



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ № 508

ЛII сессия
25 сентября 2018 г.

VI созыва
г. Темрюк

Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования Темрюкский район

В соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 25 Устава муниципального образования Темрюкский район Совет муниципального образования Темрюкский район, р е ш и л:

1. Утвердить Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования Темрюкский район (Приложение).

2. Признать утратившими силу решение ХCV сессии Совета муниципального образования Темрюкский район от 18 декабря 2009 года № 1222 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования Темрюкский район».

3. Официально опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Л.В. Криворучко и постоянную комиссию Совета муниципального образования Темрюкский район по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Воропаева).

5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район

Председатель Совета
муниципального образования
Темрюкский район

_____ Ф.В. Бабенков

_____ А.И. Шерстнев



Приложение
к решению LII сессии Совета
муниципального образования
Темрюкский район VI созыва
от 25.09.2018 года № 508

**Положение
о финансовом управлении администрации муниципального образования
Темрюкский район**

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Финансовое управление) является функциональным органом администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - районная администрация). Финансовое управление действует на основании Устава муниципального образования Темрюкский район и настоящего Положения.

1.2. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования Темрюкский район (далее - муниципальные правовые акты).

1.3. Положение и структура Финансового управления утверждаются решением представительного органа муниципального образования Темрюкский район, штатное расписание Финансового управления утверждается главой администрации муниципального образования Темрюкский район.

1.4. Финансовое управление в своей деятельности подконтрольно главе муниципального образования Темрюкский район и заместителю главы муниципального образования Темрюкский район, курирующему вопросы финансов, экономики, реализации административной реформы, муниципального заказа.

1.5. Финансовое управление обладает правами юридического лица, имеет бюджетную смету, лицевые счета, печать с изображением герба муниципального образования Темрюкский район и со своим наименованием, штампы и бланки.

Полное официальное наименование Финансового управления - Финансовое управление администрации муниципального образования Темрюкский район, сокращенное наименование - Финансовое управление МОТР.

1.6. Юридический адрес Финансового управления: 353500, Краснодарский край, город Темрюк, улица Ленина, 65.

1.7. Имущество Финансового управления является собственностью муниципального образования Темрюкский район и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Финансовое управление владеет, пользуется, распоряжается принадлежащим ему имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

1.7. Финансирование расходов на содержание Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский район (далее - районный бюджет), предусмотренных на соответствующие цели.

2. Основные задачи Финансового управления

Основными задачами Финансового управления являются:

2.1. Составление проекта районного бюджета.

2.2. Формирование доходов и расходов районного бюджета в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Разработка прогноза консолидированного бюджета муниципального образования Темрюкский район.

2.4. Осуществление краткосрочного прогнозирования доходов и объема финансовых ресурсов районного бюджета, а также оперативное управление этими ресурсами в пределах расходов, установленных на соответствующий период.

2.5. Обеспечение ведения бюджетного учета по исполнению бюджетной сметы Финансового управления и бюджетного учета по исполнению районного бюджета Финансовым управлением, как финансовым органом муниципального образования Темрюкский район.

Обеспечение ведения бухгалтерского учета операций по кассовому поступлению и выбытию средств бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Темрюкский район (далее – муниципальные бюджетные и автономные учреждения), и иных организаций, как органом, осуществляющим их кассовое обслуживание, а также средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств районного бюджета.

2.6. Управление остатками средств на едином счете по учету средств районного бюджета.

2.7. Организация исполнения районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

2.8. Проведение кассовых операций на счетах, открытых в Финансовом управлении, со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Темрюкский район, а также со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета.

2.9. Организация в установленном порядке исполнения исполнительных

документов, выданных на основании судебных актов по искам к муниципальному образованию Темрюкский район о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок, а также исполнительных документов, выданных на основании судебных актов, решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов по обращению взыскания на средства районного бюджета по денежным обязательствам получателей средств районного бюджета, на средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений, обеспечение учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов и иных документов, связанных с их исполнением.

2.10. Осуществление управления муниципальным долгом муниципального образования Темрюкский район.

2.11. Разработка и реализация программы муниципальных заимствований Темрюкского района.

2.12. Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджетной сметы Финансового управления, отчета об исполнении районного бюджета и отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Темрюкский район. Представление отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Темрюкский район в Министерство финансов Краснодарского края.

