**Кто вправе уйти в отпуск в любое время?**

Очередность предоставления отпусков определяется в соответствии с графиком, утверждаемым работодателем не позднее чем за 2 недели до наступления календарного года. По общему правилу график отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

При этом отдельным категориям работников ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен по их желанию в удобное для них время. К ним относятся:

- работники, усыновившие ребенка в возрасте до 3-х месяцев (ст. 122 ТК РФ);

- работники, у которых трое и более детей в возрасте до 18 лет, а младшему из них нет 14-ти лет (ст. 262.2 ТК РФ);

- один из родителей ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет (ст. 262.1 ТК РФ);

- мужья, у которых жены находятся в отпуске по беременности и родам (ст. 123 ТК РФ);

- работники, которые были отозваны из отпуска по производственной необходимости (ст. 125 ТК РФ);

- работницы, уходящие в отпуск по беременности и родам (ст. 260 ТК РФ); работники в возрасте до 18 лет (ст. 267 ТК РФ);

- работающие по совместительству (ст. 286 ТК РФ);

- супруги военнослужащих (ФЗ от 27.05.1998 № 76 «О статусе военнослужащих»);

- почетные доноры (ФЗ от 20.07.2012 № 125 «О донорстве крови и ее компонентов»).

