



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.06.2021 г.

№ 131

станция Голубицкая

**Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района согласно приложению.

2. Постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 20 апреля 2011 года № 70 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» признать утратившим силу.

3. Общему отделу (Гордиенко) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и официальном сайте Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Голубицкого сельского поселения Ю.В.Сергееву.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района



Д.А. Немудрый

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района  
от 21.06.2021 г. № 131

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального  
бюджетного учреждения «Голубицкий культурно – социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно – социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее – Положение) разработано с учетом общего и особенного содержания их труда, в целях дифференцирования оплаты труда в зависимости от сложности, качества и результативности выполняемых работ, уровня образования и стажа работы.

1.2. Положение включает в себя:

базовые оклады (базовые должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера за счет всех источников финансирования;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия оплаты труда руководителя муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно - социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - учреждение) и его заместителей.

1.3. Условия оплаты труда, включая базовый оклад (базовый должностной оклад) работника учреждения (далее - работника), выплаты компенсационного характера, повышающие коэффициенты к окладам, и иные выплаты стимулирующего характера, условия предоставления выплат, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, а также меры социальной поддержки являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели,

производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

2.1. Базовые оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ:

| № п/п | Наименование ПКГ   | Базовый оклад, рублей |
|-------|--|-----------------------|
| 1.    | Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена       | 7327                  |
| 2.    | Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена       | 8422                  |
| 3.    | Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | 9603                  |

Базовый оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается на 5 - 10 процентов ниже базового оклада руководителя учреждения.

2.2. Положением устанавливаются к окладам работников повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

2.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в отношении конкретного работника на основании приказа и трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору.

Размер повышающего коэффициента – в пределах 0,68.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад. Выплаты компенсационного и стимулирующего

характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

2.4. Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников учреждения, в том числе артистического персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту.

Решение об установлении повышающего коэффициента за профессиональное мастерство принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в отношении конкретного работника на основании приказа и трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору.

Размеры повышающего коэффициента за профессиональное мастерство устанавливаются работнику в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению:

| № п/п | Квалификационная категория | Предельный размер повышающего коэффициента |
|-------|----------------------------|--|
| 1.    | Первая категория           | 0,68                                       |
| 2.    | Вторая категория           | 0,48                                       |

Применение повышающего коэффициента за профессиональное мастерство при наличии квалификационной категории не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.5. Положением предусматривается установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за выслугу лет.

2.6. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам из числа художественного, артистического персонала учреждения в зависимости от их фактической загрузки в репертуаре, участия в подготовке новой программы и т. п.; иным служащим из числа персонала библиотек – за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и других мероприятий с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер надбавки устанавливается в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается после прохождения работником испытательного срока или по истечении трех месяцев на срок не более 1 года.

Размер надбавки может быть изменен с учетом изменения характера, объема и качества выполняемой работы.

Размер надбавки – в пределах до 100 процентов от оклада и выплачивается ежемесячно.

Основные критерии для установления конкретных размеров стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются на основании положения муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

Решение об установлении или изменении размера стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы оформляется приказом муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района по согласованию с администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

2.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам из числа служащих в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры, искусства и кинематографии (государственных или (и) муниципальных), в следующих размерах:

| № п/п | Количество проработанных лет | Размер надбавки в процентах от оклада |
|-------|------------------------------|---------------------------------------|
| 1.    | От 1 года до 3 лет           | 5                                     |
| 2.    | От 3 до 5 лет                | 10                                    |
| 3.    | Свыше 5 лет                  | 15                                    |

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам на основании приказа учреждения, трудового договора и (или) дополнительного соглашения к трудовому договору и выплачивается ежемесячно.