2.13. Составление сводной бухгалтерской отчетности структурных подразделений районной администрации, осуществляющих в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений отдельные полномочия и функции учредителя, а также районной администрации, осуществляющей в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений полномочия и функции учредителя. Составление сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений и представление ее в Министерство финансов Краснодарского края.

2.14. Осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами, правовыми актами, определяющими функции и полномочия государственных органов и муниципальных органов, контроль в сфере закупок.

2.15. Участие в пределах своей компетенции в разработке муниципальных правовых актов.

3. Функции Финансового управления

В соответствии с поставленными задачами Финансовое управление

осуществляет следующие функции:

3.1. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами работу по составлению проекта районного бюджета, по разработке прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального образования Темрюкский район на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований из районного бюджета.

3.3. Осуществляет непосредственное составление проекта решения о районном бюджете, представляет его с необходимыми документами и материалами главе муниципального образования Темрюкский район.

3.4. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, функциональные органы и структурные подразделения районной администрации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.5. Устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов районного бюджета.

3.6. Разрабатывает и утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Темрюкский район.

3.7. Осуществляет методическое руководство в области бюджетного планирования, направленного на повышение результативности расходов районного бюджета.

3.8. Устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету.

3.9. Вносит изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов, в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения, структуры, кодов классификации доходов бюджетов.

3.10. Организует формирование реестра расходных обязательств муниципального образования Темрюкский район и реестров расходных обязательств поселений Темрюкского района. Обеспечивает представление реестра расходных обязательств муниципального образования Темрюкский район и свода реестров расходных обязательств поселений Темрюкского района в Министерство финансов Краснодарского края в установленном им порядке.

3.11. Устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета), составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными

администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета.

3.12. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета.

3.13. Составляет и ведет кассовый план исполнения районного бюджета, в том числе обеспечивает сбалансированность прогнозных показателей кассового плана по поступлениям в районный бюджет и выплатам из него.

3.14. Составляет и представляет отчет о кассовом исполнении районного бюджета в установленном порядке.

3.15. Осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита районного бюджета, главных распорядителей средств районного бюджета, получателей средств районного бюджета, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Темрюкский район в установленном им порядке.

3.16. Обеспечивает открытие в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, территориальных органах Федерального казначейства и кредитных организациях счетов по учету средств районного бюджета и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.17. Ведет Реестр получателей бюджетных средств районного бюджета и Реестр муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

3.18. Осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Темрюкский район в установленном им порядке.

3.19. Осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств районного бюджета, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в установленном им порядке.

3.20. Организует в установленном порядке исполнение, осуществляет ведение учета и хранение документов по исполнению судебных актов, решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета по денежным обязательствам получателей средств районного бюджета и муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также судебных актов по искам к муниципальному образованию Темрюкский район о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок.

3.21. Проводит в пределах установленной компетенции кассовые операции со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Темрюкский район, а также со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета.

3.22. Устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, предоставленных местным бюджетам, включая проценты, штрафы и пени.

3.23. Организует в установленном порядке и осуществляет ведение бюджетного учета исполнения бюджетной сметы Финансового управления.

3.24. Осуществляет в пределах своей компетенции функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета.

3.25. Осуществляет контроль в сфере закупок в пределах полномочий, предусмотренных частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.26. Осуществляет ведение бюджетного учета по исполнению районного бюджета Финансовым управлением как финансовым органом муниципального образования Темрюкский район.

3.27. Осуществляет ведение бухгалтерского учета операций на лицевых счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений и иных организаций, как органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, а также средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств районного бюджета.

3.28. Устанавливает порядок и сроки представления в Финансовое управление бюджетной отчетности главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита районного бюджета и сводной бухгалтерской отчетности структурных подразделений районной администрации, осуществляющих в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений отдельные полномочия и функции учредителя, а также районной администрации, осуществляющей в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений полномочия и функции учредителя, а также бюджетной и бухгалтерской отчетности, составляемой финансовыми органами поселений Темрюкского района.

3.29. Составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета, а также финансовыми органами поселений Темрюкского района, бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Темрюкский район и представляет ее в Министерство финансов Краснодарского края.

