



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2021

№ 1120

г. Темрюк

Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район

Во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Закон^у Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», а также в целях реализации Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 года № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 (далее – государственная Программа) и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в

части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район (приложение).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 15 сентября 2017 года № 1576 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район»;

2) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 23 апреля 2018 года № 426 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 15 сентября 2017 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район»;

3) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 22 июля 2019 года № 1248 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 15 сентября 2017 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в

области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район»;

4) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 3 декабря 2020 года № 1947 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 15 сентября 2017 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район.

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать постановление «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район» в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Д.С. Каратеева.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 04.08.2021 № 1400

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район (далее – Порядок), разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», а также в целях реализации Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 года № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», государственной программы

Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 (далее – государственная Программа) и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях определения сроков и последовательности действий, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район.

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства в рамках государственной Программы за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Темрюкский район в порядке межбюджетных отношений (далее – субсидии).

1.3. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1.3.1 заявители (далее – заявители) – граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования Темрюкский район в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 год 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (далее - ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Темрюкский район (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее одного года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Производство сельского, лесного и рыбного хозяйства»,

обратившиеся в управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Темрюкский район с заявлением о предоставлении субсидии.

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке;

1.3.2 получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с администрацией муниципального образования Темрюкский район в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 года № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из краевого бюджета» (далее – Соглашение);

1.3.3 отбор – это процедура определения получателей субсидии способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.4. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на:

- 1) производство реализуемой продукции животноводства;
- 2) приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- 3) строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;
- 4) оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- 5) приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- 6) приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- 7) приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- 8) возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

1.5. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесенных ими в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) в текущем финансовом году, на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 1.4. раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка.

Возмещение части затрат осуществляется согласно приложениям к постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» «Расчетные размеры ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства», «Расчетные размеры ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства».

Субсидии на цели, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, расходуются при условии, что в приоритетном порядке оказывается поддержка указанной категории получателей, обеспечивающих перевод свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.

1.6. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет администрация муниципального образования Темрюкский район (далее – Администрация).

1.7. Предоставление заявителями документов на получение субсидий осуществляется в управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район, наделенное полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – УСХ и ПП).

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в УСХ и ПП по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в УСХ и ПП по месту ведения их хозяйственной деятельности.

1.8. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при утверждении решения о бюджете муниципального образования Темрюкский район (о внесении изменений в решение о бюджете) финансовым управлением администрации муниципального образования Темрюкский район в соответствии со сроками размещения информации, установленные настоящим Порядком.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии (далее также – заявка) исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи краевого бюджета на текущий финансовый год, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Администрации на эти цели на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за пять рабочих дня до начала отбора УСХ и ПП представляет в отдел информатизации и взаимодействия со СМИ Администрации, а последний обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора. УСХ и ПП направляет в финансовое управление Администрации объявление о проведении отбора для размещения на едином портале не менее чем за пять рабочих дней до начала отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации как получателя бюджетных средств, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка подачи предложений (заявок) заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срока размещения на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

Отборы объявляются УСХ и ПП по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября.

2.5. Отбор проводится УСХ и ПП по адресу:

353500, Краснодарский край, Темрюкский район, город Темрюк, улица Октябрьская, дом 8.

Адрес электронной почты Администрации: <http://www.temryuk.ru/>.

Адрес официального сайта УСХ и ПП: temryuk-agro@yandex.ru.

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

2) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (кроме ЛПХ);

4) отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

5) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

6) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

7) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения», и за период, указанный в пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором подана заявка;

8) осуществление производственной деятельности на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

9) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, органам местного самоуправления, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

10) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

11) заявители должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (далее – ФНС России) (кроме ЛПХ);

12) заявитель не должен использовать труд иностранных работников, за исключением случаев:

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в

экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центром занятости населения в муниципальном образовании Темрюкский район Краснодарского края;

привлечения субъектами агропромышленного комплекса муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использования субъектами малого предпринимательства труда граждан Республики Беларусь;

13) ведение личного подсобного хозяйства без использования труда наемных работников;

14) соблюдение предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства.

