



С.И.М.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.09.2019

№ 1621

г. Темрюк

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 октября 2018 года № 1288 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в администрации муниципального образования Темрюкский район»**

На основании решения LXIV сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 23 июля 2019 года № 662 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования Темрюкский район», постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 30 июля 2019 года № 1294 «Об утверждении штатного расписания администрации муниципального образования Темрюкский район» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 октября 2018 года № 1288 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в администрации муниципального образования Темрюкский район» следующие изменения:

1) по тексту:

слова «отдел по работе с обращениями граждан администрации муниципального образования Темрюкский район» заменить словами «сектор по работе с обращениями граждан управления делопроизводства администрации муниципального образования Темрюкский район»;

слова «начальник отдела по работе с обращениями граждан администрации муниципального образования Темрюкский район» заменить словами «заведующий сектором по работе с обращениями граждан управления делопроизводства муниципального образования Темрюкский район»;

слова «общий отдел администрации муниципального образования Темрюкский район» заменить словами «управление делопроизводства администрации муниципального образования Темрюкский район»;

2) в приложении к постановлению:

а) подпункт 5.9 раздела 5 изложить в следующей редакции: «5.9. Жалобы, адресованные главе муниципального образования Темрюкский район на правоохранные и судебные органы, в том числе содержащие требования о записи на личный прием по данным вопросам, направляются в управление по

профилактике правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами и правовое управление администрации муниципального образования Темрюкский район.»;

б) в разделе 9:

в подпункте 9.3 слова «специалистов сектора приемных общего отдела администрации муниципального образования Темрюкский район» заменить словами «сектор по работе с обращениями граждан управления делопроизводства администрации муниципального образования Темрюкский район»;

в подпункте 9.4 слова «главе муниципального образования Темрюкский район» дополнить словами «, заместителям главы муниципального образования Темрюкский район.»;

в подпункте 9.7 слова «главе» дополнить словами «, заместителям главы»;

в подпункте 9.8 слово «глава» заменить словами «должностное лицо»;

3) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции: «4. Контроль за выполнением постановления «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в администрации муниципального образования Темрюкский район» возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Д.В. Маслова.».

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ (Вареник) официально опубликовать постановление «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 октября 2018 года № 1288 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в администрации муниципального образования Темрюкский район» в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков