



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСТРЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026

пос.Стрелка

№ 43

Об утверждении Положения «О порядке уведомления муниципальных служащими администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» постановляю:

1. Утвердить Положение «О порядке уведомления муниципальными служащими администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района от 11 апреля 2016 г. № 117 «Об утверждении Положения «О порядке уведомления муниципальными служащими администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Отделу имущественно-правовых отношений администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (Гриценко М.Г.) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района

«Тамань», официально опубликовать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" temryuk.ru, а так же разместить на официальном сайте администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением постановления «Об утверждении Положения «О порядке уведомления муниципальными служащими администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» возложить на начальника общего отдела администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Щербина Т.М.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края



С.А. Глущенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Краснострельского сельского
поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края
от 24.02.2016 № 43

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке уведомления муниципальными служащими администрации
Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях обеспечения реализации предусмотренной в федеральных законах обязанности муниципального служащего уведомлять о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Настоящим Положением определяется порядок уведомления муниципальными служащими администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) муниципальным служащим и (или)

состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить главу Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

6. При нахождении муниципального служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи главу Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и (или) сотрудника общего отдела администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, а по прибытии к месту прохождения муниципальной службы - оформить уведомление.

7. Невыполнение муниципальным служащим обязанности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Информирование муниципальным служащим главы Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется путем составления этим муниципальным служащим письменного уведомления согласно приложению 1 к настоящему Положению.

9. Уведомление должно содержать сведения:

9.1. О муниципальном служащем, составившем уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность).

9.2. Описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов.

9.3. Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

9.4. Предложения по урегулированию конфликта интересов.

Уведомление подписывается муниципальным служащим с указанием даты составления уведомления.

10. Уведомление подается муниципальным служащим в общий отдел администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

11. Общий отдел администрации Краснострельского сельского

поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края обеспечивает конфиденциальность полученных в уведомлении сведений.

12. В день поступления уведомления уполномоченный сотрудник общего отдела администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края регистрирует его в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих, о возникновении личной заинтересованности (далее - журнал регистрации уведомлений), составленном по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению. На уведомлении ставится отметка о его регистрации с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

Копия зарегистрированного уведомления с отметкой о его регистрации передается муниципальному служащему, представившему уведомление, в течение 1 рабочего дня после регистрации уведомления либо не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации в случае поступления данного уведомления в форме почтового отправления.

13. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью начальника общего отдела администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

13.1. Журнал регистрации уведомлений хранится в общем отделе администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в течение пяти лет со дня регистрации в нем последнего сообщения, после чего подлежит уничтожению.

14. Общий отдел администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

14.1. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, общим отделом администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

14.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления должностные лица общего администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и

урегулированию конфликта интересов (далее-Комиссия). В случае направления запросов, обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

15. Глава Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края направляет уведомление (и результаты проверки, в случае ее проведения) в Комиссию, и с учетом решения Комиссии, принимает решение о том, действительно ли личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и определяет необходимые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

16. Глава Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

16.1. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода муниципального служащего в случае и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

17. Общий отдел администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края информирует муниципального служащего представившего уведомление о принятом главой Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края решении, в течении двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Глава Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края



С.А. Глущенко

Приложение 1
к Положению о порядке уведомления
муниципальными служащими,
замещающими должности
муниципальной службы в
администрации Краснострельского
сельского поселения Темрюкского
муниципального
района Краснодарского края о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

(отметка о регистрации)

Главе Краснострельского
сельского поселения
Темрюкского муниципального
района Краснодарского края
от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Глава Краснострельского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края



С.А. Глущенко

Приложение 2
к Положению о порядке уведомления
муниципальными служащими,
замещающими должности
муниципальной службы в
администрации Краснострельского
сельского поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

ФОРМА ЖУРНАЛА

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений муниципальных служащих
администрации Краснострельского сельского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

| N п/п | Регистрационный номер | Дата регистрации и уведомления | Ф.И.О. лица, представившего уведомление | Государственная должность лица, представившего уведомление | Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление | Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление | Подпись лица, представившего уведомление | Отметка о получении и копии сообщения (копию получил, подпись) |
|----------|--------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Глава Краснострельского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края



С.А. Глущенко