Заявитель вправе представлять сведения, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта и иные документы по собственной инициативе.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, заявителями в срок проведения отбора представляются в УСХ и ПП нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам (далее – согласие на обработку персональных данных), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальными предпринимателями следующие документы:

1) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, ведущими деятельность в области сельскохозяйственного производства, представляются:

заявка, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

заявители, являющиеся индивидуальными предпринимателями, дополнительно представляют согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат);

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, Темрюкский район, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель выполняет условие по не привлечению и использованию труда иностранных работников;

заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

к заявке также прилагаются:

оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 3, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 16 и 17 к настоящему Порядку;

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная руководителем заявителя и главным бухгалтером, либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем, заверенная печатью (при наличии печати);

сведения о выручке (заявителем, не вошедшим в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя

агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), по форме согласно приложению 18 к настоящему Порядку, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

2) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, представляются: заявка, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

ведет личное подсобное хозяйство без привлечения труда наемных работников;

соблюдает предельные максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

к заявке также прилагаются:

оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство, и выписка из похозяйственной книги об учете получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (приложение № 19 к настоящему Порядку), или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией муниципального образования (поселения);

документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

справки-расчеты сумм субсидии по соответствующим формам согласно приложениям № 4, 6, 8, 10, 12, 15 к настоящему Порядку.

Заявители, перешедшие на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» дополнительно представляют справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки. Заявители выполняют условия соглашения о минимальном сроке применения

специального налогового режима в течение определенного периода с даты получения субсидии:

60 месяцев при субсидировании строительства теплиц;

36 месяцев при субсидировании приобретения животных;

12 месяцев по иным направлениям субсидирования.

Дополнительно представляются:

1) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, и молодняка кроликов, гусей, индейки:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных);

оригинал (для обозрения) и копия ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных в пределах одного муниципального образования;

оригинал (для обозрения) и копия ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных за пределами муниципального образования;

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

акт обследования хозяйства после приобретения поголовья сельскохозяйственных животных комиссией сельского (городского) поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой сельского (городского) поселения по форме согласно приложению № 27 к настоящему Порядку;

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 19 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

2) для получения субсидий на произведенное и реализованное мясо крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг живого веса), молоко (в физическом весе) представляются:

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП);

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приемные квитанции и (или) товарные накладные и др.);

справка о средней молочной продуктивности коров в году, предшествующем текущему финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 22 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП при субсидировании затрат на реализацию молока);

сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению № 23 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП при субсидировании затрат на реализацию молока);

3) для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота овец и коз представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг));

платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины;

квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности;

4) для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта представляются:

смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению № 21 к настоящему Порядку;

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

оригинал (для обозрения) и копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом, по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку;

оригиналы (для обозрения) и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией сельского (городского) поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой сельского (городского) поселения (акт является документом, подтверждающим использование теплицы по целевому назначению) по форме согласно приложению № 28 к настоящему Порядку;

5) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

акт обследования комиссией сельского (городского) поселения установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства, заверенный главой сельского (городского) поселения по форме согласно приложению № 29 к настоящему Порядку;

6) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 - 28.30.53.000, 28.30.83.110 - 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))» представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского (городского) поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой сельского (городского) поселения по форме согласно приложению № 30 к настоящему Порядку;

7) для получения субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров представляется информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется в случае покупки коров, а также наращивания поголовья коров К(Ф)Х и ИП в году, предшествующем текущему финансовому году).

Для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляют сведения о выручке по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, согласно приложению № 18 к настоящему Порядку (кроме К(Ф)Х, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным

законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»).

2.8. Критериями отбора заявителя является его соответствие требованиям отбора, указанным в пунктах 2.6 , 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, с помощью официального сайта муниципального образования Темрюкский район, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта муниципального образования Темрюкский район прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

2.10. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать не ограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.11. Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в УСХ и ПП, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в УСХ и ПП для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.12. Уполномоченный сотрудник УСХ и ПП регистрирует в порядке поступления в журнале регистрации с присвоением порядкового номера заявки с прилагаемыми документами, который должен быть пронумерован и прошнурован; ставит на заявлении отметку с номером и датой регистрации.

Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи, регистрируются в УСХ и ПП в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.13. УСХ и ПП запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной

форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от ФНС России:

подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, – сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта ФНС России с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

2.14. Порядок рассмотрения заявок.