3.30. Составляет на основании сводной бухгалтерской отчетности представленной структурными подразделениями районной администрации,

осуществляющими в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений отдельные полномочия и функции учредителя, а также районной администрацией, осуществляющей в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений полномочия и функции учредителя, а также финансовыми органами поселений Темрюкского района, сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений и представляет ее в Министерство финансов Краснодарского края.

3.31. Разрабатывает по поручению районной администрации программу муниципальных заимствований.

3.32. Взаимодействует с финансово-кредитными учреждениями, налоговыми органами, в целях улучшения организации работы и усиления контроля за исполнением районного бюджета.

3.33. Участвует в работе комиссий (комитетов), а также заседаниях Совета муниципального образования Темрюкский район по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления.

3.34. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры штата функциональных органов и структурных подразделений районной администрации и расходов на их содержание.

3.35. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

4. Права Финансового управления

Финансовое управление имеет право:

4.1. Получать от органов местного самоуправления, функциональных органов и структурных подразделений районной администрации, поселений Темрюкского района, организаций, находящихся на территории Темрюкского района, материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, осуществления контроля за исполнением районного бюджета, составления бюджетной отчетности.

4.2. Проводить проверки соблюдения получателями бюджетных кредитов условий, целей и порядка их предоставления.

4.3. Применять в установленном порядке бюджетные меры принуждения за совершение бюджетных нарушений.

4.4. Финансовое управление не вправе в установленной сфере деятельности осуществлять функции по контролю и надзору, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

5. Организация работы Финансового управления

5.1. Финансовое управление состоит из следующих отделов:

- бюджетный отдел;

- отдел отраслевого финансирования и доходов бюджета;
- отдел казначейского контроля;
- отдел учета и отчетности.

5.2. Финансовое управление возглавляет начальник Финансового управления, который назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования Темрюкский район.

Начальник Финансового управления осуществляет общее руководство деятельностью Финансового управления на основе единоначалия.

5.3. Начальник Финансового управления назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.4. Начальник Финансового управления:

вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

назначает на должность и освобождает от должности работников Финансового управления;

вносит предложения по изменению структуры и штатного расписания Финансового управления;

утверждает бюджетную смету Финансового управления в пределах выделенных ассигнований;

представляет в установленном порядке работников к поощрению Благодарностью главы муниципального образования Темрюкский район, а также к награждению почетными грамотами Финансового управления и муниципального образования Темрюкский район;

представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Финансового управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Краснодарского края;

применяет меры поощрения к работникам Финансового управления и налагает на них дисциплинарные взыскания в установленном порядке;

осуществляет правовое регулирование в бюджетно-финансовой сфере по вопросам, находящимся, в компетенции Финансового управления, издает приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Финансового управления - приказы ненормативного характера, дает указания по вопросам деятельности Финансового управления и проверяет их исполнение;

утверждает положения о структурных подразделениях Финансового управления, должностные инструкции работников Финансового управления;

организует деятельность Финансового управления на основе планирования, контроля, учета и оценки структурных подразделений и их сотрудников;

действует от имени Финансового управления, представляет его интересы в органах власти и управления, в судах и других организациях, подписывает от его имени соглашения и договоры, а также другие документы, выдает

доверенности;

утверждает сводную бюджетную роспись районного бюджета;

осуществляет контроль за исполнением работниками Финансового управления их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка районной администрации;

представляет работников Финансового управления при проведении аттестации;

несет ответственность за организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции;

распоряжается в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, имуществом и средствами, закрепленными за Финансовым управлением;

несет установленную законодательством ответственность за состояние антикоррупционной работы в Финансовом управлении;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.5. Начальник Финансового управления имеет заместителя.

Заместитель начальника Финансового управления осуществляет свои полномочия в соответствии с утверждаемой начальником Финансового управления должностной инструкцией и несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

5.6. Обязанности начальника Финансового управления в период его временного отсутствия исполняет заместитель начальника Финансового управления в соответствии с муниципальным правовым актом.

5.7. Работники Финансового управления являются муниципальными служащими, назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Финансового управления.

6. Реорганизация, ликвидация Финансового управления

Реорганизация, ликвидация Финансового управления производятся по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район

Л.В. Криворучко