



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

РЕШЕНИЕ № 217

XXV сессия
« 28 » декабря 2016 года

VI созыва
г. Темрюк

**Об утверждении порядка формирования, утверждения
и ведения планов закупок и плана – графика закупок товаров,
работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования
Темрюкский район**

В соответствии со статьей 17, 18, 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана – графика закупок товаров, работ, услуг», Постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», Совет муниципального образования Темрюкский район р е ш и л:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район (приложение №1).

2. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения плана – графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район (приложение № 2).

3. Считать утратившими силу:

1) решение XV сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 29 июля 2016 года № 143 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок, планов – графиков и правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район»;

2) решение XVIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 30 сентября 2016 года № 166 «О внесении изменений в решение XV сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 29 июля 2016 года № 143 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок, планов – графиков и правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район»

4. Управлению экономики (Пожарская) разместить решение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zakupki.gov.ru>.

5. Контроль за исполнением решения «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок и плана – графика закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район» возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Н.А. Оголь и постоянную комиссию Совета муниципального образования Темрюкский район по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Воропаева).

6. Разместить (опубликовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

7. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Темрюкский район

Ф.В. Бабенков

« 28 » сентября 2016 года

Председатель Совета
муниципального образования
Темрюкский район

А.И. Шерстнев

« 28 » сентября 2016 года



МО ТР
Т.В. ВОЛКОВА



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к решению XXV сессии

Совета муниципального образования

Темрюкский район VI созыва

от 22.10.2016 года № 214

ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район

Основные положения

1. Настоящий порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район (далее - Порядок) определяет процедуру формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

План закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупок) формируется исходя из целей осуществления закупок товаров, работ, услуг определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, а также с учетом установленных статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования Темрюкский район.

2. Настоящий Порядок в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

3.1 муниципальными заказчиками муниципального образования Темрюкский район (далее - муниципальные заказчики) - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3.2 бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием Темрюкский район, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3.3 автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием Темрюкский район, муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на

осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

3.4 бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием Темрюкский район, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных органами местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Темрюкский район муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район формируются лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации, с учетом следующих положений:

4.1 муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета муниципального образования Темрюкский район (далее - главные распорядители), но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям средств местного бюджета для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта решения о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

4.2 учреждения, указанные в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

4.3 юридические лица, указанные в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 1 августа текущего года, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок;

4.4 юридические лица, указанные в подпункте 3.4 пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, не позднее 1 августа текущего года, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок, на который составляется муниципальный правовой акт представительного органа муниципального образования Темрюкский район о местном бюджете.

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом положений настоящего Порядка.

8. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

8.1 приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов;

8.2 приведение планов закупок в соответствие с законами Краснодарского края о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

8.3 реализация Федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Краснодарского края, решений, поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, главы муниципального образования Темрюкский район, муниципальных нормативных правовых актов которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете;

8.4 реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

8.5 использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

8.6 выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99

Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

8.7 изменение сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

8.8 возникновение иных существенных обстоятельств, предвидеть которое на дату утверждения плана закупок было невозможно;

8.9 изменение доведенного до заказчика, объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с решением о бюджете, изменение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности соответствующих муниципальных бюджетных учреждений, а также изменение соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий.

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

10. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте 3.4 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляются от лица органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

11. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана.

12. В соответствии с законодательством Российской Федерации заказчиками осуществляется обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Обоснование утверждается и размещается в единой информационной системе в утвержденной форме и в сроки установленные для размещения плана закупок товаров, работ и услуг.

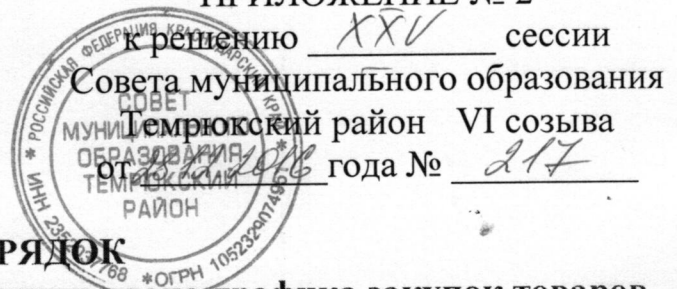
13. Требования к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Н.А. Оголь

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2



ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район

Основные положения

1. Настоящий порядок устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок с учетом настоящих требований, в течение 3 дней со дня их утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район (далее – план – график закупок) формируются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок.

4. План – график закупок является основанием для осуществления закупок в текущем финансовом году. Закупки осуществляются в соответствии с информацией, включенной в план – график закупок.

5. Закупки, не предусмотренные планом-графиком закупок, не могут быть осуществлены.

6. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

6.1 муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Темрюкский район, - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетом муниципального образования Темрюкский район;

6.2 бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием Темрюкский район, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

6.3 автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием Темрюкский район или муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального

закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

6.4 бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием Темрюкский район, органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципальных образований муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 6 настоящих требований, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные администрацией муниципального образования Темрюкский район, с учетом следующих положений:

7.1 заказчики, указанные в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих требований, - в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета, но не позднее 1 декабря:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетом муниципального образования Темрюкский район;

7.2 заказчики, указанные в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих требований, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных администрацией муниципального образования Темрюкский район:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

7.3 заказчики, указанные в подпункте 6.3 пункта 6 настоящих требований:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о

бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

7.4 заказчики, указанные в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих требований:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

8. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих требований, осуществляется от лица органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

9. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

10. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 6 настоящих требований, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

11. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

12. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 6 настоящих требований, в соответствии с бюджетом муниципального образования Темрюкский район превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

13. Заказчики, указанные в пункте 6 настоящих требований, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящими требованиями. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

13.1 изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

13.2 изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

13.3 отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

13.4 образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13.5 выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

13.6 реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

13.7 возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

13.8 иные случаи.

14. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 15 настоящих требований, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

15. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий

чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

16. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

17. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, предусматривает соответствие включаемой в план-график закупок информации показателям плана закупок, в том числе:

17.1. включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

17.2. включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год, включенных в план закупок, информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год;

17.3. включаемой в план-график закупок информации о периодичности или количестве этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг включенной в план закупок информации о сроках (периодичности) осуществления планируемых закупок;

17.4. включаемой в план-график закупок информации о планируемых сроках начала осуществления закупок, включенных в план закупок, информации о планируемой дате размещения извещений об осуществлении закупок, направлении приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях, либо о планируемой дате заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

18. В соответствии с законодательством Российской Федерации заказчиками осуществляется обоснование закупок товаров, работ и услуг для

единой информационной системе в утвержденной форме и в сроки установленные для размещения плана-графика закупок товаров, работ и услуг.

19. Требования к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Н.А. Оголь