2.14.1. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

2.14.2. Уполномоченный сотрудник УСХ и ПП осуществляет рассмотрение документов на предмет:

соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственного товаропроизводителя»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий»

настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде в адрес НС России по Краснодарскому краю.

После получения сведений уполномоченный сотрудник осуществляет проверку на предмет:

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в ФНС России (кроме ЛПХ).

полноты заполнения заявителем заявки и справки-расчета причитающихся сумм субсидии;

проверяет наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка;

проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм;

наличия копий договоров на приобретение материалов, оборудования, поголовья животных и т.д., заверенных заявителем, копий товарных накладных, заверенных заявителем или копий универсальных передаточных документов, заверенных заявителем, копий платежных документов, подтверждающих оплату заявителем по договору, заверенных заявителем.

На основании данных в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, по мере рассмотрения заявок, УСХ и ПП формирует реестры заявителей, прошедших отбор, за подписью начальника УСХ и ПП с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и содействует размещению в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки.

УСХ и ПП представляет в течении 1 рабочего дня в финансовое управление Администрации информацию для размещения на едином портале и в отдел информатизации и взаимодействия со СМИ Администрации для размещения на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам. Финансовое управление и отдел информатизации и взаимодействия со СМИ Администрации размещает информацию в течение двух рабочих дней.

2.15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов.

2.16. В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка уполномоченный сотрудник УСХ и ПП формирует реестр отклоненных заявок за подписью начальника УСХ и ПП с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, содействует размещению в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки. Взаимодействие структурных подразделений Администрации с целью размещения информации происходит аналогично абзацу 12 пункта 2.14.2 настоящего Порядка.

2.17. Заявители вправе обратиться в УСХ и ПП с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Темрюкский район на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, УСХ и ПП в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестра заявителей, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением Администрации, и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка, в следующем порядке:

обеспечивает представление информации в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии для размещения на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, с которыми заключаются Соглашения (постановление Администрации «О предоставлении субсидий»), в соответствии с абзацем 11 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам. Реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, размещается аналогично абзацу 12 пункта 2.14.2 в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии

являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

3) полное освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Темрюкский район на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

3.3. Порядок заключения Соглашения.

1) уполномоченный сотрудник УСХ и ПП определяет значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка для внесения в Соглашение;

2) уполномоченный сотрудник УСХ и ПП на основании постановления Администрации «О предоставлении субсидий» и с учетом данных о значении результата предоставления субсидии обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, и направляет заявителю Соглашение для подписания в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

3) заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в УСХ и ПП Соглашение в течение двух рабочих дней со дня его получения;

4) уполномоченный сотрудник УСХ и ПП после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключенного Соглашения.

3.4. Уполномоченный сотрудник УСХ и ПП формирует в электронном виде и на бумажном носителе сводный реестр получателей субсидий за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский район по форме, согласно приложениям № 26, 27 к настоящему Порядку по категориям получателей и видам субсидий и направляет их вместе с ксерокопией банковских реквизитов, оригиналом постановления Администрации «О выплате субсидий» и Соглашения в МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Темрюкский район» для перечисления с лицевого счета Администрации на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский район суммы субсидии.

3.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 года № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из краевого бюджета». При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями

Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

установление условий предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течении семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются по типовой форме, установленной министерством финансов Краснодарского края.

3.6. Условия предоставления субсидии, которые должны быть соблюдены в установленный в соглашении период, должны соответствовать конкретным видам понесенных заявителями затрат на развитие сельскохозяйственного производства:

реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

обеспечение численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козوماتок (включая козочек от года и старше) по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года - при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (мяса);

обеспечение прироста производства объемов коровьего молока в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством коровьего молока, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года;

документальное подтверждение заявителем факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору, а также принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения - при предоставлении субсидии на

возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом;

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства, садоводства и виноградарства (акт обследования является документом, подтверждающим факт завершения монтажа систем капельного орошения);

документальное подтверждение заявителем факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявления о предоставлении субсидии - при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока);

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа теплицы и принятия на себя обязательства по ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявление документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидий (акт обследования является документом, подтверждающим факт завершения монтажа и эксплуатации теплицы по целевому назначению), – при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц;

иные условия, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Темрюкский район.

3.7. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в УСХ и ПП письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения Соглашения.

