



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСТРЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2023

№ 276

пос. Стрелка

**Об утверждении Положения о порядке работы телефона «Горячей линии»
по вопросам противодействия коррупции в администрации
Краснострельского сельского поселения Темрюкского района**

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Краснострельском сельском поселении Темрюкского района, а также повышения эффективности обеспечения соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района, запретов, ограничений и требований к служебному поведению, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о порядке работы телефона «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района (приложение).

2. Отделу имущественно-правовых отношений администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района (Гриценко М.Г.) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же разместить на официальном сайте администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Краснострельского сельского поселения Темрюкского района Чиченкина Е.В.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Краснострельского сельского
поселения Темрюкского района



С.А. Глущенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Краснострельского сельского
поселения Темрюкского района
от 10.07.2023 № 276

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке работы телефона «Горячей линии» по вопросам
противодействия коррупции в администрации Краснострельского
сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок работы телефона «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района (далее - администрации).

1.2. Телефон «Горячей линии» устанавливается в общем отделе администрации для оперативного реагирования граждан и организаций на возможные коррупционные проявления в деятельности муниципальных служащих администрации, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

1.3. По телефону «Горячей линии» принимаются обращения от граждан и организаций о фактах:

1.3.1 коррупционных и иных правонарушений в служебной деятельности муниципальных служащих администрации;

1.3.2 нарушения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований к служебному поведению, установленных действующим законодательством о муниципальной службе.

1.4. Обращения граждан и организаций по вопросам, не предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Положения, принимаются в письменном виде на почтовый адрес администрации или в электронном виде посредством сервиса «виртуальная приемная» на официальном сайте Краснострельского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или на официальный адрес электронной почты администрации, или через общий отдел.

1.5. Информация о функционировании телефона «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Обращения без указания фамилии гражданина, направившего обращение и (или) почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, вносятся в Журнал, но не рассматриваются.

3.5. Организацию работы телефона «Горячей линии» осуществляют уполномоченные сотрудники общего отдела администрации, которые:

3.5.1 обеспечивают своевременный прием, обработку и ведение учета поступившей по телефону «Горячей линии» информации;

3.5.2 полученные обращения оформляют по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, и направляются главе Краснострельского сельского поселения Темрюкского района;

3.5.3 подготавливают главе Краснострельского сельского поселения Темрюкского района предложения о принятии мер реагирования на поступившую по телефону «Горячей линии» информацию;

3.5.4 обеспечивают рассмотрение информации, поступившей по телефону «Горячей линии», и подготовку ответа заявителям;

3.5.5 анализируют и обобщают обращения граждан и организаций, поступившие по телефону «Горячей линии», для учета при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в администрации.

3.6. Муниципальные служащие, работающие с информацией, полученной по телефону «Горячей линии», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Глава Краснострельского сельского
поселения Темрюкского района



С.А. Глущенко

Приложение 1
к Положению о порядке работы
телефона «горячей линии» по
вопросам противодействия
коррупции в администрации
Краснострельского сельского
поселения Темрюкского района

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по телефону «Горячей
линии» по вопросам противодействия коррупции в администрации
Краснострельского сельского поселения Темрюкского района

№ п/п	Дата	Время	Ф.И.О. сотрудника, обработавшего обращение, подпись	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Принятые меры
1.							
2.							

Глава Краснострельского сельского
поселения Темрюкского района



С.А. Глущенко

Приложение 2

к Положению о порядке работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района

**Обращение,
поступившее на телефон «Горячей линии» по вопросам противодействия
коррупции в администрации Краснострельского сельского поселения
Темрюкского района**

Дата,
время:

_____ (указывается дата, время поступления сообщения на автоответчик), (число, месяц, год, час, мин.)

Фамилия, имя, отчество

_____ (указывается Ф.И.О. абонента, либо делается запись о том,

что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

_____ (указывается адрес, который сообщил абонент: почтовый индекс, республика,

область, район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус, квартира, либо делается запись

о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

_____ (номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил абонент либо

делается запись о том, что телефон не определился и/или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял:

_____ (должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Начальник общего отдела

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Глава Краснострельского сельского
поселения Темрюкского района



С.А. Глущенко