



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.01.2019

№ 20

ст-ца Тамань

**Об утверждении Положения «О комиссии по исчислению стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и определению продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет»**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законов Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае» постановляю:

1. Утвердить:

1) Положение «О комиссии по исчислению стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и определению продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет» (приложение № 1);

2) Состав комиссии по исчислению стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и определению продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет (приложение № 2).

2. Считать утратившим силу:

1) постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 29 апреля 2013 года № 198 «Об утверждении положений «О порядке исчисления стажа муниципальной службы муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района», «О комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным

служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» и утверждении комиссии»;

2) постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 20 декабря 2018 года № 470 «О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 29 апреля 2013 года № 198 «Об утверждении положений «О порядке исчисления стажа муниципальной службы муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района», «О комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» и утверждении комиссии».

3. Настоящее постановление разместить на сайте Таманского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района И.Р. Беделева.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Таманского  
сельского поселения  
Темрюкского района



М.М. Погиба

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 30.01.2019 № 20

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по исчислению стажа муниципальной службы для  
установления муниципальным служащим администрации  
Таманского сельского района Темрюкского района ежемесячной  
надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной  
службе и определению продолжительности ежегодного дополнительного  
оплачиваемого отпуска за выслугу лет**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности Комиссии по исчислению стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет (далее - Комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае».

#### 2. Порядок формирования и задачи комиссии

2.1. Комиссия создается на неопределенный срок и является постоянно действующей.

2.2. Численный состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются муниципальные служащие общего отдела и ведущий специалист по правовому сопровождению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.4. Состав Комиссии утверждается главой Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.5. Основными задачами Комиссии является:

2.5.1 установление стажа муниципальной службы муниципальным служащим, назначенным на должности муниципальной службы администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;

2.5.2 рассмотрение спорных вопросов, связанных с включением в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иных периодов трудовой деятельности (службы, работы) на должностях руководителей и специалистов в учреждениях, организациях и на предприятиях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы;

2.5.3 определение стажа муниципальной службы для лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также стажа работы в органах представительной и исполнительной власти Темрюкского района для рассмотрения возможности установления дополнительного материального обеспечения;

2.5.4 рассмотрение спорных вопросов, связанных с установлением права и размера дополнительного материального обеспечения лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;

2.5.5 рассмотрение иных вопросов, связанных с установлением стажа муниципальной службы.

### **3. Организация работы и порядок проведения комиссии**

3.1. Работу заседания Комиссии организует ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

3.2. Основной формой работы комиссии является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Конкретная дата, время и место проведения заседания Комиссии определяется ее председателем. Секретарь Комиссии, готовит необходимый пакет документов для работы комиссии и оповещает членов комиссии о дате, месте и времени заседания Комиссии.

3.3. Заседание комиссии ведет председатель, во время его отсутствия заместитель председателя.

3.4. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины ее состава, открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов - голос председателя комиссии является решающим.

3.5. Заседание Комиссии проводится в следующем порядке:

3.5.1 рассматриваются Справки о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы муниципального служащего администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района



(далее по тексту – Справка) (приложение к Положению), подготовленные специалистами общего отдела;

3.5.2 проводится сверка периодов службы (работы), отраженных в Справке, с трудовой книжкой, военным билетом или, при необходимости, со справками с места работы (службы), копиями приказов или распоряжений, справками из архивных учреждений, решениями суда, а также другими документами подтверждающими стаж муниципальной службы;

3.5.3 на основании Закона Краснодарского края от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае» определяются периоды службы (работы), которые необходимо учесть для исчисления стажа муниципальной службы;

3.5.4 решение о включении в стаж муниципальной службы периодов работы (служба) специалистов на должностях руководителей, опыт и знания по которой необходимы для замещения должности муниципальной службы принимается коллегиально.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, в который заносится продолжительность (количество лет, месяцев, дней) установленного стажа муниципальной службы для установления муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.7. Справка оформляется в двух экземплярах, подписывается председателем, секретарем Комиссии и скрепляется гербовой печатью.

Один экземпляр Справки после ознакомления с ней муниципального служащего, приобщается к личному делу муниципального служащего, а второй – к протоколу заседания Комиссии.

3.8. На основании решения Комиссии общий отдел проект распоряжения об установлении размера надбавок за выслугу лет муниципальным служащим администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3.9. В случае несогласия муниципального служащего с решением комиссии по установлению стажа муниципальной службы – он вправе обратиться в суд.

Заместитель главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района

И.Р. Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 30.01.2019 №20

**СОСТАВ**

**комиссии по исчислению стажа муниципальной службы для  
установления муниципальным служащим администрации  
Таманского сельского поселения ежемесячной  
надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной  
службе и определению продолжительности ежегодного дополнительного  
оплачиваемого отпуска за выслугу лет**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| Беделев<br>Иван Родионович   | - заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района, председатель комиссии; |
| Абаимова<br>Татьяна Ивановна | - начальник общего отдела, заместитель председателя комиссии;                                 |
| Пусулиди<br>Наталья Юрьевна  | - ведущий специалист общего отдела, секретарь комиссии.                                       |

Члены комиссии:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| Степанова<br>Елена Борисовна | - начальник финансового отдела;                  |
| Трусов<br>Олег Анатольевич   | - ведущий специалист по правовому сопровождению. |

Заместитель главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкского района

И.Р. Беделев

Приложение  
к Положению «О комиссии по исчислению стажа  
муниципальной службы для установления  
муниципальным служащим администрации Таманского  
сельского поселения Темрюкского района,  
ежемесячной надбавки к должностному окладу за  
выслугу лет на муниципальной службе и определения  
продолжительности ежегодного дополнительного  
оплачиваемого отпуска за выслугу лет»

**СПРАВКА**

о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы Темрюкского района  
**ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО** (муниципального служащего)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Замещаемая должность	Наименование организации, предприятия и т.д.	Основание включения периода	Стаж муниципальной службы		
		число	месяц	год				лет	месяцев	дней
1										
2										
		<b>Дата исчисления стажа</b>			<b>Итого:</b>					

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Заместитель главы  
Таманского сельского поселения  
Темрюкский район

И.Р. Беделев