3.8. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный сотрудник вносит изменения в постановление Администрации «О предоставлении субсидий» и реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии письменного согласия заявителя.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания

регистрационного номера заявки), включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

3.9. Субсидии предоставляются за счет средств краевого бюджета на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.10. Результатами предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты до 31 декабря текущего финансового года, являются:

1) при производстве реализуемой продукции животноводства при производстве продукции животноводства (молока, мяса) – фактический объём реализованной продукции животноводства с использованием субсидии, указанные в Соглашении, кг.

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении и устанавливается равным объёму реализованной продукции животноводства в соответствии с документами, подтверждающими реализацию продукции, представленные в пакете документов на получение субсидий в соответствии с пунктом 2.7. раздела 2 настоящего Порядка;

2) при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных – прирост численности поголовья крупного рогатого скота по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года.

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении, исходя из численности поголовья крупного рогатого скота по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года;

3) при строительстве теплиц для выращивания овощей защищенного грунта – не менее фактической площади построенных получателями теплиц, с использованием субсидии, указанной в Соглашении, м².

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении и устанавливается равным площади теплицы, установленной

Актом обследования теплицы комиссией администрации сельского поселения муниципального образования Темрюкский район, на территории которого осуществляет хозяйственную деятельность заявитель, подтверждающим фактические размеры теплицы, материалы, используемые для строительства теплицы, представленные в пакете документов на получение субсидии в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка;

4) при оплате услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) – фактическое количество голов, искусственно осемененных с использованием субсидии, указанных в Соглашении, голов.

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении, и устанавливается равным количеству осемененных голов документами, подтверждающими фактические затраты, представленные в пакете документов на получение субсидии в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка;

5) при приобретении систем капельного орошения для ведения овощеводства – не менее фактической площади смонтированных получателями систем капельного полива, с использованием субсидии, указанной в Соглашении, м².

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении и устанавливается равным площади системы капельного орошения, установленной Актом обследования администрацией сельских поселений муниципального образования Темрюкский район, подтверждающим фактические размеры систем капельного орошения, материалы, используемые для монтажа систем капельного орошения, представленные в пакете документов на получение субсидии в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка;

6) при приобретении молодняка кроликов, гусей, индеек – фактическое количество голов молодняка кроликов, гусей, индеек, приобретенных получателями субсидий с использованием субсидии, указанных в Соглашении, голов.

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении, и устанавливается равным количеству приобретенных голов молодняка кроликов, гусей, индеек, подтвержденными фактически понесенными затратами на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек, представленными в пакете документов на получение субсидии в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка;

7) приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства фактическое количество единиц технологического оборудования, приобретенного с использованием субсидии, указанные в Соглашении, штук.

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении и устанавливается равным количеству единиц технологического оборудования в соответствии с документами, подтверждающими фактически понесенные затраты на приобретение технологического оборудования,

представленными в пакете документов на получение субсидии в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка;

8) при возмещении части затрат по наращиванию поголовья коров – прирост численности маточного поголовья крупного рогатого скота по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года, голов.

Значение результата предоставления субсидии определяется УСХ и ПП в Соглашении, исходя из численности маточного поголовья крупного рогатого скота молочных и (или) мясо-молочного направления по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года, представленного заявителем в заявке.

Значение результата предоставления субсидий определяется УСХ и ПП в Соглашении исходя из показателей, являющихся объектом субсидирования, представленных заявителем в заявке.

Результаты предоставления субсидий должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидий, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов представления субсидий.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

4.1. Администрация ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления Краснодарского края, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

4.2. Получатели субсидии крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями субсидий, представляет отчет за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, в сроки и по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

4.3. Личные подсобные хозяйства, являющиеся получателями государственной поддержки, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным годом предоставляют отчет о производстве продукции, по форме, согласно приложению № 18 к настоящему Порядку, включающих в себя показатели производства и реализации сельскохозяйственной продукции.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий и цели предоставления субсидии, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения условия предоставления субсидии, установленного Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Уполномоченным органом и органами государственного, муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежит субсидия в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного и муниципального финансового контроля.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных пунктом 5.4 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего Порядка, – муниципальное образование Темрюкский район в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля, в объеме выявленных нарушений;

