

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.11.2021

№ 1626

г. Темрюк

**Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Темрюкский район «Развитие муниципальной службы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением LXXX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 25 августа 2020 года № 801 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года», постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 года № 979 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» (в редакции постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 27 сентября 2021 года № 1444), постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 5 августа 2021 года № 1163 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования Темрюкский район «Развитие муниципальной службы» со сроком реализации с 1 января 2022 года, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район М.М. Погибу.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

от 04.11.2021 № 1626

Муниципальная программа  
муниципального образования Темрюкский район  
«Развитие муниципальной службы»

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования  
Темрюкский район  
«Развитие муниципальной службы»

Координатор муниципальной программы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Отдел муниципальной службы и кадровой работы)
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрены
Участники муниципальной программы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы, отдел внутреннего финансового контроля
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрены
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в муниципальном образовании Темрюкский район
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих на основе индивидуальных карьерных траекторий, работы с кадровым резервом, развития института наставничества.

	2. Своевременное выявление и предупреждение заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих																				
Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года <1>	СЦ-2 (Ц-7)																				
Перечень целевых показателей муниципальной программы	<p>1. Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное образование, в том числе на семинарах, от общего количества муниципальных служащих в отчетном году</p> <p>2. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва, от общего количества вакантных должностей муниципальных служащих в отчетном году</p> <p>3. Доля вновь принятых муниципальных служащих, за которыми закреплены наставники, от общего количества муниципальных служащих, принятых в отчетном году</p> <p>4. Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году</p>																				
Проекты и (или) программы	Не предусмотрены																				
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Этапы не предусмотрены 2022-2024 годы																				
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей <2>	всего																				
Годы реализации	в разрезе источников финансирования																				
2022	<table border="1"> <thead> <tr> <th>федеральный бюджет</th> <th>краевой бюджет</th> <th>местный бюджет</th> <th>внебюджетные источники</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>756,2</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>756,2</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>756,2</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>2268,6</td> <td>0,0</td> <td>2268,6</td> <td>0,0</td> </tr> </tbody> </table>	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	0,0	0,0	756,2	0,0	0,0	0,0	756,2	0,0	0,0	0,0	756,2	0,0	2268,6	0,0	2268,6	0,0
федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники																		
0,0	0,0	756,2	0,0																		
0,0	0,0	756,2	0,0																		
0,0	0,0	756,2	0,0																		
2268,6	0,0	2268,6	0,0																		
2023																					
2024																					
Всего																					
расходы, связанные с реализацией проектов или программ <3>																					
2022	0,0																				
2023	0,0																				
2024	0,0																				
Всего	0,0																				

расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район <3>						
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-----						
<1> Указывается аббревиатура (например, СЦ1, СЦ2).						
<2> Указывается с точностью до одного знака после запятой.						
<3> Указывается при наличии указанных расходов.						

## 1. Целевые показатели муниципальной программы

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

### ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Развитие муниципальной службы»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус <1>	Значение целевого показателя			
				Отчетный 2020 год	2022 год	2023 год 2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы»						
1.1	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное образование, в том числе на семинарах, от общего количества муниципальных служащих в отчетном году	%	3	-	20	20	20
1.2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва, от общего количества вакантных должностей муниципальных служащих в отчетном году	%	3	-	30	35	40
1.3	Доля вновь принятых муниципальных служащих, за которыми закреплены наставники, от общего количества муниципальных служащих, принятых в отчетном году	%	3	-	80	80	80
1.4	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	%	3	-	100	100	100

-----

<1> Отмечается:

если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, присваивается статус «1» с указанием в сноске срока представления статистической информации;

если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти (международной организации), главы администрации (губернатора) Краснодарского края, администрации муниципального образования Темрюкский район, присваивается статус «2» с указанием в сноске реквизитов соответствующего правового акта;

если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».

<2> Год, предшествующий году утверждения муниципальной программы.

**СВЕДЕНИЯ**  
о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Тенденция развития целевого показателя	Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя <1>	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Целевые показатели муниципальной программы							
1.1	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное образование, в том числе на семинарах, от общего количества муниципальных служащих в отчетном году	%	Увеличение значений	$Dдо = \frac{Kдо}{Kо} \times 100\%$ где: Dдо - доля муниципальных служащих, получивших дополнительное образование, в том числе на семинарах; Kдо – количество муниципальных служащих, получивших дополнительное образование, в том	Сведения по итогам анализа реестра муниципальных служащих	Отдел муниципальной кадровой работы	С нарастающим итогом, ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва, от общего количества вакантных должностей муниципальных служащих в отчетном году	%	Увеличение значений	числе на семинарах; Ко - общее количество муниципальных служащих в отчетном году Дкр=Ккр/Квд x100%, где: Ддо - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва; Ккр – количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва; Квд - общее количество вакантных должностей муниципальных служащих в отчетном году	Сведения по итогам анализа реестра муниципальных служащих	Отдел муниципальной службы и кадровой работы	С нарастающим итогом, ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.3	Доля вновь принятых муниципальных служащих, за которыми закреплены	%	Увеличение значений	Дн=Ккр/Квд x100%, где: Дн - доля вновь принятых	Сведения по итогам анализа реестра муниципальной	Отдел муниципальной службы и кадровой	С нарастающим итогом, ежеквартально,





1	2	3	4	5 прошедших ежегодную диспансеризацию; Клпд - количество муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	6 Федерации и муниципальны ми служащими, перечня заболеваний, препятствую щих поступлению на государствен ную гражданскую службу Российской Федерации и муниципаль ную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»; Распоряжение администрации Муниципально го образования Темрюкский район «О проведении диспансериза ции муниципаль ных служащих	7	8
---	---	---	---	--	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8
					администрации муниципально го образования Темрюкский район»		
-----							
<p>&lt;1&gt; Указывается периодичность сбора данных (годовая, квартальная, месячная и т.д.), вид временной характеристики (ежегодно, нарастающим итогом, за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату и т.д.) и срок предоставления данных.</p>							

## 2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

### ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Развитие муниципальной службы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус <?>	Годы реализации		Объем финансирования, тыс. рублей в разрезе источников финансирования					Непосредственные результаты реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
			4	5	6	7	8	9	10		
				Всего	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Цель 1										
1.1	Задача 1.1										
1.1.1	Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи	-	2022	32,8	0,0	0,0	32,8	0,0	Количество муниципальных служащих принимавших участие в обучающих семинарах: 2022 год – 4 чел.; 2023 год – 4 чел.; 2024 год – 4 чел.	Администрация муниципального образования Темрюкский район	
			2023	32,8	0,0	0,0	32,8	0,0			
			2024	32,8	0,0	0,0	32,8	0,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.2	Участие муниципальных служащих в переподготовке и курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения	-	всего 2022 2023 2024	98,4 364,8 364,8 364,8	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	98,4 364,8 364,8 364,8	0,0 0,0 0,0 0,0	Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное образование: 2022 год – 24 чел.; 2023 год – 24 чел.; 2024 год – 24 чел.	Администрация муниципального образования Темрюкский район, отдел внутреннего финансового контроля
1.2	Задача 1.2	Своевременное выявление и предупреждение заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих	всего	1094,4	0,0	0,0	1094,4	0,0	х	
1.2.1	Прохождение муниципальными	-	2022 2023	358,6 358,6	0,0 0,0	0,0 0,0	358,6 358,6	0,0 0,0	Профилактика заболеваний,	Администрация муниципального

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	служащими ежегодной диспансеризации		2024	358,6	0,0	0,0	358,6	0,0	препятствую- щих прохожде- нию муници- пальной службы. Доля Муниципаль- ных служащих, прошедших ежегодную диспансериза- цию, от общего числа муниципаль- ных служащих, подлежащих диспансериза- ции в отчетном году: 2022 год – 100%; 2023 год – 100%; 2024 год – 100%	образования Темрюкский район
			всего	1075,8	0,0	0,0	1075,8	0,0	x	
	Итого		2022	756,2	0,0	0,0	756,2	0,0	x	x
			2023	756,2	0,0	0,0	756,2	0,0		
			2024	756,2	0,0	0,0	756,2	0,0		
			всего	2268,6	0,0	0,0	2268,6	0,0		

-----  
<1> Отмечаются мероприятия программы в следующих случаях:

если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<p>если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;</p> <p>если мероприятие является мероприятием федеральных, региональных проектов, в том числе входящих в состав национальных проектов, присваивается статус «3»;</p> <p>Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь.</p>										

### **3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 года № 979 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» (далее – Порядок).

### **4. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор – отдел муниципальной службы и кадровой работы.

Координатор муниципальной программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-



телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации муниципального образования Темрюкский район заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

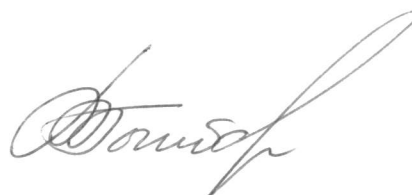
несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В рамках муниципальной программы планируется закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



М.М. Погиба