



**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.10.2021

№ 1608

г. Темрюк

**Об утверждении муниципальной программы муниципального  
образования Темрюкский район  
«Социальная поддержка граждан»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением LXXX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 25 августа 2020 года № 801 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года», постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 года № 979 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» (в редакции постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 27 сентября 2021 года № 1444), постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 5 августа 2021 года № 1163 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования Темрюкский район «Социальная поддержка граждан» со сроком реализации с 1 января 2022 года, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район О.В. Дяденко.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

от 29.10.2011 № 1688

Муниципальная программа  
муниципального образования Темрюкский район  
«Социальная поддержка граждан»

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования  
Темрюкский район  
«Социальная поддержка граждан»

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Координатор муниципальной программы | Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Управление по вопросам семьи и детства)   |
| Координаторы подпрограмм            | Управление по вопросам семьи и детства.<br>Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - отдел муниципальной службы и кадровой работы)                  |
| Участники муниципальной программы   | 1. Управление по вопросам семьи и детства.<br>2. Отдел муниципальной службы и кадровой работы.<br>3. Управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - управление образованием). |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>4. Управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса).</p> <p>5. Муниципальные учреждения (предприятия) муниципального образования Темрюкский район</p>  |
| <p>Подпрограммы муниципальной программы</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование социальной поддержки семьи и детей.</li> <li>2. Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальными организациями муниципального образования Темрюкский район.</li> <li>3. Развитие мер социальной поддержки отдельным категориям граждан муниципального образования Темрюкский район</li> </ol>  |
| <p>Цель муниципальной программы</p>   | <p>Создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и повышение уровня жизни граждан - получателей мер социальной поддержки</p>   |
| <p>Задачи муниципальной программы</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение защиты прав, интересов несовершеннолетних и обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории Краснодарского края.</li> <li>2. Обеспеченность муниципальных учреждений (предприятий) квалифицированными кадрами посредством целевой подготовки.</li> <li>3. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования Темрюкский район</li> </ol>  |
| <p>Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года &lt;1&gt;</p> | <p>СЦ-2 (Ц-6)</p>  |
| <p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Число патронатных воспитателей, получающих выплаты за оказание услуг по осуществлению патронатного воспитания и постинтернатного сопровождения.</li> <li>2. Число детей-сирот и детей, оставшихся без родителей, переданных на патронатное воспитание, получающих выплаты.</li> <li>3. Число приемных родителей, получающих выплаты за оказание услуг по воспитанию приемных детей.</li> <li>4. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью, получающих выплаты.</li> <li>5. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа,</li> </ol> |

|   | <p>получающих единовременное пособие на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения).</p> <p>6. Число граждан, заключивших договоры о целевом обучении.</p> <p>7. Доля граждан (из числа заключивших договоры о целевом обучении), получающих социальную поддержку (стипендию) в период их обучения.</p> <p>8. Численность лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, получающих пенсионное обеспечение за выслугу лет.</p> <p>9. Численность граждан, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район», получающих ежемесячную доплату к пенсии.</p> <p>10. Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившимся за их получением.</p> <p>11. Численность лиц, взявших на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район» и получивших единовременную выплату</p> |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
|---|---|--------------------|------------------------|----------------|------------------------|-----|----------|--------|-----|-----|----------|--------|-----|-----|----------|--------|-----|-----|----------|---------|-----|
| Проекты и (или) программы                                     | Не предусмотрены  |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы              | Этапы не предусмотрены 2022-2024 годы   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей <2> | в разрезе источников финансирования   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| Годы реализации   |   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 2022  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>федеральный бюджет</th> <th>краевой бюджет</th> <th>местный бюджет</th> <th>внебюджетные источники</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,0</td> <td>104603,0</td> <td>8383,6</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>0,0</td> <td>108258,3</td> <td>8383,6</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>0,0</td> <td>110591,5</td> <td>8383,6</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>0,0</td> <td>323452,8</td> <td>25150,8</td> <td>0,0</td> </tr> </tbody> </table>   | федеральный бюджет | краевой бюджет         | местный бюджет | внебюджетные источники | 0,0 | 104603,0 | 8383,6 | 0,0 | 0,0 | 108258,3 | 8383,6 | 0,0 | 0,0 | 110591,5 | 8383,6 | 0,0 | 0,0 | 323452,8 | 25150,8 | 0,0 |
| федеральный бюджет  | краевой бюджет  | местный бюджет     | внебюджетные источники |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 0,0   | 104603,0  | 8383,6             | 0,0                    |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 0,0   | 108258,3  | 8383,6             | 0,0                    |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 0,0   | 110591,5  | 8383,6             | 0,0                    |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 0,0   | 323452,8  | 25150,8            | 0,0                    |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 2023  |   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 2024  |   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| Всего   |   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
|   | расходы, связанные с реализацией проектов или программ <3>  |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 2022  | 0,0   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 2023  | 0,0   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| 2024  | 0,0   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
| Всего   | 0,0   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |
|   | расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства   |                    |                        |                |                        |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |        |     |     |          |         |     |

| муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <3> |     |     |     |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2022  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -----   |     |     |     |     |     |     |
| <1> Указывается аббревиатура (например, СЦ1, СЦ2).                          |     |     |     |     |     |     |
| <2> Указывается с точностью до одного знака после запятой.                  |     |     |     |     |     |     |
| <3> Указывается при наличии указанных расходов.                             |     |     |     |     |     |     |

## 1. Целевые показатели муниципальной программы

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

### ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Социальная поддержка граждан»

| № п/п | Наименование целевого показателя   | Единица измерения | Статус <1> | Значение целевого показателя |          |          |          |
|-------|--|-------------------|------------|------------------------------|----------|----------|----------|
|       |  |                   |            | Отчетный 2020 год <2>        | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1     | 2  | 3                 | 4          | 5                            | 6        | 7        | 8        |
| 1     | Подпрограмма № 1 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»  |                   |            |                              |          |          |          |
| 1.1   | Число патронатных воспитателей, получающих выплаты за оказание услуг по осуществлению патронатного воспитания и постинтернатного сопровождения   | чел.              | 3          | -                            | 10       | 10       | 10       |
| 1.2   | Число детей-сирот и детей, оставшихся без родителей, переданных на патронатное воспитание, получающих выплаты  | чел.              | 3          | -                            | 10       | 10       | 10       |
| 1.3   | Число приемных родителей, получающих выплаты за оказание услуг по воспитанию приемных детей  | чел.              | 3          | -                            | 225      | 225      | 225      |
| 1.4   | Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью, получающих выплаты | чел.              | 3          | -                            | 405      | 405      | 405      |

|     |  |      |   |     |     |     |     |
|-----|--|------|---|-----|-----|-----|-----|
| 1   | 2  | 3    | 4 | 5   | 6   | 7   | 8   |
| 1.5 | Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа, получающих единовременное пособие на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения)  | чел. | 3 | -   | 1   | 1   | 1   |
| 2   | Подпрограмма № 2 «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальными организациями образования Темрюкский район»   |      |   |     |     |     |     |
| 2.1 | Число граждан, заключивших договоры о целевом обучении   | чел. | 3 | 2   | 5   | 5   | 5   |
| 2.2 | Доля граждан (из числа заключивших договоры о целевом обучении), получающих социальную поддержку (стипендию) в период их обучения  | %    | 3 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3   | Подпрограмма № 3 «Развитие мер социальной поддержки отдельным категориям граждан муниципального образования Темрюкский район»  |      |   |     |     |     |     |
| 3.1 | Численность лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, получающих пенсионное обеспечение за выслугу лет | чел. | 3 | 54  | 58  | 61  | 64  |
| 3.2 | Численность граждан, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район», получающих ежемесячную доплату к пенсии  | чел. | 3 | 20  | 24  | 26  | 28  |
| 3.3 | Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившимся за их  | %    | 3 | -   | 100 | 100 | 100 |

| 1  | 2   | 3    | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|--|---|------|---|---|---|---|---|
|  | получением  |      |   |   |   |   |   |
| 3.4  | Численность лиц, взявших на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район» и получивших единовременную выплату | чел. | 3 | - | 1 | 1 | 1 |
| -----  |   |      |   |   |   |   |   |
| <p>&lt;1&gt; Отмечается:</p> <p>если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, присваивается статус «1» с указанием в сноске срока представления статистической информации;</p> <p>если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти (международной организации), главы администрации (губернатора) Краснодарского края, администрации муниципального образования Темрюкский район, присваивается статус «2» с указанием в сноске реквизитов соответствующего правового акта;</p> <p>если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».</p> <p>&lt;2&gt; Год, предшествующий году утверждения муниципальной программы.</p> |   |      |   |   |   |   |   |



**СВЕДЕНИЯ**  
**о порядке сбора информации и методике расчета целевых**  
**показателей муниципальной программы**  
**«Социальная поддержка граждан»**

| № п/п | Наименование целевого показателя   | Единица измерения | Тенденция развития целевого показателя | Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле | Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя | Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя | Временные характеристики целевого показателя <1>                               |
|-------|--|-------------------|--|--|---|---|--|
| 1     | 2  | 3                 | 4                                      | 5  | 6   | 7   | 8  |
|       | <b>Подпрограмма № 1 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»</b>   |                   |  |  |   |   |  |
| 1.1   | Число патронажных воспитателей, получающих выплаты за оказание услуг по осуществлению патронажного воспитания и постинтернатного сопровождения | чел.              | Увеличение значений                    | Суммарное значение по количеству патронажных воспитателей, получающих выплаты  | Данные управления по вопросам семьи и детства   | Управление по вопросам семьи и детства                    | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 1.2   | Число детей-сирот и детей, оставшихся без родителей, переданных на патронажное   | чел.              | Увеличение значений                    | Суммарное значение по количеству детей-сирот и детей,  | Данные управления по вопросам семьи и детства   | Управление по вопросам семьи и детства                    | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца,                        |

| 1   | 2  | 3    | 4                   | 5  | 6   | 7                                      | 8  |
|-----|--|------|---------------------|--|---|--|--|
|     | воспитание, получающих выплаты   |      |                     | оставшихся без попечения родителей, получающих выплаты   |   |  | следующего за отчетным   |
| 1.3 | Число приемных родителей, получающих выплаты за оказание услуг по воспитанию приемных детей  | чел. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству приемных родителей, получающих выплаты  | Данные управления по вопросам семьи и детства | Управление по вопросам семьи и детства | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 1.4 | Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью, получающих выплаты | чел. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), получающих выплаты | Данные управления по вопросам семьи и детства | Управление по вопросам семьи и детства | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 1.5 | Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа,  | чел. | Увеличение значений | Суммарное значение по количеству детей-сирот и детей,  | Данные управления по вопросам семьи и детства | Управление по вопросам семьи и детства | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца,                        |

|     |  |      |                     |  |  |  |  |
|-----|--|------|---------------------|--|--|--|--|
| 1   | 2  | 3    | 4                   | 5  | 6  | 7  | 8  |
|     | получающих единовременное пособие на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения).   |      |                     | оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа, получающих единовременное пособие   |  |  | следующего за отчетным   |
| 2   | Подпрограмма № 2 «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальными организациями образования Темрюкский район» |      |                     |  |  |  |  |
| 2.1 | Число граждан, заключивших договоры о целевом обучении   | чел. | Увеличение значений | Суммарное число граждан, заключивших договоры о целевом обучении   | Данные отдела муниципальной службы и кадровой работы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 2.2 | Доля граждан (из числа заключивших договоры о целевом обучении), получающих социальную поддержку (стипендию) в период их обучения  | %    | Увеличение значений | $D = C/P * 100\%$ , где<br>D – доля граждан, получающих социальную поддержку (стипендию) в период их обучения;<br>C – число граждан, получающих стипендию;<br>P – число граждан, заключивших договоры о целевом обучении | Данные отдела муниципальной службы и кадровой работы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 3   | Подпрограмма № 3 «Развитие мер социальной поддержки отдельным категориям гражданам муниципальной образования Темрюкский  |      |                     |  |  |  |  |

| 1   | 2  | 3    | 4                   | 5   | 6  | 7  | 8  |
|-----|--|------|---------------------|---|--|--|--|
|     | район»   |      |                     |   |  |  |  |
| 3.1 | Численность лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, получающих пенсионное обеспечение за выслугу лет | чел. | Увеличение значений | Суммарная численность лиц, получающих пенсионное обеспечение за выслугу лет   | Данные отдела муниципальной службы и кадровой работы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 3.2 | Численность граждан, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район», получающих ежемесячную доплату к пенсии  | чел. | Увеличение значений | Суммарная численность граждан, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район», получающих ежемесячную доплату к пенсии | Данные отдела муниципальной службы и кадровой работы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 3.3 | Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности  | %    | Увеличение значений | $D = \frac{D}{I} * 100\%$ , где D – доля граждан, получивших меры социальной  | Данные отдела муниципальной службы и                 | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца,                        |

|     |  |      |                     |  |  |  |  |
|-----|--|------|---------------------|--|--|--|--|
| 1   | граждан, имеющих право на их получение и обратившимся за их получением   | 3    | 4                   | 5<br>поддержки;<br>П – число граждан, получивших меры социальной поддержки (пенсионное обеспечение за выслугу лет и ежемесячную доплату к пенсии (Почетные граждане));<br>И - число граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки (пенсионного обеспечения за выслугу лет и ежемесячной доплаты к пенсии) и обратившихся за их получением | 6<br>кадровой работы                                 | 7  | 8<br>следующего за отчетным  |
| 3.4 | Численность лиц, взявших на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в случае смерти лица, удостоенного звания | чел. | Увеличение значений | Суммарная численность лиц, получивших единовременную выплату на погребение умершего Почетного гражданина   | Данные отдела муниципальной службы и кадровой работы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | С нарастающим итогом ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |

| 1   | 2   | 3 | 4 | 5   | 6 | 7 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   | «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район» и получивших единоразовную выплату |   |   | муниципального образования Темрюкский район, изготовление и установку надгробия |   |   |   |
| <p>-----</p> <p>&lt;1&gt; Указывается периодичность сбора данных (годовая, квартальная, месячная и т.д.), вид временной характеристики (ежегодно, нарастающим итогом, за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату и т.д.) и срок предоставления данных.</p> |   |   |   |   |   |   |   |

### **3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 года № 979 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» (далее – Порядок).

### **4. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор – управление по вопросам семьи и детства.

Координатор муниципальной программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации муниципального образования Темрюкский район заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В рамках муниципальной программы планируется закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



О.В. Дяденко



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к муниципальной программе  
муниципального образования  
Темрюкский район  
«Социальная поддержка граждан»

**ПОДПРОГРАММА**  
**«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»**

**ПАСПОРТ**  
подпрограммы  
**«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»**

|   |   |
|---|---|
| Координатор подпрограммы                  | Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Управление по вопросам семьи и детства)   |
| Участники подпрограммы                    | Управление по вопросам семьи и детства  |
| Цель подпрограммы                         | Обеспечение защиты прав, интересов несовершеннолетних и обеспечение приоритета устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на территории Краснодарского края  |
| Задачи подпрограммы                       | 1. Создание благоприятных условий для государственной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.<br>2. Создание условий для раннего выявления и предупреждения семейного и детского неблагополучия, социального сиротства.<br>3. Государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | 1. Число патронатных воспитателей, получающих выплаты за оказание услуг по осуществлению патронатного воспитания и  |

|  |   |                                     |                |                        |     |  |
|--|---|-------------------------------------|----------------|------------------------|-----|--|
|  | <p>постинтернатного сопровождения.</p> <p>2. Число детей-сирот и детей, оставшихся без родителей, переданных на патронатное воспитание, получающих выплаты</p> <p>3. Число приемных родителей, получающих выплаты за оказание услуг по воспитанию приемных детей.</p> <p>4. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью, получающих выплаты.</p> <p>5. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа, получивших единовременное пособие на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения)</p> |                                     |                |                        |     |  |
| Проекты и (или) программы                          | Не предусмотрены  |                                     |                |                        |     |  |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы              | Этапы не предусмотрены  |                                     |                |                        |     |  |
| Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей <1> | 2022-2024 годы  |                                     |                |                        |     |  |
| Годы реализации                                    | всего   | в разрезе источников финансирования |                |                        |     |  |
|  | федеральный бюджет  | краевой бюджет                      | местный бюджет | внебюджетные источники |     |  |
| 2022   | 104603,0  | 0,0                                 | 104603,0       | 0,0                    | 0,0 |  |
| 2023   | 108258,3  | 0,0                                 | 108258,3       | 0,0                    | 0,0 |  |
| 2024   | 110591,5  | 0,0                                 | 110591,5       | 0,0                    | 0,0 |  |
| Всего  | 323452,8  | 0,0                                 | 323452,8       | 0,0                    | 0,0 |  |
|  | расходы, связанные с реализацией проектов или программ <2>  |                                     |                |                        |     |  |
| 2022   | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |
| 2023   | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |
| 2024   | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |
| Всего  | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |
|  | расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <2>   |                                     |                |                        |     |  |
| 2022   | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |
| 2023   | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |
| 2024   | 0,0   | 0,0                                 | 0,0            | 0,0                    | 0,0 |  |

|   |     |     |     |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Всего   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -----<br><1> Указывается с точностью до одного знака после запятой.<br><2> Указывается при наличии указанных расходов |     |     |     |     |     |     |

**1. Перечень мероприятий подпрограммы  
ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ  
«Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия | Статус | Годы реализации      | Объем финансирования, тыс. рублей |                    |                            |                   |                        |  | Итого  | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
|----------|--------------------------|--------|----------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|------------------------|--|--|---|--|
|          |                          |        |                      | всего                             | Федеральный бюджет | краевой бюджет             | местный бюджет    | внебюджетные источники | 8  |  |   |  |
| 1        | 2                        | 3      | 4                    | 5                                 | 6                  | 7                          | 8                 | 9                      | 10   | 11   |   |  |
| 1        | Цель 1                   |        |                      |                                   |                    |                            |                   |                        |  |  |   |  |
| 1.1      | Задача 1.1               |        |                      |                                   |                    |                            |                   |                        |  |  |   |  |
|          |                          | -      | 2022<br>2023<br>2024 | 1567,3<br>1613,8<br>1613,8        | 0,0<br>0,0<br>0,0  | 1567,3<br>1613,8<br>1613,8 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0      | Выплата осуществляется патронатным воспитателям:<br>2022 год – 10 чел.;<br>2023 год – 10 чел.;<br>2024 год – 10 чел. | Администрация муниципального образования Темрюкский район (далее |   |  |

| 1     | 2   | 3 | 4                    | 5                             | 6                 | 7                             | 8                 | 9                 | 10  | 11   |
|-------|---|---|----------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|---|--|
|       | патронажного воспитания, и постинтернатного сопровождения   |   | всего                | 4794,9                        | 0,0               | 4794,9                        | 0,0               | 0,0               | x   | Администрация), Управление по вопросам семьи и детства   |
| 1.1.2 | Выплата ежемесячных денежных средств на содержание детей, нуждающихся в особой заботе государства, переданных на патронажное воспитание                       | - | 2022<br>2023<br>2024 | 1269,3<br>1320,1<br>1372,9    | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 1269,3<br>1320,1<br>1372,9    | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | Выплата осуществляется детям, переданным на патронажное воспитание:<br>2022 год – 10 чел.;<br>2023 год – 10 чел.;<br>2024 год – 10 чел. | Администрация,<br>Управление по вопросам семьи и детства |
|       |   |   | всего                | 3962,3                        | 0,0               | 3962,3                        | 0,0               | 0,0               | x   |  |
| 1.1.3 | Выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям за оказание услуг по воспитанию приемных детей   | - | 2022<br>2023<br>2024 | 38163,2<br>39298,0<br>39298,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 38163,2<br>39298,0<br>39298,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | Выплата осуществляется приемным родителям (чел.):<br>2022 год – 225 чел.;<br>2023 год – 225 чел.;<br>2024 год – 225 чел.                | Администрация,<br>Управление по вопросам семьи и детства |
|       |   |   | всего                | 116759,2                      | 0,0               | 116759,2                      | 0,0               | 0,0               | x   |  |
| 1.1.4 | Выплата ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), включая | - | 2022<br>2023<br>2024 | 54850,8<br>57045,8<br>59326,2 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 54850,8<br>57045,8<br>59326,2 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | Выплата осуществляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой:                               | Администрация,<br>Управление по вопросам семьи и детства |

| 1     | 2  | 3  | 4     | 5        | 6   | 7        | 8   | 9   | 10   | 11  |
|-------|--|--|-------|----------|-----|----------|-----|-----|--|---|
|       | предварительную опеку (попечительство), или переданных на воспитание в приемную семью  |  | всего | 171222,8 | 0,0 | 171222,8 | 0,0 | 0,0 | х  |   |
| 1.2   | Задача 1.2   | Создание условий для раннего выявления и предупреждения семейного и детского неблагополучия, социального сиротства |       |          |     |          |     |     |  |   |
| 1.2.1 | Осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних  | -  | 2022  | 7862,8   | 0,0 | 7862,8   | 0,0 | 0,0 | Финансовое обеспечение 10 муниципальных служащих | Администрация, Управление по вопросам семьи и детства |
|       |  |  | 2023  | 8069,6   | 0,0 | 8069,6   | 0,0 | 0,0 |  |   |
|       |  |  | 2024  | 8069,6   | 0,0 | 8069,6   | 0,0 | 0,0 |  |   |
|       |  |  | всего | 24002,0  | 0,0 | 24002,0  | 0,0 | 0,0 | х  |   |
| 1.2.2 | Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, и осуществление контроля за использованием детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей- | -  | 2022  | 884,4    | 0,0 | 884,4    | 0,0 | 0,0 | Финансовое обеспечение 2 муниципальных служащих  | Администрация, Управление по вопросам семьи и детства |
|       |  |  | 2023  | 905,8    | 0,0 | 905,8    | 0,0 | 0,0 |  |   |
|       |  |  | 2024  | 905,8    | 0,0 | 905,8    | 0,0 | 0,0 |  |   |
|       |  |  | всего | 2696,0   | 0,0 | 2696,0   | 0,0 | 0,0 | х  |   |

| 1     | 2   | 3  | 4     | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10   | 11  |
|-------|---|--|-------|-----|-----|-----|-----|-----|--|---|
|       | сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставленных им жилых помещений специализированного жилищного фонда   |  |       |     |     |     |     |     |  |   |
| 1.3   | Задача 1.3  | Государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа |       |     |     |     |     |     |  |   |
| 1.3.1 | Выплата единовременного пособия на ремонт жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа на праве собственности, по окончании пребывания в образовательных и иных организациях, в том числе в учреждениях социального обслуживания граждан, приемных семьях, семьях опекунов (попечителей), а также по окончании службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, | -  | 2022  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0  | Администрация, Управление по вопросам семьи и детства |
|       |   |  | 2023  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |   |
|       |   |  | 2024  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Выплата осуществляется на проведение ремонта жилых помещений:<br>2022 год – 0 чел.;<br>2023 год – 0 чел.;<br>2024 год – 0 чел. |   |
|       |   |  | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х  |   |

| 1     | 2   | 3 | 4                    | 5                 | 6                 | 7                 | 8                 | 9                 | 10   | 11  |
|-------|---|---|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|---|
|       | исполняющих наказание в виде лишения свободы, при их возвращении в указанные жилые помещения  |   |                      |                   |                   |                   |                   |                   |  |   |
| 1.3.2 | Выплата единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа на государственную регистрацию права собственности (права пожизненного наследуемого владения), в том числе на оплату услуг, необходимых для ее осуществления, за исключением жилых помещений, приобретенных за счет средств краевого бюджета | - | 2022<br>2023<br>2024 | 5,2<br>5,2<br>5,2 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 5,2<br>5,2<br>5,2 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | Выплата осуществляется на государственную регистрацию права собственности, и на оплату услуг, необходимых для ее осуществления:<br>2022 год – 1 чел.;<br>2023 год – 1 чел.;<br>2024 год – 1 чел. | Администрация, Управление по вопросам семьи и детства |
|       | Итого   |   | Всего                | 15,6              | 0,0               | 15,6              | 0,0               | 0,0               | x  | x   |
|       |   |   | 2022                 | 104603,0          | 0,0               | 104603,0          | 0,0               | 0,0               |  |   |
|       |   |   | 2023                 | 108258,3          | 0,0               | 108258,3          | 0,0               | 0,0               |  |   |
|       |   |   | 2024                 | 110591,5          | 0,0               | 110591,5          | 0,0               | 0,0               |  |   |
|       |   |   | Всего                | 323452,8          | 0,0               | 323452,8          | 0,0               | 0,0               |  |   |

-----  
 <1> Отмечаются мероприятия программы в следующих случаях:  
 если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
| 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| <p>если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;</p> <p>если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;</p> <p>Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь.</p> |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |

## 2. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор – управление по вопросам семьи и детства.

Координатор муниципальной программы:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;  
организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;  
несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;

осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;

осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации муниципального образования Темрюкский район;

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



О.В. Дяденко

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе  
муниципального образования  
Темрюкский район

«Социальная поддержка граждан»

### ПОДПРОГРАММА

**«Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключивших договор о целевом обучении с муниципальными организациями муниципального образования Темрюкский район»**

### ПАСПОРТ

подпрограммы

**«Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальными организациями муниципального образования Темрюкский район»**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Координатор подпрограммы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Отдел муниципальной службы и кадровой работы)   |
| Участники подпрограммы   | Отдел муниципальной службы и кадровой работы.<br>Управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - управление образованием).<br>Управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - управление капитального строительства и топливно-энергетического комплекса).<br>Муниципальные учреждения (предприятия) муниципального образования Темрюкский район |
| Цель подпрограммы        | Обеспеченность муниципальных учреждений (предприятий) квалифицированными кадрами посредством целевой подготовки   |
| Задачи подпрограммы      | Оказание мер социальной поддержки (выплата стипендий) гражданам, заключившим договоры о целевом обучении, в период их   |

|  |  | обучения   |                |                |                        |
|--|--|--|----------------|----------------|------------------------|
| Перечень целевых показателей подпрограммы          |  | 1. Число граждан, заключивших договоры о целевом обучении.<br>2. Доля граждан (из числа заключивших договоры о целевом обучении), получающих социальную поддержку (стипендию) в период их обучения |                |                |                        |
| Проекты и (или) программы                          |  | Не предусмотрены   |                |                |                        |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы              |  | Этапы не предусмотрены<br>2022-2024 годы   |                |                |                        |
| Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей <1> |  | всего  |                |                |                        |
| Годы реализации                                    |  | в разрезе источников финансирования  |                |                |                        |
|  |  | федеральный бюджет   | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 2022   |  | 0,0  | 0,0            | 248,0          | 0,0                    |
| 2023   |  | 0,0  | 0,0            | 248,0          | 0,0                    |
| 2024   |  | 0,0  | 0,0            | 248,0          | 0,0                    |
| Всего  |  | 0,0  | 0,0            | 744,0          | 0,0                    |
|  |  | расходы, связанные с реализацией проектов или программ <2>   |                |                |                        |
| 2022   |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| 2023   |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| 2024   |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| Всего  |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
|  |  | расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <2>                          |                |                |                        |
| 2022   |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| 2023   |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| 2024   |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| Всего  |  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
|  |  | -----  |                |                |                        |
|  |  | <1> Указывается с точностью до одного знака после запятой.   |                |                |                        |
|  |  | <2> Указывается при наличии указанных расходов   |                |                |                        |

## 1. Перечень мероприятий подпрограммы

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальными организациями муниципального образования Темрюкский район»

| № п/п | Наименование мероприятия                           | Статус <1> | Годы реализации      | Объем финансирования, тыс. рублей в разрезе источников финансирования |                   |                   |                         |                   | Итого  | Непосредственные результаты реализации мероприятия  | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
|-------|--|------------|----------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|--|---|--|
|       |  |            |                      | 6   | 7                 | 8                 | 9                       | 9                 |  |   |  |
|       |  |            | 4                    | 5   | 6                 | 7                 | 8                       | 9                 | 10   | 11  |  |
| 1     | 2  | 3          | 4                    | 5   | 6                 | 7                 | 8                       | 9                 | 10   | 11  |  |
| 1     | Цель 1   |            |                      |   |                   |                   |                         |                   |  | Обеспеченность муниципальных учреждений (предприятий) квалифицированными кадрами посредством целевой подготовки   |  |
| 1.1   | Задача 1.1   |            |                      |   |                   |                   |                         |                   |  | Оказание мер социальной поддержки (выплата стипендии) гражданам, заключившим договоры о целевом обучении, в период их обучения                            |  |
| 1.1.1 | Выплата муниципальной стипендии согласно договорам | -          | 2022<br>2023<br>2024 | 248,0<br>248,0<br>248,0   | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | 248,0<br>248,0<br>248,0 | 0,0<br>0,0<br>0,0 | Подготовка специалистов с высшим образованием для муниципальных учреждений, в том числе по годам:<br>2022 год – 5 чел.;<br>2023 год – 5 чел.;<br>2024 год – 5 чел. | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы, управление образованием, управление капитального |  |
|       |  |            | Всего                | 744,0   | 0,0               | 0,0               | 744,0                   | 0,0               | х  |   |  |

| 1 | 2     | 3 | 4     | 5     | 6   | 7   | 8     | 9   | 10 | 11   |
|---|-------|---|-------|-------|-----|-----|-------|-----|----|--|
|   |       |   |       |       |     |     |       |     |    | строительства и топливно-энергетического комплекса, муниципальные учреждения (предприятия) муниципального образования Темрюкский район |
|   | Итого |   | 2022  | 248,0 | 0,0 | 0,0 | 248,0 | 0,0 | x  | x  |
|   |       |   | 2023  | 248,0 | 0,0 | 0,0 | 248,0 | 0,0 |    |  |
|   |       |   | 2024  | 248,0 | 0,0 | 0,0 | 248,0 | 0,0 |    |  |
|   |       |   | всего | 744,0 | 0,0 | 0,0 | 744,0 | 0,0 |    |  |

-----  
 <1> Отмечаются мероприятия подпрограммы в следующих случаях:

если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;  
 если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;  
 если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;

Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь.

## 2. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор – отдел муниципальной службы и кадровой работы.

Координатор муниципальной программы:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;  
организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;  
несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;

осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;

осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации муниципального образования Темрюкский район;

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



О.В. Дяденко

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе  
муниципального образования  
Темрюкский район  
«Социальная поддержка граждан»

### ПОДПРОГРАММА

«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан муниципального образования  
Темрюкский район»

### ПАСПОРТ

подпрограммы

«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан муниципального образования  
Темрюкский район»

|   |   |
|---|---|
| Координатор подпрограммы                  | Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Отдел муниципальной службы и кадровой работы)   |
| Участники подпрограммы                    | Отдел муниципальной службы и кадровой работы  |
| Цель подпрограммы                         | Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования Темрюкский район   |
| Задачи подпрограммы                       | Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования Темрюкский район  |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | 1. Численность лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, получающих пенсионное обеспечение за выслугу лет.<br>2. Численность граждан, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район», получающих |



|  |  |   |     |                |         |                                     |     |
|--|--|---|-----|----------------|---------|-------------------------------------|-----|
|  |  | ежемесячную доплату к пенсии.<br>3. Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившимся за их получением.<br>4. Численность лиц, взявших на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район» и получивших единовременную выплату |     |                |         |                                     |     |
| Проекты и (или) программы                          |  | Не предусмотрены  |     |                |         |                                     |     |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы              |  | Этапы не предусмотрены<br>2022-2024 годы  |     |                |         |                                     |     |
| Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей <1> |  | всего   |     |                |         |                                     |     |
| Годы реализации                                    |  | федеральный бюджет  |     | краевой бюджет |         | в разрезе источников финансирования |     |
|  |  |   |     |                |         | местный бюджет                      |     |
|  |  |   |     |                |         | внебюджетные источники              |     |
| 2022   |  | 8135,6  | 0,0 | 0,0            | 8135,6  | 0,0                                 | 0,0 |
| 2023   |  | 8135,6  | 0,0 | 0,0            | 8135,6  | 0,0                                 | 0,0 |
| 2024   |  | 8135,6  | 0,0 | 0,0            | 8135,6  | 0,0                                 | 0,0 |
| Всего  |  | 24406,8   | 0,0 | 0,0            | 24406,8 | 0,0                                 | 0,0 |
|  |  | расходы, связанные с реализацией проектов или программ <2>  |     |                |         |                                     |     |
| 2022   |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
| 2023   |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
| 2024   |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
| Всего  |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
|  |  | расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <2>   |     |                |         |                                     |     |
| 2022   |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
| 2023   |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
| 2024   |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
| Всего  |  | 0,0   | 0,0 | 0,0            | 0,0     | 0,0                                 | 0,0 |
|  |  | -----   |     |                |         |                                     |     |
|  |  | <1> Указывается с точностью до одного знака после запятой.  |     |                |         |                                     |     |
|  |  | <2> Указывается при наличии указанных расходов  |     |                |         |                                     |     |

## 1. Перечень мероприятий подпрограммы

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

#### «Развитие мер социальной поддержки отдельным категориям граждан муниципального образования Темрюкский район»

| № п/п | Наименование мероприятия  | Статус < >  | Годы реализации |        | Объем финансирования, тыс. рублей в разрезе источников финансирования |                |                |                        |     |     | Непосредственные мероприятия  | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)                          |
|-------|---|---|-----------------|--------|---|----------------|----------------|------------------------|-----|-----|---|---|
|       |   |   | 3               | 4      | 5   | 6              | 7              | 8                      | 9   | 10  |   |   |
|       |   |   |                 | Всего  | Федеральный бюджет  | Краевой бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники |     |     |   |   |
| 1     | 2   | 3   | 4               | 5      | 6   | 7              | 8              | 9                      | 10  | 11  |   |   |
| 1     | Цель 1  | Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования Темрюкский район |                 |        |   |                |                |                        |     |     |   |   |
| 1.1   | Задача 1.1  | Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования Темрюкский район                    |                 |        |   |                |                |                        |     |     |   |   |
| 1.1.1 | Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального | -   | 2022            | 7367,6 | 0,0   | 0,0            | 7367,6         | 0,0                    | 0,0 | 0,0 | Повышение уровня и качества жизни лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальной службы, в том числе по годам:<br>2022 год – 58 чел.;<br>2023 год – 61 чел.;<br>2024 год – 64 чел. | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |

| 1     | 2  | 3    | 4     | 5       | 6   | 7     | 8       | 9   | 10  | 11  |
|-------|--|------|-------|---------|-----|-------|---------|-----|---|---|
| 1.1.2 | образования Темрюкский район   | -    | всего | 22102,8 | 0,0 | 0,0   | 22102,8 | 0,0 | х   | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
|       | Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район»   |      | 2022  | 738,0   | 0,0 | 0,0   | 738,0   | 0,0 | Повышение уровня и качества жизни граждан, имеющих звание «Почетный гражданин муниципального образования Темрюкский район», в том числе по годам:<br>2022 год – 24 чел.;<br>2023 год – 26 чел.;<br>2024 год – 28 чел. |   |
|       |  | 2023 | 738,0 | 0,0     | 0,0 | 738,0 | 0,0     |     |   |   |
|       |  | 2024 | 738,0 | 0,0     | 0,0 | 738,0 | 0,0     |     |   |   |
| 1.1.3 | Предоставление единовременной выплаты лицу, взявшему на себя обязательства осуществлять погребение, изготовление и установку надгробия в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин | -    | всего | 2214,0  | 0,0 | 0,0   | 2214,0  | 0,0 | х   | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |
|       |  |      | 2022  | 30,0    | 0,0 | 0,0   | 30,0    | 0,0 | При наступлении случая - 100% выполнение функций  |   |
|       |  | 2023 | 30,0  | 0,0     | 0,0 | 30,0  | 0,0     |     |   |   |
|       |  | 2024 | 30,0  | 0,0     | 0,0 | 30,0  | 0,0     |     |   |   |
|       |  |      | всего | 90,0    | 0,0 | 0,0   | 90,0    | 0,0 | х   | Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел муниципальной службы и кадровой работы |

| 1   | 2  | 3 | 4     | 5       | 6   | 7   | 8       | 9   | 10 | 11 |
|---|--|---|-------|---------|-----|-----|---------|-----|----|----|
|   | муниципального образования Темрюкский район» |   |       |         |     |     |         |     |    |    |
|   | Итого  |   | 2022  | 8135,6  | 0,0 | 0,0 | 8135,6  | 0,0 | x  | x  |
|   |  |   | 2023  | 8135,6  | 0,0 | 0,0 | 8135,6  | 0,0 |    |    |
|   |  |   | 2024  | 8135,6  | 0,0 | 0,0 | 8135,6  | 0,0 |    |    |
|   |  |   | всего | 24406,8 | 0,0 | 0,0 | 24406,8 | 0,0 |    |    |
| -----   |  |   |       |         |     |     |         |     |    |    |
| <p>&lt;1&gt; Отмечаются мероприятия подпрограммы в следующих случаях:<br/> если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;<br/> если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;<br/> если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;<br/> Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь.</p> |  |   |       |         |     |     |         |     |    |    |

## 2. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор – отдел муниципальной службы и кадровой работы.

Координатор муниципальной программы:

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;

осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;

осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации муниципального образования Темрюкский район;

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



О.В. Дяденко