярмарки, дата (период) ее проведения, место проведения и режим работы;

- адресные ориентиры земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в муниципальной собственности Темрюкского городского поселения Темрюкского района, либо государственная собственность на который не разграничена, где предполагается организация и проведение ярмарки, выставки-ярмарки;

- сведения о площади земельного участка (объекта имущественного комплекса), запрашиваемого для организации и проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

3.2. К заявлению прилагаются:

- документы, удостоверяющие личность организатора ярмарки, выставки-ярмарки (в случае если с запросом о даче согласия обращается физическое лицо);

- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя организатора ярмарки, выставки-ярмарки (в случае если с запросом о даче согласия на проведение ярмарки, выставки-ярмарки обращается представитель организатора ярмарки, выставки-ярмарки);

- план мероприятий по организации ярмарки, выставки – ярмарки и продажи товаров на ней (выполнения работ, оказания услуг);

- схема размещения ярмарки, разработанная организатором ярмарки в порядке, установленном исполнительным органом государственной власти Краснодарского края в области потребительской сферы, в случае подачи заявки на проведение придорожной ярмарки.

Заявителем могут быть предоставлены заверенные копии документов, при отсутствии такого заверения должны быть предоставлены подлинники документов.

3.3. Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в отношении заявителя в случае, если заявитель не предоставил ее при подаче заявления.

4. Уполномоченный орган регистрирует заявление о получении согласия в день его подачи.

4.1. Уполномоченный орган рассматривает заявление в срок не более 20 рабочих дней и принимает одно из следующих решений:

- о выдаче согласия;
- об отказе в выдаче согласия.

5. Согласие должно содержать информацию о площади земельного участка (имущественного комплекса), запрашиваемого для проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

6. Решение об отказе принимается в случае:

- заявление подано неуполномоченным лицом, в том числе, если заявитель не является индивидуальным предпринимателем, либо юридическим лицом;
- непредставление либо неполное представление сведений и документов, указанных в частях 3.1 и 3.2 Порядка;
- земельный участок (объект имущественного комплекса) является собственностью третьих лиц;
- земельный участок (объект имущественного комплекса) обременен правами третьих лиц;
- в отношении земельного участка (объекта имущественного комплекса) принято решение о предоставлении физическому либо юридическому лицу, либо имеется необходимость использования для осуществления полномочий Темрюкского городского поселения Темрюкского района;
- наличие на момент подачи заявления ранее выданного согласия о проведении ярмарки, выставки-ярмарки в заявленные сроки на данной ярмарочной площадке другому организатору;
- наличие информации исполнительного органа государственной власти Краснодарского края в области потребительской сферы о не уплаченном организатором ярмарки, выставки - ярмарки, в установленный срок административном штрафе, назначенном за правонарушения, предусмотренные статьей 3.14 Закона Краснодарского края «Об административных правонарушениях»;
- наличие информации, подтверждающей сведения о нарушении организатором ярмарки, выставки-ярмарки требований, установленных законодательством Краснодарского края в области организации ярмарок, выставок-ярмарок, организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках, допущенном на данной ярмарке, выставке-ярмарке двух или более раз в течение предыдущего срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки;
- размещение придорожной ярмарки не согласовано с балансодержателем автомобильной дороги.

6.1. Основанием для приостановления рассмотрения заявления на получение согласия является начатое рассмотрение ранее поданного заявления другого организатора на проведение ярмарки, выставки - ярмарки в заявленные сроки на данной ярмарочной площадке. В случае принятия отрицательного решения по ранее поданной заявке другого организатора рассмотрение поданного позже заявления возобновляется со дня принятия такого решения.

6.1.1. В случае подачи заявления на получение согласия для организации и проведения придорожной ярмарки, уполномоченный орган, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает согласование у балансодержателя автомобильной дороги, в установленные законом сроки. Рассмотрение заявления осуществляется с момента получения такого согласования (отказа в согласовании).

7. Согласие или уведомление об отказе в его выдаче с указанием основания отказа подписываются главой Темрюкского городского поселения

Темрюкского района или уполномоченным им лицом (заместителем главы, курирующим вопросы потребительской сферы) и направляются в 20-дневный срок с момента регистрации заявления о его получении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о получении согласия, поступившем в администрацию Темрюкского городского поселения Темрюкского района в форме электронного документа или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

8. Полученное заявителем уведомление об отказе в выдаче согласия может быть обжаловано в судебном порядке.

Заместитель главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



- С.А. Поздняков