при нарушении заявителем срока возврата субсидии муниципальное образование Темрюкский район в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Муниципальное образование Темрюкский район несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим свою деятельность в
области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА

Главе муниципального
образования Темрюкский район
Ф.В. Бабенкову

ЗАЯВКА
на участие в отборе на предоставление субсидии на
возмещение части затрат

Прошу принять пакет документов для участия в отборе и предоставить субсидии на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исключением и уплатой налога на добавленную стоимость) на (нужное отметить - X)

возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:

- мясо крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг живого веса);
- молоко коров, коз (в физическом весе);
- возмещение части затрат на:
- приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;

- приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);
- строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;
- приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства;
- возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме ЛПХ).

в сумме _____ руб. _____ коп.
(цифрами, прописью)

Сообщаю следующие сведения:

1. Наименование получателя субсидии (полностью) _____

2. Адрес регистрации получателя _____
(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Фактический адрес проживания получателя _____

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

4. Телефон _____

5. Адрес электронной почты _____

6. ОГРН (ОГРНИП)(кроме ЛПХ) _____

7. ИНН _____

8. ОКТМО _____

9. ОКПО(кроме ЛПХ) _____

10. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Расчетный счет _____

11. Налог на добавленную стоимость (нужное отметить знаком – X)
(кроме ЛПХ):

являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость;

использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.

12. Специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (нужное отметить знаком – X) (кроме ИП, КФХ):

являюсь плательщиком налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки;

не являюсь плательщиком налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки.

13. Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором подана заявка: не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, органом местного самоуправления из бюджета которого планируется предоставление субсидии;

осуществляю производственную деятельность на территории муниципального образования Темрюкский район (кроме ЛПХ);

не нарушаю требований в сфере миграции – наличие или отсутствие информации о подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

14. Подтверждаю, что выполняю условие по привлечению и использованию труда иностранных работников, указанное в Законе Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае» (нужное отметить знаком – X):

не привлекаю и не использую труд иностранных работников;

привлекаю и использую труд иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использую труд иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использую труд граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

использую труд граждан Республики Беларусь (в случае, если заявитель является субъектом малого предпринимательства).

15. Подтверждаю, что продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий (за исключением заявителей, вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года) (кроме ЛПХ).

16. Подтверждаю, что ведение личного подсобного хозяйства осуществляется без использования труда наемных работников (для ЛПХ);

17. Подтверждаю соблюдение предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (для ЛПХ).

18. Даю согласие администрации муниципального образования Темрюкский район:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

19. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

20. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от муниципального образования Темрюкский район требования о возврате субсидии.

21. В случае, если остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете и предоставленных муниципальному образованию Темрюкский район субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком – X):

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявке приложены следующие документы:

- 1) _____ на ___ л. в 1 экз.;
- 2) _____ на ___ л. в 1 экз.;
- 3) _____ на ___ л. в 1 экз.;

ИП глава К(Ф)Х _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документы сдал « ___ » _____ 2021 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д. С. Каратеев

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(кем и когда)

руководствуясь пунктом 1 статьи 8, 9, пунктом 2 части 2 статьи 22, части 3 статьи 23 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных и обработку министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
(наименование Оператора персональных данных)

(далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидии на возмещение части затрат на
(цель обработки персональных данных)

_____ при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом Оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление,

хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д. 155.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« _____ » _____ 2021 г. _____
(дата) (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район

 Д. С. Каратеев

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА ИНФОРМАЦИИ

Информация*

о поголовье сельскохозяйственных животных

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	На 01.01.20__ года	На 01.01.20__ года	Количество на 1 января текущего года	Количество на дату подачи заявления на получение субсидий
1	2	3	4	5	6
Крупный рогатый скот	голов				
в том числе коровы	голов				
Свиньи	голов				
Овцы (козы)	голов				
в том числе овцематки (козы) и ярки (козочки) старше 1 года	голов				
Птица	голов				

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок), предназначенных для воспроизводства

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3х0,5 (рублей)*	Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		х		х	х	х	

Глава КФХ (индивидуальный предприниматель)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок), предназначенных для воспроизводства

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3х0,5 (рублей)*	Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		х		х	х	х	