2.8. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.9. Работникам, занимающим должности служащих, выплачиваются премии, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

### 3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

3.1. Базовые оклады рабочих, занимающим должности по профессиям, предусмотренным в приложении № 2 к настоящему Положению, устанавливаются:

| № п/п | Должность | Минимальные размеры окладов, рублей |
|-------|-----------|-------------------------------------|
| 1     | Костюмер  | 7327                                |
| 2     | Электрик  | 7327                                |

3.2. Положением устанавливаются к окладам работников повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в отношении конкретного работника на основании приказа и трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору.

Размер повышающего коэффициента – в пределах 0,48.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

3.4. Положением предусматривается установление работникам рабочих профессий стимулирующих надбавок к окладу:

за профессиональное мастерство;

за выслугу лет.

Стимулирующая надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер надбавки устанавливается в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается после прохождения работником испытательного срока или по истечении трех месяцев на срок не более 1 года.

Размер надбавки – в пределах до 100 процентов от оклада и выплачивается ежемесячно.

Размер надбавки может быть изменен с учетом изменения характера, объема и качества выполняемой работы.

Основные критерии для установления конкретных размеров стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются на основании положения муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

Решение об установлении размера стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы оформляется приказом муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района ежемесячно по

согласованию с администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3.5. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в следующих размерах:

| № п/п | Количество проработанных лет | Размер надбавки в процентах от оклада |
|-------|------------------------------|---------------------------------------|
| 1.    | От 1 года до 3 лет           | 5                                     |
| 2.    | От 3 до 5 лет                | 10                                    |
| 3.    | Свыше 5 лет                  | 15                                    |

3.6. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам на основании приказа учреждения, трудового договора и (или) дополнительного соглашения к трудовому договору и выплачивается ежемесячно.

3.7. С учетом условий труда работникам рабочих профессий устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.8. Работникам рабочих профессий устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

#### 4. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

4.1. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей состоит из окладов и выплат стимулирующего и компенсационного характера. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы, исчисленной в соответствии с порядком, определенным администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (приложение № 3).

Кратность устанавливается администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района с учетом:

социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности;

объема и качества оказываемых муниципальным учреждением услуг (выполняемых работ);

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждения (без руководителя, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 3.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя руководителя учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждения (без руководителя, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 2.

4.2. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения ежегодно устанавливаются главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя, заместителям руководителя – руководителям учреждения в дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

4.3. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с трудовым договором и (или) дополнительным соглашением к трудовому договору по согласованию сторон.

4.4. Премирование руководителя учреждения производится с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения).

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

4.5. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются премиальные и компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 5, 6 настоящего Положения.

## 5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях работникам могут быть осуществлены выплаты компенсационного характера следующих видов:

5.1.1. За работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

5.1.2. За работу в сельской местности.

5.1.3. За работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

при выполнении работ различной квалификации;  
за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания;  
за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором;  
единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

5.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат - 4 процентов от оклада.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда условия труда признаются безопасными, то указанная выплата отменяется.

5.3. Выплата за работу в сельской местности устанавливается специалистам учреждения, расположенного в сельской местности на основании трудового договора.

Размер выплаты – 25 процентов от оклада.

Перечень специалистов, которым производится эта выплата, утверждается главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (приложение № 4).

Применение выплаты за работу в сельской местности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

5.4. Размер доплат за выполнение работ различной квалификации, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который они устанавливаются, определяются приказом учреждения при обеспечении данных выплат финансовыми средствами.

5.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – обязательная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску или его части, выплачивается на основании заявления работника, приказа учреждения в соответствии с трудовым договором в размере двух должностных окладов один раз в календарном году.

В исключительных случаях единовременная выплата производится на основании заявления работника без предоставления отпуска.

При отсутствии права на ежегодный оплачиваемый отпуск в текущем году, единовременная выплата не выплачивается.

В случае повышения должностных окладов после предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска, работнику производится перерасчет единовременной выплаты за календарный год с учетом изменившегося

должностного оклада.

При прекращении трудового договора:

Работнику в день увольнения выплачивается единовременная выплата за фактически отработанное в текущем году время;

Разница за выплаченную авансом единовременную выплату подлежит возврату.

Предоставление единовременной выплаты не зависит от итогов оценки труда.

## 6. Порядок и условия премирования работников учреждения

6.1. В целях поощрения работников за выполненную работу, в учреждении могут быть установлены премии:

по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

за качество выполняемых работ;

за выполнение особо важных и срочных работ;

за интенсивность и высокие результаты работы.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

6.2. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;

другие показатели.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

6.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

6.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

6.5. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно. При премировании учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

6.6. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

## 7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

7.2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение о ее оказании и конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию с администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

7.3. В штаты учреждения могут вводиться должности, включенные в ПКГ должностей работников других отраслей, при условии выполнения работниками учреждения соответствующих видов работ.

По должностям служащих, размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад по ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии».

7.4. Экономия установленного годового фонда оплаты труда может быть направлена для дополнительного премирования, стимулирования и оказания материальной помощи.

Начальник финансового отдела



Ю.В.Сергеева

Приложение № 1  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

**Порядок определения квалификационной категории**  
работников муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-  
социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

Повышающий коэффициент за профессиональное мастерство устанавливается работнику в зависимости от квалификационной категории.

Квалификационные категории устанавливаются работнику в зависимости от уровня образования, стажа работы и квалификационных требований.

| № п/п | Должность  | Квалификационная категория | Требования к квалификации   |
|-------|--|----------------------------|---|
| 1.    | Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) | I категории                | высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) II категории не менее 3 лет. |
|       |  | II категории               | высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) не менее 1 года.  |
| 2.    | Звукооператор  | I категории                | высшее профессиональное   |

|    |                                    |              |  |
|----|------------------------------------|--------------|--|
|    |                                    |              | образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора второй категории.  |
|    |                                    | II категории | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы.   |
| 3. | Руководитель клубного формирования | I категории  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования II категории не менее 3 лет.  |
|    |                                    | II категории | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования не менее 2 лет. |
| 4. | Культурный организатор             | I категории  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности   |

|    |                     |              |   |
|----|---------------------|--------------|---|
|    |                     |              | культурного организатора II категории не менее 3 лет.   |
|    |                     | II категории | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности культурного организатора не менее 2 лет.                      |
| 5. | Руководитель кружка | I категории  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 3 лет.  |
|    |                     | II категории | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка не менее 2 лет. |

Начальник общего отдела



Д.А. Гордиенко

Приложение № 2  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

профессий рабочих Муниципального бюджетного учреждения  
«Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

Костюмер; электрик.

Начальник общего отдела



Д.А. Гордиенко

Приложение № 3  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Определения заработной платы руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

Заработная плата руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района состоит из оклада и выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и составляет до 5 размеров средней заработной платы работников основного персонала; исчисляемый в соответствии с определенным порядком. Перечень должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу учреждения устанавливается главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

Кратность оклада руководителя учреждения устанавливается по группам оплаты труда:

- I группа - 5 окладов;
- II группа - 4 оклада;
- III группа – 3 оклада;
- IV группа - 2 оклада;
- вне группы - 1 оклад.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение № 4  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

специалистов Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, расположенного в сельской местности, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в сельской местности

Перечень специалистов Муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, расположенного в сельской местности, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в сельской местности.

К вышеуказанным специалистам относятся:

*1. Работники руководящего состава:*

Директор; художественный руководитель; заведующий отделом библиотеки; хормейстер любительского вокального или хорового коллектива; заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, руководитель клубного формирования.

*2. Специалисты категорий:*

Звукооператор; художник-декоратор; руководитель кружка; аккомпаниатор; культорганизатор; костюмер; электрик; заведующий спортивным сектором.

Начальник общего отдела



Д.А. Гордиенко

Приложение № 5  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ  
должностей работников муниципального бюджетного учреждения  
«Голубицкий культурно-социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"

Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; аккомпаниатор; культорганизатор, заведующий спортивным сектором.

2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

Художник-декоратор; звукооператор.

3. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждения культуры, искусства и кинематографии"

Директор; художественный руководитель; хормейстер любительского вокального или хорового коллектива; заведующий отделом библиотеки; руководитель клубного формирования.

Начальник общего отдела



Д.А. Гордиенко

Приложение № 6  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

### ПОРЯДОК

отнесения муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района к группам по оплате труда руководителей

#### I. Объемные показатели деятельности муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

##### 1. Учреждение культурно-досугового типа

1.1. Объем деятельности учреждения культурно-досугового типа при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в условных единицах по следующим показателям:

| Показатели  | Условия                                   | Количество условных единиц |
|---|---|----------------------------|
| 1. Количество клубных формирований  | из расчета на каждое клубное формирование | 5                          |
| 2. Количество культурно-досуговых мероприятий в расчете на одного творческого работника | за каждое мероприятие                     | 1                          |
| 3. Количество театрализованных представлений, праздников, концертов                     | за каждое мероприятие                     | 5                          |
| 4. Количество коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»                      | за каждый коллектив                       | 10                         |

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| 5. Количество видов платных услуг   | за каждый вид   | 4             |
| 6. Численность участников постоянно действующих коллективов художественной самодеятельности | из расчета на каждого участника   | 0,1           |
| 7. Участие творческих коллективов в смотрах, фестивалях, конкурсах:                         | за каждое участие в мероприятиях:<br>– в международных<br>– во всероссийских<br>– в краевых | 15<br>10<br>5 |

1.2. Муниципальные учреждения культурно-досугового типа относятся к I, II, III, IV группам по оплате труда руководителей по сумме условных единиц, определенной на основе указанных выше показателей, в соответствии со следующей таблицей:

| Группы по оплате труда | Сумма условных единиц |
|------------------------|-----------------------|
| I                      | свыше 500             |
| II                     | от 350 до 500         |
| III                    | от 250 до 350         |
| IV                     | от 200 до 250         |

**Примечания:**

1. К клубным формированиям относятся любительские объединения, клубы по интересам, кружки и коллективы народного творчества, прикладных знаний и навыков, домоводства и другие курсы, школы, студии и т.п.; спортивные секции, оздоровительные группы, школы и др.; народные университеты или их факультеты и другие аналогичные формирования.

2. К досуговым объектам относятся филиалы учреждений культуры: киноустановки, кинотеатры, видеотеки, видеосалоны, видеокомнаты; спортивные залы и площадки, помещения для малых спортивных форм, аттракционы, игровые автоматы, танцевальные (дискотечные) залы и площадки; кафе, бары и буфеты; базы и пункты проката; мастерские для технического творчества и поделок; музыкальные, литературные и другие гостиные, комнаты для отдыха, игротеки, детские комнаты, читальные залы и библиотеки; помещения для обрядов и ритуалов; зеленые и эстрадные театры, павильоны, стадионы, катки и другие, расположенные как в основном помещении, так и в его филиалах.

II. Порядок отнесения муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского к группе по оплате труда руководителей

Администрация Голубицкого сельского поселения Темрюкского района:

1. Определяет группу по оплате труда руководителя учреждения не чаще одного раза в год на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждений за предшествующий год, а вновь открываемых – исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2. За подведомственным учреждением, проводящим капитальный ремонт или устранение последствий аварий, сохраняет группу по оплате труда руководителя, определенную до начала ремонтных работ, на срок их прохождения.

3. Относит учреждение, добившееся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение № 7  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Голубицкий культурно  
– социальный центр»  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения

Перечень должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу муниципального бюджетного учреждения «Голубицкий культурно-социальный центр» Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее учреждение), утверждается в целях исчисления их средней заработной платы, используемой для определения должностного оклада руководителя учреждения.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение:

- художественный руководитель;
- заведующий отделом библиотеки;
- хормейстер любительского вокального или хорового коллектива;
- звукооператор;
- художник-декоратор;
- руководители кружков;
- аккомпаниатор;
- культурорганизатор.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева