



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ № 106**

**XIV сессия**

**VIII созыва**

«23» июня 2026 года

г. Темрюк

**Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к  
должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в  
муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район  
Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Краснодарского края от 12 декабря 2025 г. № 5458-КЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Краснодарском крае», согласно статье 25 Устава муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, Совет муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов согласно приложению.

3. Признать утратившими силу:

1) решение XIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 27 мая 2016 г. № 125 «Об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, и урегулированию конфликта интересов»;

2) решение LXXIV сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 24 марта 2020 г. № 751 «О внесении изменений в решение XIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район

VI созыва от 27 мая 2016 г. № 125 «Об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, и урегулированию конфликта интересов»;

3) решение XIX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VII созыва от 21 сентября 2021 г. № 147 «О внесении изменений в решение XIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 27 мая 2016 г. № 125 «Об утверждении Порядка создания и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский район, и урегулированию конфликта интересов».

4. Решение «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов» официально опубликовать на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.temryuk.ru](http://www.temryuk.ru).

5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края Черную Л.Е. и постоянную комиссию Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам местного самоуправления, охране прав и свобод граждан (Оболонский С.Н.).

6. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Темрюкский муниципальный район  
Краснодарского края

Председатель Совета  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный  
район Краснодарского края

\_\_\_\_\_ Ф.В. Бабенков

\_\_\_\_\_ С.И. Чмулева



«23» июня 2026 г.

«23» июня 2026 г.

Приложение 1  
к решению XIV сессии Совета  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный  
район Краснодарского края  
VIII созыва  
от «23» июня 2026 № 106

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов**

### **1. Общие положения**

1.1. Положением о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов определяется:

1) порядок образования и работы комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия);

2) компетенция Комиссии и порядок рассмотрения вопросов соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

3) порядок осуществления проверок соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (далее - установленные ограничения).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Краснодарского края от 12 декабря 2025 г. № 5458-КЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Краснодарском крае», уставом муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, решениями Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее - Совет), настоящим Положением.

## **2. Порядок образования и работы Комиссии**

2.1. Комиссия создается на срок полномочий депутатов совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края очередного созыва.

2.2. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается решением Совета об утверждении состава Комиссии из числа депутатов Совета и независимых экспертов. На заседании комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться должностные лица территориальных органов, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

Число членов Комиссии, не являющихся депутатами Совета, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является один из заместителей председателя Совета - депутат Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, который определяется в решении Совета.

Председатель Комиссии организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации, гражданами.

2.4. Заместитель председателя Комиссии избирается членами Комиссии на первом заседании Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии во время его отсутствия.

2.5. Секретарем Комиссии является специалист отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку и направление адресатам решений и других документов Комиссии, обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, организует информирование членов Комиссии, лиц, замещающих муниципальные должности (вопросы которых рассматриваются на заседаниях Комиссии), о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, осуществляет подготовку документов для передачи в архив.

2.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, являющихся

депутатами Совета, недопустимо.

2.7. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом.

2.8. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае указанный член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.9. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, являющегося членом Комиссии, его полномочия в Комиссии прекращаются.

2.10. Протокол заседания Комиссии, содержащий решение Комиссии по результатам рассмотрения вопроса соблюдения установленных ограничений, подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими при принятии решения.

2.11. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых рассматривался вопрос;

3) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) другие сведения;

7) результаты голосования;

8) мотивированное решение Комиссии и рекомендации о возможных мерах по результатам рассмотрения вопроса соблюдения установленных ограничений.

### **3. Компетенция Комиссии**

3.1. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

3.1.1. Поступление в Комиссию:

а) заявления губернатора Краснодарского края о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных в части 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

б) уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (приложение 1 к настоящему Положению);

г) заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2 к настоящему Положению).

3.1.2. Поступление информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, являющегося основанием для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) в связи с утратой доверия:

а) принятие лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

б) об участии лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

в) об осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, предпринимательской деятельности;

г) о вхождении лица, замещающего муниципальную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Основанием для рассмотрения вопросов, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего Порядка, является информация, представленная в письменном

виде в Комиссию:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Краснодарского края, Общественной палатой муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края;

г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для рассмотрения вопросов соблюдения установленных ограничений.

3.1.4. Заседание Комиссии не проводится, решение Комиссией не принимается, объяснения и иные документы, связанные с непредставлением или представлением в нарушение установленных требований сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не запрашиваются у лица, замещающего муниципальную должность, в случае поступления заявления Губернатора Краснодарского края в порядке, установленном частью 4.5 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» о досрочном прекращении полномочий, или увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность. Рекомендациями Комиссии в настоящем случае являются меры ответственности, предусмотренные заявлением Губернатора Краснодарского края. Указанные меры ответственности озвучиваются на заседании Совета, на котором рассматривается вопрос досрочного прекращения полномочий.

#### **4. Порядок рассмотрения вопросов соблюдения установленных ограничений и порядок осуществления проверок**

4.1. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, а в случае проведения проверки – после ее окончания.

4.2. По решению Комиссии проверка может осуществляться в случае поступления информации, указанной в абзаце б) подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3, пунктах 3.1.2, 3.1.3 настоящего Порядка.

4.3. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений членов Комиссии срок проверки может быть продлен Комиссией

до 90 дней. Окончанием проведения служебной проверки является дата подписания заключения по результатам ее проведения.

4.4. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого поступила информации, содержащая основания для проведения заседания Комиссии.

4.5. Комиссия вправе:

1) проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос соблюдения установленных ограничений;

2) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам работы Комиссии;

3) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

4) осуществлять иные полномочия, установленные действующим законодательством;

5) направлять запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений (в случае осуществления проверки).

4.6. Комиссия обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о принятии к рассмотрению в отношении него вопроса соблюдения установленных ограничений - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

2) проведение с лицом, замещающим муниципальную должность, беседы, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких установленных ограничений подлежат рассмотрению, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

4.7. Комиссия обязана в трехдневный срок ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, под роспись с результатами рассмотрения в отношении него вопроса соблюдения установленных ограничений с соблюдением законодательства Российской Федерации.

4.8. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос соблюдения установленных ограничений, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы.

4.9. Пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам работы Комиссии, связанным с рассмотрением вопроса соблюдения установленных ограничений.

4.10. На заседании Комиссии в порядке, определенном председателем Комиссии, по ходатайству лица, замещающего муниципальную должность, членов Комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

4.11. Результаты рассмотрения вопроса соблюдения установленных ограничений рассматриваются на заседании Комиссии, на которое приглашается лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос.

В случае, если на заседании Комиссии рассматривается вопрос в отношении председателя, члена Комиссии, указанное лицо не имеет права голоса при принятии решений.

4.12. По результатам рассмотрения информации, поступившей в соответствии с подпунктом 3.1.2, о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, являющегося основанием для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) в связи с утратой доверия Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения законодательства, устанавливающего запреты, ограничения и обязанности для лиц, замещающих муниципальные должности;

2) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения законодательства, устанавливающего запреты, ограничения и обязанности для лиц, замещающих муниципальные должности с указанием конкретных признаков нарушения и нарушенных правовых норм, а также рекомендациями применить к указанному лицу меры юридической ответственности (за исключением ответственности установленной подпунктом 3) настоящего пункта);

3) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения законодательства устанавливающего запреты, ограничения и обязанности для лиц, замещающих муниципальные должности, с указанием конкретных признаков нарушения и нарушенных правовых норм, а также подготовке и внесении на рассмотрение Совета вопроса об увольнении (освобождении от должности) указанного лица, в связи с утратой доверия или о досрочном прекращении полномочий, в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Предусмотренные настоящим пунктом решения, принимаются Комиссией с учётом характера совершенного правонарушения, его тяжести, обстоятельств, при которых оно совершено, соблюдения лицом, замещающим муниципальную

должность других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующих результатов исполнения своих обязанностей.

Комиссией могут даваться рекомендации о необходимости совершения действий направленных на устранение выявленных причин нарушения запретов, ограничений и обязанностей, либо иных обстоятельств послуживших основанием рассмотрения вопроса, а также о конкретных мерах ответственности применяемых к нарушителю.

4.13. По результатам рассмотрения информации о наличии (либо отсутствии) конфликта интересов у лица, замещающего муниципальную должность, поступившей в соответствии с абзацами б) подпункта 3.1.1 раздела 3 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о наличии признаков конфликта интересов или возможности его возникновения и рекомендаций принять меры к его урегулированию и (или) предотвращению;

2) об отсутствии признаков конфликта интересов или возможности его возникновения и, следовательно, необходимости его урегулирования и (или) предотвращения.

4.14. По результатам рассмотрения вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным Комиссия принимает решение о мере ответственности, предусмотренной в отношении указанных лиц в соответствии с ч. 4 ст. 29 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Законом Краснодарского края от 12 декабря 2025 г. № 5458-КЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Краснодарском крае».

Предусмотренное настоящим пунктом решение принимается Комиссией с учётом объяснений лица, совершившего правонарушение, соблюдения им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующих результатов исполнения своих обязанностей.

4.15. По итогам рассмотрения уведомления лица, замещающего муниципальную должность, указанного в абзаце в) подпункта 3.1.1 пункта 3.1. раздела 3, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению

обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;

2) установить отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

4.16. По итогам рассмотрения уведомления лица, замещающего муниципальную должность, указанного в абзаце г) подпункта 3.1.1 пункта 3.1. раздела 3, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

4.17. При установлении Комиссией оснований для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия решение Комиссии в течение двух рабочих дней с момента его принятия направляется лицу, осуществляющему функции представителя нанимателя (работодателя) лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, либо лицу (в орган), уполномоченный на принятие в отношении него мер юридической ответственности или мер по урегулированию или предотвращению конфликта интересов.

4.18. По запросу органов, организаций и общественных объединений, предоставивших информацию, явившуюся основанием рассмотрения вопроса соблюдения установленных ограничений, им в течение семи рабочих дней со дня принятия решения Комиссией представляются сведения о результатах рассмотрения указанного вопроса с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, государственной тайне, защите конфиденциальной информации.

4.19. При установлении обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются Комиссией в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.20. Материалы по рассмотрению вопросов соблюдения установленных ограничений хранятся в Совете до истечения срока полномочий Комиссии, а по истечении срока полномочий передаются на хранение в архив в установленном порядке.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный район  
Краснодарского края

Л.Е. Черная

Приложение 1  
к Положению о комиссии по соблюдению  
требований к должностному поведению лиц,  
замещающих муниципальные должности в  
муниципальном образовании Темрюкский  
муниципальный район Краснодарского края, и  
урегулированию конфликта

Председателю комиссии по соблюдению  
требований к должностному поведению лиц,  
замещающих муниципальные должности в  
муниципальном образовании Темрюкский  
муниципальный район Краснодарского края, и  
урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уведомителя, наименование замещаемой  
муниципальной должности)

#### Уведомление

о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих  
соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об  
урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей,  
установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях  
противодействия коррупции

В соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря  
2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая о том, что:

1. \_\_\_\_\_  
(излагается информация о независящих от лица, замещающего должность муниципальной  
службы, обстоятельствах и невозможности соблюдения таким лицом ограничений и  
запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и  
исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008  
г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях  
противодействия коррупции)

2. \_\_\_\_\_  
(описание ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании  
конфликта интересов и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря  
2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в  
целях противодействия коррупции, которые невозможно соблюсти и исполнить)

3. \_\_\_\_\_  
(дополнительные сведения (при наличии))

Приложение: \_\_\_\_\_ (при наличии).

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независимых от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей

Желаю (не желаю) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и урегулированию конфликта интересов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный район  
Краснодарского края

Л.Е. Черная

Приложение 2  
к Положению о комиссии по  
соблюдению требований к  
должностному поведению лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в муниципальном  
образовании Темрюкский  
муниципальный район Краснодарского  
края, и урегулированию конфликта

Председателю комиссии по  
соблюдению  
требований к служебному поведению  
муниципальных служащих  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### Заявление

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о  
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера за \_\_\_\_\_ год своего  
(своей) \_\_\_\_\_ в связи  
с \_\_\_\_\_  
(указать степень родства, Ф.И.О.) (указать объективную причину)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего  
заявление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный район  
Краснодарского края

Л.Е. Черная

Приложение 2  
к решению XIV сессии Совета  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный  
район Краснодарского края  
VIII созыва  
от 23.06.2026 № 106

### **СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц,  
замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании  
Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и  
урегулированию конфликта интересов**

- |  |   |
|--|---|
| Оболонский<br>Сергей Николаевич                    | - заместитель председателя Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, председатель постоянной комиссии Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам местного самоуправления, охране прав и свобод граждан, председатель комиссии;                        |
| Воропаева<br>Наталья Николаевна                    | - депутат Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, председатель постоянной комиссии Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью, заместитель председателя комиссии; |
| Кашлева<br>Елена Михайловна                        | - начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, секретарь комиссии;  |
| Члены комиссии:<br>Пастернак<br>Ольга Владимировна | - начальник правового управления администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края;   |

Реброва  
Оксана Диевна

- депутат Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, заместитель председателя постоянной комиссии Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью;

Филиппова  
Ирина Васильевна

- начальник управления по организационному обеспечению деятельности Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края;

Шаталин  
Андрей Владимирович

- депутат Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, председатель постоянной комиссии Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и делам молодежи.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский муниципальный район  
Краснодарского края

Л.Е. Черная