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства
краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности
администрации муниципального
образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индейки**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретен- ных животных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств ($гр6=гр2 \times гр3 \times гр$ $4/100$) (рублей)	Размер целевых средств ($гр7=гр2 \times$ $гр5$) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого			X	X	X	X	

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индейки**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретен- ных животных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств (гр6= гр2×гр3×гр4/100) (рублей)	Размер целевых средств (гр7= гр2×гр5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого			X	X	X	X	

Гражданин, ведущий личное
подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство мяса крупного рогатого скота,
реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от
организационно-правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории Краснодарского края**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2 × гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* Предельно допустимый объем субсидируемого мяса не должен превышать 100 000 кг в год на одно хозяйство

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим
лицам независимо от организационно-правовой формы, а также
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2 × гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* Предельно допустимый объем субсидируемого мяса не должен превышать 5 000 кг в год на одно хозяйство

Гражданин, ведущий личное подсобное
хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство молока, реализованного в физическом весе

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2×гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* Количество сданного молока (коров, коз) не должно превышать 250 000 кг в год.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство
молока, реализованного юридическим лицам независимо от
организационно-правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории Краснодарского края**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2×гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* Количество сданного молока (коров, коз) не должно превышать 25 000 кг в год.

Гражданин, ведущий личное подсобное
хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого
скота, овец и коз**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр4, (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр3×50/100 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			X	X	X	

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 __ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____
(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 12
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на оплату услуг
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр4, (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр3×50/100 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			X	X	X	

Гражданин, ведущий личное подсобное
хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 13
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение
систем капельного орошения для ведения овощеводства**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Площадь охвата установленной системы капельного орошения (кв.м.)	Фактические затраты (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. (гр.3 = гр.2 / гр.1), (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (гр.5 = гр.2×гр.4/100) (рублей)	Размер целевых средств (гр.6 = гр.2), (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 14
к порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский района

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на
строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щенного грунта, подлежащая субсидированию* (кв.м.)	Фактиче- ские затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы (гр.3 = гр.2 / гр.1), (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств (гр.5 = =гр.1×гр.3), (рублей)	Размер целевых средств (гр.6 = =гр.1×гр.4), (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

* Площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 5 000 м²., и не менее 100 м² каждая.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 15
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на
строительство теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щенного грунта, подлежащая субсидированию* (кв.м.)	Фактиче- ские затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м теплицы (гр.3 = гр.2 / гр.1) (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м (рублей)	Размер целевых средств (гр.5 = гр.1×гр.3), (рублей)	Размер целевых средств (гр.6 = гр.1×гр.4), (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 2 000 м², и не менее 100 м² каждая.

Гражданин, ведущий личное подсобное
хозяйство

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Расчёт проверил _____
(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 16
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*

**суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение
технологического оборудования для животноводства и птицеводства
крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными
предпринимателями, осуществляющими деятельность в области
сельскохозяйственного производства**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование оборудования	Количество оборудования (ед.)	Фактическ ие затраты всего (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (гр.5 = гр.3×гр.4/100), (рублей)	Размер целевых средств (гр.6 = гр.3), (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 17
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СПРАВКИ-РАСЧЕТА

СПРАВКА-РАСЧЕТ*
суммы субсидии на возмещение части затрат
по наращиванию поголовья коров

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Вид животных	Количество коров на 1 января предыдущего года 01.01.20__ г. (голов)	Количество коров на 1 января текущего года 01.01.20__ г. (голов)	Коэффициент удельного веса прироста поголовья коров на 01.01.20__ г. (гр.4=1-гр.2/гр.3) <*>	Ставка Субсидии на одну голову (рублей)	Сумма субсидии (гр.6+ гр.3xгр.5xгр.4)), (рублей) <*>
1	2	3	4	5	7
Коровы				15 000	
Итого		X	X	X	

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

<*> Коэффициент удельного веса прироста поголовья коров в общем поголовье применяется с использованием до пятнадцати знаков после запятой.

<*> Субсидии предоставляются при условии прироста численности коров на 1 января текущего и его сохранности на дату обращения.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Расчёт проверил _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заместитель главы муниципального образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 18
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА РАСШИФРОВКИ ВЫРУЧКИ ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАСШИФРОВКА
выручки по видам деятельности

(наименование заявителя, ИНН, район)
за 20__ год

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.
1	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
1.1	в том числе выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля выручки от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общем объеме выручки, % (стр.2 = стр.1.1/ стр.1 x 100)	

ИП глава К(Ф)Х _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 19
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ

**ВЫПИСКА
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ**

_____ (наименование поселения)

_____ (наименование муниципального района/городского округа)

Выдана _____ (Ф.И.О.)

Вид документа _____ серия _____ номер _____

Кем и когда выдан документ _____

Похозяйственная книга № _____ на 20 __ г.

Лицевой счет № _____

Адрес хозяйства _____

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га

1. Всего земли (с точностью до 0,01га) _____ га

в том числе: личное подсобное хозяйство _____ га

III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов

Вид животных	Количество на 01.01. ____ г., голов	Количество на текущую дату, голов
Крупный рогатый скот, всего:		
в том числе коров		
Свиньи		
Овцы (козы)		
Птица		

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учета.

Выдана « ____ » _____ 20 __ г.

Глава поселения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

Приложение № 20

к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА СВОДКИ (СМЕТЫ)

Сводка (смета)*

Фактических затрат на строительство теплицы для выращивания овощей защищённого грунта

В _____

наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения теплицы _____

№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Колич ество	Стоимость единицы			Общая стоимость			Принято к расчету субсидий (заполняется органом местного самоуправления)	
					Всего		в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда		в т.ч. оплата труда		Мате- риалы
					Эксплуа тация машин	Мате- риалы		Эксплуат ация машин	Мате- риалы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение № 21
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА СВОДКИ (СМЕТЫ)

Сводка (смета)*
фактических затрат на строительство теплицы (хозспособом) для
выращивания овощей защищённого грунта

В _____
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения и площадь (кв.м) теплицы, _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измерения	Цена за единицу, (рублей)	Кол-во материала	Сумма (гр.6=гр.4×гр.5), (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« __ » _____ 20 __ г.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, главой крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуальным предпринимателем).

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район

 Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 22
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Темрюкский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА
о средней молочной продуктивности коров

_____ наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения _____

Показатель	Год, предшествующий текущему финансовому году
1	2
Удой на фуражную корову (в целом по хозяйству), кг	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, главой
крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуальным
предпринимателем).

ИП глава К(Ф)Х

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 23
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

об объеме производства коровьего и (или) козьего молока

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный финансовый год	Год, предшествующий году получения субсидии	Год получения субсидии к году, предшествующему году получения субсидии, (+, -)
1	2	3	4	5
Объем произведенного коровьего молока	тыс. кг			

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 24
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА

ОТЧЕТ
об объеме производства продукции

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Наименование показателя	Единица измерения	Произведено за _____ год	Реализовано за _____ год	Цена реализации единицы продукции, руб.
1	2	3	4	5
Объем произведенной продукции	тыс. кг			
в том числе:				

ИП глава К(Ф)Х

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Д.С. Каратеев

Глава муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
муниципального образования Темрюкский район»

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _ » _____ 20 _ г.

Заместитель главы муниципального
образования Темрюкский район



Д.С. Карагеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 26

к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального
образования Темрюкский район

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____

получателей субсидий (граждан, ведущих личное подсобное хозяйство),
на возмещение части затрат на

_____ (вид субсидии)

В СООТВЕТСТВИИ

_____ (наименование нормативно-правового документа муниципального
образования, дата и номер)

№	ФИО гражданина, ведущего ЛПХ	ИНН	Наименование банка	БИК	Расчетный счет	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7
					ИТОГО:	

Глава муниципального образования Темрюкский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
муниципального образования Темрюкский район»

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Заместитель главы муниципального
образования Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 27

к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
свою деятельность в области
сельскохозяйственного производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

_____ сельского поселения

_____ подпись _____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ год

(населённый пункт)

АКТ

Обследования животноводческого помещения в условиях содержания скота
индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского)
хозяйства _____ (ИП, глава К(Ф)Х, ЛПХ)
(указывается Фамилия, Имя, Отчество главы КФХ, ИП)

Адрес: _____
(указывается наименование муниципального образования, населённого пункта, улицы, номер дома)

Местонахождение фактическое: _____

Комиссия в составе:

председатель – _____
(должность, фамилия, инициалы)

члены комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

произвела обследование животноводческого помещения индивидуального
предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства

(указываются фамилия, имя отчество главы КФХ, ИП)

Комиссия установила:

1. Обследованное помещение является животноводческим и
предназначено для содержания:

(КРС, и других животных)

2. Обследованное помещение соответствует санитарным нормам, предъявляемым к животноводческим помещениям.

3. Обследованное помещение имеет в наличии для КРС - ___ скотомест, других животных - ___ скотомест.

4. В момент проверки наличие поголовья составило: КРС - ___ голов, других животных - ___ голов, что соответствует данным похозяйственной книги сельского поселения или справке.

5. В ИП (КФХ) работает ___ человек, наёмный труд есть/ нет (ненужное зачеркнуть).

6. Всего площадь земель, находящиеся в пользовании (приусадебных и полевых) _____ (га).

7. _____

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Глава КФХ (ИП)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 ___ год

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район

 Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 28
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим свою деятельность в
области сельскохозяйственного
производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____ сельского поселения

подпись _____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ год

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ № ____

ИП, глава К(Ф)Х, ЛПХ

_____ (теплицы, хозяйства)

Адрес регистрации: _____ индекс, адрес

Адрес местонахождения: _____ индекс, адрес

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – _____;

Члены комиссии - _____;

- _____

произвела обследование теплицы площадью _____ м².

Комиссия установила:

1. Обследованный объект находится на земельном участке земли

_____ S _____ м²
вид разрешенного использования (указывается назначение земельного участка)

Кадастровый номер _____

2. Теплицы в количестве _____ шт

Размеры теплицы

№ 1 _____ м* _____ м; высота по коньку – _____ м, S теплицы – _____ м²;

№ 2 _____ м* _____ м; высота по коньку – _____ м, S теплицы – _____ м²;

№ 3 _____ м* _____ м; высота по коньку – _____ м, S теплицы – _____ м².

3. Материалы, используемые при строительстве теплицы следующие:

4. Основные виды работ, выполненные при строительстве теплицы следующие: _____

5. _____

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Глава КФХ (ИП)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 ___ год

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 29
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим свою деятельность в
области сельскохозяйственного
производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____ сельского поселения

_____ подпись _____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ год

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ № ____

ИП, глава К(Ф)Х, ЛПХ

_____ (системы капельного орошения)

Адрес регистрации: _____
индекс, адрес

Адрес местонахождения: _____
индекс, адрес

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – _____;

Члены комиссии - _____;

произвела обследование системы капельного орошения площадью _____ м².

Комиссия установила:

1. Обследованный объект находится на земельном участке земли _____ S _____ м²

_____ вид разрешенного использования (указывается назначение земельного участка)

Кадастровый номер _____

2. Система капельного орошения смонтирована в открытом
(закрытом) грунте (нужное подчеркнуть)

Площадь земельного участка, охваченного капельным поливом:

№ 1 _____ м* _____ м; S – _____ м²;

№ 2 _____ м* _____ м; S – _____ м²;

№ 3 _____ м* _____ м; S – _____ м².

3. Материалы, используемые при установке систем капельного
орошения следующие: _____

4. Основные виды работ, выполненные при установка систем капельного орошения следующие: _____

5. _____

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Глава КФХ (ИП)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ год

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 30
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим свою деятельность в
области сельскохозяйственного
производства
на территории муниципального
образования Темрюкский район

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____ сельского поселения

_____ подпись _____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ год

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ № ____

ИП, глава К(Ф)Х, ЛПХ _____

(установки (монтажа) технологического оборудования)

Адрес регистрации: _____ индекс, адрес

Адрес местонахождения: _____ индекс, адрес

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – _____ ;

Члены комиссии - _____ ;

произвела обследование объекта осуществления сельскохозяйственного
производства на предмет установки (монтажа) технологического
оборудования.

Комиссия установила:

1. Обследованный объект находится на земельном участке земли
_____ S _____ м²

_____ вид разрешенного использования (указывается назначение земельного участка)

Кадастровый номер _____

2. Технологическое оборудование _____
_____ наименование оборудования

Функциональное назначение _____

Технические характеристики _____

Спецификация _____

Другие показатели _____

Материалы, используемые при установке технологического оборудования следующие: _____

3. Основные виды работ, выполненные при установке технологического оборудования следующие: _____

4. _____

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Глава КФХ (ИП)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ год

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев